



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

---

Znak sprawy: ZP.271.30.2020

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Zimowe utrzymanie dróg i chodników administrowanych przez Gminę Świeszyno  
w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

CPV:  
90620000-9 usługi odśnieżania  
90630000-2 usługi usuwania oblodzeń

ZATWIERDZAM

Wójt  
/-/ Ewa Korczak

Świeszyno, dnia 30 listopada 2020 r.



## ROZDZIAŁ I - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiającym jest: Gmina Świeszyno  
Adres: Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno  
telefon/ fax. (94) 31-60-120 / (94) 31-61-491  
Godziny urzędowania: poniedziałek w godz. 8:00 do 16:00, od wtorku do piątku  
w godz. 7:00 do 15:00

#### Numer postępowania:

Postępowanie jest oznaczone numerem: **ZP.271.30.2020**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), a także wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPZP.
- 2.3. Podstawa prawna art.10 ust.1 oraz art.39-46 uPZP.
- 2.4. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub uPZP bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
- 2.5. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.
- 2.6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych
  - strona internetowa Zamawiającego – <http://ug.swieszyno.ibip.pl>
  - tablica ogłoszeń Zamawiającego.
- 2.7. Rozliczenia będą odbywały się tylko w złotych polskich.
- 2.8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 2.9. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.
- 2.10. Postępowanie nie dotyczy dynamicznego systemu zakupów
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.
- 2.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.13. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwa nadana zamówieniu:

**„Zimowe utrzymanie dróg i chodników administrowanych przez Gminę Świeszyno w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.”**

#### 3.2 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zimowym utrzymaniu dróg i chodników gminnych administrowanych przez Gminę Świeszyno polegające na całodobowym utrzymaniu dróg i chodników w stanie przejezdności tj.:

- a) całodobowa, pełna gotowość techniczna, na każde żądanie Zamawiającego pod numerem telefonu, który Wykonawca zobowiązany jest podać po wyborze oferty i eksploatacja sprzętu niezbędnego do wykonania prac objętych zimowym utrzymaniem,
- b) całodobowe patrolowanie - interwencyjne, odśnieżanie dróg gminnych i chodników przy użyciu pojazdów wyposażonych w urządzenia służące do zgarniania śniegu z całej szerokości dróg i chodników,
- c) całodobowe zwalczanie - zapobieganie powstawaniu i likwidacji śliskości na całej szerokości drogi przy użyciu mieszanki kruszyw naturalnych (piasku) z chlorkiem sodu (solą), o składzie wagowym 80 % kruszywa + 20 % soli w ilości 200g na m<sup>2</sup> przy użyciu rozsypywarek lub rozsypywaczy rolniczych,
- d) całodobowe zwalczanie - zapobieganie powstawaniu i likwidacji śliskości na całej szerokości drogi przy użyciu kruszyw naturalnych (piasku) w ilości 200g na m<sup>2</sup> przy użyciu rozsypywarek lub rozsypywaczy rolniczych,
- e) całodobowe odśnieżanie z jednoczesnym uszorstnianiem całej szerokości drogi przy użyciu mieszanki w składzie i ilości, o której mowa w lit. c) i d), pojazdami wyposażonymi w pług i rozsypywarę,
- f) całodobowe zwalczanie - zapobieganie powstawaniu i likwidacji śliskości na całej szerokości chodnika przy użyciu kruszyw naturalnych. Do pracy na chodnikach można zastosować wyłącznie pługi lekkie - maszyny (pojazdy), których ciężar całkowity nie przekracza 2,5 Mg.
- g) załadunek i wywóz zalegającego śniegu,
- h) wykonanie wiosennych prac porządkowych na zlecenie zamawiającego polegające m.in. na : usunięciu pozostałości zimowego utrzymania dróg i chodników w postaci piasku, żwiru, żużla czy błota zalegających na chodnikach.
- i) Prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej powinny być prowadzone w godzinach nocnych i rannych tak, aby w momencie nasilenia się ruchu samochodów tj. około godziny 6.00, drogi były odśnieżone i pozbawione śliskości (w przypadku, gdy nie występują intensywne opady) oraz około godziny 15.00. W dni wolne od pracy, gdy sytuacja tego wymaga Wykonawca musi również prowadzić roboty związane z zimowym utrzymaniem, a meldunki o wykonanych pracach powinny być przesłane w pierwszym dniu po dniach wolnych;



**Przedmiot zamówienia podzielony jest na części:**

Część 1: Teren sołectwa Świeszyno, Mierzym, Konikowo oraz chodniki: wzdłuż drogi z kostki betonowej w Konikowie oraz chodnik (ścieżka rowerowa) przy drodze asfaltowej Konikowo-Nieklonice;

Część 2: Tereny sołectwa Nieklonice, Giezkowo, Dunowo, Strzekęcino, Kurozwęcz, Niedalino, Zegrze Pomorskie;

Szczegółowy opis zakresu przedmiotu zamówienia opisany został poniżej.

**3.3 Zakres przedmiotu zamówienia:**

3.3.1. Zakres zamówienia obejmuje realizację zimowego utrzymania dróg gminnych i chodników w sołectwach Gminy Świeszyno poprzez gotowość do pracy sprzętu i operatorów oraz mechaniczne usuwanie śniegu z jezdni na boki oraz zwalczaniu śliskości zimowej i gołoledzi, polegające na zapobieganiu i usuwaniu jej za pomocą materiałów szorstkich (np. piasku lub mieszanki piasku i soli) zgodnie z obowiązującymi przepisami, wg potrzeb, zarówno w dni robocze, jak i w dni wolne od pracy w sezonie zimowym w okresie od 01.01.2021 r. do 31.03.2021 r. i od 01.11.2021 do 31.12.2021 r.

Zestawienie dróg objętych przedmiotem zamówienia (części I–II) zawarto w załączniku nr 1. (Mapy z naniesionymi drogami zostaną przekazane Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa).

Część I dodatkowo obejmuje dwa chodniki z kostki betonowej w miejscowości Konikowo, szerokość 2m, długość 0,7km oraz chodnik (ścieżka rowerowa) przy drodze Konikowo-Nieklonice, szerokość 2,5m, długość 2,45km.

**3.3.2. Ustala się następujące standardy zimowego utrzymania dróg i chodników:**

- a) Ustala się dwie kolejności zimowego utrzymania dróg i chodników:
  - 1 kolejność – drogi o nawierzchni asfaltowej, z kostki typu polbruk i płyt typu YOMB oraz drogi gruntowe na osiedlach o dużym zagęszczeniu zabudowy oraz chodniki
  - 2 kolejność odśnieżania – drogi o nawierzchni gruntowej
- b) utrzymanie zimowe w 1 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać roboty związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej w momencie pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opady śniegu, wystąpienie śliskości na jezdni itp.), nie później niż 1 godzinę po wystąpieniu ww. okoliczności, lecz nie wcześniej niż po ustabilizowaniu się opadu, **bez konieczności kontaktu telefonicznego z pracownikiem Zamawiającego**. W przypadku zapowiadanych długotrwałych opadów śniegu powyższego zapisu dotyczącego rozpoczęcia prac po ustabilizowaniu opadu się nie stosuje.
- c) utrzymanie zimowe w 2 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać roboty związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej po wykonaniu prac na drogach gminnych zaliczonych do pierwszej kolejności utrzymania zimowego, lecz nie później niż 5 godzin od momentu pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opadu śniegu, wystąpienie śliskości na jezdni itp.) oraz **po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego**.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
www.swieszyno.pl  
gmina@swieszyno.pl  
NIP: 499-05-21-087

- d) Jezdnia drogi i chodniki powinny być odśnieżone na całej szerokości. Zabrania się pozostawiania zgarniętego śniegu na skrzyżowaniach dróg.
- e) Na skrzyżowaniach, zakrętach, wzniesieniach należy posypać nawierzchnię drogi środkami szorstkimi.
- f) Do posypywania wykonawca powinien użyć materiałów szorstkich tj. piasku, soli lub mieszanki piasku z solą.
- g) Usuwanie i zwalczanie śliskości powinno odbywać się na bieżąco w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki).
- h) Rozliczenie za wykonane prace objęte umową będzie dokonywane miesięcznie według stawek za **1 km zimowego utrzymania dróg** (dotyczy obu stron jezdni) **i chodników** dla poszczególnych rodzajów sprzętu – zgodnie z przedłożoną ofertą.
- i) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania sprzętu niezbędnego do wykonywania zamówienia w pełnej gotowości do pracy tak, aby wyjazd mógł nastąpić najpóźniej w ciągu 1 godziny od otrzymania wezwania.
- j) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzystąpienia w ciągu 1,5 h lub niewywiązania się z prawidłowej realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo zlecić odśnieżanie dróg i chodników innej jednostce, przy czym kosztami tego zlecenia będzie obciążony, oprócz kary umownej wybrany Wykonawca.
- k) W przypadku braku opadów śniegu i gołoledzi akcji zimowego utrzymania dróg i chodników nie prowadzi się. Wykonawcy przez okres wstrzymania akcji nie przysługuje wynagrodzenie. **Za gotowość do wykonywania usług (pełnienie dyżurów nocnych i dziennych, utrzymanie sprzętu oraz operatorów w gotowości) w okresie od 01.01.2021 r. do 31.03.2021 r. i od 01.11.2021 r. do 31.12.2021 r. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 3 000,00 zł netto bez VAT za każdy miesiąc gotowości (dotyczy każdej części odrębnie).**
- l) Potwierdzenie wykonania powyższych prac i ich ilości dokona pracownik merytoryczny Urzędu Gminy w Świeszynie lub Sołtys danej wsi, w ciągu 3 dni od wykonania usługi.

Uwaga: jeden kilometr zimowego utrzymania dróg oznacza całość jezdni (dwie strony).

Zamawiający zastrzega, że rozliczenie będzie następowało po zakończeniu miesiąca, w którym usługa była świadczona, na podstawie potwierdzonego protokołu wykonania usługi oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT. Do każdej z faktur Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokoły wykonania usługi, potwierdzające wykonanie prac. Potwierdzenie pracownika Urzędu Gminy w Świeszynie lub Sołtysów poszczególnych sołectw należy uzyskać w terminie 3 dni od dnia wykonania danej części usługi.

Nie przedstawienie protokołu wykonania usługi potwierdzonego przez pracownika merytorycznego Urzędu Gminy w Świeszynie lub Sołtysa skutkuje wstrzymaniem płatności faktury do czasu jego przedłożenia.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie tylko za faktycznie wykonaną usługę. Dojazd do miejsca wykonania zlecenia, postój sprzętu lub jego awaria nie będą wliczane do czasu pracy, za który będzie naliczane wynagrodzenie Wykonawcy.

W przypadku zastosowania sprzętu, który nie będzie w sposób prawidłowy wykonywał daną usługę Zamawiający odmówi potwierdzenia wykonania usługi.

3.4. Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
www.swieszyno.pl  
gmina@swieszyno.pl  
NIP: 499-05-21-087

- 3.5. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wypełnić wykaz części powierzonych podwykonawcy – załącznik nr 8 niniejszej SIWZ.
- 3.6. Wszystkie usługi objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zaleceniami i wskazówkami Zamawiającego a także podpisaną umową.
- 3.7. Odpowiedzialność za jakość wykonania robót wchodzących w skład zadania oraz za bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot zamówienia w całości ponosi Wykonawca.
- 3.8. **Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.**
- 1) Zamawiający (działając zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp) wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące bezpośrednio czynności w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
  - 2) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca/Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt. 1) są zatrudnione przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Podwykonawcy lub osobę przez Wykonawcę/Podwykonawcę umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca/Podwykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń.
  - 3) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2) w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej we wzorze umowy.
- 3.9 Z uwagi na to, że od dnia 18 kwietnia 2019 r. obowiązują przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (*Dz. U. z 2018r. poz. 2191*), Wykonawca ma prawo przysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego na roboty budowlane. Do realizacji tego uprawnienia służy bezpłatna Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF), wspierająca proces obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

## KOD CPV:

90620000-9 usługi odśnieżania

90630000-2 usługi usuwania oblodzeń

## 4. TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji zamówienia – od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.



## **5. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**5.1** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdą z części zamówienia oddzielnie lub razem:

Część 1: Teren sołectwa Świeszyno, Mierzym, Konikowo oraz chodniki: wzdłuż drogi z kostki betonowej w Konikowie oraz chodnik (ścieżka rowerowa) przy drodze asfaltowej Konikowo-Nieklonice;

Część 2: Tereny sołectwa Nieklonice, Giezkowo, Dunowo, Strzekęcino, Kurozwęcz, Niedalino, Zegrze Pomorskie;

**5.2** Każdy z oferentów może złożyć ofertę na dowolną ilość części..

## **6. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

## **7. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **8. OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH**

Materiały przetargowe dostępne są w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego: <http://ug.swieszyno.ibip.pl/public/> oraz w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71 76-024 Świeszyno w pok. Nr 5, w poniedziałek od godz. 8:00 do 16:00, od wtorku do piątku, w godzinach od 7.00- 15.00.



## ROZDZIAŁ II INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu ,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### 1. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU WYNIKAJĄCE Z ART. 22 UST. 1b USTAWY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

##### 1.1 posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów-

Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków w tym zakresie

##### 1.2 sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków w tym zakresie

##### 1.3 zdolności technicznej lub zawodowej

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać:

a) że dysponuje następującym sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia:

###### Cześć I:

- min. 2 pojazdy wyposażane w pług śnieżny oraz rozsypywarkę (piaskarkę)
- min. 1 pojazd służący do wywozu śniegu
- min. 1 pojazd (maszyna) z pługiem śnieżnym o ciężarze całkowitym do 2,5 Mg

###### Cześć II:

- min. 2 pojazdy wyposażane w pług śnieżny oraz rozsypywarkę (piaskarkę)
- min. 1 pojazd służący do wywozu śniegu

*Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia*

Składając ofertę cenową na świadczenie usług zimowego utrzymania dróg w zakresie kilku części wymagany sprzęt należy zapewnić z osobna dla każdej części. Przez co należy rozumieć, że nie dopuszcza się wykazania jednej jednostki sprzętowej do kilku części jednocześnie.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.





## **UWAGA!**

1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia.
2. W tym celu Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do jego dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **zgodnie z załącznikiem 5.**
3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca się powołuje Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu.
4. Zamawiający, na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 3A ppkt. 1 Rozdz. II SIWZ oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

**Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

## **2. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy.
- 2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony wykonawca w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy może przedstawić dowody na to że podjęte przez niego środki są



wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego, oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych czynności technicznych, organizacyjnych i kadrowych które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępcom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

### **3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ /DOKUMENTÓW/ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

#### **A.WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIEDZENIA ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty.**

1). W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale II PKT.1 i 2 SIWZ wraz z ofertą Wykonawca złoży następujące dokumenty:

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu sporządzone na/wg załącznika nr 4 do SIWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu sporządzone na/wg załącznika nr 3.

2)W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3).Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach – na/wg załącznika nr 3 i nr 4.

4).Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w pkt.A1 –na/wg załącznika nr 4.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy.**

#### **B. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust 1 pkt.3 USTAWY (dotyczy wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona )**



- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,  
W przypadku składania oferty przez współników spółki cywilnej dokumenty wymienione w pkt 1 muszą być złożone oddzielnie dla każdego ze współników oraz dla spółki cywilnej.

**C.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust 1 pkt.1 USTAWY (dotyczy wykonawcy którego oferta zostanie oceniona najwyżej)**

**W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) zdolności technicznej lub zawodowej potwierdzonej:
  - a) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, tj. sprzętem umożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia – sporządzonego z osobna dla każdego Zadania według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

**Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**

**UWAGA!**

**W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest zastosować warunki określone w UWADZE na str. 9-10**

**Uwaga!**

**Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów (podwykonawców), które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu (podwykonawcy) w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonych w Rozdziale II, pkt. 3B pkt 1.**

**D. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W PKT A-C WYMAGANE OD WYKONAWCY (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty).**

1. **WYPEŁNIONY FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony na/wg **Załącznika nr 2 do SIWZ;**
2. **Dowód wniesienia wadium** – potwierdzenie wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
3. Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez Wykonawcę **do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO(A)** do działania w imieniu Wykonawcy (podpisanie oferty,



reprezentowanie Wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) - o ile umocowanie(a) osoby(ów) występującej(cych) w imieniu Wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów.

4. **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby** sporządzone na/wg **Załącznika nr 6 do SIWZ** (wypełniają tylko podmioty, które udostępniają Wykonawcy swoje zasoby) **należy dołączyć do oferty** (jeżeli występuje);

5. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** sporządzone na/wg **załącznika 5 do SIWZ** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

#### **Uwaga!**

Wykonawca – w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących: kwoty którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach,

- przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 Ustawy - **na/według załącznika nr 5.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty lub informacje ) że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

---

---

#### **DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:**

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt. B niniejszej SIWZ składa:

1) dokument, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Informacja i dokument o którym mowa w pkt.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

Pozostałe oświadczenia/dokumenty wymagane w prowadzonym postępowaniu, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa takie same jak Wykonawca polski.

**Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (z zachowaniem terminu odpowiednio 6 miesięcy przed terminem składania ofert).**

Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

=====



#### **4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ DOKUMENTÓW, WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ, ZMIANY TREŚCI SIWZ**

- 4.1 Zamawiający udostępnia ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ wraz z załącznikami na stronie internetowej. Na stronie internetowej Zamawiający zamieści wszelkie informacje o zmianie SIWZ, złożonych wnioskach o wyjaśnienie treści SIWZ i udzielonych wyjaśnieniach.
- 4.2 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie:
  - a) Faksem - 94 31 61 491,
  - b) drogą elektroniczną - [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)
  - c) za pośrednictwem poczty na adres Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno.
- 4.3 Fakt otrzymania informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, że pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę do kontaktu, zostało doręczone na podstawie wydruku z faksu lub poczty e-mail.
- 4.4 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania zasady pisemności.
- 4.5 Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie przedmiotowego zamówienia:
  - w zakresie dot. procedury zamówień publicznych - Ewa Jacewicz, tel. 94 31 60 147 lub 94 31 60 120, e-mail: [e.jacewicz@swieszyno.pl](mailto:e.jacewicz@swieszyno.pl)
  - w sprawach merytorycznych: Ewa Zinowska-Suska, tel. 94 31 60 139
- 4.6 Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zgodnie z zapisami art. 38 ustawy. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego.
- 4.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
- 4.8 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4.9 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień po terminie, o którym mowa powyżej (pkt 4.8).
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania z Wykonawcami.
- 4.11 W uzasadnionych przypadkach (na podst. art. 38 ust. 4 ustawy) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 4.12 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, termin składania ofert zostanie przedłużony.



- 4.13 O przedłużeniu terminu składania ofert wszyscy Wykonawcy, którym doręczono SIWZ zostaną niezwłocznie powiadomieni. Informacja zostanie również zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

## 5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 5.1 Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:  
część 1 - **1 900,00 zł** (słownie: jeden tysiąc dziewięćset złotych i 00/100)  
część 2 - **2 200,00 zł** (słownie: dwa tysiące dwieście złotych i 00/100)
- 5.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, uiszczenie wadium uznaje się za skuteczne jeżeli znajdzie się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu i godziny wyznaczonego do składania ofert.
- 5.3 Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 uPZP.
- 5.4 Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:  
**Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie Nr 34 8566 0003 0001 0360 2005 0172 z opisem „Wadium na znak sprawy – ZP.271.30.2020 – część nr .....”.**  
Oryginalny dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty
- 5.5 Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
- 5.6 Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zgodnie z zapisami ustawy zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 5.7 Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 ustawy.

## 6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 6.1 Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ i ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 6.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę, jednoznacznie opisaną i obejmującą całość zamówienia.
- 6.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
- 6.4 Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.5 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

### **WAŻNE!**

**Formularz ofertowy, oświadczenia, wymagane wykazy muszą być złożone w formie oryginałów. Ewentualne pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczony podpis. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii**



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
www.swieszyno.pl  
gmina@swieszyno.pl  
NIP: 499-05-21-087

**potwierdzonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” /każda zapisana strona/.**

**Zaleca się podpisanie lub parafowanie na każdej zapisanej stronie oferty i załącznikach do niej.**

Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 6.6 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SIWZ
- 6.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.8 Oferta powinna być przygotowana według zasad podanych w przedmiotowej specyfikacji. W przypadku sporządzenia oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej SIWZ, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
- 6.9 Wszystkie strony oferty zaleca ponumerować w kolejności, spiąć (lub zszyć) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
- 6.10 Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane oraz parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 6.11 Ofertę, oświadczenia oraz dokumenty należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 6.12 Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania. Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.). Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.13 Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy (załącznik nr 9 do SIWZ).**
- 6.14 Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, jej wielkość zakres, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – na/wg załącznika nr 8 do SIWZ oraz przedłożyć dokumenty dotyczące tego podwykonawcy w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określone w Rozdziale II, pkt. 3B pkt 1.**
- 6.15 Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 6.16 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (paczce), zaadresowanej na adres Zamawiającego z pieczęcią Wykonawcy i dopiskiem:



**Oferta na „Zimowe utrzymanie dróg i chodników administrowanych przez Gminę Świeszyno w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.”**

**Część nr .....**

**„Nie otwierać przed dniem 8 grudnia 2020r. godz. 12:15.”**

- 6.17 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty” i numerem sprawy.
- 6.18 Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **7 OFERTA WSPÓLNA**

- 7.1 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna, oferta musi spełniać następujące warunki:
- a) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela (partnera wiodącego lub współnika);
  - b) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo do pełnienia funkcji przedstawiciela (partnera wiodącego), które wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo potwierdzonego odpisu;
  - c) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - d) Wypełniony formularz ofertowy, jak również i inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.
  - e) Wszelka korespondencja będzie prowadzona z przedstawicielem/wiodącym partnerem.
  - g) Wszelkie zawarte w SIWZ warunki i wymagania dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
  - h) Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są przedłożyć wymagane dokumenty wymienione w **rozdziale II, pkt. 3A ppkt.1, pkt.3B oraz pkt. 3D ppkt. 3, 5- odrębnie dla każdego podmiotu występującego wspólnie. Dokumenty, o których mowa w rozdziale II pkt. 3C oraz pkt 3D ppkt. 1,2,4 - są wspólne dla oferty Konsorcjum (oferty wspólnej). (numerację punktów należy dostosować do zmian)**
  - i) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (stosownie do art. 23 ust.4 ustawy).





## **8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

### **8.1. Miejsce i termin składania ofert:**

Urząd Gminy Świeszyno  
Świeszyno 71  
76-024 Świeszyno, Biuro Obsługi Interesantów

**Termin składania ofert upływa 8 grudnia 2020r. o godz. 12:00.**

### **8.2. Koperta z ofertą oznaczona zostanie datą i godziną jej wpływu oraz kolejnym numerem.**

### **8.3. Oferty przekazane drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

### **8.4. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Urząd Gminy Świeszyno  
Świeszyno 71  
76-024 Świeszyno, pok. nr 1

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 grudnia 2020r. o godz. 12:15.**

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje takie informacje zawarte w ofertach jak: nazwa i siedziba Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności. Informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.
- **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm i adresów wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.**
- **W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu tj. zastosuje metodę oceny ofert, o której mowa w art. 24 aa ustawy.**

**Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona będzie niezwłocznie zawiadomiony.



- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w art. 90 ust. 1a ustawy, zwróci się do Wykonawcy na piśmie o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
- Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

## 9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1. Wykonawca określi stawki cenowe brutto w formularzu ofertowym tj.: Załącznik nr 2.
- 9.2. Ceny ofertowe należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH.
- 9.3. Ceny jednostkowe oferty brutto są cenami ostatecznymi obejmującymi wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia i w rozumieniu art.632 KC są niezienne do czasu zakończenia realizacji zadania
- 9.4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę przedmiotu zamówienia i nie może jej zmienić.
- 9.5. Płatność następować będzie w rozliczeniu miesięcznym przelewem na konto Wykonawcy podane na rachunku/fakturze w terminie do 14/21/30 dni (zgodnie z ofertą) od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury lub rachunku.  
Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.  
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 10.2 nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.  
Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 11. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

- 11.1. Kryteria oceny ofert:
  - A. Cena –waga 90% (max 90 pkt.)
  - B. Termin płatności faktury – waga 10% (max 10 pkt.)**Max. suma punktów do osiągnięcia 100.**



## 11.2. Sposób wyliczenia punktów:

W kryterium cena punkty zostaną obliczone dla każdej części odrębnie jako suma punktów poszczególnych cen jednostkowych na podstawie następującego wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena jednostkowa najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena jednostkowa badanej oferty}} \times 100 \times \text{waga \%}$$

Przy czym waga dla poszczególnych cen jednostkowych przedstawia się następująco:

Opis ceny jednostkowej	Waga
Odśnieżanie	20,0 % (max 20,0 pkt.)
Odśnieżanie i posypywanie piaskiem	20,0 % (max 20,0 pkt.)
Odśnieżanie i posypywanie mieszanką piasku z solą	20,0 % (max 20,0 pkt.)
Odśnieżanie i posypywanie solą	20,0 % (max 20,0 pkt.)
Wywóz śniegu z drogi	10,0 % (max 10,0 pkt.)
RAZEM	90 % (max 90 pkt.)

gdzie:

- stosowana punktacja: 0 - 100 pkt. gdzie 1% = 1 pkt.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku (wg zasady wartości równe lub wyższe od 5 w górę, niższe - w dół).

A. W kryterium –**Termin płatności faktury** oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę terminu płatności zgodnie z zestawieniem poniżej, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie terminu płatności Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 14 dniowy termin płatności.

Termin płatności	ilość punktów
- termin płatności 14 dni	– 0 pkt.
- termin płatności 21 dni	– 5 pkt.
- termin płatności 30 dni	– 10 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert - obliczone dla każdej części oddzielnie.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktacją Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożony oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.



## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **13. OGŁOSZENIE O WYNIKACH PRZETARGU**

13.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści ogłoszenie o wynikach przetargu na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo, miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegający odrzuceniu,
- 5) o unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 6) o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) o miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w pkt.1 i 5 na stronie internetowej

## **14. FORMALNOŚCI JAKIE NALEŻY DOKONAĆ PRZED PODPISANIEM UMOWY ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

- 14.1. Najpóźniej do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - przedstawienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej, tylko w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum lub spółkę cywilnoprawną;
- 14.2. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą, zawarty jest **w załączniku nr 9**,
- 14.3. Umowa zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy (jeżeli nie zostanie wniesione odwołanie).**
- 14.4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu określonego w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 14.5. Zamawiający będzie uważał za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego niestawienie się przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy w



wyznaczonym przez Zamawiającego dniu oraz godzinie, bez powiadomienia o przyczynie nieobecności.

- 14.6.** W ww. sytuacji Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych – bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

#### **15. INFORMACJA ODNOŚNIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ZAWARTEJ Z WYKONAWCĄ**

Szczegółowe uregulowania zawiera załączony do SIWZ projekt umowy – załącznik nr 9.

#### **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

- 16.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – w takim przypadku zobowiązany jest do wykazania **na/wg załącznika nr 8 do SIWZ** części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (należy dołączyć do oferty - jeżeli występuje).
- 16.2.** Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.3.** Umowa o podwykonawstwo musi uzależniać prawo do wystawienia faktury lub rachunku od dokonania odbioru przedmiotu umowy podwykonawczej przez Zamawiającego na warunkach niniejszej umowy, a wystawienie faktury lub rachunku przez podwykonawcę nie może nastąpić przed rozpoczęciem terminu, w którym Wykonawca może wystawić fakturę za tę część robót Zamawiającemu.
- 16.4.** Umowa o podwykonawstwo musi w szczególności zawierać następujące elementy:
- 1) określać kwotę wynagrodzenia podwykonawcy mieszczącą się w granicach kwoty wynagrodzenia określonego w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wyceny Wykonawcy za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.
  - 2) Umowa o podwykonawstwo musi dokładnie określać część przedmiotu zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przedmiocie zamówienia.
  - 3) zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią za wady i zawierać taki okres odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, aby nie był krótszy od odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego.
  - 4) zawierać termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 5) określać termin zapłaty o którym mowa w pkt. 4 w taki sposób aby umożliwić Zamawiającemu terminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 8 marca 2013r o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013r., poz. 403).
  - 6) Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę z podwykonawcą jest zobowiązany do



przedłożenia do akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo ,oraz projektu jej zmiany, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć Zamawiającemu również podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany.

- 7) Zamawiający zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o której mowa w ust.1 lub do projektu jej zmiany jeżeli będzie on niezgodny z wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ i we wzorze umowy odnośnie umowy o podwykonawstwo lub gdy termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie dłuższy niż określony w umowie z wykonawcą.
  - 8) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia w terminie do 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy lub projektu jej zmian.
  - 9) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy lub projektu jej zmiany ,o których mowa w ust 3 nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń ,uważa się że Zamawiający zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.
  - 10) Po zawarciu zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy i jej zmian może złożyć Zamawiającemu również podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
  - 11) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, i jej zmian nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się że zaakceptował przedłożoną umowę lub jej zmianę.
  - 12) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię każdej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi oraz jej zmianę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia , z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o zamówienie publiczne zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym
- 16.5.** Pozostałe warunki umowy podwykonawczej określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

## **17. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA**

Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego protokołu lub załączników, odbywać się może zgodnie z art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych i § 4 ust. 1-5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. / Dz. U. z 2016 r. poz. 1128/ w sprawie protokołu o udzielenie zamówienia publicznego, na pisemny wniosek Wykonawcy.



**18. ZAMAWIAJACY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU z zastrzeżeniem 93 ust. 4 PZP**

**19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIA ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Pzp od art. 179 do art. 198g.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej w formie:

**20.1. ODWOŁANIA**

Zasady i warunki wnoszenia odwołania określono w Rozdziale 2 dział VI Środki ochrony prawnej ustawy PZP.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, a na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

**20.2. SKARGA DO SĄDU**

Zasady i warunki wnoszenia skargi określono w Rozdziale 3 dział VI Środki ochrony prawnej ustawy PZP.

**21. KLAUZULA INFORMACYJNA.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Gmina Świeszyno - Urząd Gminy, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno będąca administratorem danych osobowych przetwarza dane osobowe dla celów ogłoszenia, przeprowadzenia i realizacji zamówienia publicznego;

2) W każdej sprawie dotyczącej Państwa danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@swieszyno.pl](mailto:iod@swieszyno.pl);

3) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c) RODO). Oznacza to, że Pani/Pana dane są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych;

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie podmiotom mające podstawę prawną otrzymania takich informacji oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;



- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do tych danych i ich sprostowania jednak to działanie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych jeżeli prawo to nie jest wyłączone przepisami prawa a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;
- 7) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, a także informuję, iż dane nie są przekazywane do państw trzecich.





Załącznik nr 1 do SIWZ

**Wykaz dróg gminnych przeznaczonych do odśnieżania**

Załączono w odrębnym pliku



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

---

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
www.swieszyno.pl  
gmina@swieszyno.pl  
NIP: 499-05-21-087

## ROZDZIAŁ III

### WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE



Załącznik nr 2 do SIWZ

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

### **FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania:

#### **„Zimowe utrzymanie dróg i chodników administrowanych przez Gminę Świeszyno okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.”**

Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

**Część 1: Teren sołectwa Świeszyno, Mierzym, Konikowo oraz chodniki: wzdłuż drogi z kostki betonowej w Konikowie oraz chodnik (ścieżka rowerowa) przy drodze asfaltowej Konikowo-Nieklonice.**

#### **A. W kryterium cena:**

Nr poz.	Opis usługi	Jm	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie	km			
2	Odśnieżanie i posypywanie piaskiem	km			
3	Odśnieżanie i posypywanie mieszanką piasku z solą	km			
4	Odśnieżanie i posypywanie solą	km			
5	Wywóz śniegu z drogi/chodnika	m <sup>3</sup>			

#### **B. W kryterium termin płatności faktury:**

- Termin płatności faktury 14 dni
- Termin płatności faktury 21 dni
- Termin płatności faktury 30 dni

Proszę zaznaczyć zaoferowany termin płatności



**Część 2: Tereny sołectwa Nieklonice, Giezkowo, Dunowo, Strzekęcino, Kurozwęcz, Niedalino, Zegrze Pomorskie.**

**A. W kryterium cena:**

Nr poz.	Opis usługi	Jm	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie	km			
2	Odśnieżanie i posypywanie piaskiem	km			
3	Odśnieżanie i posypywanie mieszanką piasku z solą	km			
4	Odśnieżanie i posypywanie solą	km			
5	Wywóz śniegu z drogi	m <sup>3</sup>			

**B. W kryterium termin płatności faktury:**

- Termin płatności faktury 14 dni
- Termin płatności faktury 21 dni
- Termin płatności faktury 30 dni

Proszę zaznaczyć zaoferowany termin płatności

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno

tel. 94 316 01 20 / faks 94 316 14 91

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa.....

Siedziba.....woj.....

Nr telefonu/faksu.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Osoba do kontaktu:(imię, nazwisko, nr telefonu, fax., adres e-mail)

.....



### Zobowiązania Wykonawcy:

1. Oświadczam/my, że podana kwota ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
2. Oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, akceptuję/jemy ją bez ograniczeń.
3. Oświadczam/my, że uważam/my się związanymi niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert;
4. Akceptuję/my termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności i warunki gwarancji określone przez Zamawiającego w SIWZ;
5. Gwarantuję/jemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacji;
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
7. Oświadczam, że akceptuję proponowany przez Zamawiającego projekt umowy oraz postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
8. Oświadczam, że wybór niniejszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego / będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:  
.....
9. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. uPZP „żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

10. Zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;

11. Oświadczam(y), że jestem małym bądź średnim przedsiębiorcą<sup>1</sup>:

<sup>1</sup>Należy skreślić niewłaściwe.

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
www.swieszyno.pl  
gmina@swieszyno.pl  
NIP: 499-05-21-087

- a) tak  
b) nie
12. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto\*:  
.....  
*\* dotyczy tych wykonawców, którzy wnoszą wadium gotówką*
13. Niniejsza oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron.

### Do oferty załączono następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

.....  
Data i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



**oświadczenie składane wraz z ofertą**

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**  
Gmina Świeszyno  
76-024 Świeszyno 71  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „Zimowe utrzymanie dróg i chodników administrowanych przez Gminę Świeszyno  
w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.”

Część nr 1

Część nr 2

**Proszę zaznaczyć część, na którą wykonawca składa ofertę**

prowadzonego przez Gminę Świeszyno oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
w SIWZ Rozdział II – nr postępowania ZP.271.30.2020 (wskazać dokument i właściwą  
jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....,w następującym zakresie: .....  
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)





**oświadczenie składane wraz z ofertą**

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Zamawiający:**  
Gmina Świeszyno  
76-024 Świeszyno 71  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „**Zimowe utrzymanie dróg i chodników administrowanych przez Gminę Świeszyno  
w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”  
prowadzonego przez Gminę Świeszyno oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
www.swieszyno.pl  
gmina@swieszyno.pl  
NIP: 499-05-21-087

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
.....(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*),nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp*]

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:.....  
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*),nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**oświadczenie składane przez wszystkich wykonawców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)

**Gmina Świeszyno  
76-024 Świeszyno 71**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**  
**DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku ze złożeniem oferty w przetargu nieograniczonym na: „**Zimowe utrzymanie dróg i chodników administrowanych przez Gminę Świeszyno w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”

w nawiązaniu do art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ja/my niżej podpisany/i .....

działając w imieniu .....

.....  
*(nazwa, adres Wykonawcy/Wykonawców – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i adresy wszystkich wspólników lub członków konsorcjum)*

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca, którego reprezentuję/reprezentujemy

- 1) nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076) z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*
- 2) przynależy do grupy kapitałowej\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów wraz z wykonawcą który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu tj. *(podać nazwę i adres):*
  1. ....
  2. ....

Jednocześnie wskazuję, że .....\*\*

.....  
*podpis Wykonawcy*



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
www.swieszyno.pl  
gmina@swieszyno.pl  
NIP: 499-05-21-087

---

*\*Właściwe podkreślić*

*\*\*wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*



**oświadczenie składane wraz z ofertą – jeżeli występuje**

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....  
(nazwa i adres podmiotu  
udostępniającego zasoby)

.....  
(miejsowość, data)

**ZOBOWIĄZANIE  
do oddania Wykonawcy do dyspozycji  
niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja/my niżej podpisani .....  
działając w imieniu.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Oświadczam, że zobowiązuję się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), udostępnić nw. Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

Przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Zimowe utrzymanie dróg i chodników administrowanych przez Gminę Świeszyno w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.”**

Następujące zasoby: *(zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu)*

.....  
.....  
.....  
W celu spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:

.....  
.....  
.....



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
www.swieszyno.pl  
gmina@swieszyno.pl  
NIP: 499-05-21-087

---

W wykonywaniu zamówienia publicznego będziemy uczestniczyć w następującym zakresie i okresie udziału:

.....  
.....  
.....

Zobowiązujemy się do zrealizowania robót budowlanych, których dotyczą wykazane wyżej zdolności.

.....  
(data)

.....  
(podpis Wykonawcy oddającego  
do dyspozycji zasoby)



***oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta oceniona zostanie najwyżej***

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

(miejscowość, data)

**Wykaz sprzętu**

Lp.	Nazwa/Typ sprzętu	Ilość	Podstawa dysponowania
1			
2			
3			
4			

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)





**oświadczenie składane wraz z ofertą – jeżeli występuje**

Załącznik nr 8 do SIWZ

.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

(miejsowość, data)

**Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom**

<b>Lp.</b>	<b>Części zamówienia powierzone podwykonawcom</b>	<b>Procentowy zakres robót</b>
1		
2		
3		

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



Załącznik nr 9

**UMOWA Nr ZP - ..... /2020 Projekt**

*(w przypadku wybrania różnych Wykonawców na każdą z części zamówienia Zamawiający podpisze umowę wg załączonego wzoru dla każdej części oddzielnie, w przypadku wybrania jednego Wykonawcy na kilka części Zamawiający może podpisać jedną umowę na zaoferowane części zamówienia – umowa zostanie dostosowana w zależności na którą część zostanie złożona oferta)*

W dniu ..... **2020r.** w Świeszynie pomiędzy  
Gminą Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno,  
NIP:499-05-21-087, REGON:330920707  
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym,**

a

.....  
.....  
NIP: ....., Regon: .....  
zwanym dalej w tekście umowy **Wykonawcą,**

na podstawie na podstawie art. 39 i 40 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do kompleksowej obsługi w zakresie zimowego utrzymania dróg i chodników administrowanych przez Gminę Świeszyno w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. na obszarze Gminy Świeszyno.
2. Umowa obejmuje część nr ..... teren sołectwa : .....

**§ 2**

**Warunki wykonania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od 01.01.2021 do 31.12.2021r.**
2. Wykonawca zapewni gotowość do pracy sprzętu i operatorów.
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia środkami i siłami własnymi.
4. Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę podwykonawcom części prac objętych umową, pod warunkiem wcześniejszej akceptacji Zamawiającego na piśmie.
5. Wykonawca zapewnia i gromadzi materiał w postaci środków chemicznych i materiałów uszorstniających wg wymagań PN i BN potrzebnych do likwidacji śliskości dróg i chodników.
6. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek przygotowania i załadunku mieszanek potrzebnych do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg i chodników.
7. Wykonawca będzie realizować zadania wg wskazań Zleceniodawcy w zapytaniu ofertowym  
Ustala się dwie kolejności zimowego utrzymania dróg i chodników:  
- 1 kolejność – drogi o nawierzchni asfaltowej, z kostki typu polbruk i płyt typu YOMB



- oraz drogi gruntowe na osiedlach o dużym zagęszczeniu zabudowy i chodniki  
- 2 kolejność odśnieżania – drogi o nawierzchni gruntowej
- a) utrzymanie zimowe w 1 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać roboty związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej w momencie pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opady śniegu, wystąpienie śliskości na jezdni itp.), nie później niż 1 godzinę po wystąpieniu ww. okoliczności, lecz nie wcześniej niż po ustabilizowaniu się opadu, **bez konieczności kontaktu telefonicznego z pracownikiem Zamawiającego**. W przypadku zapowiadanych długotrwałych opadów śniegu powyższego zapisu dotyczącego rozpoczęcia prac po ustabilizowaniu opadu się nie stosuje.
- b) utrzymanie zimowe w 2 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać roboty związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej po wykonaniu prac na drogach gminnych zaliczonych do pierwszej kolejności utrzymania zimowego, lecz nie później niż 5 godzin od momentu pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opadu śniegu, wystąpienie śliskości na jezdni itp.) oraz **po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego**.
8. Do zadań Wykonawcy należy całodobowe patrolowanie dróg i chodników objętych przedmiotem zamówienia
9. W czasie wystąpienia nagłych zmian warunków atmosferycznych grożących wstrzymaniem komunikacji lub dojazdów do miejscowości – Wykonawca podejmuje działania natychmiastowe z równoczesnym powiadomieniem o ich podjęciu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
10. Po każdorazowym wykonaniu zleconych robót, pracownik UG Świeszyno lub Sołtys sołectwa na terenie którego były wykonywane roboty, wraz ze Zleceniobiorcą sporządzą protokół potwierdzający wykonanie umowy w tym zakres robót i czas wykonywania usługi w ciągu 3 dni od wykonania usługi, pod rygorem utraty prawa do wynagrodzenia za wykonaną usługę.
11. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w stałej gotowości technicznej wszystkie jednostki sprzętowe i transportowe w czasie trwania umowy .
12. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego oznakowania sprzętu biorącego udział w akcji zimowego utrzymania dróg i chodników.
13. Wykonawca pełni całodobowe dyżury.

### § 3

#### Przedstawiciele

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją umowy jest :  
/ imię, nazwisko, telefon kontaktowy /  
.....
3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz wydawania Wykonawcy poleceń co do ilości niezbędnych do wykonania prac dotyczących przedmiotu umowy włącznie z wyznaczaniem terminu do ich wykonania, a także do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz potwierdzania wykonanych robót.



4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia uchybień natychmiast po ich stwierdzeniu przez Zamawiającego i otrzymaniu od niego zawiadomienia o ich zaistnieniu. Zawiadomienie to może być dokonane telefonicznie lub faxem.

#### § 4

##### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jako profesjonalista ponosi wszelką odpowiedzialność wobec odpowiednich organów oraz osób prawnych i fizycznych za należyte wykonywanie umowy oraz nieprzestrzeganie przepisów, warunków umowy i występujące w związku z tym szkody na zasadzie ryzyka, jak również w takim samym zakresie pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego włącznie z obowiązkiem naprawienia szkód w pełnej wysokości, co nie powoduje odstąpienia od roszczeń wynikających z § 6.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada umowę ubezpieczenia ważną w okresie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby świadczące prace w imieniu wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy posiadają: prawo do ubezpieczenia oraz kwalifikacje wymagane przepisami prawa dla prac lub obsługi sprzętu wymagających posiadania kwalifikacji dodatkowych.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo wykonywanych prac, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie realizowanych prac związanych z wykonaniem umowy.

#### § 5

##### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, według faktycznie wykonanych prac oraz za gotowość do wykonywania usług.
2. Za gotowość do wykonywania usług w okresie od 01.01.2021 r. do 31.03.2021 r. i od 1.11.2021 r. do 31.12.2021 r. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto bez VAT za każdy miesiąc gotowości.
3. Wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy za cały okres jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty .....zł netto plus podatek VAT ..... co daje brutto ..... zł (słownie: ..... zł brutto).
4. Podstawą do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny jednostkowe, zgodnie z ofertą z dnia..... w wysokości:  
Część nr \*.....(\*w zależności od części na którą została złożona oferta)
  - a) Cena netto za 1 km odśnieżania -..... zł.  
Słownie .....  
Podatek VAT: .....  
Cena brutto za 1 km odśnieżania -..... zł.  
Słownie .....
  - b) Cena netto za 1 km odśnieżania i posypywania piaskiem -..... zł.  
Słownie .....



- Podatek VAT: .....
- Cena brutto za 1 km odśnieżania i posypywania piaskiem -..... zł.
- Słownie .....
- c) Cena netto za 1 km odśnieżania i posypywania mieszanką piasku z solą -.....zł. słownie  
.....
- Podatek VAT: .....
- Cena brutto za 1 km odśnieżania i posypywania mieszanką piasku z solą -.....zł. słownie  
.....
- d) Cena netto za 1 km odśnieżania i posypywania solą -.....zł. słownie  
.....
- Podatek VAT: .....
- Cena brutto za 1 km odśnieżania i posypywania solą -.....zł. słownie  
.....
- e) Cena netto za wywóz śniegu z drogi/chodnika -..... zł/m<sup>3</sup>.
- Słownie .....
- Podatek VAT: .....
- Cena brutto za wywóz śniegu z drogi/chodnika -..... zł/m<sup>3</sup>.
- Słownie .....
5. Ceny wyszczególnione w ust. 4 mają charakter ryczałtowy i zawierają wszystkie koszty z tytułu realizacji umowy i są stałe w okresie obowiązywania umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wypłacane będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych po zweryfikowaniu przez Zamawiającego kart pracy sprzętu i protokołów o których mowa w § 2 ust. 10 za faktycznie wykonanie usługi.
7. Płatność następować będzie w rozliczeniu miesięcznym przelewem na konto Wykonawcy podane na rachunku/fakturze w terminie do ...../zgodnie z ofertą/ dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury lub rachunku.
8. Za pozostawanie w stanie gotowości do świadczenia usług Zamawiający zapłaci opłatę miesięczną określoną w ust. 2 na podstawie faktury na konto Wykonawcy w terminie do ...../zgodnie z ofertą/ dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury lub rachunku.
9. Terminem zapłaty jest datą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do akcji w czasie 1 godz. – Zamawiający może zlecić wykonanie umowy innemu Wykonawcy i obciążyć kosztami tej usługi Wykonawcę.

## § 6

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi lub rozwiąże umowę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego
  - za opóźnienie w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie w wysokości 500,00 zł za każde zdarzenie.
  - za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień, w którym nastąpiły rażące uchybienia w odpowiednim utrzymaniu zimowym w wysokości 100,00 zł za



każdy dzień.

- d) za brak przygotowania bazy materiałowo - sprzętowej w terminie przeglądu określonego przez Zamawiającego w wysokości 500,00 zł.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
  3. Kary się sumują i wzajemnie nie wykluczają.
  4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach.
  5. Kara pieniężna powinna być zapłacona w terminie 3 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem oświadczenia o naliczeniu kary umownej.

## § 7

### **Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu okoliczności siły wyższej, czyli takich, które są nieprzewidziane lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i są poza racjonalną kontrolą stron jak np. pożar, powódź, katastrofy narodowe, strajki.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie lub telefonicznie drugą stronę w ciągu 14 dni od rozpoczęcia tejże lub do momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.
5. Jeżeli Wykonawca realizuje zlecone prace w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu ich wykonania pod rygorem odstąpienia od umowy. Jeżeli wykonawca nie zastosuje się do wezwania, a w szczególności nie przystąpi do realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami (np. § 5 ust. 9), Zamawiający może odstąpić od umowy z miesięcznym wypowiedzeniem.

## § 8

### **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany tylko i wyłącznie w przypadku, i na zasadach szczegółowo określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień Publicznych oraz niniejszym paragrafie.
2. Niedopuszczalne jest wprowadzenie zmian zawartej umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty przetargowej złożonej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia określonego w § 5 niniejszej umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT za realizację usług



będących przedmiotem niniejszej umowy. W takim przypadku zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT, przy czym zmianie ulega cena brutto natomiast cena netto pozostaje bez zmian.

4. Ponadto możliwość zmiany treści umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia, którejkolwiek z poniższych okoliczności:

1) Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę,

2) Jeżeli nastąpi zmiana przepisów powszechnie obowiązujących mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,

5. W przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy lub danych kontaktowych którejkolwiek ze stron umowy nie jest wymagane zawieranie przez strony aneksu tylko pisemne powiadomienie.

## § 9 COVID-19

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;

4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;

5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.

3. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:



- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
- 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
- 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy  
– o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
6. Każda ze stron, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, zmienionej zgodnie z ust. 4.

## **§ 10** **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle postępowania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawa do odstąpienia Zamawiający może wykonywać w terminie 45 dni od dnia ujawnienia istnienia podstawy do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
5. Ewentualne oświadczenia o odstąpieniu od umowy strony mogą składać sobie wzajemnie ze skutkiem na przyszłość.
6. Wierzytelność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem przelewu, zastawu, faktoringu lub zbycia na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**