



Umowa nr ZP-.....2019 – Projekt
Dotyczy części nr 1

W dniu2019 r. w Świeszynie pomiędzy
Gminą Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno
zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”,
a

.....
wpisanym do KRS za numerem:
reprezentowanym przez:
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu części odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych na terenie gminy Świeszyno oraz zapewnienie pojemników i worków na wszystkie odpady komunalne w roku 2020-2021** zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego, zawartymi w ofercie Wykonawcy. W przypadku sprzeczności umowy z ofertą w zakresie obowiązków Wykonawcy rozstrzyga treść umowy i SIWZ.

2. Zakres zamówienia obejmuje odbiór oraz odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Świeszyno, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.) (dalej zwaną Ustawą UCiP), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego (dalej zwanego WPGO), oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świeszyno (dalej zwanego Regulaminem). Ponadto zamówieniem objęte jest, zapewnienie pojemników i worków na wszystkie odpady komunalne odbierane z nieruchomości zamieszkałych.

3. FRAKCJE ODPADÓW I SPOSÓB ICH ODBIORU

3.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych:

3.1.1. bezpośrednio sprzed nieruchomości:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01),
- b) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone (20 01 08, 20 02 01),
- c) z tworzyw sztucznych i odpadów wielomateriałowych (15 01 02, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39),
- d) metali (15 01 04, 20 01 40),
- e) papieru i tektury (15 01 01, 20 01 01),



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

f) szkła (15 01 07, 20 01 02),

3.1.2. zebranych przez mobilny punkt zbiórki (tzw. zbiórka odpadów wielkogabarytowych)

- a) odpady budowlane stanowiące: armaturę i ceramikę sanitarną (17 01 03)
- b) przeterminowane leki, w tym odpady z iniekcji (20 01 32, ex20 01 99 – odpady wytworzone podczas iniekcji domowych),
- c) zużyte baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 34),
- d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36),
- e) odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
- f) zużyte opony (ex16 01 03 zużyte opony z gospodarstw domowych) w ilości do 16 opon na gospodarstwo domowe rocznie,
- g) resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich, zużyte kartridże i tonery (15 01 10*, 20 01 27*, 20 01 28),
- h) rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam, przeterminowane chemikalia, i opakowania po nich (15 01 10*, 20 01 13, 20 01 29*, 20 01 30),
- i) zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i środki ochrony roślin oraz opakowania po nich (15 01 10*, 20 01 19*, 20 01 80),
- j) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki, (20 01 21*),
- k) tekstylia i odzież (20 01 10, 20 01 11),
- l) odpady wymienione w pkt 3.1.1 lit. b-f powyżej.
- ł) odpady wymienione w pkt 2 lit. c-k powyżej,

3.2. Odbiór ww. odpadów komunalnych z pojemników lub worków, o pojemnościach i na zasadach określonych w obowiązującym Regulaminie o utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Świeszyno.

3.3. Zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych zgodnie z wytycznymi przyjętymi w przepisach prawa a w szczególności zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028.

3.4. Wykonawca, w terminie do dwóch tygodni od dnia podpisania umowy, udostępnia (użycza) pojemniki (worki) do gromadzenia odpadów komunalnych, które dostarczy do miejsc odbioru odpadów od mieszkańców. Koszty udostępnienia pojemników (worków) oraz utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (zgodnie z Regulaminem oraz Szczegółowym sposobem i zakresem świadczenia usług) są wliczone w cenę zamówienia.

3.5. W przypadku nowych nieruchomości, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć do nowych miejsc odbioru pojemniki w terminie do jednego tygodnia od dnia otrzymania od Gminy zestawienia obejmującego nowe nieruchomości.

3.6. W przypadku zapotrzebowania na pojemnik o innej pojemności lub pojemnik(i) dodatkowy(e), Wykonawca ma obowiązek dostarczyć do takich miejsc odbioru pojemniki w terminie do dwóch tygodni od dnia otrzymania od Gminy zestawienia obejmującego takie nieruchomości, nie później niż 01.01.2020 r.. Częstotliwość wymiany pojemników wynosi maksymalnie dwa razy w roku na jednego właściciela nieruchomości (składającego deklarację). Wykonawca dokona wymiany pojemników o innej pojemności lub pojemnik(i) dodatkowy(e) jeżeli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, wystąpi możliwość dostawienia pojemnika(ów). W przypadku braku miejsca na dostawienie dodatkowych pojemnika(ów) Zarządca przygotowuje odpowiednie miejsce do gromadzenia odpadów.



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

3.7. W przypadku stwierdzenia kradzieży pojemnika właściciel nieruchomości winien jest zgłosić ten fakt na Policję i przedłożyć Wykonawcy (bezpośrednio lub pośrednio – przez Zamawiającego) potwierdzone przez Policję zgłoszenie kradzieży. Wykonawca dostarcza ponownie pojemnik na posesję w terminie do jednego tygodnia od dnia otrzymania ww. zgłoszenia. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie dokona takiego zgłoszenia Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę obciążającą go za zniszczenie pojemnika. Wykonawca będzie mógł wystawić taką fakturę również w przypadku, gdy pojemnik zostanie uszkodzony z winy właściciela nieruchomości.

4. ZABUDOWA JEDNORODZINNA

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych. Odbiór odpadów odbywać się będzie w dni powszednie w godzinach 6:30 – 19:30.

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemnościach określonych w Regulaminie.

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę – co dwa tygodnie, zgodnie z ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem.

b) Selektownie zbierane odpady komunalne

Selektywna zbiórka na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym, z podziałem na 4 rodzaje worków, tj.:

- do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych (worki w kolorze żółtym z napisem „metale i tworzywa sztuczne”),
- do gromadzenia odpadów ze szkła (worki w kolorze zielonym z napisem „szkło”),
- do gromadzenia papieru i tektury (worki w kolorze niebieskim z napisem „papier”),
- do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych (worki w kolorze brązowym z napisem bio”).

Parametry worków – folia polietylenowa LDPE półprzezroczysta o grubości zapewniającej wytrzymałość worków .

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę – co 2 tygodnie, zgodnie z ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem.

Zbieranie i gromadzenie odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych na przydomowych kompostownikach spełnia wymóg selektywnego zbierania tej frakcji odpadów wynikający z przepisów prawa. W przypadku większego zapotrzebowania na worki, Wykonawca winien dostarczyć nieodpłatnie dodatkową ilość worków.

Odbiór pozostałych frakcji selektywnie zebranych odpadów wymienionych w pkt 3.1.3 odbywać się będzie 4 razy w roku zgodnie z ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem.

c) Niezależnie od podanych wyżej częstotliwości wywozu odpadów winny one być zgodne z przepisami prawa obowiązującego w trakcie realizacji zamówienia.

5. ZABUDOWA WIELORODZINNA

Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system pojemnikowy, dopuszcza się system workowy wyłącznie dla odpadów biodegradowalnych.

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą z pojemników ustawionych w przeznaczonych do tego miejscach (altanki śmietnikowe lub wyznaczone miejsca na pojemniki). Pojemniki zgodnie z Regulaminem udostępnia Wykonawca i ustawia je w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę:



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

- co 2 tygodnie, zgodnie z ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem.

b) Selektownie zbierane odpady komunalne

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę, zgodnie z ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem:

– co 2 tygodnie, zgodnie z ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem.

Zbieranie i gromadzenie odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych na przydomowych kompostownikach spełnia wymóg selektywnego zbierania tej frakcji odpadów wynikający z przepisów prawa. W przypadku większego zapotrzebowania na worki, Wykonawca winien dostarczyć nieodpłatnie dodatkową ilość worków.

c) Niezależnie od podanych wyżej częstotliwości wywozu odpadów winny one gwarantować ciągłość zbierania odpadów powstających na terenie nieruchomości (w przypadku przepełnienia się pojemników Wykonawca dokonuje odbioru odpadów w terminie 3 dni od zgłoszenia lub w tym samym terminie wyposaża taką altankę śmietnikową / wyznaczone miejsce w dodatkowy pojemnik) oraz być zgodne z przepisami prawa obowiązującego w trakcie realizacji zamówienia.

Odbiór pozostałych frakcji selektywnie zebranych odpadów wymienionych w pkt 3.1.3 odbywać się będzie 4 razy w roku zgodnie z ustalonym między Zamawiającym i Wykonawcą harmonogramem.

7. SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

Zamówienie będzie realizowane we wszystkich miejscowościach leżących na terenie Gminy Świeszyno t.j.: miejscowości: Bagno, Bardzolino, Biała Kępa, Brzeźniki, Chałupy, Chłopska Kępa, Czacz, Czaple, Czersk Koszaliński, Dunowo, Giezkowo, Golica, Jarzyce, Kępa Świeszyńska, Kłokęcin, Konikowo, Krokowo, Kurozwęcz, Mierzym, Niedalino, Niekłonice, Olszak, Sieranie, Strzekęcino, Świeszyno, Węgorki, Wiązogóra, Włoki, Zegrze Pomorskie, Zegrzyn.

Liczba gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej w gminie Świeszyno wynosi ok. 2600, w tym liczba budynków mieszkalnych jednorodzinnych Gminy Świeszyno wynosi ok. 2230. Liczba budynków mieszkalnych wielorodzinnych wynosi ok. 34. Liczba gospodarstw domowych może ulegać zmianie w trakcie realizacji umowy.

Zamawiający szacuje liczbę osób, od których Wykonawca będzie zobowiązany odebrać odpady objęte przedmiotem zamówienia:

- na rok 2020 – ok. 7000 osób,
- na rok 2021 – ok. 7300 osób.

8. DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY W SZCZEGÓLNOŚCI NALEŻY:

8.1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:

- ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.),
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2018 r. poz. 1627),
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167),
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2017 r. poz. 2412),
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.),
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.),
- Regulaminem.

8.2. Odbiór pojemników i worków bezpośrednio sprzed nieruchomości ujętych w harmonogramie wywozu odpadów oraz odstawienie pojemników na miejsce, z którego zostały zabrane.

8.3. Zaplanowanie i rozpowszechnienie wśród mieszkańców, od których będą odbierane odpady komunalne, harmonogramów wywozu odpadów z poszczególnych nieruchomości oraz wyznaczenie optymalnych tras przejazdu.

8.4. Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji zaplanowanego harmonogramu oraz tras wywozu odpadów komunalnych nie później, niż w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia wykazu nieruchomości. W przypadku zmian w harmonogramach lub trasach wywozu, każdorazowe przedstawianie Zamawiającemu projektu do akceptacji. W przypadku trzykrotnego nieuzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego, prawo do zaplanowania harmonogramu przechodzi na Zamawiającego. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

8.5. Raportowanie odstępstw od ustalonych harmonogramów lub tras również w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych lub siły wyższej. Wykonawca poinformuje Urząd przez kontakt faksem lub poprzez e-mail bez zbędnej zwłoki, jednak najpóźniej w dniu, w którym takie odstępstwo zaistniało.

8.6. Sprawozdawczość okresowa

Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania okresowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1627) z częstotliwością oraz według wzorów zgodnych w ww. Rozporządzeniu i przekazywał w terminie do końca miesiąca następującego po zakończonym okresie sprawozdawczym, którego dotyczy Zamawiającemu w formie papierowej.

8.7. Wykonawca przedstawi kopie dowodów zagospodarowania niesegregowanych odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa (karty przekazania odpadów). W przypadku, gdy Wykonawca będzie jednocześnie prowadził RIPOK nie ma potrzeby przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów.

8.8. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającego kopie dowodów zagospodarowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych do odzysku (karty przekazania odpadów).

8.9. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu:

- a) w terminie składania pierwszego sprawozdania (za okres od stycznia do czerwca 2020 r.) – elektroniczny wykaz wszystkich posesji z których zostały odebrane odpady komunalne.



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

b) w terminie składania kolejnych sprawozdań – wykaz posesji, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie, a odebrano z nich w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne oraz wykaz posesji, które przestały być obsługiwane;

c) na żądanie Zamawiającego – raport (w tym w formie graficznej) z monitoringu tras przejazdu bazujący na systemie nawigacji satelitarnej;

8.10. W zakresie wymagań dot. pojemników/worków na odpady komunalne zbierane selektywnie

i odbierane bezpośrednio z nieruchomości:

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

a) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:

- ustawą Prawo Zamówień Publicznych,
- Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi,
- rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych,
- rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów,
- ustawą Prawo ochrony środowiska,
- Ustawą o odpadach,
- Regulaminem.

b) odbiór pojemników i worków bezpośrednio przed nieruchomością ujętą w harmonogramie wywozu odpadów oraz odstawienie pojemników na miejsce, z którego zostały zabrane. Wykonawca odstawia pojemniki w to samo miejsce, w sposób nie blokujący wjazdu/przejazdu i nie powodujący zagrożeń na drodze. Wykonawca odbiera i transportuje odpady, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów będzie utrudniony z powodu np.: remontów dróg itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Trasy zbiórki odpadów przebiegają po drogach krajowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych, wewnętrznych oraz gruntowych. Niektóre posesje są znacznie oddalone od siebie. Zwłaszcza zimą i jesienią oraz podczas wzmożonych opadów atmosferycznych do niektórych miejsc utrudniony jest dojazd. Wykonawca musi dysponować na tę okoliczność odpowiednim pojazdem umożliwiającym odbiór odpadów zgodnie z harmonogramem.

c) zaplanowanie i rozpowszechnienie wśród mieszkańców, od których będą odbierane odpady komunalne, harmonogramów wywozu odpadów z poszczególnych nieruchomości oraz wyznaczenie optymalnych tras przejazdu.

d) przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji zaplanowanego harmonogramu oraz tras wywozu odpadów komunalnych nie później niż w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia wykazu nieruchomości, oraz w przypadku zmian w harmonogramach lub trasach wywozu każdorazowe przedstawianie Zamawiającemu projektu do akceptacji. W przypadku trzykrotnego nieuzyskania



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

akceptacji ze strony Zamawiającego, prawo do zaplanowania harmonogramu przechodzi na Zamawiającego. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

e) raportowanie odstępstw od ustalonych harmonogramów lub tras również w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych lub siły wyższej. Wykonawca poinformuje Urząd przez kontakt faksem lub poprzez e-mail bez zbędnej zwłoki, jednak najpóźniej w dniu, w którym takie odstępstwo zaistniało.

f) w zakresie wymagań dot. pojemników/worków na odpady komunalne zbierane selektywnie i odbierane bezpośrednio z nieruchomości:

- zaopatrywanie właścicieli nieruchomości w pojemniki i worki na odpady zbierane selektywnie na zasadach określonych w SIWZ i Regulaminie;

- w przypadku wytworzenia większej ilości odpadów segregowanych, właściciele nieruchomości otrzymają od Wykonawcy dodatkowe worki, bezpłatnie, w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości. Dodatkowe worki Wykonawca dostarcza przy kolejnym odbiorze odpadów segregowanych; dodatkowe worki dostępne będą także do odbioru u Wykonawcy lub u Zamawiającego.

- worki i pojemniki na odpady komunalne zbierane selektywnie przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom, winny być oznakowane logo Wykonawcy oraz zawierać informacje o rodzajach odpadów, jakie można w nich umieszczać;

g) powiadamianie Gminy w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je, jako zmieszane odpady komunalne oraz niezwłocznie sporządzić i przekazać Zamawiającemu dokumentację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) umożliwiającą wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej nakładającej na niego opłatę podwyższoną.

h) szacunkowa ilość pojemników i worków dla zabudowy jednorodzinnej:

pojemniki:

- pojemniki 120 l na odpady zmieszane – min. 1900 szt.

- pojemniki 240 l na odpady zmieszane – min. 450 szt.

worki:

- do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych – min. 9000 szt./ miesiąc

- do gromadzenia odpadów ze szkła – min. 2300 szt. / miesiąc

- do gromadzenia papieru i tektury – min. 2300 szt. / miesiąc

- do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji – min. 9000 szt. / miesiąc

i) szacunkowa ilość pojemników dla zabudowy wielorodzinnej:

- pojemniki 1100 l na odpady zmieszane – min. 54 szt.

- pojemniki do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, metalu, opakowań wielomateriałowych – min. 70 szt.

- pojemniki do gromadzenia odpadów ze szkła – min. 35 szt.

- pojemniki do gromadzenia papieru i tektury – min. 35 szt.

- pojemniki do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji – min. 30 szt.

- pojemniki KP-7 – min. 1 szt.

- pojemniki 660 l – min. 23 szt.

Niezależnie od ilości podanych powyżej, łączna ilość pojemników i worków winna gwarantować ciągłość zbierania odpadów powstających na terenie nieruchomości i może ulec zmianie.

i) w zakresie zagospodarowania odpadów:



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

- przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych (kod 20 03 01), odpadów ulegających biodegradacji (kod 20 02 01) oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania (kod 19 12 12) do RIPOK.
- przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 Ustawy o odpadach,
- gospodarowanie odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie Gminy z obowiązków nałożonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 3b ust 2 i art. 3c ust. 2 Ustawy UCiP tj.:
- rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz
- rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.

9. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, nie powodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Świeszyno,
- 2) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,
- 3) porządkowanie w trakcie realizacji usługi wywozu terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów np. altanki śmietnikowe,
- 4) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp. w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca winien zawiadomić Zamawiającego o stwierdzonych utrudnieniach, a po uzgodnieniu między stronami wywóz powinien odbyć się w uzgodnionym możliwie najkrótszym terminie. W przypadku długoterminowego trwania remontu dróg, uniemożliwiającego dojazd do nieruchomości, a co za tym idzie braku dojazdu do punktu odbioru odpadów Zamawiający z Wykonawcą ustali nowe punkty odbioru odpadów. Wykonawca realizował będzie usługę tylko po drogach utwardzonych, w tym gruntowych, do posesji. W przypadku gdy wystąpi brak utwardzonego dojazdu właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru wystawić pojemniki do drogi utwardzonej.
- 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- 6) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 8) utrzymywanie pojemników w dobrym stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym i dokonywania wymiany tych pojemników, które przestały spełniać takie warunki,



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

9) Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 14 dni od zakończenia miesiąca złożyć sprawozdanie miesięczne z realizacji przedmiotu zamówienia, które winno zawierać co najmniej informacje dotyczące:

- okresu za który sprawozdanie zostało sporządzone,
- kodu odebranego odpadu,
- nazwy odebranego odpadu,
- masy odebranego odpadu,
- sposobie zagospodarowania odebranego odpadu,
- podpisu osoby sporządzającej i/lub zatwierdzającej sprawozdanie.

Sprawozdanie winno zostać sporządzone odrębnie dla odpadów odebranych bezpośrednio sprzed nieruchomości, odrębnie dla odpadów zebranych przez mobilny punkt zbiórki odpadów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sporządzenia elektronicznego wzoru sprawozdania, które Wykonawca winien przysyłać w formie edytowalnej Zamawiającemu.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP.

10) przygotowanie akcji edukacyjnej szczegółowo opisanej w SIWZ.

§ 2

Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy 1 stycznia 2020 r.

Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dzień 31 grudnia 2021 r.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza że:

- a) Spełnia warunki techniczne wymagane rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122).
- b) Posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez właściwy organ na podstawie obowiązujących przepisów.
- c) W przypadku, gdy którykolwiek z wyżej wymienionych dokumentów utraci ważność, wykonawca natychmiast poinformuje o tym Zamawiającego, nie później niż w terminie 2 dni roboczych.
- d) Utrata lub wygaśnięcie zezwoleń lub wpisów bez niezwłocznego uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń z zachowaniem ich ciągłości, może skutkować odstąpieniem od umowy z winy wykonawcy.
- e) W przypadku, gdy umowy wygasną Wykonawca, zobowiązuje się do zawarcia nowych umów i przedłożenia ich kopii zamawiającemu.

2) Zamawiający oświadcza że:

- a) udostępni wykonawcy bazę danych nieruchomości wraz z liczbą zamieszkałych na nieruchomości mieszkańców.
- b) będzie współpracował z wykonawcą w zakresie ustalenia nieruchomości działających niezgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie.

2. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady do. (instalacja lub instalacje, w tym regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych).



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy profesjonalnie, z należytą starannością, z wykorzystaniem specjalistycznych środków technicznych i wykwalifikowanej kadry.
2. Wykonawca zachowa uzyskane w trakcie realizacji umowy dane, a w szczególności dane osobowe, w poufności, będzie przestrzegał zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych i nie wykorzysta ich do innych celów niż wykonywanie umowy.
3. Wykonawca będzie przetwarzał dane w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
4. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego udostępni niezwłocznie (nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania żądania) wszelkie dane związane z realizacją umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 800 000,00 złotych zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ Ubezpieczenie będzie odnawiane przez cały okres trwania umowy, z zachowaniem jego ciągłości.
6. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa lub inny dokument ubezpieczenia OC kończy się w okresie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę lub inny dokument ubezpieczenia OC najpóźniej w dniu ustania ważności poprzedniej polisy lub innego dokumentu OC.
7. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 5 i 6 lub nie dostarczy Zamawiającemu polis lub dowodów zapłaty składek, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy.
8. Wykonawca / Podwykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), osoby wykonujące czynności w ramach wykonywania zamówienia – kierowcy, obsługa techniczna pojazdów, koordynacja odbioru odpadów będą zatrudnione na umowę o pracę.
9. Wykonawca / Podwykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt. 8) są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń,
10. Wykonawca / Podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, przedkładać dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.
11. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 9 i 10 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić z winy Wykonawcy i naliczyć dodatkowo kary umowne przewidziane umową.
12. Szczegółowy zakres obowiązków i wymagań w stosunku do Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy regulują zapisy zawarte w „opisie przedmiotu zamówienia” zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

13. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 14 dni od zakończenia miesiąca złożyć sprawozdanie miesięczne z realizacji przedmiotu zamówienia. Zakres sprawozdania opisano w „opisie przedmiotu zamówienia” zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
14. Zamawiający zaakceptuje sprawozdanie miesięczne lub zgłosi do niego uwagi w ciągu 7 dni od jego otrzymania.
15. Zaakceptowane sprawozdanie miesięczne jest podstawą do wystawienia faktury.

§ 5

1. Podstawą do wyliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest cena jednostkowa zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:
 - a) za odbiór 1 Mg zmieszanych odpadów komunalnych:
 - w okresie 01.01.2020 r do 31.12.2020 r. cena netto (słownie) podatek VAT; cena brutto(słownie)
 - - w okresie 01.01.2021 r do 31.12.2021 r. cena netto (słownie) podatek VAT; cena brutto(słownie)
 - b) za odbiór 1 Mg biodegradowalnych odpadów komunalnych
 - w okresie 01.01.2020 r do 31.12.2020 r. cena netto (słownie) podatek VAT; cena brutto(słownie)
 - - w okresie 01.01.2021 r do 31.12.2021 r. cena netto (słownie) podatek VAT; cena brutto(słownie)
 - c) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych selektywnych
 - w okresie 01.01.2020 r do 31.12.2020 r. cena netto (słownie) podatek VAT; cena brutto(słownie)
 - - w okresie 01.01.2021 r do 31.12.2021 r. cena netto (słownie) podatek VAT; cena brutto(słownie)
2. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy będzie stanowiło iloczyn cen jednostkowych określonych w ust. 1 oraz liczby Mg odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu odpadów komunalnych.
3. Maksymalne wynagrodzenie umowy nie przekroczy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, kwoty w wysokości:zł netto (słownie złotych 00/100) plus należny podatek VAT % tj. zł, co daje **kwotę brutto**: zł (słownie: 00/100), przy czym Zamawiający nie jest zobowiązany do realizacji zamówienia za pełną kwotę ww. wynagrodzenia.
4. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą, gdy wartość zamówienia osiągnie wartość wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 3.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie zaakceptowane sprawozdanie miesięczne.
6. Strony ustalają, że zapłata za realizację umowy będzie dokonywana w terminie do /zgodnie z ofertą/ dni od dnia dostarczenia faktury do Zamawiającego.
7. Strony ustalają, iż faktura nie spełniająca warunków określonych w Umowie bądź opisana niezgodnie z postanowieniami Umowy będzie uznawana za fakturę nie stanowiącą podstawy zapłaty i odsyłana bez księgowania. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w doręczonej fakturze VAT, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym wykonawca usunie stwierdzone nieprawidłowości.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

§ 6

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie części prac z innymi podmiotami, którym powierzy wykonanie części przedmiotu umowy wykazanych w załączonej przez Wykonawcę ofercie.
2. W przypadku, gdy przedmiot umowy będzie realizowany, zgodnie z informacją zawartą w ofercie przy udziale Podwykonawców, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do zaakceptowania projekt umowy z Podwykonawcą w terminie 14 dni poprzedzających planowany termin zawarcia umowy z Podwykonawcą. Projekt umowy musi zawierać istotne elementy przyszłej umowy, w tym w szczególności: zakres prac, termin wykonania oraz wynagrodzenie.
3. Wykonawca do wystawianej przez siebie dla Zamawiającego faktury VAT dostarczy wraz z fakturą dowód dokonania płatności dla Podwykonawców wraz z oświadczeniami swoich Podwykonawców, zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego, o uiszczeniu przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych wierzytelności przysługujących Podwykonawcom, powstałych w związku z realizacją prac, będących przedmiotem zawartej umowy.
4. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umowy.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 2 i 3 Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy.
6. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
7. Przy zawarciu przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą przepisy ust. 1-5 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte ich wykonanie na zasadzie ryzyka.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy przypadek nieodebrania odpadów z nieruchomości jednorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy, a ujętych w przekazanej Wykonawcy bazie danych (wykazie nieruchomości) - w wysokości 100 zł i dodatkowo 50 zł za każdy dzień roboczy od dnia następującego po przekazaniu reklamacji do dnia faktycznego odbioru odpadów (jeśli reklamacja zostanie przekazana 1 dnia miesiąca, a odpady zostaną odebrane 3 dnia tego miesiąca naliczy się karę umowną w wysokości 100 zł + 50 zł = 150 zł).
 - 2) za każdy przypadek nieodebrania odpadów z nieruchomości wielorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy, a ujętych w przekazanej Wykonawcy bazie danych (wykazie nieruchomości) - w wysokości 150 zł i dodatkowo 75 zł za każdy dzień roboczy od dnia następującego po przekazaniu reklamacji do dnia faktycznego odbioru odpadów (jeśli reklamacja zostanie przekazana 1 dnia miesiąca, a odpady zostaną odebrane 3 dnia tego miesiąca naliczy się karę umowną w wysokości 150 zł + 75 zł = 225 zł).



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

- 3) za każdy przypadek niedostarczenia stosownego pojemnika(ów) w terminie - w wysokości 50 zł i dodatkowo 50 zł za każdy dzień roboczy od dnia następującego po przekazaniu reklamacji do dnia dostarczenia pojemnika na nieruchomości (jeśli reklamacja zostanie przekazana 1 dnia miesiąca, a pojemnik zostanie dostarczony 3 dnia tego miesiąca naliczy się karę umowną w wysokości 50 zł + 50 zł = 100 zł).
- 4) za każdy przypadek naruszenia harmonogramu odbierania odpadów, za wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana harmonogramu była uzgodniona z Zamawiającym - w wysokości 300 zł;
- 5) za każdy przypadek niedostarczenia harmonogramu właścicielom nieruchomości - w wysokości 50 zł;
- 6) za każdy inny przypadek uzasadnionej reklamacji - w wysokości 100 zł;
- 7) za każdy przypadek naruszenia warunków umowy w inny sposób niż opisany w pkt 1-4 – 200 zł,
- 8) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 %, maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy.
- 9) za nie wywiązanie się Wykonawcy lub Podwykonawcy z obowiązku zatrudniania osób wykonujących czynności opisane w § 4 ust. 8 na umowę o pracę, w wysokości 2 % maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto.
- 10) za nie terminowe przedstawienie lub nieprzedstawienie informacji o których mowa w § 4 ust. 9 i 10 każdorazowo w wysokości 5 000,00 PLN.
- 11) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany albo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci karę w wysokości: 1,5 % wynagrodzenia -umownego ryczałtowego brutto za jedno zdarzenie,
- 12) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości: 1% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za jedno zdarzenie.

2. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar zastrzeżonych, do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

3. Kary wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.

4. Kara powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 3 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o naliczeniu kary umownej.

5. Zamawiający może potrącić należne kary określone w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Zamawiający informuje, że reklamacje rozpatrywane będą na podstawie dowodów zgodnie z definicją zawartą w art. 75 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Odnosnie terminu, w jakim reklamacje winny być zgłaszane Zamawiający informuje, iż rozpatrywane będą jedynie te reklamacje, które zostaną zgłoszone w ciągu 14 dni od dnia zdarzenia podlegającego reklamacji.

§ 8

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Jeżeli zabezpieczenie udzielone jest w drodze świadczenia osoby trzeciej – dokument zabezpieczenia winien zawierać klauzulę, iż zabezpieczenie udzielone jest na warunkach niniejszej umowy a wszelkie warunki i postanowienia sprzeczne z tą umową lub ograniczające wykonanie tej umowy są nieważne.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadkach przewidzianych przez kodeks cywilny w terminie 45 dni od dnia wystąpienia przesłanki do odstąpienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowienia umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął usług w wyznaczonym w umowie terminie, bez uzasadnionych przyczyn,
 - 2) Wykonawca wstrzymał świadczenie usług na okres dłuższy niż 5 dni kalendarzowych,
 - 3) Wykonawca nie przedłuży ważności ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - 4) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub zaprzestał spłacania swoich długów,
 - 5) Wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy lub jest zaangażowany w jakiekolwiek praktyki korupcyjne,
 - 6) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek zakończyć usługi odbierania odpadów – do końca danego miesiąca kalendarzowego oraz złożyć wymagane sprawozdania w terminie 7 dni od zakończenia świadczenia usługi.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
7. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy w przypadku opisanym w ust. 5

§ 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi przypadek uzasadniający zmianę warunków umowy opisany w umowie albo zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

www.swieszyno.pl

gmina@swieszyno.pl

NIP: 499-05-21-087

- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy lub spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 3) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 1e;
- 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane - jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 3 lit. b, zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 5 oraz w §6, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub umowy ramowej.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, Zamawiający, po dokonaniu zmiany umowy przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie umowy.
5. W przypadku zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia wykonawcy, dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c, pkt 2 lit. b i pkt 5, ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
6. Zmianę postanowień zawartych w umowie lub umowie ramowej uznaje się za istotną, jeżeli:
- a) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
 - b) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - i) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięłyby lub mogłyby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

www.swieszyno.pl

gmina@swieszyno.pl

NIP: 499-05-21-087

- ii) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - iii) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
 - iii) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 4.
7. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem ust. 1-6 podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

§ 11

1. Wykonawca i Zamawiający będą się porozumiewali w sprawach związanych z wykonywaniem umowy w sposób opisany poniżej:

- a) istotne dla realizacji umowy zgody i decyzje Zamawiającego wobec Wykonawcy będą dokonywane w formie pisemnej.
- b) wszelkie zawiadomienia, wezwania, korespondencja w zakresie opisanym w ust.1 dla swojej skuteczności sporządzane będą wysyłane pocztą lub faksem lub dostarczane do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy na następujące adresy:

Dla Zamawiającego: Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71

Dla Wykonawcy:

2. Wszelkie pytania, informacje o charakterze roboczym należy przysyłać na pocztę elektroniczną:

Dla Zamawiającego:

Dla Wykonawcy:

3. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres, numery wskazane powyżej.

4. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów, numerów a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy lub numery podane w ust. 1 i 2 są skuteczne.

§ 12

1. W celu realizacji umowy Zamawiający w trybie art. 23 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „RODO”) upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 umowy oraz do czasu jej realizacji.

2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO, dokumentacją wdrożoną przez Zamawiającego w tym zakresie (Polityka bezpieczeństwa informacji w tym danych osobowych) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje zdobyte w związku z przetwarzaniem danych oraz sposobu ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.

4. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usługi wynikającej z umowy zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe, w tym zapisy i notatki zawierające dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

5. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 h, zgłasza ten fakt Zamawiającemu.

6. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać poza zakresem wynikającym z umowy, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych osobowych jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

realizacji niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w RODO.

9. W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.

10. Wykonawca prowadzić będzie ewidencję osób upoważnionych do ich przetwarzania, która powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko osoby upoważnionej,
 - 2) datę nadania i ustania oraz zakres upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
 - 3) identyfikator, jeżeli dane są przetwarzane w systemie informatycznym.
11. Osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych, są obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
12. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
13. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Strona, która dokonała naruszenia oprócz odpowiedzialności określonej przepisami RODO, zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności z niniejszej umowy nie może nastąpić bez jego zgody.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy w szczególności: Prawo ochrony środowiska, Ustawa o odpadach, Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.

3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

5. Część składową umowy stanowią:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA