

**UCHWAŁA NR XVIII/96/15
RADY GMINY ŚWIESZYNO**

z dnia 29 grudnia 2015 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli
prawidłowości pobierania i wykorzystania dotacji udzielanych organom prowadzącym
szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, których siedziba znajduje
się na terenie Gminy Świeszyno**

Na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji, tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji udzielonych z budżetu Gminy Świeszyno organom prowadzącym szkoły, przedszkola i innym formom wychowania przedszkolnego, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Świeszyno, zwanych dalej placówkami.

§ 2. 1. Podstawą obliczania miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Gminy Świeszyno, informacja o liczbie uczniów oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Świeszyno.

2. Kwotową wysokość dotacji na jednego ucznia ustala Wójt Gminy Świeszyno w formie zarządzenia zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczenia dotacji, Wójt Gminy Świeszyno, w oparciu o zmienioną podstawę obliczania dotacji, ponownie ustala kwotę należnej dotacji.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 3 Wójt Gminy Świeszyno w zarządzeniu ustala różnicę pomiędzy kwotą dotacji ustalonej w oparciu o podstawę obliczenia dotacji przed zmianą oraz ponownie ustaloną kwotą dotacji należnej, o której mowa w ust. 2.

5. Uwzględniając różnicę, o której mowa w ust. 4, Wójt Gminy Świeszyno ustala wysokość części dotacji podlegających wypłacie w kolejnych miesiącach danego roku kalendarzowego, poprzez ich zmniejszenie lub zwiększenie. Wyrównanie dotacji za miesiące, w których nastąpiła różnica, następuje w najbliższej racie.

6. O ustaleniu wysokości rocznej dotacji i miesięcznej stawki na jednego ucznia, Wójt Gminy Świeszyno informuje organ prowadzący placówkę.

7. Do czasu ustalenia wysokości dotacji jej wysokość stanowi zaliczkowo kwotę przyjętą w roku poprzednim, a po jej ustaleniu następuje korekta do wysokości przyjętej, począwszy od 1 stycznia roku bieżącego.

§ 3. 1. Organ prowadzący szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, otrzymuje na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Świeszyno.

2. Wysokość dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ustala się w wysokości 75 % ustalonych w budżecie Gminy Świeszyno wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, a na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

3. Wysokość dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ustala się w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Świeszyno, a na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

4. Wysokość dotacji, o której mowa w art. 80 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ustala się w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Świeszyno na ucznia niepełnosprawnego.

5. Wysokość dotacji, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ustala się w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Świeszyno, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, a na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

6. Organ prowadzący, który realizuje w: szkole, przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, zgodnie z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymuje na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju dotacje w kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Świeszyno.

7. Organ prowadzący, który realizuje w: szkole, przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego dla niepełnosprawnego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane na podstawie art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) otrzymuje w kwocie przewidzianej na jedno dziecko niepełnosprawne w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Świeszyno.

§ 4. 1. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie do Wójta Gminy Świeszyno wniosku przez organ prowadzący placówkę, o której mowa w §1 w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Niezachowanie przez wnioskodawcę terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 skutkuje niezaplanowaniem kwoty dotacji dla placówki w budżecie Gminy i odmową jej udzielenia.

3. Dotacji udziela się na okres roku budżetowego.

4. Organ prowadzący placówkę zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 5. 1. Organ prowadzący składa w terminie do 10-go każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca.

2. Wzór informacji o faktycznej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Podmiot prowadzący zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Świeszyno.

4. Dotacja przekazywana jest w 12 miesięcznych częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wyodrębniony rachunek bankowy wskazany we wniosku, z tym że część dotacji za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

5. Kwota nadpłaconej bądź niedopłaconej dotacji miesięcznej będzie odpowiednio uwzględniana w wysokości dotacji przekazywanej w kolejnych miesiącach.

§ 6. 1. Organ prowadzący rozlicza się z otrzymanej dotacji składając rozliczenie za okres: miesięczny- w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po ostatnim dniu miesiąca, roczny- w terminie do 15-go stycznia roku następnego.

2. W przypadku zaprzestania działalności placówki ostateczne rozliczenie składane jest do 10-go dnia po dniu, w którym zaprzestano działalności.

3. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Dotowany opisuje dokumenty źródłowe, stwierdzające dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji.

5. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Świeszyno placówek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej placówki.

6. Podmiot prowadzący przedszkole dokonuje rozliczenia dotacji na podstawie faktycznej liczby wychowanków/uczniów.

§ 7. W przypadku przyjęcia do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego ucznia nie będącego mieszkańcem Gminy Świeszyno, organ prowadzący powiadamia o tym właściwy organ, informując o tym Wójta Gminy Świeszyno.

§ 8. 1. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Wójt Gminy Świeszyno ma prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania przyznanej dotacji przed podmiot prowadzący.

3. Do przeprowadzenia kontroli Wójt może imiennie upoważnić pracowników Urzędu Gminy w Świeszynie lub Zespołu Obsługi Oświaty.

4. Kontrola może być przeprowadzona po uprzednim powiadomieniu osoby prowadzącej o terminie planowanej kontroli. Czynności kontrolne mogą być również podjęte w każdym czasie, jeżeli na konieczność ich podjęcia wskazują zaistniałe okoliczności.

5. Kontrola obejmuje: zgodność danych wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o licznie uczniów i w rozliczeniach dotacji- na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o których mowa w 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty na podstawie dokumentacji finansowo- księgowej kontrolowanej jednostki oświatowej.

§ 9. 1. Kontrolujący mają prawo: wstępu do kontrolowanej jednostki oświatowej, wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, żądania sporządzania niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach, występowania o udzielenie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez niego wyznaczonym w prawach dotyczących przedmiotu kontroli.

2. Kserokopie służące jako załącznik do protokołu są poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowany podmiot.

3. Czynności kontrole przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej oraz miejscach wykonywania jej zadań, albo- w miarę potrzeby- w siedzibie organu prowadzącego daną jednostkę oświatową.

§ 10. 1. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontroler przedstawia w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.

3. Wyniki kontroli kontrolujący przedstawia w formie protokołu. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając pisemne oświadczenie o przyczynie tej odmowy.

4. W przypadku, gdy w wyniku kontroli stwierdzono nieprawidłowości, Wójt sporządza wystąpienie pokontrolne w terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli. Wystąpienie pokontrolne zawiera ocenę przedmiotu kontroli, która wynika ze stanu faktycznego przedstawionego w protokole, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – również wnioski pokontrolne o ich usunięcie i doprowadzenie do stanu zgodnego z prawem.

5. Kontrolowany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym jest obowiązany powiadomić na piśmie Wójta o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.

§ 11. W celu umożliwienia kontroli jednostki oświatowej, otrzymujący dotację zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo- księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, w tym na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla uczniów, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych w odniesieniu dla danej jednostki.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXXIII/299/2013 Rady Gminy w Świeszynie z dnia 26 września 2013r., w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Świeszyno.

§ 13. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r.

§ 14. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świeszyno, stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świeszyno.

Przewodniczący Rady
Gminy Świeszyno

Stanisław Komar

pieczęć nagłówkowa

Wójt Gminy Świeszyno

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

dla niepublicznego przedszkola / niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego / niepublicznej szkoły

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla:

- niepublicznego przedszkola,
 niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,
 niepublicznej szkoły,

pod nazwą:

Nazwa niepublicznego przedszkola/ niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego/ niepublicznej szkoły:																								
NIP:												REGON:												
Adres niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły:																								
Kod pocztowy												Miejscowość												
Telefon												Fax												
e-mail																								

prowadzonego / prowadzonej przez:

Nazwa organu prowadzącego																								
NIP:												REGON:												
Adres organu prowadzącego																								
Kod pocztowy												Miejscowość												
Telefon												Fax												
e-mail																								

wpisanego / wpisanej do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Świeszyno:

pod numerem:	
na podstawie zaświadczenia z dnia:	
posiadającej uprawnienia szkoły publicznej na podstawie decyzji z dnia:	<p>..... roku</p> <p><input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p> <p>nr decyzji</p>

Wójt Gminy Świeszyno**INFORMACJA MIESIĘCZNA O LICZBIE UCZNIÓW****ZA 20....r.**

dla niepublicznego przedszkola / niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego / niepublicznej szkoły

1. Dane podmiotu dotowanego

1.1. Nazwa niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły:	
1.2. NIP:	1.3. REGON:
1.4. Adres niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły:	
1.5. Kod pocztowy	1.6. Miejscowość
1.7. Telefon	1.8. Fax
1.9. E-mail	

2. Informacja o liczbie uczniów

2.1. Liczba uczniów w miesiącu rozliczeniowym:	
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	
w tym liczba uczniów objętym wczesnym wspomaganie rozwoju	
2.2. Liczba uczniów zamieszkałych poza Gminą Świeszyno:	
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	
w tym liczba uczniów objętym wczesnym wspomaganie rozwoju	

.....
 podpis przedstawiciela organu prowadzącego

Wójt Gminy Świeszyno

**ROZLICZENIE Z OTRZYMANEJ DOTACJI
ZA OKRES OD 20...r. DO 20 ...r.
dla niepublicznego przedszkola / niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego / niepublicznej szkoły**

1. Dane podmiotu dotowanego

1.1. Nazwa niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły:																								
1.2. NIP:												1.3. REGON:												
1.4. Adres niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły:																								
1.5. Kod pocztowy												1.6. Miejscowość												
1.7. Telefon												1.8. Fax												
1.9. E-mail																								

2. Informacja o liczbie uczniów

Miesiąc	Liczba uczniów (suma za kwartał)	Dotacja należna [zł]	Dotacja przekazana [zł]	Różnica	Uwagi
I					
II					
III					
IV					
V					
VI					
VII					
VIII					
IX					
X					
XI					
XII					
Razem I-XII					

3. Rozliczenie dotacji według kategorii wydatków:

Lp.	Rodzaj wydatków finansowanych	Kwota wydatku w okresie rozliczeniowym	Kwota wydatków narastająco od początku roku
3.1.	Wynagrodzenia wraz z pochodnymi		
3.2.	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych:		

3.3.	Media		
3.4.	Remonty:		
3.5.	Usługi obce:		
3.6.	Podatki i opłaty		
3.7.		
Ogółem			

4. Wykaz dokumentów księgowych potwierdzających wykorzystanie dotacji w okresie rozliczeniowym:

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Numer kategorii wydatku z pkt 3	Nazwa wydatku	Kwota wydatku ogółem	W tym ze środków dotacji	W tym ze środków własnych
suma pkt (np. 3.1.)							
Razem:							

5. Uwagi i dodatkowe wyjaśnienia:

Świadomy(-a) odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem poświadczam zgodność przedstawionych informacji ze stanem faktycznym.

.....
 podpis przedstawiciela organu prowadzącego