



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Znak sprawy: ZP.271.100.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Przebudowa archiwum zakładowego”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.).

KOD CPV:

45000000-7 – Roboty budowlane
45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45450000-6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45320000-6 – Roboty izolacyjne
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45260000-7 – Roboty w zakresie wykonania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

ZATWIERDZAM

Wójt
/-/
Ewa Korczak

Świeszyno, dnia 25 kwietnia 2019 r.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

ROZDZIAŁ I - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiającym jest: Gmina Świeszyno
Adres: Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno
telefon/ fax. (94) 31-60-120 / (94) 31-61-491
Godziny urzędowania: w poniedziałki w godz. 8:00 do 16:00
od wtorku do piątku w godz. 7:00 do 15:00
Numer postępowania: Postępowanie jest oznaczone numerem: **ZP.271.100.2019**
Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 późn.zm.), a także wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPZP.
- 2.3. Podstawa prawna art.10 ust.1 oraz art.39-46 uPZP.
- 2.4. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub uPZP bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 późn.zm.).
- 2.5. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.
- 2.6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – <http://ug.swieszyno.ibip.pl>
 - tablica ogłoszeń Zamawiającego.
- 2.7. Rozliczenia będą odbywały się tylko w złotych polskich.
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.9. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.
- 2.10. Postępowanie nie dotyczy dynamicznego systemu zakupów
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.
- 2.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.13. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



2.15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwa nadana zamówieniu:

„Przebudowa archiwum zakładowego ”

Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczeń archiwum (bez zmian wiodących parametrów obiektu: powierzchni zabudowy, liczby kondygnacji i wysokości), w budynku znajdującym się na działce nr 358/7, obręb Świeszyno.

Projekt obejmuje rozebranie ścianek działowych, wewnątrz budynku archiwum i stworzenie jednej przestrzeni do magazynowania, wydzielenie pomieszczenia biurowego, wydzielenie pomieszczenia gospodarczego z wc., wykonanie instalacji elektrycznej, wykonanie wewnętrznej instalacji sanitarnej, instalacji wody zimnej i ciepłej, instalacji c.o., instalacji gazu, instalacji wentylacji mechanicznej, instalacji c.o oraz wykonanie zewnętrznej instalacji wody zimnej., zewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

W ramach remontu wewnątrz budynku zostaną wykonane następujące prace:

- rozebranie istniejących ścianek działowych, postawienie nowych ścianek działowych,
- rozebranie istniejących posadzek wraz z warstwami posadzkowymi,
- skucie tynków cementowo – wapiennych na zewnętrznych ścianach,
- wykonanie izolacji poziomej posadzki,
- wykonanie docieplenia posadzki styropianem gr.15 cm,
- wykonanie nowych warstw posadzki,
- wykonanie nowych tynków wewnętrznych,
- osadzanie nowych okien jednoramowych z nawiewnikami,
- w oknach zamontować rolety opuszczone,
- wymiana istniejących oraz wykonanie nowych instalacji: elektrycznej, c.o., wodnokanalizacyjnej, odgromowej, wentylacyjnej,
- malowanie ścian sufitów,
- wykonanie okładzin ściennych w pomieszczeniu gospodarczym i wc,
- wykonanie wentylacji grawitacyjnej wspomaganej mechanicznie w pomieszczeniach,
- dostawa i montaż 3 szt. klimatyzatorów wraz z uruchomieniem,
- osadzenie nowych ościeżnic i 1 szt. drzwi aluminiowych p.poż EI 60,
- montaż sygnalizacji przecieków,
- montaż tabliczek informacyjnych o kierunkach ewakuacji,
- wyposażenie i montaż regałów jezdnych na dokumenty archiwalne,
- montaż krater wentylacji w stropie,
- wyposażenie w gaśnice,
- montaż nowej instalacji elektrycznej oświetleniowej i gniazd wtykowych oraz gniazda dla zasilania wentylatorów wyciągowego,
- wyposażenie pomieszczenie biurowego.

Roboty budowlane zewnętrzne:

- remont pokrycia dachowego nad częścią budynku i wykonanie izolacji termicznej styropapą gr 10 cm,



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- remont istniejącej elewacji wraz z termomodernizacją polegający na dociepleniu styropianem o gr. 15 cm ścian zewnętrznych położenie tynków i wykonaniu nowych powłok malarskich,
- wykonanie pionowej izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych,
- docieplenie styropianem o gr. 10 cm ścian zewnętrznych fundamentowych i położenie tynków,
- wykonanie zadaszenia nad wejściem,
- wykonanie rynien oraz rur spustowych na nowe,
- wykonanie nowej opaski wokół budynku z kostki betonowej,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej na stolarkę wykonaną z pcv

UWAGA!

Przedmiot zamówienia obejmuje likwidację wiaty opartej na budynku remontowanego archiwum. Materiał z rozbiórki wiaty Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania systemu kanalizacji deszczowej i włączeniu do kanalizacji burzowej na działce nr 358/8 zgodnie z załącznikiem graficznym.

3.3 Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie wszystkich robót budowlanych w zakresie szczegółowo określonym w Dokumentacji Technicznej (przedmiary robót, projekty budowlane) dotyczącej remontu istniejących pomieszczeń archiwum zakładowego dz. nr 358/7, obr. Świeszyno
- 2) wykonanie robót budowlanych objętych pozwoleniem na budowę obejmującego remont pomieszczeń archiwum zakładowego w istniejącym budynku wraz z wewnętrzną instalacją gazową (nr BOŚ/580/2018, z dnia 24 lipca 2018 r.);
- 3) wykonanie robót budowlanych, usług lub dostaw, których konieczność wykonania ujawni się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy (np. gdyby prace nie były wyraźnie wymienione w Umowie, jego załącznikach lub wykraczały poza szczegółowe wyliczenia czynności i prace w nich zawarte, ale które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie wykonawca powinien był przewidzieć w świetle obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia)
- 4) dostawa i montaż elementów wyposażenia archiwum, dostarczane elementy wyposażenia należy wcześniej uzgodnić z Zamawiającym;
- 5) wyposażenie obiektu w podstawowy sprzęt p.poż. wraz z ich oznakowaniem i oznakowaniem dróg ewakuacyjnych;
- 6) likwidacja wszystkich kolizji, które ujawnią się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
- 7) uzyskanie odbiorów poszczególnych prac specjalistycznych przez zarządców odpowiednich gestorów sieci;
- 8) rejestracji urządzeń w UDT, które takiemu obowiązkowi podlegają wraz z opłatami;
- 9) przygotowania i zamontowania instrukcji obsługi dla urządzeń tego wymagających i obiektu oraz przeszkolenie w tym zakresie pracowników oraz operatora tego urządzenia w archiwum oraz przekazanie w dniu odbioru końcowego harmonogramu przeglądów okresowych zamontowanych przez niego urządzeń i instalacji;



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- 10) uzyskanie pozytywnych wyników badań wody z instalacji wodociągowej obiektu;
- 11) przeprowadzenie badania i pomiarów elektrycznych w tym badanie natężenia oświetlenia;
- 12) sporządzenia świadectwa energetycznego obiektu;
- 13) sporządzenia instrukcji bezpieczeństwa p.poż i urządzeń z nim związanych;
- 14) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego i przekazanie Zamawiającemu ostatecznej i bezwarunkowej, prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu wybudowanego wskutek realizacji Zadania Inwestycyjnego;
- 15) udzielenie gwarancji i rękojmi na zastosowane materiały i wykonane roboty budowlane Roboty oraz świadczenie bezpłatnego serwisu w okresie gwarancji, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy;
- 16) udzielenie Zamawiającemu co najmniej 36 miesięcznej gwarancji;
- 17) wykonanie Zamówienia przy użyciu nowych wyrobów spełniających wymogi, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1102), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016r., poz. 1570) oraz wymaganiom określonym w Dokumentacji technicznej dla materiałów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczenia do obrotu i stosowania na rynku polskim. Na każde żądanie Inspektora Nadzoru Wykonawca zobowiązuje się do okazania w odniesieniu do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, a dla materiałów nieobjętych certyfikacją deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z właściwymi normami lub aprobatę techniczną.
- 18) Przy wykonywaniu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać i wykonywać polecenia osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:

1. Przestrzegania wszelkich zasad bezpieczeństwa, higieny pracy i przepisów przeciwpożarowych, a także odpowiedzialny jest za zapewnienie swoim pracownikom właściwej odzieży ochronnej.
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody odniesione przez osoby trzecie w wyniku realizacji Robót Budowlanych, na skutek jego działań lub zaniechań.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpośrednie otoczenia miejsca robót i za szkody spowodowane przez niego w wyniku realizacji Robót Budowlanych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca po zakończeniu Robót Budowlanych zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu przy podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska, utrzymanie miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwanie na bieżąco na własny koszt zbędnych materiałów, odpadów, śmieci, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne.
6. Wykonawca w trakcie realizacji robót zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko do utylizacji materiałów odpadowych. Prace te należy wykonywać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz.992 z późn.zm.),



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami miejscowymi.
7. Wykonawca jest zobowiązany składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych.
 8. Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem i staraniem zapewnić energię elektryczną, wodę oraz zrzut ścieków na potrzeby budowy, w szczególności poprzez zamontowanie i bieżącą konserwację na czas budowy przyłączy energetycznych i wodno-kanalizacyjnych dla potrzeb placu budowy oraz liczników pomiarowych, pozwalających na rozliczenie z dostawcami zużytej dla potrzeb budowy energii elektrycznej i wody, których koszt został uwzględniony w wynagrodzeniu ryczałtowym. Wykonawca jest odpowiedzialny za wystąpienie i uzyskanie zgody od właściciela sieci na podłączenia się do tych mediów i zainstalowanie odpowiednich podliczników.
 9. Ponadto do obowiązków Wykonawcy na własny koszt i własnym staraniem, w zakresie realizacji robót w niniejszym zamówieniu, należy również:
 - a) powołanie kierownika budowy,
 - b) opracowanie planu BIOZ,
 - c) organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy oraz miejsca realizacji przedmiotu umowy,
 - d) zgłoszenie odpowiednim organom o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac,
 - e) prowadzenie ochrony przejętego obiektu, urządzeń i mienia,
 - f) prowadzenie dziennika budowy,
 - g) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, a także pracownikom Nadzoru Budowlanego lub Inspekcji Pracy, dostępu do terenu budowy oraz do wszystkich miejsc gdzie wykonywane są roboty budowane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z przedmiotem umowy,
 - h) Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad,
 - i) zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanych osób do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane,
 - j) przestrzegania pozostałych zapisów umowy, której wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji, w skład której wchodzi:

- projekt budowlany,
- przedmiary robót,
- specyfikacje techniczne,
- decyzja pozwolenia na budowę.
- załącznik graficzny – miejsce włączenia kanalizacji deszczowej,
- załącznik przedstawiający meble i wyposażenie,



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Uwaga:

Przed rozpoczęciem robót, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy, należy sporządzić terminowy harmonogram realizacji robót oraz harmonogram rzeczowo-finansowy. Forma i treść w uzgodnieniu z Zamawiającym.

3.4 Przedmiot zamówienia należy wykonać z materiałów określonych w dokumentacjach projektowych załączonych do niniejszego postępowania.

UWAGA:

Brak przywołania jakiegokolwiek obowiązującego dla ww. robót przepisu prawa lub normy nie zwalnia wykonawcy z obowiązku jej stosowania przy realizacji robót. Jakiegokolwiek nazwy firmowe użyte w Specyfikacjach Technicznych lub w Projektach Budowlanych lub innych załącznikach do SIWZ powinny być uwzględniane jako definicje standardu, a nie jako określenie marki zastosowanej w projekcie.

Każdy zapis, w którym podana jest konkretna marka należy traktować jako wymóg zastosowania urządzenia zaprojektowanego lub równoważnego zaprojektowanemu, tzn. spełniającego co najmniej podane parametry techniczne i jakościowe (opisane w specyfikacjach technicznych i projekcie budowlanym).

Dopuszcza się inne urządzenia niż przedstawione w specyfikacji lub projekcie pod warunkiem przedstawienia na etapie oferty szczegółowego wykazu proponowanych urządzeń wraz z ich parametrami. Ponadto przedstawione w ofercie urządzenia muszą wykazać się parametrami i jakością co najmniej takimi samymi lub lepszymi jak przedstawione w specyfikacji. Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej i jego aprobaty oraz na etapie wykonawstwa muszą uzyskać akceptację inspektora nadzoru.

W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednio: dokumenty opisujące parametry techniczne (karty katalogowe), wymagane prawem certyfikaty, inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz sporządzić tabelę równoważności (pod rygorem odrzucenia oferty). Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

Jakiegokolwiek Normy/Przepisy Techniczne użyte w Specyfikacjach Technicznych powinny być traktowane jako: „Polskie Normy/Przepisy Techniczne lub odpowiednie Europejskie lub Międzynarodowe Normy/Przepisy Techniczne w stopniu, w którym są dopuszczalne w świetle obowiązującego prawa polskiego.

3.5 Zamawiający informuje, że w celu potwierdzenia, iż oferowane materiały, urządzenia i wyposażenie spełniają wymagania Zamawiającego, takie dokumenty jak: atesty, certyfikaty, deklaracje, gwarancje należy złożyć wraz z wnioskiem materiałowym do zatwierdzenia w trakcie realizacji zadania. Zamawiający nie wymaga załączenia tych dokumentów do oferty.

3.6 Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie.

3.7 Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wypełnić wykaz części powierzonych podwykonawcy – załącznik nr 9 niniejszej SIWZ.

3.8 Wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, dokumentacją projektową, udzielonymi pozwoleniami i



decyzjami, wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót i sztuką budowlaną, a także podpisaną umową.

3.9 Odpowiedzialność za jakość wykonania robót wchodzących w skład zadania oraz za bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot zamówienia w całości ponosi Wykonawca.

3.10 Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

- 1) Zamawiający (działając zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp) wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące bezpośrednio czynności w zakresie , były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
- 2) Wykonawca / Podwykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt. 1) są zatrudnione przez Wykonawcę / Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Podwykonawcy lub osobę przez Wykonawcę/Podwykonawcę umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca/Podwykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń.
- 3) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca/Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt. 1) są zatrudnione przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Podwykonawcy lub osobę przez Wykonawcę/Podwykonawcę umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca/Podwykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców i dalszych podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót będących przedmiotem zamówienia.
- 5) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę / Podwykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2) i 3) w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej we wzorze umowy.

3.11 Z uwagi na to, że od dnia 18 kwietnia br. obowiązują przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (*Dz. U. z 2018r. poz. 2191*), Wykonawca ma prawo przysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego na roboty budowlane. Do realizacji tego uprawnienia służy bezpłatna Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF), wspierająca proces obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

4. TERMIN REALIZACJI

Wykonanie przedmiotu zamówienia: do 31.10.2019r. – wykonanie robót budowlanych wraz z wyposażeniem i z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie

5. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

7. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH

Materiały przetargowe dostępne są w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego: <http://ug.swieszyno.ibip.pl/public/> oraz w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71 76-024 Świeszyno w pok. Nr 5, poniedziałek od godz. 8.00 do 16.00 od wtorku do piątku, w godzinach od 7.00- 15.00.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

ROZDZIAŁ II INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy ,którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu ,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU WYNIKAJĄCE Z ART. 22 UST. 1b USTAWY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1 posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów-

Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków w tym zakresie

1.2 sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00złoty.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia

1.3 zdolności technicznej lub zawodowej

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać:

a) że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

-1 roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie/rozbudowie/remontie budynku o wartości min. 100 000,00 złotych brutto.

b) dysponuje co najmniej następującymi osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia publicznego:

Funkcja/Uprawnienia	Doświadczenie
Kierownik budowy - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno -budowlanej bez ograniczeń.	co najmniej 3 lat doświadczenia zawodowego , liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku Kierownika



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

	Budowy lub Kierownika Robót
Kierownik robót sanitarnych - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego , liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.), które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności.

Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby na 2 stanowiskach pod warunkiem spełnienia przez daną osobę wymagań dla obu tych stanowisk.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

UWAGA!

1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia.
2. W tym celu Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do jego dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia –**zgodnie z załącznikiem 5.**
3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca się powołuje Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu.



4. Zamawiający, na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 3A ppkt. 1 Rozdz. II SIWZ oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 oraz ust. 5 pkt 1, 8 ustawy.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy.

2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony wykonawca w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 24 ust 5 pkt. 1,8 ustawy.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 oraz ust. 5 pkt 1,8 ustawy może przedstawić dowody na to że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego, oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych czynności technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępcom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy ,będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.



3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ /DOKUMENTÓW/ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

A.WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIEDZENIA ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty.

1). W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale II PKT.1 i 2SIWZ wraz z ofertą Wykonawca złoży następujące dokumenty:

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu sporządzone na/wg załącznika nr 4 do SIWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu sporządzone na/wg załącznika nr 3.

2)W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3).Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach –na/wg załącznika nr 3 i nr 4.

4).Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w pkt.A1 –na/wg załącznika nr 4.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy.

B. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust 1 pkt.3 USTAWY (dotyczy wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona)

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, lub innego dokumentu potwierdzającego że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej dokumenty wymienione w pkt od 1 – 3 muszą być złożone oddzielnie dla każdego ze wspólników oraz dla spółki cywilnej.

C. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust 1 pkt.1 USTAWY (dotyczy wykonawcy którego oferta zostanie oceniona najwyżej)

W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) zdolności technicznej lub zawodowej potwierdzonej:

a) wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- 1 roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie/rozbudowie/remontie budynku o wartości min. 100 000,00 złotych brutto.

– wykaz wykonanych robót sporządzony na/wg załącznika Nr 7 do SIWZ

b) dysponowaniem osobami wyznaczonych do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa w pkt. 1 ppkt.1.3. lit. b) rozdz. II SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony na/wg **załącznika Nr 8 do SIWZ**

2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej: w tym celu Wykonawca przedstawi opłaconą polisę potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 złotych, a w przypadku jej braku Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c USTAWY potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku, gdy okres ubezpieczenia umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia.

W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania w trakcie okresu realizacji Umowy z Zamawiającym umów ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania Zamawiającemu ich kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia bądź rozwiązania danej umowy

Do wykazu wykonanych robót budowlanych (**załącznik nr 7 do SIWZ**) należy dołączyć dowody że roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w pkt. 1a są :

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane ,
- inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie jest w stanie uzyskać w/w dokumentów (Wykonawca musi pisemnie uzasadnić brak możliwości uzyskania w/w dokumentów).

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości zamawiającego wykaz może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie .

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

UWAGA!

W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest zastosować warunki określone w UWADZE na str. 11.

Uwaga!

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów (podwykonawców), które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu (podwykonawcy) w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonych w Rozdziale II, pkt. 3B pkt 1-3.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

D. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W PKT A-C WYMAGANE OD WYKONAWCY (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty).

1. **WYPEŁNIONY FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony na/wg **Załącznika nr 2 do SIWZ**;
3. **Dowód wniesienia wadium** – potwierdzenie wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
4. Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez Wykonawcę **do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO(A)** do działania w imieniu Wykonawcy (podpisanie oferty, reprezentowanie Wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) - o ile umocowanie(a) osoby(ów) występującej(cych) w imieniu Wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów.
5. **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby** sporządzone na/wg **Załącznika nr 6 do SIWZ** (wypełniają tylko podmioty, które udostępniają Wykonawcy swoje zasoby) **należy dołączyć do oferty** (jeżeli występuje);
6. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** sporządzone na/wg **załącznika 5 do SIWZ o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

Uwaga!

Wykonawca – w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących: kwoty którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach,

- przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 Ustawy - **na/według załącznika nr 5.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty lub informacje) że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt. B niniejszej SIWZ składa:

- 1) dokument że nie zalega z opłacaniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,
- 2) dokument nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Informacja i dokumenty o których mowa w pkt.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument o którym mowa w pkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Pozostałe oświadczenia/dokumenty wymagane w prowadzonym postępowaniu, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa takie same jak Wykonawca polski.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem,



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (z zachowaniem terminu odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed terminem składania ofert).

Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ DOKUMENTÓW, WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ, ZMIANY TREŚCI SIWZ

- 4.1 Zamawiający udostępnia ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ wraz z załącznikami na stronie internetowej Na stronie internetowej Zamawiający zamieści wszelkie informacje o zmianie SIWZ, złożonych wnioskach o wyjaśnienie treści SIWZ i udzielonych wyjaśnieniach
- 4.2 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie:
 - a) Faksem - 94 31 61 491,
 - b) drogą elektroniczną - gmina@swieszyno.pl
 - c) za pośrednictwem poczty na adres Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno.
- 4.3 Fakt otrzymania informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, że pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę do kontaktu, zostało doręczone na podstawie wydruku z faksu lub poczty e-mail.
- 4.4 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania zasady pisemności.
- 4.5 Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie przedmiotowego zamówienia:
 - w zakresie dot. procedury zamówień publicznych - Ewa Jacewicz, tel. 94 31 60 147 lub 94 31 60 120, e-mail: e.jacewicz@swieszyno.pl
 - w sprawach merytorycznych: Wioletta Ryndziewicz, tel. 94 31 60 153, e-mail: w.ryndziewicz@swieszyno.pl,
- 4.6 Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zgodnie z zapisami art. 38 ustawy. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego.
- 4.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
- 4.8 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4.9 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień po terminie, o którym mowa powyżej (pkt 4.8).
 - 4.10 Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania z Wykonawcami.
 - 4.11 W uzasadnionych przypadkach (na podst. art. 38 ust. 4 ustawy) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
 - 4.12 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, termin składania ofert zostanie przedłużony.
 - 4.13 O przedłużeniu terminu składania ofert wszyscy Wykonawcy, którym doręczono SIWZ zostaną niezwłocznie powiadomieni. Informacja zostanie również zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

5 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 5.1 Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3 500,00 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych i 00/100).
- 5.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, uiszczenie wadium uznaje się za skuteczne jeżeli znajdzie się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu i godziny wyznaczonego do składania ofert.
- 5.3 Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 uPZP.
- 5.4 Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:
Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie Nr 46 8566 0003 0001 0360 2000 0001 z opisem „Wadium na znak sprawy – ZP.271.100.2019”.
Oryginalny dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty
- 5.5 Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
- 5.6 Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zgodnie z zapisami ustawy zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 5.7 Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 ustawy.

6 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 6.1 Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ i ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 6.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę, jednoznacznie opisaną i obejmującą całość zamówienia.
- 6.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
- 6.4 Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- 6.5 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

WAŻNE!

Formularz ofertowy, oświadczenia, wymagane wykazy muszą być złożone w formie oryginałów. Ewentualne pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” /każda zapisana strona/.

Zaleca się podpisanie lub parafowanie na każdej zapisanej stronie oferty i załącznikach do niej.

Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 6.6 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SIWZ
- 6.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.8 Oferta powinna być przygotowana według zasad podanych w przedmiotowej specyfikacji. W przypadku sporządzenia oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej SIWZ, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
- 6.9 Wszystkie strony oferty zaleca ponumerować w kolejności, spiąć (lub zszyć) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
- 6.10 Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane oraz parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 6.11 Ofertę, oświadczenia oraz dokumenty należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 6.12 Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawną treść informacji stanowiących treść oferty, musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania. Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2018r. poz. 419 ze zm.). Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.13 Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy (**załącznik nr 10 do SIWZ**).
- 6.14 Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, jej wielkość



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

zakres, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – **na/wg załącznika nr 9 do SIWZ oraz przedłożyć dokumenty dotyczące tego podwykonawcy w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określone w Rozdziale II, pkt. 3B pkt 1-3.**

- 6.15 Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 6.16 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (paczce), zaadresowanej na adres Zamawiającego z pieczęcią Wykonawcy i dopiskiem:

Oferta na „Przebudowę archiwum zakładowego”.

„Nie otwierać przed dniem 14 maja godz. 12:15.”

- 6.17 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty” i numerem sprawy.
- 6.18 Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

7 OFERTA WSPÓLNA

- 7.1 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna, oferta musi spełniać następujące warunki:
- Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela (partnera wiodącego lub współnika);
 - Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo do pełnienia funkcji przedstawiciela (partnera wiodącego), które wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo potwierdzonego odpisu;
 - Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - Wypełniony formularz ofertowy, jak również i inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.
 - Wszelka korespondencja będzie prowadzona z przedstawicielem/wiodącym partnerem.
 - Wszelkie zawarte w SIWZ warunki i wymagania dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
 - Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są przedłożyć wymagane



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

dokumenty wymienione w rozdziale II, pkt. 3A ppkt.1, pkt.3B oraz pkt. 3D ppkt. 4, 6- odrębnie dla każdego podmiotu występującego wspólnie.

Dokumenty, o których mowa w rozdziale II pkt. 3C oraz pkt 3D ppkt. 1, 2, 3, 5 - są wspólne dla oferty Konsorcjum (oferty wspólnej).

(numerację punktów należy dostosować do zmian)

i) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (stosownie do art. 23 ust.4 ustawy).

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

8.1. Miejsce i termin składania ofert:

Urząd Gminy Świeszyno
Świeszyno 71
76-024 Świeszyno, Biuro Obsługi Interesantów

Termin składania ofert upływa 14 maja godz. 12:00.

Koperta z ofertą oznaczona zostanie datą i godziną jej wpływu oraz kolejnym numerem.

8.2. Oferty przekazane drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Urząd Gminy Świeszyno
Świeszyno 71
76-024 Świeszyno, Sala Konferencyjna

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 maja o godz. 12:15.

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje takie informacje zawarte w ofertach jak: nazwa i siedziba Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności. Informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.
- **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm i adresów wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.**
- W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu tj. zastosuje metodę oceny ofert, o której mowa w art. 24 aa ustawy.

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w



postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona będzie niezwłocznie zawiadomiony.
- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w art. 90 ust. 1a ustawy, zwróci się do Wykonawcy na piśmie o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
- Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1.** Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym tj.: Załącznik nr 2.
- 9.2.** Ceny ofertowe należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH.
- 9.3.** Stawki cenowe muszą uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Cena brutto oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia i w rozumieniu art.632KC jest niezmienna do czasu zakończenia realizacji zadania.
- 9.4.** Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę przedmiotu zamówienia i nie może jej zmienić.
- 9.5.** Wynagrodzenie będzie rozliczone na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu robót oraz stwierdzeniu przez Zamawiającego, że została wykonana należycie (podpisany protokół odbioru końcowego).
- 9.6.** Faktura VAT zostanie wystawiona z 30 dniowym terminem płatności.

UWAGA

Przedmiar udostępniony przez Zamawiającego stanowi materiał wyłącznie poglądowy i pomocniczy. Wykonawca na własne ryzyko może go wykorzystać do obliczenia ceny oferty. Ewentualne błędy w przedmiarach robót np. zaniżone ilości lub brak jakiegoś elementu nie będą podstawą do żądania przez Wykonawcę dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia. Dokumentem priorytetowym jest projekt budowlany. Należy ująć do wyceny wszystkie elementy zgodnie z załączoną dokumentacją projektową.

Niedoszacowanie, pominięcie, czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, które jako ryczałtowe nie może ulegać zmianom.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Przedmiar ma umożliwić oferentom ocenę zakresu zamówienia, jednak podstawą dla szacowania ceny ofertowej jest dokumentacja projektowa. Kalkulacja ceny ofertowej musi stanowić podstawę do ceny ryczałtowej za wykonanie zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową przy założeniu, iż możliwość zmiany wynagrodzenia ryczałtowego została przez strony wyłączona.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 10.2 nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

11.1. Kryteria oceny ofert:

- A. **Cena –waga 60% (max 60 pkt.)**
- B. **Gwarancja – waga 40% (max 40 pkt.)**
- C. **Max. suma punktów do osiągnięcia 100.**

11.2. Sposób wyliczenia punktów:

A. W kryterium **cena** punkty obliczone zostaną na podstawie niniejszego wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

- gdzie 1% = 1 pkt.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku (wg. zasady wartości równe lub wyższe od 5 w górę, niższe - w dół).

B. W przypadku kryterium **gwarancja** oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości zgodnie z zestawieniem poniżej, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Okres gwarancji powinien zostać podany w pełnych miesiącach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować okresów innych niż wskazane poniżej.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji jakości.

Okres gwarancji	ilość punktów
-----------------	---------------

- gwarancja 36 m-cy	– 0 pkt.
---------------------	----------

- gwarancja 48 m-cy	– 20 pkt.
---------------------	-----------

- gwarancja 60 m-cy	– 40 pkt.
---------------------	-----------

Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „gwarancja” **wynosi 40 pkt.**

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożony oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

12.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny** całkowitej brutto podanej w ofercie.

12.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018, poz. 110 z późn. zm.).

12.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.

12.4 Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia oraz 30 dni po jego planowanym zakończeniu lub gwarantować możliwość dochodzenia roszczeń w terminie 30 dni od upływu planowanego terminu wykonania umowy.

12.5 Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zamawiający pozostawi kwotę odpowiadającą 30% wysokości zabezpieczenia.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- 12.6 Termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu lub gwarantować możliwość dochodzenia roszczeń w terminie do 15 dni od upływu okresu rękojmi..
- 12.7 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bałtycki Bank Spółdzielczy w Darłowie Nr 94 8566 0003 0001 0360 2000 0010 z opisem „Gwarancja na znak sprawy – ZP.271.100.2019”**. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na procentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, jednak zostanie pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek oferenta
- 12.8 W przypadku ofert składanych wspólnie zabezpieczenie wniesione w formach przewidzianych w art. 148, ust. 1, pkt. 2,3,4,5 musi jasno stwierdzać, że zabezpiecza umowę zawartą z zamawiającym przez podmioty składające ofertę wspólną (przez podmiot zbiorowy)
- 12.9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go nienależycie. Gwarant /Poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu, to należy uzgodnić treść dokumentu i dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 12.10 W przypadku jeśli okres zabezpieczenia przekracza 5 lat Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie zgodnie z warunkami określonymi w art. 150 ust. 7-9 Pzp.

13. OGŁOSZENIE O WYNIKACH PRZETARGU

- 13.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści ogłoszenie o wynikach przetargu na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 13.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo, miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegający odrzuceniu,
 - 5) o unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne,



6) o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,

7) o miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w pkt.1 i 5 na stronie internetowej

14. FORMALNOŚCI JAKIE NALEŻY DOKONAĆ PRZED PODPISANIEM UMOWY ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY

14.1. Najpóźniej do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- przedstawienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej, tylko w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum lub spółkę cywilnoprawną;
- przedłożenia kosztorysu ofertowego uproszczonego wraz z tabelą elementów scalonych oraz zestawieniem materiałów, robocizny i sprzętu, które ma zawierać ilość, cenę jednostkową i wartość. Uproszczony kosztorys powinien zawierać wszystkie pozycje z przedmiaru oraz pozycje niezbędne do wykonania zamówienia z poza przedmiotu robót, które Wykonawca uzna za konieczne aby wykonać zadanie zgodnie z dokumentacją projektową. Kosztorys uproszczony wraz z zestawieniem będzie dokumentem pomocniczym, stanowiącym wyłącznie materiał informacyjny i poglądowy dla Zamawiającego. Kosztorys nie będzie stanowił dokumentu określającego zakres zobowiązania Wykonawcy przy realizacji zamówienia. Powyższy dokument stanowił będzie jedynie podstawę do sporządzenia kosztorysu różnicowego w przypadku zaistnienia różnic pomiędzy dokumentacją projektową, a faktycznie wykonanymi robotami. Jeżeli w kosztorysie lub zestawieniu materiałów przedstawionym przez Wykonawcę znajdują się urządzenia i materiały równoważne opisywanym w dokumentacji, Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji danego elementu robót, będzie zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez projektanta oraz uzyskać zgodę inspektora nadzoru i Zamawiającego.

14.2. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą, zawarty jest **w załączniku nr 10.**

14.3. Umowa zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy (jeżeli nie zostanie wniesione odwołanie).**

14.4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu określonego w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

14.5. Zamawiający będzie uważał za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego niestawienie się przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy w



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

wyznaczonym przez Zamawiającego dniu oraz godzinie, bez powiadomienia o przyczynie nieobecności.

- 14.6.** W ww. sytuacji Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych – bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

15. INFORMACJA ODNOŚNIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ZAWARTEJ Z WYKONAWCĄ

Szczegółowe uregulowania zawiera załączony do SIWZ projekt umowy – załącznik nr 10

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO

- 16.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – w takim przypadku zobowiązany jest do wykazania **na/wg załącznika nr 9 do SIWZ** części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (należy dołączyć do oferty - jeżeli występuje).
- 16.2.** Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.3.** Umowa o podwykonawstwo musi uzależniać prawo do wystawienia faktury lub rachunku od dokonania odbioru przedmiotu umowy podwykonawczej przez Zamawiającego na warunkach niniejszej umowy, a wystawienie faktury lub rachunku przez podwykonawcę nie może nastąpić przed rozpoczęciem terminu, w którym Wykonawca może wystawić fakturę za tę część robót Zamawiającemu.
- 16.4.** Umowa o podwykonawstwo musi w szczególności zawierać następujące elementy:
- 1) określać kwotę wynagrodzenia podwykonawcy mieszczącą się w granicach kwoty wynagrodzenia określonego w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wyceny Wykonawcy za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - 2) Umowa o podwykonawstwo musi dokładnie określać część przedmiotu zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przedmiocie zamówienia.
 - 3) zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią za wady i zawierać taki okres odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, aby nie był krótszy od odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego.
 - 4) zawierać termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 5) określać termin zapłaty o którym mowa w pkt. 4 w taki sposób aby umożliwić Zamawiającemu terminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 8 marca 2013r o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019r., poz. 118).



- 6) Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę z podwykonawcą jest zobowiązany do przedłożenia do akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, oraz projektu jej zmiany, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć Zamawiającemu również podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany.
 - 7) Zamawiający zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o której mowa w ust.1 lub do projektu jej zmiany jeżeli będzie on niezgodny z wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ i we wzorze umowy odnośnie umowy o podwykonawstwo lub gdy termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie dłuższy niż określony w umowie z wykonawcą.
 - 8) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia w terminie do 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy lub projektu jej zmian.
 - 9) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy lub projektu jej zmiany, o których mowa w ust 3 nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się że Zamawiający zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.
 - 10) Po zawarciu zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy i jej zmian może złożyć Zamawiającemu również podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
 - 11) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, i jej zmian nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się że zaakceptował przedłożoną umowę lub jej zmianę.
 - 12) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię każdej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi oraz jej zmianę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o zamówienie publiczne zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym
- 16.5.** Pozostałe warunki umowy podwykonawczej określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

17. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA

Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego protokołu lub załączników, odbywać się może zgodnie z art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych i § 4 ust. 1-5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. / Dz. U. z 2016 r. poz. 1128/ w sprawie protokołu o udzielenie zamówienia publicznego, na pisemny wniosek Wykonawcy.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

18. ZAMAWIAJACY NIE PRZEVIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU z zastrzeżeniem 93 ust. 4 PZP

19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE UDZIELENIA ZALICZEK NA POCZETWYKONANIA ZAMÓWIENIA

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Pzp od art. 179 do art. 198g.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej w formie:

20.1. ODWOŁANIA

Zasady i warunki wnoszenia odwołania określono w Rozdziale 2 dział VI Środki ochrony prawnej ustawy PZP.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, a na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

20.2. SKARGA DO SĄDU

Zasady i warunki wnoszenia skargi określono w Rozdziale 3 dział VI Środki ochrony prawnej ustawy PZP.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Gmina Świeszyno - Urząd Gminy, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno będąca administratorem danych osobowych przetwarza dane osobowe dla celów ogłoszenia, przeprowadzenia i realizacji zamówienia publicznego;

2) W każdej sprawie dotyczącej Państwa danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@swieszyno.pl;

3) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c) RODO). Oznacza to , że Pani/Pana dane są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych;

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie podmiotom mające podstawę prawną otrzymania takich informacji oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do tych danych i ich sprostowania jednak to działanie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych jeżeli prawo to nie jest wyłączone przepisami prawa a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;

7) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, a także informuję, iż dane nie są przekazywane do państw trzecich.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Załącznik nr 1 do SIWZ:

Dokumentacja projektowa do niniejszej specyfikacji, w skład której wchodzi:

- projekt budowlany,
- przedmiary robót,
- specyfikacje techniczne,
- decyzja pozwolenia na budowę,
- załącznik graficzny – miejsce włączenia kanalizacji deszczowej,
- załącznik przedstawiający meble i wyposażenie.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

ROZDZIAŁ III

WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania:

„Przebudowa archiwum zakładowego”.

Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

A. W kryterium cena:

Cena ofertowa brutto PLN

słownie złotych:.....

w tym % podatku VAT.

B. W kryterium czas gwarancji:

- gwarancja 36 m-cy
- gwarancja 48 m-cy
- gwarancja 60 m-cy

Proszę zaznaczyć zaoferowany okres gwarancji.

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno

tel. 94 316 01 20 / faks 94 316 14 91



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa.....

Siedziba.....woj.....

Nr telefonu/faksu.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Osoba do kontaktu:(imię, nazwisko, nr telefonu, fax., adres e-mail)

.....

Zobowiązania Wykonawcy:

1. Oświadczam/my, że podana kwota ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
2. Oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, akceptuję/jemy ją bez ograniczeń.
3. Oświadczam/my, że uważam/my się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert;
4. Akceptuję/my termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności i warunki gwarancji określone przez Zamawiającego w SIWZ;
5. Gwarantuję/jemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacji;
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
7. Oświadczam, że akceptuję proponowany przez Zamawiającego projekt umowy oraz postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
8. Oświadczam, że wybór niniejszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego / będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:
.....
9. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. uPZP „żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

10. Zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- oferty;
11. Oświadczam(y), że jestem małym bądź średnim przedsiębiorcą¹:
- a) tak
 - b) nie
12. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:
.....,
- * dotyczy tych wykonawców, którzy wnoszą wadium gotówką*
13. Niniejsza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

Do oferty załączono następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

.....
Data i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

¹Należy skreślić niewłaściwe.

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

oświadczenie składane wraz z ofertą

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:

Gmina Świeszyno
76-024 Świeszyno 71
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Przebudowa archiwum zakładowego”

prowadzonego przez Gminę Świeszyno oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ Rozdział II – postępowanie nr **ZP.271.100.2019** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,w następującym zakresie:
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

oświadczenie składane wraz z ofertą

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:

Gmina Świeszyno
76-024 Świeszyno 71
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
.....
.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Przebudowa archiwum zakładowego”
prowadzonego przez Gminę Świeszyno oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1,8 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

oświadczenie składane przez wszystkich wykonawców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

**Gmina Świeszyno
76-024 Świeszyno 71**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku ze złożeniem oferty w przetargu nieograniczonym na: „**Przebudowa archiwum zakładowego**”.

w nawiązaniu do art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ja/my niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu

.....

.....

(nazwa, adres Wykonawcy/Wykonawców – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i adresy wszystkich wspólników lub członków konsorcjum)

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca, którego reprezentuję/reprezentujemy

- 1) nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798) z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu*
- 2) przynależy do grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów wraz z wykonawcą który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu tj. *(podać nazwę i adres):*
 1.
 2.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Jednocześnie wskazuję, że**

.....
podpis Wykonawcy

**Właściwe podkreślić*

***wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

oświadczenie składane wraz z ofertą – jeżeli występuje

Załącznik nr 6do SIWZ

.....
(nazwa i adres podmiotu
udostępniającego zasoby)

.....
(miejscowość, data)

ZOBOWIĄZANIE do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja/my niżej podpisani
działając w imieniu.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Oświadczam, że zobowiązuję się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), udostępnić nw. Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

Przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Przebudowa archiwum zakładowego”.

Następujące zasoby: *(zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu)*

.....
.....
.....

W celu spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:

.....
.....



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

.....
W wykonywaniu zamówienia publicznego będziemy uczestniczyć w następującym zakresie i okresie udziału:

.....
.....
.....

Zobowiązujemy się do zrealizowania robót budowlanych, których dotyczą wykazane wyżej zdolności.

.....
(data)

.....
(podpis Wykonawcy oddającego
do dyspozycji zasoby)



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta oceniona zostanie najwyżej

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Wykaz wykonanych robót budowlanych

Lp.	Przedmiot zamówienia (potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt. 1 ppkt.1.3. lit. a) rozdz. II SIWZ)	Data wykonania roboty		Wartość brutto zł	Miejsce wykonania zamówienia	Nazwa odbiorcy
		Rozpoczęcie	Zakończenie			
1.						
2.						
3.						
4.						

* Do wykazu należy dołączyć dowody czy roboty budowlane zostały wykonane należycie. W przypadku wykazania zamówienia, które nie zostanie poparte stosownym dokumentem – pozycja ta nie będzie brana pod uwagę.

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta oceniona zostanie najwyżej

Załącznik nr 8do SIWZ

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Potencjał kadrowy

Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

L.p.	Imię Nazwisko	Zakres wykonywanych przez nie czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, posiadane uprawnienia <u>Nr i data wydania uprawnień</u>	Doświadczenie na stanowisku kierownika budowy / robót od daty uzyskania uprawnień [w latach]	Podstawa dysponowania osobą
		Kierownik budowy			
		Kierownik robót sanitarnych			

UWAGA:

Posiadane kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia muszą potwierdzać spełnienie warunków określonych przez Zamawiającego w pkt. 1 ppkt. 1.3. lit. b) rozdz. II SIWZ

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

oświadczenie składane wraz z ofertą – jeżeli występuje

Załącznik nr 9 do SIWZ

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

(miejsowość, data)

Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom

Lp.	Części zamówienia powierzone podwykonawcom	Procentowy zakres robót
1		
2		
3		

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Załącznik Nr 10 do SIWZ

UMOWA Nr ZP -/2019 - PROJEKT

W dniu2019r. w Świeszynie pomiędzy
Gminą Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno ,
NIP:499-05-21-087, Regon:330920707
reprezentowaną przez:
Ewę Korczak- Wójta Gminy Świeszyno,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –Remigiusza Szymańskiego
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej w tekście umowy **Wykonawcą**,

została zawarta na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych umowa o następującej treści:

§ 1

1. Definicje:

Poniżej podaje się podstawowe definicje używane w dokumentach wchodzących w skład wszystkich części umowy. Oprócz tego, w rozdziałach dotyczących specyfikacji technicznych i wycenionego przedmiotu robót podano definicje dotyczące bezpośredniego wykonywania rozliczeń robót.

- a) **Cena** jest to podane w umowie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji.
- b) **Data rozpoczęcia robót** jest to termin wejścia Wykonawcy na teren budowy, po przekazaniu placu budowy-
- c) **Dokumentacja projektowa** obejmuje rysunki, obliczenia i inne dokumenty stanowiące integralną część umowy oraz wykonane w czasie trwania umowy inne rysunki uzupełniające te dokumenty, które po zatwierdzeniu stają się integralną częścią umowy.
- d) **Inspektor nadzoru** jest to osoba pełniąca obowiązki z ramienia Zamawiającego, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane.
- e) **Nadzór autorski** są to czynności sprawowane przez autora projektu, polegające na sprawdzaniu zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i uzgadnianiu możliwości wprowadzania, w razie potrzeby, rozwiązań zamiennych zgodnie z ustawą Prawo Budowlane.
- f) **Oferta wybranego Wykonawcy** jest to dokument przedłożony Zamawiającemu przez Wykonawcę w czasie postępowania w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące integralną część umowy;
- g) **Okres gwarancji** jest to podany w umowie okres, w którym mogą być zgłaszane wady do usunięcia przez Wykonawcę. Okres gwarancji ustala się na okres.....miesiący.
- h) **Podwykonawca** jest to osoba fizyczna lub prawna, która zawarła umowę w formie pisemnej z Wykonawcą na wykonanie części robót objętych umową;
- i) **Roboty budowlane** należy przez to rozumieć wykonanie robót budowlanych w zakresie podanym w umowie.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- j) **Roboty tymczasowe** – należy przez to rozumieć zaprojektowane i wykonane przez Wykonawcę roboty, które są potrzebne do wykonania robót budowlanych, które zostaną zdemontowane po zakończeniu robót budowlanych;
- k) **Protokół odbioru końcowego** jest to dokument stwierdzający wykonanie przez Wykonawcę wszystkich robót zgodnie z umową, potwierdzony przez Komisję Odbiorową, powołaną przez Zamawiającego.
- l) **Teren budowy** jest to teren niezbędny do realizacji robót, określony w dokumentacji projektowej.
- m) **Umowa jest** to umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą o wykonanie robót budowlanych w zamówieniu publicznym;
- n) **Wada w robotach** polega na wykonaniu danych robót lub części niezgodnie z umową, z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
- o) **Wykonawca** jest to określona w umowie strona, która podjęła się wykonania robót zgodnie ze złożoną ofertą.
- p) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** jest to kwota pieniężna lub dokumenty określone w art. 148 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- q) **Zamawiający** jest to strona umowy w sprawie zamówienia publicznego, która dokonała wyboru oferty Wykonawcy oraz jest uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu Prawa Budowlanego.
- r) **Protokół konieczności** jest to wewnętrzny dokument Zamawiającego sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę określający konieczność wykonania robót rozszerzających zakres w stosunku do projektu lub dodatkowych.

2. Skróty i uproszczenia

BIOZ	Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia.
CPV	Wspólny słownik zamówień publicznych.
KC	Kodeks Cywilny.
KPC	Kodeks Postępowania Cywilnego.
KRS	Krajowy Rejestr Sądowy.
SST	Szczegółowa specyfikacja techniczna.
PB	Prawo Budowlane.
PN	Polska norma.
PZP	Prawo zamówień publicznych
DP	Dokumentacja projektowa
STWiORB	Specyfikacja Techniczna Wykonania i odbioru Robót

3. Interpretacje

- 1) Wszelkie postanowienia umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 2) Poszczególne części umowy będą stosowane i interpretowane w następującej kolejności:
 - a. SIWZ
 - b. Umowa.
 - c. Dokumentacja projektowa.
 - d. Wybrana przez Zamawiającego oferta Wykonawcy.
 - e. Kosztorys nakładczy
- 3) W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności PZP i PB oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

4) Język.

Językiem umowy będzie język polski.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania inwestycyjnego pn: „**Przebudowa archiwum zakładowego**”, zwanej w dalszej części niniejszej umowy: „Przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z zakresem rzeczowym robót określonym w SIWZ wraz z jej zmianami wynikającymi z modyfikacji jej treści lub odpowiedzi udzielanych na pytania zadane w toku postępowania, dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz ofertą z dnia stanowiącymi łącznie treść załączników do niniejszej umowy.
3. Podczas wykonywania Przedmiotu umowy Wykonawca uwzględni wskazania Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego.
4. W razie różnicy w treści dokumentów, o których mowa w ust. 2, przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w razie sprzeczności pomiędzy dokumentami, co do zakresu zamówienia przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie oferty najszerszy możliwy zakres wynikający z jakiegokolwiek udostępnionego dokumentu, w tym odpowiedzi na pytania i zmian treści wskazanych wyżej dokumentów.
5. W cenie oferty Wykonawca uwzględnił koszt ochrony przekazanego placu budowy, zaplecza sanitarnego i WC, wywozu śmieci i nieczystości komunalnych oraz koszty związane z energią elektryczną, wodą i odprowadzeniem ścieków, proporcjonalnie do ich zużycia (według wskazań podlicznika zamontowanego na jego koszt, w razie potrzeb i możliwości). Śmieci odpady po robotach własnych, Wykonawca usuwa na własny koszt, każdego dnia po zakończeniu prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należności wykonawcy z tytułu wystawionych faktur VAT o kwoty wynikające z kosztów zużycia mediów, o których mowa w niniejszym ustępie.

§ 3 CZAS TRWANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na **dzień podpisania umowy**.
2. Zamawiający przekaże plac budowy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
3. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy:
do 31.10.2019r. – wykonanie robót budowlanych wraz z wyposażeniem i z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie
Za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień zakończenia czynności odbiorowych ustalony w toku odbioru z zastrzeżeniem § 13 ust. 13.
4. Szczegółowy termin realizacji określa harmonogram rzeczowo – finansowy sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z § 7 ust. 2 pkt. a.
5. Zamawiający najpóźniej w dniu przekazania placu budowy przekaże Wykonawcy 1 egz. Projektu budowlanego
6. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem robót: plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia („plan bioz”), uwzględniający specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych, opracowany zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 r., Nr 120, poz. 1126) oraz oświadczenie kierownika budowy o przejęciu obowiązków.

7. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaze Zamawiającemu kopię uprawnień budowlanych i przynależności do Izby kierownika budowy.

§ 4

REPREZENTACJA NA BUDOWIE

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie:

.....
działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (DZ.U. z 2018 r., poz. 1202, z późn.zm.).

2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie, który posiada wymagane uprawnienia budowlane, wiedzę, doświadczenie jest upoważniony do podejmowania wszelkich decyzji, w tym skutkujących finansowo, dotyczących realizacji przedmiotu umowy, pełniącemu bezpośredni nadzór nad podległymi pracownikami, współpracownikami lub kontrahentami (podwykonawcami);
3. Z ramienia Zamawiającego do współdziałania w zakresie spraw realizacyjnych, wyznacza
4. Wykonawca jest zobowiązany bezzwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie osoby pełniącej funkcję kierownika budowy.
5. Zmiana osoby wskazanej na stanowisko Kierownika budowy, jest możliwa jedynie za zgodą Zamawiającego, w razie uzasadnionej potrzeby i jedynie na osobę, która spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Uzgodnienia dokonywane przez Inspektora nadzoru wymagają formy pisemnej (wpisu do dziennika budowy).
7. Inspektor nadzoru sprawdzać będzie jakość dostarczonych i wbudowanych materiałów przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości materiałów (np. brak atestów, przekroczenie tolerancji wymiarowej, widoczne wady, itp.) Inspektor nadzoru inwestorskiego może zabronić wbudowania takich materiałów, a wykonane elementy robót nakazać rozebrać i wykonać ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca na wezwanie inspektora nadzoru ma obowiązek okazania badań, atestów planowanych do użycia lub użytych materiałów w ciągu 48 godzin od wezwania.
9. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości robót inspektor nadzoru może nakazać rozebranie wykonanych elementów, wykonanie ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym i technologicznym. Wszelkie konsekwencje prawne i finansowe związane z wadliwie wykonanymi robotami obciążają Wykonawcę.
10. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do sprawdzania robót i powiadomienia Wykonawcy o ich ewentualnych wadach w ciągu 24 godzin po ich wykryciu nie czekając na odbiory robót.
11. Sprawdzanie robót przez inspektora nadzoru inwestorskiego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.
12. Inspektor nadzoru potwierdza usunięcie wad w dzienniku budowy, w uzasadnionych wypadkach - odrębnym pismem.
13. Inspektor nadzoru ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie są niezbędne do wykonania robót zgodnie z umową i projektem budowlanym, które nie



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

rozszerzają zakresu rzeczywistego robót lub usunięcia wad w tych robotach. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do tych dodatkowych rysunków i instrukcji.

14. Inspektor nadzoru potwierdza faktyczne wykonanie robót wpisem do dziennika budowy. Po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru faktycznego wykonania robót w danym zakresie, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości odbiorowej.

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości netto +VAT, co daje łącznie wynagrodzenie **brutto.....zł** (słownie.....) określone na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy.
2. Strony stwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało poprawnie określone z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy za interpretację danych i jest ono wystarczające przez cały czas trwania umowy wraz z okresem gwarancyjnym bez możliwości jego zmiany w trakcie trwania umowy (wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 K. c.) oraz pokrywa wszystkie zobowiązania Wykonawcy w/g umowy i wszystko, co konieczne dla właściwej realizacji i oddania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia oraz niezwłocznego usunięcia wszystkich wad i dokonania potrzebnych napraw w okresie gwarancyjnym.
3. Rozliczanie robót będzie się odbywało na podstawie faktury końcowej wraz z protokołem odbioru końcowego.
4. Podstawą wystawienia końcowej faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru prac, potwierdzający wykonanie i odebranie prac, a także oświadczenia zgłoszonych podwykonawców o rozliczeniu z nimi prac przez Wykonawcę oraz przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, dostaw lub usług, pod rygorem wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, dostawy lub usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. Strony ustalają, iż faktura nie spełniająca warunków określonych w Umowie bądź opisana niezgodnie z postanowieniami Umowy będzie uznawana za fakturę nie stanowiącą podstawy zapłaty i odsyłana bez księgowania. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w doręczonej fakturze VAT, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym wykonawca usunie stwierdzone nieprawidłowości.
6. Podstawę do wystawienia faktury końcowej i końcowego rozliczenia stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura będzie płatna w terminie do 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy będzie dokonywana w złotych polskich.
10. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe brutto Wykonawcy może ulec zmianie, w drodze aneksu do umowy, w przypadku zaniechania wykonania określonych robót bądź konieczności wykonania robót zamiennych określonych i potwierdzonych wpisem do dziennika budowy i protokołem konieczności sporządzonym przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wykonanie robót zamiennych nie może powodować wzrostu wynagrodzenia określonego w ust. 1 o więcej niż 5 %.
11. Przez roboty zamienne należy rozumieć roboty objęte zakresem rzeczowym, określonym w umowie (wykonywane w sposób odmienny aniżeli wynika to z umowy).



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

12. Wierzytelność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji, przelewu, zastawu, faktoringu lub zbycia na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość ustanowienia przez Wykonawcę cesji części wierzytelności tytułem wynagrodzenia należnej mu od Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł zaakceptowaną lub zgłoszoną umowę, do wysokości kwoty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy. Ustanowienie cesji może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
14. Wykonanie ewentualnych robót rozszerzających zakres w stosunku do projektu budowlano-wykonawczego może nastąpić wyłącznie w przypadku zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania niniejszej umowy i zostały spełnione przesłanki określone w art. 67 ustawy PZP. Wymaga ono uprzedniego spisania protokołu konieczności przez Wykonawcę i Inspektora nadzoru inwestorskiego, zatwierdzenia go przez Zamawiającego oraz spisaniu umowy. W przypadku wykonania przez Wykonawcę takich robót bez uprzedniego zatwierdzenia ich przez Zamawiającego, Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty dodatkowe. Roboty nie ujęte w przedmiarze robót, w szczególności związane z usuwaniem ujawnionych korzeni roślin, przekładaniem lub zagłębianiem istniejących sieci uzbrojenia terenu a występujące w projekcie budowlano-wykonawczym nie są robotami wykraczającymi poza zakres podstawowy umowy.
15. Roboty zamiennie i zaniechane w stosunku do projektu budowlano-wykonawczego wymagają uprzedniego spisania protokołu konieczności przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.
16. Roboty zamiennie i zaniechane zaakceptowane przez zamawiającego zostaną rozliczone kosztorysem zamiennym z korektą wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za wykonanie przedmiotu.
17. Zapłata wynagrodzenia wymaga przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji części zamówienia.
18. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 19, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
19. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń co nie wyklucza zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany umowy na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 6 PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wyraża zgodę, aby część robót, ale także dostaw lub usług, została wykonana przez podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość robót budowlanych wykonywanych przez podwykonawców.
3. Wykonawca może wykonać część przedmiotu umowy za pomocą podwykonawców zachowując swobodę wyboru podwykonawców w granicach kwoty wynagrodzenia określonego tą umową oraz przy spełnieniu warunków określonych w ust. 1 i 2, przy czym



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wyceny Wykonawcy za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
 5. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa o podwykonawstwo musi dokładnie określać część przedmiotu zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przedmiocie niniejszej umowy. Umowa o podwykonawstwo musi przewidywać właściwość Sądu rzeczowo właściwego w Koszalinie do rozpatrywania sporów pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą z udziałem Zamawiającego.
 6. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć do akceptacji Zamawiającego projekt umowy o podwykonawstwo, oraz projekt jej zmiany, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć Zamawiającemu również Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany. Przedłożony Zamawiającemu projekt umowy musi zawierać wszystkie informacje dotyczące zakresu rzeczowego robót wykonywanych przez Wykonawcę, którego dotyczy przedmiot umowy oraz wartość przedmiotu tej umowy.
 7. Wykonawca zawierając umowy z podwykonawcami zapewni zamieszczenie w tych umowach klauzul zabezpieczających realizację wykonania umowy, co najmniej w takim zakresie jaki wynika z niniejszej umowy.
 8. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą oraz takiej, która nie będzie przewidywała możliwości przekazywania przez Zamawiającego wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane prace bezpośrednio z faktur wystawionych przez Wykonawcę, w sytuacji braku zapłaty w terminie bezpośrednio przez Wykonawcę.
 9. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, który nie będzie miał wystarczających: potencjału kadrowego, wiedzy, doświadczenia, kwalifikacji i uprawnień pozwalających na wykonanie prac będących Przedmiotem umowy.
 10. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji Przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy i Zamawiającego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy.
 11. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w SIWZ.
 12. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po jego stronie i naliczenia z tego tytułu kary umownej w sytuacji, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, a proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w SIWZ.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

13. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
14. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
15. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Sprzeciw Zamawiającego oznacza zakaz wykonywania robót przez podwykonawcę wobec którego Zamawiający wniósł sprzeciw.
16. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców, z którymi zawarł umowę.
17. Po złożeniu faktury Zamawiającemu, Wykonawca wyszczególni wartość prac dotyczącą podwykonawców wraz z oświadczeniem podwykonawców, że powyższa kwota wyczerpuje w całości ich roszczenia z tytułu wykonania danych robót.
18. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
19. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu pokwitowanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzeń otrzymania zapłaty zgodnie z zawartymi z nimi umowami.
20. Za wykonane prace Wykonawca wystawiać będzie fakturę/faktury, do których załączy protokół/protokoły odbioru robót podpisane przez Podwykonawcę i Wykonawcę stwierdzające wykonanie robót objętych fakturą/fakturami. Do protokołu/protokołów Wykonawca załączy kserokopię faktury VAT odnoszącej się do ww. protokołu/protokołów oraz pisemne oświadczenie wykonawcy, co do kwoty, jaka została przelana na rachunek bankowy Podwykonawcy.
21. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
22. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, lub w przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego mu wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
23. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
24. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 23, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, przy czym bezpośrednia zapłata może objąć wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek,
 - 3) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku wątpliwości



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

Zamawiającego co do wysokości lub zasadności należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

25. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub kwotę złożoną do depozytu sądowego, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
26. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców jak za własne na zasadzie ryzyka.
27. W umowach z Podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie.
28. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
29. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne na zasadzie ryzyka.
30. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, przy czym umowa o podwykonawstwo musi uzależniać prawo do wystawienia faktury lub rachunku od dokonania odbioru przedmiotu umowy podwykonawczej przez Zamawiającego na warunkach niniejszej umowy, a wystawienie faktury lub rachunku przez podwykonawcę nie może nastąpić przed rozpoczęciem terminu, w którym Wykonawca może wystawić fakturę za tę część robót Zamawiającemu.
31. Postanowienia jak wyżej będą miały zastosowanie w przypadku zmian (aneksów) umów Wykonawcy z Podwykonawcami.
32. W wypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu robót przez Podwykonawców, niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający może nakazać przerwanie robót do momentu wyjaśnienia lub odstąpić od umowy. Powyższe nie będzie stanowiło podstawy do wnioskowania przez Wykonawcę o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu/etapu/części umowy. Przerwanie robót z tego tytułu nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji umowy.
33. W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy Zamawiający może odstąpić od umowy. Odstąpienie takie kwalifikuje się jako zawinione przez Wykonawcę.
34. W umowach podwykonawczych strony zobowiązane są wprowadzić zakaz dokonywania cesji, zastawu, faktoringu, zbycia i przelewu wierzytelności z tych umów wynikających bez pisemnej zgody Zamawiającego, ze skutkiem bezskuteczności cesji, zastawu, faktoringu, zbycia lub przelewu wobec Zamawiającego.
35. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynika z umowy o podwykonawstwo przy czym nie może przypadać na dzień wcześniejszy niż dzień wymagalności wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza że:
 - a) posiada umowę ubezpieczenia ważną w okresie od podpisania umowy do czasu



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego,
- b) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie robót budowlanych, które stanowią przedmiot niniejszej umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, a także środkami finansowymi, co pozwoli mu na terminowe wywiązywanie się ze wszelkich obowiązków przewidzianych umową;
 - c) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników lub kontrahentów (podwykonawców) w wykonaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie robót budowlanych będących jej przedmiotem;
 - d) jakość sprzętu oraz urządzeń, z których będzie korzystał przy realizacji niniejszej umowy spełnia wymogi techniczne określone odrębnymi przepisami;
 - e) nie bierze udziału w jakichkolwiek innych projektach (inwestycjach), które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie;
 - f) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu wykonanie postanowień niniejszej umowy;
 - g) znany jest mu teren budowy z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją zamówienia;
 - h) terminowo wykona i przekaże Zamawiającemu cały Przedmiot umowy;
 - i) zabezpieczy wykonane roboty i bierze za nie całkowitą odpowiedzialność do dnia pozytywnego odbioru całości prac przez Zamawiającego,
 - j) przejmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm), bez prawa dodatkowego wynagrodzenia.
 - k) wszystkie osoby świadczące prace w imieniu wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy posiadają: prawo do ubezpieczenia, w szczególności prawo do ubezpieczenia wypadkowego, aktualne orzeczenia lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania prac najzwyklejszym stanowisku, w tym do prac na wysokości, aktualne szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, świadomość zagrożeń występujących przy wykonywaniu prac oraz sposobu eliminacji tych zagrożeń, kwalifikacje wymagane przepisami prawa dla prac lub obsługi urządzeń wymagających posiadania kwalifikacji dodatkowych,
 - l) zapewni stały nadzór nad prowadzonymi pracami osobie posiadającej aktualne szkolenie okresowe bhp dla osób kierujących pracownikami
 - m) nie przekaże bez zgody Zamawiającego osobom trzecim jakichkolwiek informacji, które uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy,
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) sporządzenia i złożenia u Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego, zwanego dalej „harmonogramem” w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy w formie pisemnej i elektronicznej (edytowanej), w zakresie uzgodnionym z Zamawiającymi zgodnie z przedstawioną ofertą przetargową;
 - b) przejęcia frontu robót i koordynacji robót własnych;
 - c) na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca przedstawi wszelkie dokumenty wymagane dla dopuszczenia do eksploatacji używanych maszyn i urządzeń. Dotyczy to także maszyn i urządzeń podwykonawców;
 - d) zabezpieczenia materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót;
 - e) prowadzenia dokumentacji procesu budowlanego na zasadach prowadzenia dziennika budowy;



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- f) uczestniczenia w naradach koordynacyjnych, na każdorazowe żądanie Zamawiającego,
 - g) wykonywania poleceń Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego;
 - h) utrzymania ładu i porządku w czasie realizacji Przedmiotu umowy pod rygorem wykonania prac porządkowych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do utrzymania ładu i porządku,
 - i) utrzymania terenu robót w należyłym stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych odpadów, śmieci na swój koszt, w tym dokumentowania sposobu ich usuwania,
 - j) prowadzenia robót w sposób zapewniający uniknięcie zanieczyszczenia odpadami stałymi jak i ciekłymi, w tym nie dopuszczenia do zanieczyszczenia środowiska gruntowo – wodnego,
 - k) utrzymania właściwego porządku przy wyjeździe z placu budowy na drogi publiczne, a w sytuacji powstania przeszkód komunikacyjnych, sporządzić projekt organizacji ruchu i uzgodnić go z właściwymi organami,
 - l) odtworzenia przez uprawnionego geodetę zniszczonych lub uszkodzonych punktów osnowy,
 - m) zabezpieczenia i ochrony przed uszkodzeniem, zniszczeniem wykonanych prac do czasu ich odbioru przez Zamawiającego oraz bieżącego aktualizowania harmonogramu,
 - n) zgłaszania do odbioru poszczególnych etapów robót w tym robót zanikających lub ulegających zakryciu – pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego,
 - o) używania do realizacji Przedmiotu umowy materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami prawa, w tym zgodnie z przepisem art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. DZ.U. z 2018 r., poz. 1202, z późn.zm.) oraz dokumentacją opisującą Przedmiot umowy,
 - p) przekazania do akceptacji Zamawiającemu certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia w postaci wniosków o zatwierdzenie materiałów przed ich wbudowaniem, protokołów odbiorów częściowych, protokołów prób i innych niezbędnych dokumentów,
 - q) wykonania Przedmiotu umowy z materiałów własnych, zgodnych z Dokumentacją projektową. Wszelkie zmiany materiałów wymagają pisemnej zgody i akceptacji Zamawiającego,
 - r) uporządkowania placu budowy poprzez usunięcie własnych urządzeń zagospodarowania placu budowy, zaplecza technologicznego i innych środków produkcji, nieczystości oraz zagwarantowanie opuszczenia terenu budowy przez załogę Wykonawcy (w tym podwykonawców, kontrahentów, itp.) najpóźniej w terminie 7 dni od daty spisania protokołu odbioru końcowego robót,
 - s) usuwania w sposób terminowy i na jego wyłączny koszt usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski lub Nadzór Autorski w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym i rękojmi. Powyższe dotyczy także uszkodzenia konstrukcji, instalacji lub sieci podziemnych,
 - t) wykonania Przedmiotu umowy z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu usługi oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami administracyjnymi o charakterze bezwzględnie obowiązującym,
 - u) prowadzenia robót zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi i spełnienia wymagań ochrony środowiska, w tym opracowania i wdrożenia w razie konieczności projektu czasowej organizacji ruchu,
3. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym ceną ofertową obejmuje także:
- a) Organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy, w tym zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy oraz inne roboty zgodnie z zatwierdzonym projektem.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- b) Zapewnienie dozoru w celu zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
- c) Urządzenie terenu budowy, wykonanie przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenie kosztów ich zużycia wraz z poniesieniem kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej.
- d) Wykonanie prac przygotowawczych, m. in: geodezyjne wytyczenie obiektów w terenie przez uprawnione służby geodezyjne oraz zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne wraz z wykonaniem geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.
- e) Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, jak i do składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należyłym porządku.
- f) Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Inwestora.
- g) Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów i rozruchów oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu, jak również dokonanie odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót zanikających do odbioru.
- h) Naprawę uszkodzonych, a zinventaryzowanych urządzeń uzbrojenia podziemnego.
- i) Demontaż, naprawę i montaż ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu oraz wypłatę odszkodowań na rzecz osób trzecich.
- j) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego.
- k) Uporządkowanie terenu po wykonanych robotach, w tym odtworzenie stanu nawierzchni w rejonie prowadzonych robót i zaplecza budowy oraz poniesienie kosztów z tym związanych.
- l) Wykonanie instrukcji eksploatacji, instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowej jeśli Zamawiający zażąda oraz tablic informacyjnych.
- m) Skompletowanie i dostarczenie dokumentacji odbiorowej (powykonawczej), zawierającej m.in.:
 - pozwolenie na budowę;
 - pozwolenie na użytkowanie;
 - dziennik budowy;
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - kopie rysunków z projektu budowlanego z naniesionymi w trakcie budowy zmianami wraz z kwalifikacją odstąpienia dokonaną przez projektanta/projektantów;
 - atesty, aprobaty i certyfikaty;
 - protokoły prób i badań, odbiorów technicznych i sprawozdań;
 - świadectwo energetyczne;
 - dokumenty odbiorowe UDT
 - karty gwarancyjne w przypadku gwarancji jakości udzielanej przez producenta elementów wykorzystywanych przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu umowy;
 - opinii technologicznej lub operatu kołaudacyjnego opracowanego przez kierownika budowy i potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zawierającego m. in. wnioski uwzględniające wyniki badań: oraz potwierdzenie o zgodności



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

wykonania robót z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania robót i odbioru robót budowlanych, przed zgłoszeniem robót do odbioru;

- sporządzenie wykazu dokumentów obejmujących całą dokumentację odbiorową.

Zawartość i sposób wykonania dokumentacji w uzgodnieniu z zamawiającym.

Ilość egzemplarzy dokumentacji odbiorowej: 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej.

- n) Dostarczenie Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy terminowego harmonogramu realizacji robót oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego. Forma i treść w uzgodnieniu z Zamawiającym. Do dnia podpisania umowy dostarczenie kosztorysu ofertowego uproszczonego zgodnie z przedstawioną ofertą przetargową;
- o) Przygotowanie niezbędnych materiałów, w tym dokumentację powykonawczą do złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie;
- p) Wystąpienie i uzyskanie w imieniu Zamawiającego, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, pozwolenia na użytkowanie wybudowanych obiektów;
- q) Współdziałanie w przygotowywaniu przez Zamawiającego materiałów w sprawie pozyskiwania i rozliczania pozabudżetowych środków finansowych.
- r) Wszystkie przedmioty o znaczeniu historycznym lub inne bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte na terenie budowy, będą przekazane pod opiekę i w zarząd Zamawiającego. Wykonawca niezwłocznie podejmie wszelkie racjonalne kroki zapobiegające zabieraniu lub uszkodzaniu tych znalezisk przez personel Wykonawcy lub osoby trzecie. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o takich odkryciach i wykona jego polecenia, co do obchodzenia się z nimi i dalszym trybem postępowania.
- s) Szkoda zaistniała w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w roboty w okresie między terminem rozpoczęcia robót, terminem ich zakończenia oraz w okresie gwarancji za wady spowodowana w tym okresie, pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
- t) Wykonawca będzie się podporządkowywał zaleceniom nadzoru technicznego Zamawiającego oraz nadzoru inwestorskiego.
- u) Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem wykonane prace do czasu ich odbioru przez Zamawiającego.
- v) Wykonawca zapewni na bieżąco ład i porządek, a zwłaszcza po zakończeniu prac na udostępnionym odcinku robót, pod rygorem wykonania tych prac na koszt Wykonawcy przez Zamawiającego.
- w) Miejsca pracy i drogi transportowe muszą być utrzymane w czystości, a odpady i opakowania na bieżąco sprzątane i składowane w wyznaczonych do tego celu miejscach. Jeśli powyższe nie będzie przestrzegane to prace porządkowe wykona Zamawiający a kosztami obciąży Wykonawcę.
- x) Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu siedmiu dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy.
- y) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane
- z) W okresie gwarancji udział w przeglądach gwarancyjnych raz w roku, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- aa) Pełnienie funkcji koordynacyjnych i nadzorczych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców;



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

4. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego niezwłocznie o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na realizację Przedmiotu umowy, jakość prac, oraz do współdziałania z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie na zasadzie ryzyka odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń losowych oraz z tytułu szkód wyrządzonych osobom lub w mieniu osób trzecich, powstałych podczas, w związku lub przy okazji wykonywania Przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wypłaty odszkodowania z tego tytułu w pełnej wysokości.
6. W przypadku powstania sporu w związku z ww. szkodami Wykonawca zobowiązuje się wejść w miejsce Zamawiającego w toczący się spór i sam pokryć ewentualne szkody wobec osób trzecich.
7. Na każde żądanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z obowiązującymi normami lub aprobatę techniczną.
8. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania.
9. Przeprowadzenie badań, o których mowa w ust. 9, zapewni Wykonawca własnym staraniem.
10. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.
11. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego i Inspektora Nadzoru na piśmie o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, w terminie 14 dni od daty ich stwierdzenia.
12. Wykonanie robót zamiennych i dodatkowych wymaga akceptacji pisemnej Zamawiającego i Inspektora Nadzoru i podpisania aneksu do umowy dotyczącego robót zamiennych lub umowy o roboty dodatkowe w przypadku robót dodatkowych.
13. Wykonanie robót dodatkowych wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego i Inspektora Nadzoru oraz sporządzenia protokołu konieczności wykonania tych robót podpisanego przez strony umowy, określającego zakres robót, sposób ich wykonania i rozliczenia pod rygorem nieważności.
14. Jeżeli w trakcie realizacji robót nastąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji nie możliwej wcześniej zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych Wykonawca będzie mógł wykonać te roboty w terminie umownym na podstawie dodatkowej umowy zawartej z wolnej ręki za dodatkowym wynagrodzeniem.
15. Zamawiający może udzielić na roboty dodatkowe zamówienia z wolnej ręki przy zachowaniu tych samych zasad jak określono w niniejszej umowie. Wycena tych robót będzie wykonana na podstawie tych samych cen i wskaźników kalkulacyjnych jak w kosztorysie ofertowym zgodnie ze złożoną ofertą przetargową z dnia.....
16. Potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych może być podstawą aneksowania niniejszej umowy w zakresie terminu jej wykonania.
17. W przypadku nie podpisania aneksu do umowy na roboty dodatkowe Wykonawca nie może ich wykonać. W razie ich wykonania Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za ich wykonanie niezależnie od podstawy prawnej takiego roszczenia.
18. Wykonawca / Podwykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 r., poz. 1986z późn. zm.), osoby wykonujące czynności opisane w przedmiarze robót będą zatrudnione na umowę o pracę.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

19. Wykonawca / Podwykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt. 19) są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń,
20. Wykonawca / Podwykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, przedkładać dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.
21. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 20 i 21 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić z winy Wykonawcy i naliczyć dodatkowo kary umowne przewidziane umową.
22. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.

§ 8

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania frontu robót i placu budowy protokołem w terminie do 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,
 - 2) zapewnienia Nadzoru Inwestorskiego i Autorskiego,
 - 3) dokonywania odbioru końcowego,
 - 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia,
 - 5) zapewnienia możliwości korzystania z tych źródeł energii elektrycznej i wody niezbędnych do realizacji Przedmiotu umowy, którymi dysponuje.
2. Zamawiający ma prawo żądania zmiany kierownika budowy w razie nieprawidłowego wykonywania obowiązków przez dotychczasowego kierownika budowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania sposobu oraz jakości wykonywanych prac.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas lub w związku z wykonywaniem Przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie prowadzonych prac.

§ 9

GWARANCJA

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela - miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego. Na ten sam okres Wykonawca rozszerza rękojmię za wady przedmiotu umowy.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

3. W przypadku ujawnienia wad w robotach, Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie, na koszt Wykonawcy.
4. Zamawiający może zlecić badania kontrolne dla potwierdzenia wyników badań jakości robót, przedłożonych przez Wykonawcę. W przypadku, gdy badania kontrolne nie potwierdzają wyników przedłożonych przez Wykonawcę wówczas Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia laboratorium za te badania.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez Zamawiającego, to Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Koszty wymienione w ust. 3 lub ich odpowiednią część Zamawiający ma prawo pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia.
7. O wykryciu wady w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 45 dni od daty jej ujawnienia. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z powyższego obowiązku zawiadomienia, a zwłoka spowoduje zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
8. Zamawiający może korzystać z uprawnień z rękojmi i gwarancji zamiennie, a skorzystanie z uprawnień z jednego tytułu nie wyłącza możliwości stosowania uprawnień z drugiego tytułu. Okresy gwarancji i rękojmi będą równocześnie.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, tj. zł w dniu jej podpisania w formie
2. Zwolnienie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w następujący sposób:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia końcowego odbioru Przedmiotu umowy,
 - b) 30% - wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu rękojmi za wady Przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają, iż z zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający może zaspokoić wszelkie roszczenia zamawiającego wobec wykonawcy wynikające z niniejszej umowy w tym w szczególności z tytułu nienależytego wykonania umowy, z rękojmi i gwarancji.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminów ustalonych w umowie lub terminów wskazanych w harmonogramie w wysokości w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za nieterminowe usunięcie wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie objętym gwarancją lub rękojmią w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczonych od dnia następującego po dniu, w którym miało nastąpić usunięcie wady lub uzupełnienie braków,



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- c) za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę – 1000 zł;
 - d) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienie przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto,
 - e) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu jakichkolwiek dokumentów wymienionych w niniejszej umowie, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto,
 - f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdą nieterminową zapłatę,
 - g) za nie wywiązanie się Wykonawcy lub Podwykonawcy z obowiązku zatrudniania osób wykonujących czynności opisane w przedmiarze robot na umowę o pracę, w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto.
 - h) za nie terminowe przedstawienie lub nieprzedstawienie informacji o których mowa w § 7 ust. 20 i 21 każdorazowo w wysokości 5 000,00 PLN.
 - i) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany albo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci karę w wysokości: 1,5 % wynagrodzenia -umownego ryczałtowego brutto za jedno zdarzenie,
 - j) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości: 1% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za jedno zdarzenie.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z faktur Wykonawcy, przy czym potrącenie umowne nie ogranicza w żaden sposób prawa Zamawiającego do potrącenia ustawowego.
 3. W przypadku poniesienia szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
 4. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.
 5. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w drodze jednostronnego oświadczenia woli.
 6. Kara powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 3 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o naliczeniu kary umownej.

§ 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych zgodnie z art. 656 § 1 Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje robót pomimo dwukrotnego wezwania do rozpoczęcia,
 - b) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7dni, pomimo dwukrotnego wezwania do przystąpienia do realizacji.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- c) jeżeli pomimo uprzednich pisemnych (dwukrotnych) zastrzeżeń inspektora nadzoru, Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - d) w przypadku stwierdzenia, że jakość wykonywanych robót nie odpowiada umowie lub obowiązującym normom i warunkom technicznym wykonania i odbioru robót budowlanych, a Wykonawca nie wykonał tych robót ponownie zgodnie z umową lub obowiązującym normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - e) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - f) Zamawiającemu przedłożono wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy a nie została ogłoszona upadłość Wykonawcy z powodu braku środków na jej przeprowadzenie,
 - g) wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
 - h) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
 - i) wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie egzekucyjne, w wyniku którego doszło do zajęcia rachunku bankowego, wierzytelności i innych praw majątkowych wykonawcy przysługujących od Zamawiającego,
 - j) Zamawiający powziął informację o realizowaniu robót przez Podwykonawców, niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę,
 - k) z powodu utraty przez Wykonawcę wymaganych zdolności do wykonania przedmiotu umowy lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu dowodów potwierdzających iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru sporządzonego zgodnie z warunkami umowy,
 - b) Zamawiający nie wywiązuje się z umownych warunków zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z uzasadnieniem pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
 3. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.
 4. Prawa do odstąpienia Zamawiający może wykonywać w terminie 45 dni od dnia ujawnienia istnienia podstawy do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
 5. Ewentualne oświadczenia o odstąpieniu od umowy strony mogą składać sobie wzajemnie ze skutkiem na przyszłość.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca. Najpóźniej w terminie 10 dni Wykonawca usunie z terenu budowy materiały własne, sprzęt oraz urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada, obowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - c) rozliczenia wzajemnych należności w tym naliczonych kar umownych.

§ 13 ODBIORY

1. W trakcie trwania umowy będą dokonywane następujące odbiory:
 - 1) odbiór końcowy,
 - 2) odbiór gwarancyjny,
 - 3) odbiór ostateczny (pogwarancyjny).
2. Kierownik budowy obowiązany jest wpisem do dziennika budowy określić termin wykonania robót ulegających zakryciu lub zanikających z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich wykonania, tj. co najmniej na dwa dni robocze przed terminem ich wykonania.
3. Odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. W przypadku nie powiadomienia inspektora nadzoru, iż część robót ulega zakryciu lub zaniknie bądź nie uzyska zgody inspektora nadzoru inwestorskiego na zakrycie tych robót, na wniosek inspektora nadzoru Wykonawca będzie musiał na swój koszt dokonać odkrywek lub odwiertów w celu sprawdzenia prawidłowości wykonania prac, a po sprawdzeniu doprowadzić elementy do prawidłowego stanu również na swój koszt.
5. Gotowość do odbioru potwierdza Inspektor Nadzoru
6. Odbioru dokonują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przy współudziale Inspektora Nadzoru i Kierownika budowy w formie protokołu odbioru robót podpisanego przez strony umowy.
7. O gotowości odbioru Wykonawca obowiązany jest powiadomić wpisem do dziennika budowy przed planowanym końcowym odbiorem robót oraz dodatkowo powiadomić Zamawiającego na piśmie.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

8. Wykonawca przed odbiorem końcowym robót przeprowadzi przewidziane przepisami prawa próby i sprawdzenia techniczne dotyczące przedmiotu umowy.
9. Odbiorem końcowym objęty jest cały zakres rzeczowy robót objęty przedmiotem umowy. Odbiór końcowy robót polegać będzie na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót.
10. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru i sporządzenia protokołu ciąży na Zamawiającym.
11. Na dzień zgłoszenia do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do sprawdzenia n/w dokumenty, które będą stanowić podstawę rozpisania odbioru :
 - a) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
 - b) protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały i urządzenia,
 - c) dokumentację powykonawczą obiektu budowlanego ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz nadzór autorski,
 - d) oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - e) protokoły badań i sprawdzeń.
12. W protokole wskazuje się datę lub okres prowadzenia odbioru, datę zakończenia odbioru, datę zakończenia wykonywania robót objętych odbiorem oraz ewentualnie ustalone wady/braki i czynności dotyczące ich usuwania/uzupełniania.
13. W przypadku nie ujawnienia się wad lub braków w trakcie czynności odbiorowych za datę zakończenia wykonywania przedmiotu umowy i wykonania zamówienia uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru, a w innym przypadku datę zakończenia czynności odbiorowych.
14. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający przerywa czynność odbioru i wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie.
15. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie oraz wpisem do dziennika budowy, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu wznowienia odbioru końcowego robót. W terminie trzech dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy – Zamawiający na piśmie zawiadomi Wykonawcę o terminie odbioru robót.
16. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót wad nie nadających się do usunięcia lub nie usuniętych Zamawiający może stosownie do swego wyboru:
 - a) odebrać przedmiot umowy i obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - b) odebrać przedmiot umowy i obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego wykonawcę,
 - c) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - d) odebrać przedmiot umowy, ustalić wady do usunięcia w ramach rękojmi i żądać wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji,
 - e) odstąpić od umowy,
 - f) odebrać niewadliwy przedmiot umowy i zlecić na koszt Wykonawcy usunięcie zastępcze wadliwej części robót.
17. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu wykonanego przedmiotu umowy po odbiorze końcowym robót w okresie gwarancji, a w razie stwierdzenia wad i usterek także termin ich usunięcia.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

18. Odbiór ostateczny zostanie przeprowadzony w terminie nie późniejszym niż 14 dni przed upływem okresu gwarancyjnego określonego w umowie i będzie polegał na sprawdzeniu usunięcia wad stwierdzonych po odbiorze końcowym oraz wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancyjnym. Zamawiający wyznaczy także termin protokółarnego usunięcia tych wad.
19. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót wymagają formy pisemnej - protokołu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności.
20. Odbiór gwarancyjny odbywa się w każdym przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad w okresie gwarancji i rękojmi.
21. Do odbioru gwarancyjnego i ostatecznego stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące odbioru końcowego.

§ 14 ZMIANY UMOWY

1. Zmiana nieistotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy może nastąpić wyłącznie za zgodą obustronną wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w następujących przypadkach:
 - a) gdy nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego;
 - b) gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie jest możliwe dochowanie umownego terminu wykonania umowy z powodu nadzwyczajnych warunków atmosferycznych związanych z wystąpieniem:
 - ba) klęski żywiołowej,
 - bb) wystąpieniem nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, szczególnie niesprzyjających, uniemożliwiających prowadzenie zamówień/robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonywania, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim potwierdzonych w dzienniku budowy przez kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego;
 - c) gdy na skutek konieczności wykonania innych zamówień lub robót, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia nie jest możliwe dochowanie umownego terminu wykonania zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;
 - d) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
 - e) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmiany parametrów realizowanego zamówienia, zmian technologicznych, w szczególności: konieczność realizacji projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu bądź ze względu na zmiany obowiązującego prawa;



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

- f) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany osób wskazanych w ofercie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na inne osoby pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania (warunki) opisane dla tej osoby w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i będą zatrudnione na warunkach nie gorszych niż zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - g) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - h) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy, stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi – zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej; siła wyższa, o której mowa wyżej jest to zdarzenie niezależne od wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy;
 - i) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i nie będą:
 - ia) wprowadzały warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
 - ib) modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;

4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy;

5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 oraz pkt 3 lit. a, Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 5, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

6. Dopuszczalną łączną wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w uwzględnieniu zmian umowy nie może przekroczyć 120 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego tą umową.

7. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, protokół konieczności - protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego).

§ 15

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) doszło do zmiany umowy z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy;

2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;

3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej,

4) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne lub w przypadku jego zasadniczej reorganizacji (np.: poprzez podział lub połączenie) oraz postawienia z jakiegokolwiek przyczyny Wykonawcy w stan likwidacji lub zostanie wydany nakaz zajęcia mienia albo rachunku bankowego Wykonawcy czyniącym wątpliwym wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na wykonanie treści umowy, w tym w szczególności zmianie adresu miejsca zamieszkania lub siedziby, a wysłanie pisma na ostatni znany adres strony uznają za skuteczne doręczenie.



GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, gmina@swieszyno.pl, NIP 499-05-21-087

2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, w tym również na rzecz banków.
3. Zmiana nieistotnych postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana istotnych postanowień umowy jest dopuszczalna w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadkach określonych w umowie.
4. W przypadku zaistnienia sporów na tle wykonania niniejszej umowy właściwym organem będzie sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane i ustawę o wyrobach budowlanych.
6. Wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji robót i powstałe w związku z ich wykonywaniem lub z powodu niedostatecznego zabezpieczenia placu budowy w obrębie terenów stanowiących własność Zamawiającego lub osób trzecich obciążają Wykonawcę na zasadzie ryzyka.
7. W przypadku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia obiektów, robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na własny koszt.
8. Strony wyłączają możliwość zmiany wynagrodzenia wykonawcy na podstawie art. 632 § 2 Kc.
9. Obowiązkiem wykonawcy jest występowanie do Zamawiającego o aneksowanie umowy w zakresie zmiany adresu siedziby wykonawcy lub adresu do korespondencji w terminie 7 dni od dnia zaistnienia takiej zmiany pod rygorem uznania za skuteczne wobec Wykonawcy doręczenie korespondencji w tym oświadczeń woli i wiedzy pod adres Wykonawcy wskazany w tej umowie przy odpowiednim zastosowaniu w stosunkach między stronami przepisów art. 131, 133, 135, 136, 138 i 139 Kpc.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNA: