

**UCHWAŁA NR XXXIII/299/13
RADY GMINY ŚWIESZYNO**

z dnia 26 września 2013 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Świeszyno

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 827) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji na finansowanie działalności niepublicznych przedszkoli oraz zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Świeszyno.

2. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca na terenie Gminy Świeszyno niepubliczne przedszkole oraz wychowanie przedszkolne, w formach o których mowa w ust. 1 otrzymuje na wniosek dotację z budżetu Gminy Świeszyno.

§ 2. 1. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli przysługuje na każdego ucznia w wysokości 75 % ustalonych w budżecie Gminy Świeszyno wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na 1 ucznia z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę.

2. Osobom prowadzącym niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Świeszyno w przeliczeniu na 1 ucznia z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę.

§ 3. Osoby prowadzące niepubliczne przedszkola lub inne formy wychowania przedszkolnego składają wniosek o udzielenie dotacji, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok, którego wniosek dotyczy. Wzór wniosku określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Udzielone dotacje przekazywane są w maksymalnie 12 częściach na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy, w terminie do ostatniego dnia miesiąca.

2. Wysokość dotacji należnej na dany miesiąc, o której mowa w ust. 1 ustala się w wysokości, stanowiącej iloczyn liczby uczniów i stawki miesięcznej na jednego ucznia, obliczonej na dany rok.

3. Miesięczną dotację przekazuje się na podstawie liczby uczniów, wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

4. Wnioskodawca przekazuje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów. Wzór informacji określa załącznik Nr 2 do uchwały.

5. Do czasu uzyskania przez Gminę Świeszyno informacji o wysokości ostatecznej kwoty części oświatowej subwencji ogólnej i obliczenia wysokości wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na 1 ucznia dotacja przekazywana będzie zaliczkowo w wysokości obowiązującej w roku poprzednim. Dotacja przekazywana w ten sposób rozliczona zostanie w następnym miesiącu po otrzymaniu ostatecznych kwot subwencji i wydatków bieżących w przedszkolu.

6. Dotacje przysługują na faktyczną liczbę uczniów, a nie na planowaną zgłoszoną we wniosku o udzielenie dotacji.

7. Opóźnienie w złożeniu informacji, o której mowa w ust. 4 powoduje wstrzymanie wypłaty kolejnej części dotacji. Wznowienie wypłaty części dotacji nastąpi po złożeniu wymaganej informacji.

§ 5. 1. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole oraz wychowanie przedszkolne, w formach o których mowa w § 1, ust. 1 składa roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji do dnia 10 stycznia roku następnego po roku, w którym udzielono dotacji, w Zespole Oświaty Samorządowej w Świeszynie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku zakończenia działalności przez placówkę w trakcie roku budżetowego, rozliczenie otrzymanej dotacji należy złożyć w ciągu 10 dni od dnia pobrania ostatniej transzy dotacji.

§ 6. 1. Wójtowi Gminy Świeszyno przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania przyznanej dotacji w każdym czasie w zakresie:

- 1) wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
- 2) zgodności przekazywanych informacji o liczbie uczniów ze stanem faktycznym.

2. W celu dokonania kontroli, o której mowa w ust. 1 osoby upoważnione przez Wójta dokonują przeglądu dokumentacji będącej podstawą udzielenia dotacji.

3. Kontrolujący przez rozpoczęciem kontroli zawiadamia podmiot na piśmie z uprzedzeniem o terminie kontroli.

§ 7. 1. Ustalenia stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli, kontrolujący dokonuje na podstawie przedstawionych w toku kontroli dokumentów.

2. Odmowa udostępnienia przez kontrolowanego dokumentacji, o której mowa w ust.1 powoduje wstrzymanie dotacji.

3. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

4. Kontrolujący przedstawia wyniki przeprowadzonej kontroli w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

5. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyny odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole pokontrolnym.

7. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

8. Kontrolujący na podstawie protokołu kontroli sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do organu prowadzącego niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.

9. Kontrolowany ma obowiązek powiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 8. Przy zwrocie dotacji pobranej nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świeszyno.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świeszyno, stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świeszyno.

Przewodniczący Rady
Gminy

Cezary Czenko

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIII/299/13
Rady Gminy Świeszyno
z dnia 26 września 2013 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Świeszyno
na rok**

Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy Świeszyno

Podstawa prawna: art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)
Termin składania wniosków: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Miejsce złożenia wniosku: Urząd Gminy Świeszyno

CZĘŚĆ I.

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca: Osoba prawna Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej :

.....
.....
.....

Siedziba osoby prawnej/ adres osoby fizycznej

Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu

.....

Data i numer wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek:

.....

Data i numer decyzji o nadaniu uprawnień placówki publicznej:

.....

Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji :

.....

Nazwa Banku i numer rachunku bankowego

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkoły / placówki

Nazwisko i imię :

Tytuł prawny /pełniona funkcja :

CZĘŚĆ II.

DANE O PLACÓWCE

Nazwa placówki

.....

.....

Adres przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego
 Kod Pocztowy Miejscowość

Ulica Nr domuNr lokalu

REGON NIP

Kontakt :
 Tel. stacjonarny :
 Tel. Komórkowy :
 Adres e-mail

CZĘŚĆ III.

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW – (w przedszkolu/ zespole wychowania przedszkolnego/ punkcie przedszkolnym)

1. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń- sierpień

Liczba uczniów ogółem

Liczba uczniów z Gminy Świeszyno

Liczba uczniów z innych gmin – podać z jakich i liczbę dzieci

Gmina l. uczniów

Gmina l. uczniów

Gmina l. uczniów

Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień

Liczba uczniów ogółem

Liczba uczniów z Gminy Świeszyno

Liczba uczniów z innych gmin – podać z jakich i liczbę dzieci

Gmina l. uczniów

Gmina l. uczniów

Gmina l. uczniów

CZĘŚĆ IV.

OŚWIADCZENIA I PODPIS/Y OSOBY / (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY 5PRZEDSZKOLE/INNĄ FORMĘ WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r., Nr 14 poz. 114 z późn. zm.)

.....
 Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek

Miejscowość , data

Pouczenie

Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem do ewidencji dane.

W wypadku zmian danych dotyczących: zmiany adresu organu prowadzącego przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego, numeru konta bankowego, numeru telefonu, adresu e-mail podanych we wniosku, należy poinformować Urząd Gminy Świeszyno w celu umożliwienia sprawnego kontaktu z organem

prowadzącym.

Uwagi:

(Wypełnia Zespół Oświaty Samorządowej w Świeszynie)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIII/299/13
Rady Gminy Świeszyno
z dnia 26 września 2013 r.

Informacja o liczbie uczniów
za miesiąc rok.....

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych,
prowadzących na terenie Gminy Świeszyno przedszkola niepubliczne / niepubliczne
zespoły wychowania przedszkolnego i punkty przedszkolne

Termin składania informacji: 10 dnia każdego miesiąca na który udzielana jest dotacja.
Miejsce składania informacji: Urząd Gminy Świeszyno

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa	Adres
-------	-------

**DANE O NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU/ ZESPOLE WYCHOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO/ PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM)**

Nazwa
Adres

LICZBA UCZNIÓW (na pierwszy dzień miesiąca na który przyznawana jest dotacja)

Liczba uczniów

.....
Czytelny podpis (pieczętka) składającego rozliczenia

.....
(Miejscowość , data)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXIII/299/13
Rady Gminy Świeszyno
z dnia 26 września 2013 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji
za miesiąc rok.....

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych,
prowadzących na terenie Gminy Świeszyno przedszkola niepubliczne / niepubliczne
zespoły wychowania przedszkolnego i punkty przedszkolne

Termin składania rozliczenia: 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu otrzymania
dotacji.
Miejsce składania rozliczenia: Urząd Gminy Świeszyno

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa	Adres
-------	-------

**DANE O NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU/ ZESPOLE WYCHOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO/ PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM**

Nazwa
Adres

LICZBA UCZNIÓW (na ostatni dzień miesiąca na który przyznawana jest dotacja)

Liczba uczniów

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Świeszyno w okresie:

Miesiąc..... rok..... w wysokości
została wykorzystana na wydatki bieżące w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym
profilaktyki społecznej:

1. Wynagrodzenie zł
2. Pochodne od wynagrodzenia zł
3. Pozostałe wydatki (wyszczególnić jakie) zł

.....
Czytelny podpis (pieczętka) składającego rozliczenia

.....