

Projekt pn. „Marginalizacja deficytów obszaru Zegrza Pomorskiego” nr RPZP.09.03.00-32-0062/18-00
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020,
Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna, Działanie 9.3 Wspieranie rewitalizacji w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej
ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich.

RPS.271.14.2020

Świeszyno, dnia 26.08.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Świeszyno,

Świeszyno 71,

76-024 Świeszyno

www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

telefon/ fax. (94) 31-60-120 / (94) 31-61-491

Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 do 16:00, od wtorku do piątku w godz. 7:00 do 15:00

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z wytycznymi w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestnictwie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udział lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ RPO WZ;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwa nadana zamówieniu:

„Wyposażenie centrum aktywizacji w sprzęt niezbędny do prowadzenia działań aktywizacyjnych”.

3.2 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia dodatkowego niezbędnego do prowadzenia działań aktywizacyjnych w Świetlicy Wiejskiej w Zegrzu Pomorskim.

Zamówienie realizowane w ramach dofinansowania: tytuł operacji „Marginalizacja deficytów obszaru Zegrza Pomorskiego” nr RPZP.09.03.00-32-0062/18-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna, Działanie 9.3 Wspieranie rewitalizacji w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 3.

3.3. Koszty dostawy przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

3.4. Przedmiot zamówienia obejmuje również montaż całego wyposażenia. Wraz z dostawą Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu komplety atestów, certyfikatów i kart gwarancyjnych, skompletowanych w dwóch 2 egz. (oryginały i kopie).

3.5. Przed złożeniem oferty wskazana jest wizja lokalna.

3.6. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wypełnić wykaz części powierzonych podwykonawcy – w formularzu ofertowym.

3.7. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia marki towarowe, patenty lub pochodzenie towaru, należy rozumieć, jako określenie wymaganych minimalnych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane znakiem towarowym i/lub nazwą producenta pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że wyrób jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

3.8. Zamawiający informuje, że w celu potwierdzenia, iż oferowane materiały, urządzenia i wyposażenie spełniają wymagania Zamawiającego, takie dokumenty jak: atesty, certyfikaty, deklaracje, gwarancje należy złożyć wraz z dostawą .

3.9. Odpowiedzialność za jakość wykonania robót wchodzących w skład zadania oraz za bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot zamówienia w całości ponosi Wykonawca

Kody CPV:

42340000-1 Piece inne niż domowe

42641200-3 Obrabiarki do obróbki ceramiki

44512000-2 Różne narzędzia ręczne

37461000-7 Gry stołowe i wyposażenie

37440000-4 Sprzęt do ćwiczeń fizycznych

32320000-2 Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

4. Termin realizacji zamówienia: do 30.10.2020 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. W zapytaniu mogą brać udział oferenci, którzy:

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia;
- nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono upadłości;
- nie zalegają z opłaceniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym

Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana za zasadzie „spełnia – nie spełnia”.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków o których mowa z pkt. 5.1 wraz z ofertą wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone na/wg wzoru nr 2 do niniejszego zapytania.

5.2. Oferenci, którzy nie wykażą spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu (tj. nie załączą oświadczenia zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego) zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.

6. Kryterium wyboru oferty:

6.1 Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- A. Cena –waga 90% (max 90 pkt.)**
- B. Gwarancja – waga 10% (max 10 pkt.)**
- C. Max. suma punktów do osiągnięcia 100.**

6.2 Sposób wyliczenia punktów:

A. W kryterium **cena** punkty obliczone zostaną na podstawie niniejszego wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{waga}$$

gdzie: 1% = 1 pkt.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku (wg. zasady wartości równe lub wyższe od 5 w górę, niższe - w dół).

B. W przypadku kryterium **gwarancja** oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości zgodnie z zestawieniem poniżej, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 48 miesięcy. Okres gwarancji powinien zostać podany w pełnych miesiącach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować okresów innych niż wskazane poniżej.
W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji jakości.

Okres gwarancji	ilość punktów
- gwarancja 36 m-cy	– 0 pkt.
- gwarancja 42 m-ce	– 5 pkt.
- gwarancja 48 m-cy	– 10 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „gwarancja” **wynosi 10 pkt.**

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożony oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

7. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy złożyć do dnia **04.09.2020 r. godz. 13:00.**

Dopuszcza się złożenie oferty:

- osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, Biuro Obsługi Interesantów.
- pocztą na adres Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno
- pocztą elektroniczną na adres e:mail: m.cygan@swieszyno.pl

Oferty dostarczone osobiście lub pocztą należy składać w kopercie opisanej w następujący sposób:

„Oferta na zakup i dostawę wyposażenia centrum aktywizacji w sprzęt niezbędny do prowadzenia działań aktywizacyjnych – nie otwierać przed 04.09.2020 r. godz. 13.00”

UWAGA:

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane podczas oceny.

O wynikach wyboru oferenci zostaną powiadomieni niezwłocznie po wybraniu najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną lub faxem.

8. Warunki płatności;

Rozliczanie robót odbędzie się na podstawie faktury końcowej wraz z protokołem odbioru końcowego.

Płatność nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury na podstawie końcowego protokołu odbioru.

9. Osoba do kontaktu

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami składającymi propozycje cenowe jest:

- w sprawach merytorycznych Monika Cygan – podinspektor ds. kultury i zdrowia, tel. 535 005 082

- w zakresie dot. procedury zamówień publicznych - Ewa Jacewicz, tel. 94 31 60 147 lub 94 31 60 120, e-mail: e.jacewicz@swieszyno.pl

10. Sposób przygotowania oferty:

- a. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, o treści zawartej w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferta powinna być opatrzona nazwą (pieczętką firmową) i podpisem Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty.
- b. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- c. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- d. Całość przedmiotu zamówienia musi być wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi zaleceniami, zasadami i wytycznymi w tym zakresie.
- c. Cena ofertowa brutto stanowi cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a w przypadku osoby fizycznej zawiera wszystkie należności publiczno-prawne ponoszone z tytułu osiąganego wynagrodzenia.
- d. Rozliczenie następuje tylko w PLN.
- e. Termin związania ofertą – 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- f. Zobowiązania zamawiającego oraz wykonawcy zawiera załącznik nr 4 – projekt umowy.
- g. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie. Szczegółowe uregulowania w zakresie zmian umowy zawiera załączony do SIWZ projekt umowy

9. Informacje dodatkowe: Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

10. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Gmina Świeszyno - Urząd Gminy, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno będąca administratorem danych osobowych przetwarza dane osobowe dla celów ogłoszenia, przeprowadzenia i realizacji zamówienia publicznego;
- 2) W każdej sprawie dotyczącej Państwa danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@swieszyno.pl;
- 3) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c) RODO). Oznacza to , że Pani/Pana dane są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie podmiotom mające podstawę prawną otrzymania takich informacji oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do tych danych i ich sprostowania jednak to działanie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych jeżeli prawo to nie jest wyłączone przepisami prawa a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;

7) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, a także informuję, iż dane nie są przekazywane do państw trzecich.

Do oferty należy załączyć:

- a. Formularz Ofertowy sporządzony na/wg załącznika nr 1.
- b. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - sporządzone na/wg załącznika nr 2
- c. Wypełniony załącznik nr 3.

Wójt
/-/
Ewa Korczak

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

NIP

Regon.....

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów.....

tel..... e-mail.....

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

„Wyposażenie centrum aktywizacji w sprzęt niezbędny do prowadzenia działań aktywizacyjnych”

A. W kryterium cena:

Cena ofertowa nettozł

(słownie)

Cena ofertowa bruttozł

(słownie)

B. W kryterium czas gwarancji:

- gwarancja 36 m-cy
- gwarancja 42 m-ce
- gwarancja 48 m-cy

Proszę zaznaczyć zaoferowany okres gwarancji.

Termin realizacji do 30.10.2020 r.

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno

tel. 94 316 01 20 / faks 94 316 14 91

Ponadto:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na określonych przez Zamawiającego warunkach.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyłem wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
3. Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert;
4. Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego oraz obowiązującym prawem.
5. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczam że:
 - a. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
 - c. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
 - d. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....
Miejscowość i data

.....
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający:
Gmina Świeszyno
Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dotyczący zapytania ofertowego na:
**„Wyposażenie centrum aktywizacji w sprzęt niezbędny do prowadzenia działań
aktywizacyjnych”**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia w ramach zapytania ofertowego oświadczam,

że nie zachodzą okoliczności wyłączające mnie z ubiegania się o zamówienie, w szczególności:

1. nie wszczęto wobec mnie postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono mojej upadłości,
2. nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej niezakłóconą realizację zamówienia,
4. nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, `
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
pieczęć wykonawcy

UMOWA Nr RPS -/2020

W dniu2020 r. w Świeszynie pomiędzy
Gminą Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno ,
NIP:499-05-21-087, Regon:330920707

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

..... prowadzącym działalność pod nazwą
z siedzibą przy,
NIP:, REGON:

zwanym dalej w tekście umowy **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności trybie zapytania ofertowego zgodnie z wytycznymi w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.) oraz Zarządzenia nr 199/VII/2016 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 01.04.2016 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro obowiązującego w Urzędzie Gminy Świeszyno, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa wyposażenia do Świetlicy Wiejskiej w miejscowości Zegrze Pomorskie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w Zapytaniu ofertowym oraz ofertą przetargową z dnia stanowiącymi łącznie Załącznik nr 1.
2. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, posiadać wszelkie certyfikaty i atesty, aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie UE itp.
3. Wykonawca oświadcza, że urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia stanowią jego wyłączną własność i są wolne od wad fizycznych i prawnych.

§2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do dnia **30.10.2020 r.**
 2. Miejscem dostawy i montażu będzie Świetlica Wiejska w Zegrzu Pomorskim.
 3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie Strony.
3. Do kontaktów dotyczących realizacji przedmiotu umowy upoważniony jest:
- a) ze strony Zamawiającego: p. Monika Cygan, tel. 535 005 082, e-mail: m.cygan@swieszyno.pl
 - b) ze strony Wykonawcy: p., tel., e-mail:

§3 Wynagrodzenie

1. Cena określona przez Wykonawcę za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, nie będzie waloryzowana przez okres umowy oraz wynika z treści oferty Wykonawcy złożonej na dzień r.
2. Wynagrodzenie netto za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: netto zł +VAT, co daje łącznie wynagrodzenie **brutto** zł (słownie)
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji niniejszej umowy w tym koszty: transportu, załadunku, rozładunku, montażu, usług gwarancyjnych, a także ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
4. Kwota wynagrodzenia przelana zostanie na konto Wykonawcy podane na fakturze.
5. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę.
6. Podstawą wystawienia końcowej faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu zamówienia, potwierdzający wykonanie i odebranie prac, a także oświadczenia zgłoszonych podwykonawców o rozliczeniu z nimi prac przez Wykonawcę oraz przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych, dostaw, pod rygorem wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane dostawy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
7. Strony ustalają, iż faktura nie spełniająca warunków określonych w Umowie bądź opisana niezgodnie z postanowieniami Umowy będzie uznawana za fakturę nie stanowiącą podstawy zapłaty i odsyłana bez księgowania. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w doręczonej fakturze VAT, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym wykonawca usunie stwierdzone nieprawidłowości.
8. Prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura będzie płatna w terminie do 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
9. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy będzie dokonywana w złotych polskich.

§4 Warunki dostawy

1. Podczas dokonywania odbioru przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, który zostanie dostarczony jest fabrycznie nowy, nieużywany w pełni sprawny i gotowy do użycia oraz spełnia wymogi bezpieczeństwa, techniczne i funkcjonalno-użytkowe oraz jest dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium UE.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w dzień roboczy (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 14:00 własnym transportem wraz z dokonaniem rozładunku, bezpośrednio do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do rozłożenia, uruchomienia, instalacji i konfiguracji dostarczonego sprzętu i wykazania, że jest on gotowy do użytku przez grupę docelową projektu (w miejscu instalacji)

4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do dostarczenia Przedmiotu Umowy, pisemnie (e-mail) co najmniej 3 dni robocze przed planowaną dostawą.
5. Zamawiający potwierdzi niezwłocznie Wykonawcy możliwość dokonania odbioru w terminie przez Wykonawcę wskazanym. Zmiana terminu proponowanego przez Wykonawcę może nastąpić wyłącznie z ważnych przyczyn, jednakże w takim przypadku Zamawiający wyznaczy nowy termin dostawy nie później niż w ciągu trzech dni od dnia wskazanego przez Wykonawcę.
6. Do momentu dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego i potwierdzenia jego odbioru Protokołem, o którym mowa w § 2 ust. 3, ryzyko ewentualnego uszkodzenia lub utraty obciąża wyłącznie Wykonawcę, w szczególności w przypadku dostawy przedmiotu zamówienia za pośrednictwem kuriera.
7. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki oraz braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w całości dotkniętej tymi wadami, usterek lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od usterek (wad) w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wówczas w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich usunięcia .
8. Po usunięciu wad i/lub usterek Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy.
9. Postanowienia ust. 7 i 8 nie naruszają i nie wyłączają stosowania postanowień umownych i kodeksu cywilnego dotyczących kar umownych, odstąpienia od umowy oraz rękojmi za wady i nie przesuwają terminu wydania umowy.
10. Za termin dostawy przyjmuje się datę podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.
11. Wraz z dostawą Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację zawierającą: komplety atestów, certyfikatów i kart gwarancyjnych, skompletowanych w dwóch 2 egz. (oryginały i kopie).

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawcy przysługuje prawo powierzenia podwykonawcy następujący zakres dostaw:
.....
(zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Zatrudnienie podwykonawcy dla wykonania części zamówienia nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa o podwykonawstwo musi dokładnie określać część przedmiotu zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przedmiocie niniejszej umowy. Umowa o podwykonawstwo musi przewidywać właściwość Sądu rzeczowo właściwego w Koszalinie do rozpatrywania sporów pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą z udziałem Zamawiającego.
4. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć do akceptacji Zamawiającego projekt umowy o podwykonawstwo, oraz projekt jej zmiany, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć Zamawiającemu również Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest

- obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany. Przedłożony Zamawiającemu projekt umowy musi zawierać wszystkie informacje dotyczące zakresu rzeczowego robót wykonywanych przez Wykonawcę, którego dotyczy przedmiot umowy oraz wartość przedmiotu tej umowy.
5. Wykonawca zawierając umowy z podwykonawcami zapewni zamieszczenie w tych umowach klauzul zabezpieczających realizację wykonania umowy, co najmniej w takim zakresie jaki wynika z niniejszej umowy.
 6. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w SIWZ.
 7. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
 8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Sprzeciw Zamawiającego oznacza zakaz wykonywania robót przez podwykonawcę wobec którego Zamawiający wniósł sprzeciw.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców, z którymi zawarł umowę.
 10. Po złożeniu faktury Zamawiającemu, Wykonawca wyszczególni wartość prac dotyczącą podwykonawców wraz z oświadczeniem podwykonawców, że powyższa kwota wyczerpuje w całości ich roszczenia z tytułu wykonania danych robót.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
 12. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu pokwitowanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzeń otrzymania zapłaty zgodnie z zawartymi z nimi umowami.
 13. Za wykonane prace Wykonawca wystawiał będzie fakturę/faktury, do których załączy protokół/protokoły odbioru robót podpisane przez Podwykonawcę i Wykonawcę stwierdzające wykonanie robót objętych fakturą/fakturami. Do protokołu/protokołów Wykonawca załączy kserokopię faktury VAT odnoszącej się do ww. protokołu/protokołów oraz pisemne oświadczenie wykonawcy, co do kwoty, jaka została przelana na rachunek bankowy Podwykonawcy.
 14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
 15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.
 16. W umowach podwykonawczych strony zobowiązane są wprowadzić zakaz dokonywania cesji, zastawu, faktoringu, zbycia i przelewu wierzytelności z tych umów wynikających bez pisemnej zgody Zamawiającego, ze skutkiem bezskuteczności cesji, zastawu, faktoringu, zbycia lub przelewu wobec Zamawiającego.

§6

Gwarancja

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres miesięcy na cały przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych.
3. Wykonawca w ramach gwarancji wykonuje wszystkie usługi bezpłatnie, czyli na własny koszt naprawia lub wymienia uszkodzone elementy, które uległy uszkodzeniu w czasie prawidłowego użytkowania i nie obciąża Zamawiającego kosztami powstałymi z tego tytułu.
4. Zgłoszenie wad następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w art. 581 § 1 i § 2 kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne na dostarczone wyposażenie wystawione przez ich producentów.
8. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zgłoszeniu wady jednak nie dłuższym niż 14 dni, chyba że strony uzgodnią inny termin adekwatny do rodzaju prac naprawczych koniecznych do wykonania.
9. W przypadku trzykrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy wolny od wad.
10. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji wad przedmiotu umowy, które nie kwalifikują się do usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy w części lub w całości.
11. Dostarczenie nowego przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. W przypadku wymiany przedmiotu umowy na nowy, okres udzielonej gwarancji liczony jest od nowa i biegnie od momentu wymiany.
13. Uprawnienia gwarancyjne wynikające z niniejszej umowy przysługują bezpośrednio Zamawiającemu, a także bezpośrednio użytkownikowi przedmiotu umowy.
14. Jeżeli Wykonawca nie usunie zgłoszonej wady w terminie wyznaczonym, to Zamawiający uprawniony jest do zlecenia jej usunięcia innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§7

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wartości niewykonanego zakresu umowy,
 - b) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto licząc za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za każdy dzień opóźnienia w terminie usunięcia wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto,
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT, wystawionej za realizację przedmiotu umowy.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wyrządzona szkoda przewyższa wartość kary umownej.
5. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, ani jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

§8

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

§9

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przesłanek przewidzianych w art. 144 Pzp oraz wystąpienia następujących zdarzeń:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także w wyniku podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie ww. inwestycji.
 - 3) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
 - 4) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT
 - 5) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od wybranego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;

- b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 6) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć;
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 7) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 8) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy.
2. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, protokół konieczności - protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego).
3. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.

§ 10 COVID-19

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy– o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
6. Każda ze stron, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, zmienionej zgodnie z ust. 4.

§11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma doręczone na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone.
3. Wszystkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.– dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: