



## GMINA ŚWIESZYNO

---

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

Znak sprawy: RIG.271.194.2018

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

#### **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn.: „Budowa centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie”.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

KOD CPV:  
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

ZATWIERDZAM

WÓJT  
/-/  
Ewa Korczak

Świeszyno, dnia 24 września 2018 r.





**ROZDZIAŁ I - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Zamawiającym jest: Gmina Świeszyno  
Adres: Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno  
telefon/ fax. (94) 31-60-120 / (94) 31-61-491  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 do 15:00

**Numer postępowania:**

Postępowanie jest oznaczone numerem: **RIG.271.194.2018.**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), a także wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPZP.
- 2.3. Podstawa prawna art.10 ust.1 oraz art.39-46 uPZP.
- 2.4. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub uPZP bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.).
- 2.5. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.
- 2.6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych
  - strona internetowa Zamawiającego – <http://ug.swieszyno.ibip.pl>
  - tablica ogłoszeń Zamawiającego.
- 2.7. Rozliczenia będą odbywały się tylko w złotych polskich.
- 2.8. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.9. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.
- 2.10. Postępowanie nie dotyczy dynamicznego systemu zakupów
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
- 2.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.13. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Nazwa nadana zamówieniu:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: „Budowa centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie”.**

3.2. Zakres zamówienia:

Zakres zamówienia został podzielony na dwie części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

**Część 1 – pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno.**

**Część 2 – pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno – rozbudowa sieci wodociągowej**

Nr sprawy RIG.271.194.2018

Do zadań pełnienia funkcji inspektora nadzoru należy m.in.

#### **a) na etapie budowy:**

- uczestniczenie w przekazaniu placu budowy Wykonawcy oraz nadzór nad organizacją zaplecza budowy;
- obecności na terenie budowy przez okres realizacji Zadania Inwestycyjnego;
- sprawowania nadzoru inwestorskiego przez uprawnionego inspektora nadzoru, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 poz. 1202 z późn. zm.) i warunkami zapisanymi w decyzjach administracyjnych;
- kontrolowania w sposób ciągły jakości wykonywanych robót oraz wbudowanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej,
- akceptacja wniosków materiałowych oraz sprawdzenie zgodności z dokumentacją projektową;
- bieżącego archiwizowania wszelkich gwarancji, atestów, deklaracji, certyfikatów jakości itp.
- niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót budowlanych na Zadaniu Inwestycyjnym, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenie kosztów oraz przedstawienia propozycji działań mających na celu ich uniknięcie a także zapobieżenie wystąpieniu podobnych zagrożeń w trakcie dalszej realizacji robót budowlanych;
- kontrolowania czy Wykonawca przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz czy utrzymuje porządek na terenie budowy;
- udzielania Wykonawcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji robót;
- organizowania oraz przewodniczenia naradom technicznym omawiającym dotychczasowy postęp prac, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich stron zaangażowanych w realizację zadania (Wykonawca, przedstawiciele Zamawiającego, w razie potrzeb Nadzór Autorski) oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia narady;
- monitorowania postępu robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym Harmonogramem robót;
- kontrolowania sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- nadzorowania robót wykonywanych przez Wykonawcę;



- zlecenia Wykonawcy wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwości, co do ich jakości;
- dokonywania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- sprawdzenia wykonywanych robót i powiadomienie Wykonawcy o wykrytych wadach oraz określenie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę;
- mediacji i rozjemstwa w sporach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- bezstronnego i obiektywnego uczestnictwa w procesie inwestycyjnym dotyczącym realizacji Zadania Inwestycyjnego;
- przygotowania do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
- poświadczenia terminu zakończenia robót;
- dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, gwarancji, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę robót po zakończeniu robót;
- powiadamiania Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- prowadzenia bieżącej kontroli Zadania Inwestycyjnego;
- sprawdzenia ostatecznej kwoty umownej Wykonawcy;
- zapewnienia, przeprowadzenia i nadzorowania wymaganych prób i rozruchów technologicznych;
- innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, związanych bezpośrednio z realizacją inwestycji;
- przygotowanie protokołów konieczności oraz aneksów do umowy.

### **b) na etapie po zakończeniu budowy:**

- weryfikacji kompletności dokumentacji odbiorowej przygotowanej przez Wykonawcę i uczestnictwo w odbiorze końcowym robót oraz sporządzenie stosownych protokołów odbioru;
- dokonania odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad ujawnionych podczas odbioru końcowego;
- udział w przygotowaniu wymaganych w art. 57 Prawa Budowlanego dokumentów do zawiadomienia o zakończeniu inwestycji.

### **c) w okresie gwarancji dla Zadania Inwestycyjnego:**

uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji Zadania Inwestycyjnego oraz w odbiorze gwarancyjnym a w przypadku stwierdzenia w trakcie przeglądów bądź odbioru wystąpienia wad, także uczestniczenie w odbiorze od Wykonawcy robót związanych z usunięciem ujawnionych wad; Zamawiający powiadomi Inspektora Nadzoru o terminach przeglądów gwarancyjnych oraz odbiorów robót czy odbioru gwarancyjnego na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

Opis inwestycji objętej nadzorem inwestorskim:

### **Część 1:**

**„Budowa centrum turystyczno–rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno”**

### **ETAP III – Strefa rekreacji:**

- 1) Roboty przygotowawcze, w tym wycinka zadrzewienia
- 2) Roboty ziemne;



- 3) Wykonanie placu z kostki betonowej – lokalizację placu należy zmienić w uzgodnieniu z Zamawiającym; Wykonanie sceny;
- 4) Wykonanie parkietu tanecznego przed sceną oraz nawierzchni pod sceną i częścią wypoczynkowo-rekreacyjną z kostki betonowej
- 5) Budowa pergoli;
- 6) Dostawa i montaż membrany zadaszeniowej pergoli umożliwiająca demontaż na zimę.
- 7) Budowa elementów małej architektury (ławki piknikowe, huśtawki drewniane, stojaki na rowery, kosze na śmieci, palenisko do części rekreacyjnej oraz ławki z półbala wokół paleniska)
- 8) Zagospodarowanie terenu (m.in. wykonanie zieleni);
- 9) Wykonanie odwodnienia terenu w zakresie Etapu III
- 10) Wykonanie zewnętrznej instalacji kanalizacji deszczowej;
- 11) Budowa elektroenergetycznych linii kablowych;
- 12) Dostawa i montaż szafy elektrycznej;
- 13) Wykonanie oświetlenia sceny;
- 14) Ogrodzenie terenu etapu III (wraz z bramami i furtkami) wraz z jego oznakowaniem i montażem systemu monitoringu;
- 15) Wykonanie dojazdu z drogi wojewódzkiej w zakresie etapu III.

**Uwaga:**

**Zamawiający rezygnuje z zastosowanego w projekcie paleniska. Należy wykonać palenisko o średnicy 150 cm, z palisady betonowej, wypełnione piaskiem.**

**Wokół paleniska, na placu z kostki betonowej, należy ustawić 8 ławek z półbala bez oparcia o zwartej konstrukcji, z drzewa liściastego lub iglastego, długość ławki 2,00-2,20 m. Zamówienie obejmuje również dostawę jednego zestawu do grillowania składającego się ze stojaka i okrągłego rusztu.**

**Część 2:**

**„Budowa centrum turystyczno–rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno”**

**-rozbudowa istniejącej sieci wodociągowej**

- 1) Wykonanie przyłącza oraz zewnętrznej instalacji wody na odcinku W1 – W13 zgodnie z dokumentacją projektową.
- 2) Wykonanie hydrantu ogrodowego Hogr1 DN50, przyłącze wykonać bezpośrednio z sieci wodociągowej na odcinku W7 – W9.
- 3) Wpięcie istniejącego przyłącza budynku zaplecza sanitarno-szatniowego „A” do budowanej sieci wodociągowej

Zakres wykonywanej sieci wodociągowej został przedstawiony w załączniku nr 11 do postępowania o wykonanie robót budowlanych niniejszej inwestycji.

**Uwaga:**

**Przeście pod jezdnią, teren zalesiony oraz istniejący parking należy wykonać przeciskiem lub przewiertem sterowanym.**

Przewidywany czas trwania robót:

**Część 1 – roboty budowlane do dnia 24 grudnia 2018 r.**

**Do dnia 28 lutego 2019 r.** dostarczenie dokumentacji powykonawczej wraz z częściowym pozwoleniem na użytkowanie.

**Część 2 - od dnia podpisania umowy do dnia 14 grudnia 2018 r.**



### 3.3 KOD CPV:

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

3.4 Zamawiający nie określa obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje jedynie czynności wykonywane przez inspektorów nadzoru tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz.1202 ze zm.), nie polegają na wykonaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie, także w tym rozumieniu, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują.

### 4. TERMIN REALIZACJI

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie:

Część 1 - od **dnia podpisania umowy do dnia 15 marca 2019 r.**

Część 2 - od **dnia podpisania umowy do dnia 21 grudnia 2018 r.**

### 5. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

5.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdą z części zamówienia oddzielnie lub razem:

**Część 1 – pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno.**

**Część 2 – pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno – rozbudowa sieci wodociągowej**

5.2. Wykonawca decyduje na ile części będzie składał ofertę.

5.3. Dokumentacja projektowa dla ww. postępowania jest dostępna pod adresem: [http://ug.swieszyno.ibip.pl/public/popup.php?id\\_menu\\_item=207315](http://ug.swieszyno.ibip.pl/public/popup.php?id_menu_item=207315)

### 6. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

### 7. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### 8. OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH

Materiały przetargowe dostępne są w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego: <http://ug.swieszyno.ibip.pl/public/> oraz w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71 76-024 Świeszyno w pok. Nr 5, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00- 15.00.





**ROZDZIAŁ II INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy ,którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu ,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

**1. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU WYNIKAJĄCE Z ART. 22 UST. 1b USTAWY**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1.1 posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów-**

Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków w tym zakresie

**1.2 sytuacji finansowej lub ekonomicznej:**

Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków w tym zakresie

**1.3 zdolności technicznej lub zawodowej**

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać:

**Część 1**

a1) że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- 1 usługi polegającej na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie terenów rekreacyjnych o wartości minimum 300.000,00 zł brutto,

**Część 2**

a2) że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- 1 usługi polegającej na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie sieci wodociągowej o wartości minimum 100.000,00 zł brutto,

*Zamawiający dopuszcza, aby powyższe roboty były wykonane w ramach jednego zamówienia.*

b) dysponuje co najmniej następującymi osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia publicznego:

**CZĘŚĆ 1**

Funkcja/Uprawnienia	Doświadczenie
<b>Inspektor Nadzoru branży budowlanej</b> - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi <b>bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej</b> Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane	co najmniej <b>3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku inspektora nadzoru branży budowlanej</b> , liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych



(Dz. U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.), które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności.

## CZĘŚĆ 2

Funkcja/Uprawnienia	Doświadczenie
<p><b>Inspektor Nadzoru branży sanitarnej</b></p> <p>- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi <b>bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych</b></p> <p>Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.), które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności.</p>	<p>co najmniej <b>3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku inspektora nadzoru branży sanitarnej</b>, liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych</p>

*Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia*

**Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**





### **UWAGA!**

1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia.
2. W tym celu Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do jego dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia –**zgodnie z załącznikiem 5.**
3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca się powołuje Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu.
4. Zamawiający, na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 3A ppkt. 1 Rozdz. II SIWZ oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 ustawy oraz ust. 5 pkt 1.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

**Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

## **2. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy.
- 2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony wykonawca w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w art. 24 ust 5 pkt. 1 Ustawy.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy może przedstawić dowody na to że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego, oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych czynności technicznych, organizacyjnych i kadrowych które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom



lub przestępcom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ /DOKUMENTÓW/ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

**A.WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIEDZENIA ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty.**

1). W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale II PKT.1 i 2SIWZ wraz z ofertą Wykonawca złoży następujące dokumenty:

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SIWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu sporządzone na/wg załącznika nr 2.

2)W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3).Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach – na/wg załącznika nr 2 i nr 3.

4).Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w pkt.A1 –na/wg załącznika nr 3.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy.**

**B. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust 1 pkt.3 USTAWY (dotyczy wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona )**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej dokumenty wymienione w pkt od 1 muszą być złożone oddzielnie dla każdego ze wspólników oraz dla spółki cywilnej.



**C. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust 1 pkt.1 USTAWY (dotyczy wykonawcy którego oferta zostanie oceniona najwyżej)**

**W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1) zdolności technicznej lub zawodowej potwierdzonej:

a) wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- 1 usługi polegającej na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie terenów rekreacyjnych o wartości minimum 300.000,00 zł brutto – *dotyczy części 1,*

- 1 usługi polegającej na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/ przebudowie sieci wodociągowej o wartości minimum 100.000,00 zł brutto – *dotyczy części 2,*

b) dysponowaniem osobami wyznaczonych do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa w pkt. 1 ppkt.1.3. lit. b) rozdz. II SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony na/wg załącznika Nr 7 do SIWZ.

Do wykazu wykonanych usług (**załącznik nr 6 do SIWZ**) należy dołączyć dowody że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w pkt. 1a są :

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonywane ,

- inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie jest w stanie uzyskać w/w dokumentów (Wykonawca musi pisemnie uzasadnić brak możliwości uzyskania w/w dokumentów).

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości zamawiającego wykaz może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie .

*Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).*

**Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**

**UWAGA!**

**W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest zastosować warunki określone w UWADZE na str. 9**

**Uwaga!**

**Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów (podwykonawców), które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu**



(podwykonawcy) w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonych w Rozdziale II, pkt. 3B pkt 1.

D. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W PKT A-C WYMAGANE OD WYKONAWCY (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty).

1. **WYPEŁNIONY FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony na/wg **Załącznika nr 1 do SIWZ**;
2. **Dowód wniesienia wadium** – nie dotyczy.
3. Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez Wykonawcę **do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO(A)** do działania w imieniu Wykonawcy (podpisanie oferty, reprezentowanie Wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) - o ile umocowanie(a) osoby(ów) występującej(cych) w imieniu Wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów.
4. **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby** sporządzone na/wg **Załącznika nr 5 do SIWZ** (wypełniają tylko podmioty, które udostępniają Wykonawcy swoje zasoby) **należy dołączyć do oferty** (jeżeli występuje);
5. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** sporządzone na/wg **załącznika 4 do SIWZ o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**.

Wykonawca – **w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczących: kwoty którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach,

- przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 Ustawy - **na/według załącznika nr 4**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty lub informacje ) że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

***UWAGA!!! Wraz z ofertą Wykonawca może złożyć oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej, jeśli nie należy on do żadnej grupy kapitałowej. Nie będzie uznane oświadczenie złożone wraz z ofertą o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu.***

---

#### **DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:**

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt. B niniejszej SIWZ składa:

1) dokument, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Informacja i dokument o którym mowa w pkt.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

Pozostałe oświadczenia/dokumenty wymagane w prowadzonym postępowaniu, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa takie same jak Wykonawca polski.

**Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (z zachowaniem terminu odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed terminem składania ofert).**





Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

=====

#### **4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ DOKUMENTÓW, WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ, ZMIANY TREŚCI SIWZ**

- 4.1 Zamawiający udostępnia ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ wraz z załącznikami na stronie internetowej. Na stronie internetowej Zamawiający zamieści wszelkie informacje o zmianie SIWZ, złożonych wnioskach o wyjaśnienie treści SIWZ i udzielonych wyjaśnieniach.
- 4.2 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie:
  - a) Faksem - 94 31 61 491,
  - b) drogą elektroniczną - [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)
  - c) za pośrednictwem poczty na adres Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno.
- 4.3 Fakt otrzymania informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, że pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę do kontaktu, zostało doręczone na podstawie wydruku z faksu lub poczty e-mail.
- 4.4 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania zasady pisemności.
- 4.5 Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie przedmiotowego zamówienia:
  - w zakresie dot. procedury zamówień publicznych - Ewa Jacewicz, tel. 94 31 60 147 lub 94 31 60 120.
  - w sprawach merytorycznych: Ewa Zinowska-Suska, tel. 94 31 60 139
- 4.6 Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zgodnie z zapisami art. 38 ustawy. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego.
- 4.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
- 4.8 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4.9 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień po terminie, o którym mowa powyżej (pkt 4.8).
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania z Wykonawcami.
- 4.11 W uzasadnionych przypadkach (na podst. art. 38 ust. 4 ustawy) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 4.12 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, termin składania ofert zostanie przedłużony.
- 4.13 O przedłużeniu terminu składania ofert wszyscy Wykonawcy, którym doręczono SIWZ zostaną niezwłocznie powiadomieni. Informacja zostanie również zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.



### 5 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

*Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.*

### 6 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 6.1 Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ i ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 6.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę, jednoznacznie opisaną i obejmującą całość zamówienia.
- 6.3 **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.**
- 6.4 Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.5 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
- 6.6 Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą dokumentu pełnomocnictwa, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

#### **WAŻNE!**

**Formularz ofertowy, oświadczenia, wymagane wykazy muszą być złożone w formie oryginałów. Ewentualne pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” /każda zapisana strona/.**

**Zaleca się podpisanie lub parafowanie na każdej zapisanej stronie oferty i załącznikach do niej.**

Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 6.6 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SIWZ
- 6.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.8 Oferta powinna być przygotowana według zasad podanych w przedmiotowej specyfikacji. W przypadku sporządzenia oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej SIWZ, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
- 6.9 Wszystkie strony oferty zaleca się ponumerować w kolejności, spiąć (lub zszyć) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
- 6.10 Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane oraz parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 6.11 Ofertę, oświadczenia oraz dokumenty należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 6.12 Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania. Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.). Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne





informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 6.13** Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy (**załącznik nr 9 do SIWZ**).
- 6.14** Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, jej wielkość zakres, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – **na/wg załącznika nr 8 do SIWZ – należy dołączyć do oferty (jeśli występuje)**.
- 6.15** Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Zamawiający, na życzenie Wykonawcy, umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej.
- 6.16** Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (paczce), zaadresowanej na adres Zamawiającego z pieczęcią Wykonawcy i dopiskiem:

**Oferta na**

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu: „Budowa centrum turystyczno – rekreacyjnego w Strzekęcinie”**

**Część nr .....**

**oraz**

**„Nie otwierać przed dniem 2 października 2018 r. godz. 12:15.”**

- 6.17** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty” i numerem sprawy.
- 6.18** Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **7 OFERTA WSPÓLNA**

- 7.1** W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna, oferta musi spełniać następujące warunki:
- a) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela (partnera wiodącego lub wspólnika);
- b) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo do pełnienia funkcji przedstawiciela (partnera wiodącego), które wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo potwierdzonego odpisu;
- c) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- d) Wypełniony formularz ofertowy, jak również i inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.
- e) Wszelka korespondencja będzie prowadzona z przedstawicielem/wiodącym partnerem.
- g) Wszelkie zawarte w SIWZ warunki i wymagania dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.



h) Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są przedłożyć wymagane dokumenty wymienione w rozdziale II, pkt. 3A ppkt.1, pkt.3B oraz pkt. 3D ppkt. 3, 5- odrębnie dla każdego podmiotu występującego wspólnie.

**Dokumenty, o których mowa w rozdziale II pkt. 3C oraz pkt 3D ppkt. 1,2,4 - są wspólne dla oferty Konsorcjum (oferty wspólnej).**

**(numerację punktów należy dostosować do zmian)**

i) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (stosownie do art. 23 ust.4 ustawy).

## **8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

### **8.1. Miejsce i termin składania ofert:**

Urząd Gminy Świeszyno  
Świeszyno 71  
76-024 Świeszyno, Sekretariat pok. Nr 3

**Termin składania ofert upływa 2 października 2018r. o godz. 12:00.**

### **8.2. Koperta z ofertą oznaczona zostanie datą i godziną jej wpływu oraz kolejnym numerem.**

### **8.3. Oferty przekazane drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

### **8.4. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Urząd Gminy Świeszyno  
Świeszyno 71  
76-024 Świeszyno, sala konferencyjna, parter

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2 października 2018r. o godz. 12:15.**

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje takie informacje zawarte w ofertach jak: nazwa i siedziba Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności. Informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.
- **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm i adresów wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.**
- **W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu tj. zastosuje metodę oceny ofert, o której mowa w art. 24 aa ustawy.**

**Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych



dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona będzie niezwłocznie zawiadomiony.

- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w art. 90 ust. 1a ustawy, zwróci się do Wykonawcy na piśmie o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci taką ofertę..
- Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

### 9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1. Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym tj.: Załącznik nr 1.
- 9.2. Cenę należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH.
- 9.3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty) i w rozumieniu art.632 KC jest niezmiennie do czasu zakończenia jego realizacji i odbioru końcowego (wynagrodzenie ryczałtowe niepodlegające podwyższeniu).
- 9.4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w pkt. 9.1
- 9.5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę przedmiotu zamówienia i nie może jej zmienić.
- 9.6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury/faktur wystawionej/ych przez Inspektora potwierdzonej/ych przez Zamawiającego.  
Dla części 1 Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury częściowej do 80% wartości zamówienia po wykonaniu przez Wykonawcę robót budowlanych potwierdzonych protokołem odbioru częściowego.
- 9.7. Faktura będzie płatna zgodnie ze złożoną ofertą (min 14 dni, max 30 dni) od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

### 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.  
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### 11. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

- 11.1. Kryteria oceny ofert:
  - A. Cena – waga 60% (max 60 pkt.)
  - B. Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia– waga 20% (max 20 pkt.)
  - C. Termin płatności faktury – waga 20% (max 20 pkt.)
  - D. Max. suma punktów do osiągnięcia 100.



## 11.2. Sposób wyliczenia punktów:

A. W kryterium **cena** punkty obliczone zostaną na podstawie niniejszego wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

- gdzie 1% = 1 pkt.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku (wg. zasady wartości równe lub wyższe od 5 w górę, niższe - w dół).

B. W kryterium - **Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia**- punkty zostaną naliczane w następujący sposób

### Część 1

Za każde pełnienie funkcji jako inspektor nadzoru polegające na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie **terenów rekreacyjnych** o wartości robót budowlanych min 100 000,00 zł brutto.

(Zamawiający wymaga osobistego wykonania świadczenia przez wskazaną osobę)

Zamawiający przyzna 5 pkt. – maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 pkt.

Punkty zostaną przydzielone, w następujący sposób:

Ilość budów/przebudów	ilość punktów
brak	- 0 pkt.
1 budowa/przebudowa	- 5 pkt.
2 budowy/przebudowy	- 10 pkt.
3 budowy/przebudowy	- 15 pkt.
4 budowy/przebudowy i więcej	- 20 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym ilości budów/przebudów lub wpisze 0, otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

### Część 2

Za każde pełnienie funkcji jako inspektor nadzoru polegające na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie **sieci wodociągowej** o wartości robót budowlanych min 100 000,00 zł brutto. (Zamawiający wymaga osobistego wykonania świadczenia przez wskazaną osobę) Zamawiający przyzna 5 pkt. – maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 pkt.

Punkty zostaną przydzielone, w następujący sposób:

Ilość budów/przebudów	ilość punktów
brak	- 0 pkt.
1 budowa/przebudowa	- 5 pkt.
2 budowy/przebudowy	- 10 pkt.
3 budowy/przebudowy	- 15 pkt.
4 budowy/przebudowy i więcej	- 20 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym ilości budów/przebudów lub wpisze 0, otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

C. W kryterium – **Termin płatności faktury** oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę terminu płatności zgodnie z zestawieniem poniżej, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie terminu płatności Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 14 dniowy termin płatności.



Termin płatności	ilość punktów
- termin płatności 14 dni	– 0 pkt.
- termin płatności 21 dni	– 10 pkt.
- termin płatności 30 dni	– 20 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożony oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

### **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

***Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.***

### **13. OGŁOSZENIE O WYNIKACH PRZETARGU**

13.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści ogłoszenie o wynikach przetargu na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo, miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegający odrzuceniu,
- 5) o unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 6) o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) o miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w pkt.1 i 5 na stronie internetowej

### **14. FORMALNOŚCI JAKIE NALEŻY DOKONAĆ PRZED PODPISANIEM UMOWY ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

**14.1.** Najpóźniej do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- przedstawienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej, tylko w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum lub spółkę cywilnoprawną;

**14.2.** Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą, zawarty jest **w załączniku nr 9.**





- 14.3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy (jeżeli nie zostanie wniesione odwołanie).
- 14.4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu określonego w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 14.5. Zamawiający będzie uważał za uchylanie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego niestawienie się przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu oraz godzinie, bez powiadomienia o przyczynie nieobecności.
- 14.6. W ww. sytuacji Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych – bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

### 15. INFORMACJA ODNOŚNIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ZAWARTEJ Z WYKONAWCĄ

Szczegółowe uregulowania zawiera załączony do SIWZ projekt umowy – załącznik nr 9

### 16. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - **na/wg załącznika nr 8 do SIWZ – należy dołączyć do oferty (jeśli występuje).**
2. Warunki dotyczące warunków umowy podwykonawczej określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

### 17. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA

Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego protokołu lub załączników, odbywać się może zgodnie z art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych i § 4 ust. 1-5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. / Dz. U. z 2016 r. poz. 1126/ w sprawie protokołu o udzielenie zamówienia publicznego, na pisemny wniosek Wykonawcy.

### 18. ZAMAWIAJACY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU z zastrzeżeniem 93 ust. 4 PZP

### 19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIA ZALICZEK NA POCZETWYKONANIA ZAMÓWIENIA

### 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

**Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Pzp od art. 179 do art. 198g.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej w formie:





### 20.1. ODWOŁANIA

Zasady i warunki wnoszenia odwołania określono w Rozdziale 2 dział VI Środki ochrony prawnej ustawy PZP.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, a na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

### 20.2. SKARGA DO SĄDU

Zasady i warunki wnoszenia skargi określono w Rozdziale 3 dział VI Środki ochrony prawnej ustawy PZP.

## 21. KLAUZULA INFORMACYJNA.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Gmina Świeszyno - Urząd Gminy, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno będąca administratorem danych osobowych przetwarza dane osobowe dla celów ogłoszenia, przeprowadzenia i realizacji zamówienia publicznego;
- 2) W każdej sprawie dotyczącej Państwa danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@swieszyno.pl](mailto:iod@swieszyno.pl);
- 3) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c) RODO). Oznacza to, że Pani/Pane dane są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie podmiotom mające podstawę prawną otrzymania takich informacji oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do tych danych i ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;
- 7) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, a także informuję, iż dane nie są przekazywane do państw trzecich



## GMINA ŚWIESZYNO

---

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 [www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl), [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

### ROZDZIAŁ III WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ



.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)

## **FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: „Budowa centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie”.**

Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

**CZĘŚĆ nr 1: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: „Budowa centrum turystyczno–rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno”.**

**A. W kryterium cena:**

**Cena ofertowa brutto .....**PLN

słownie złotych:.....

**Cena ofertowa netto .....**PLN

słownie złotych:.....

**B. W kryterium - Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia**

**Oświadczamy, że: osoba: .....** *(wpisać imię i nazwisko)*, która będzie pełnić funkcje: jako inspektor nadzoru posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie terenu rekreacyjnego o wartości robót budowlanych min 300 000,00 zł brutto *(zaznaczyć odpowiednio oraz wpisać słownie)*

- brak
- na jednej budowie /przebudowie
- na dwóch budowach /przebudowach
- na trzech budowach /przebudowach
- na czterech lub więcej budowach /przebudowach

*(wpisać słownie: ..... budowie\budowach lub przebudowie\przebudowach )*

**C. W kryterium termin płatności faktury:**

- Termin płatności faktury 14 dni
- Termin płatności faktury 21 dni
- Termin płatności faktury 30 dni

Proszę zaznaczyć zaoferowany termin płatności



**CZĘŚĆ nr 2: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: „Budowa centrum turystyczno–rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno”– rozbudowa sieci wodociągowej.**

**A. W kryterium cena:**

**Cena ofertowa brutto ..... PLN**

słownie złotych:.....

**Cena ofertowa netto ..... PLN**

słownie złotych:.....

**B. W kryterium - Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia**

**Oświadczamy, że: osoba: ..... (wpisać imię i nazwisko), która będzie pełnić funkcje: jako inspektor nadzoru** posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie sieci wodociągowej o wartości robót budowlanych min 100 000,00 zł brutto. (zaznaczyć odpowiednio oraz wpisać słownie)

- brak
- na jednej budowie /przebudowie
- na dwóch budowach /przebudowach
- na trzech budowach /przebudowach
- na czterech lub więcej budowach /przebudowach

(wpisać słownie: ..... budowielbudowach lub przebudowie\przebudowach )

**C. W kryterium termin płatności faktury:**

- Termin płatności faktury 14 dni
- Termin płatności faktury 21 dni
- Termin płatności faktury 30 dni

Proszę zaznaczyć zaoferowany termin płatności

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Gmina Świeszyno**  
**Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno**  
**tel. 94 316 01 20 / faks 94 316 14 91**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa.....

Siedziba.....woj.....

Nr telefonu/faksu.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Osoba do kontaktu:(imię, nazwisko, nr telefonu, fax., adres e-mail)

.....



**Zobowiązania Wykonawcy:**

1. Oświadczam/my, że podana kwota ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
2. Oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, akceptuję/jemy ją bez ograniczeń.
3. Oświadczam/my, że uważam/my się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert;
4. Akceptuję/my termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności i warunki gwarancji określone przez Zamawiającego w SIWZ;
5. Gwarantuję/jemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacji;
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
7. Oświadczam, że akceptuję proponowany przez Zamawiającego projekt umowy oraz postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
8. Oświadczam, że wybór niniejszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego / będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:  
.....
9. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. uPZP „żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

10. Zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
11. Oświadczam(y), że jestem małym bądź średnim przedsiębiorcą<sup>1</sup>:
  - a) tak
  - b) nie
12. Niniejsza oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron.

**Do oferty załączono następujące dokumenty:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**<sup>1</sup>Należy skreślić niewłaściwe.**

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



## GMINA ŚWIESZYNO

---

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....

.....  
Data i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy





## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

### ***oświadczenie składane wraz z ofertą***

Załącznik nr 2 do SIWZ

#### **Zamawiający:**

Gmina Świeszyno

76-024 Świeszyno 71

*(pełna nazwa/firma, adres)*

#### **Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: „Budowa centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie”.**

- Część nr 1**
- Część nr 2**

**Proszę zaznaczyć część, na którą wykonawca składa ofertę**  
prowadzonego przez Gminę Świeszyno oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Rozdział II – nr postępowania RIG.271.194.2018  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Znak sprawy: RIG.271.194.2018



## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....,w następującym zakresie: .....

.....(w skazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość),dnia ..... r.

.....  
(podpis)



## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

### **oświadczenie składane wraz z ofertą**

Załącznik nr 3 do SIWZ

#### **Zamawiający:**

Gmina Świeszyno  
76-024 Świeszyno 71  
(pełna nazwa/firma, adres)

#### **Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: „Budowa centrum turystyczno-  
rekreacyjnego w Strzekęcinie”** prowadzonego przez Gminę Świeszyno oświadczam, co  
następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

.....(miejsowość),dnia ..... r.

.....

(podpis)



## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

**oświadczenie składane przez wszystkich wykonawców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

**Gmina Świeszyno**

**76-024 Świeszyno 71**

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** **O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI** **DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku ze złożeniem oferty w przetargu nieograniczonym na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: „Budowa centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie”**

w nawiązaniu do art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ja/my niżej podpisany/i

.....  
.....

działając w imieniu

.....  
.....  
.....

*(nazwa, adres Wykonawcy/Wykonawców – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i adresy wszystkich wspólników lub członków konsorcjum)*

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca, którego reprezentuję/reprezentujemy

- 1) nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618, i 1634) z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Znak sprawy: RIG.271.194.2018





## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

2) przynależy do grupy kapitałowej\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów wraz z wykonawcą który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres):

1. ....

2. ....

Jednocześnie wskazuję, że ..... \*\*

.....

*podpis Wykonawcy*

*\*Właściwe podkreślić*

*\*\*wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*



## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

### **oświadczenie składane wraz z ofertą**

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....  
(nazwa i adres podmiotu  
udostępniającego zasoby)

.....  
(miejsowość, data)

### **ZOBOWIĄZANIE do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja/my niżej podpisani .....  
działając w imieniu.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Oświadczam, że zobowiązuję się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), udostępnić nw. Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

Przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

#### **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: „Budowa centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie”**

Następujące zasoby: *(zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu)*

.....  
.....  
.....

W celu spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:

.....  
.....  
.....

W wykonywaniu zamówienia publicznego będziemy uczestniczyć w następującym zakresie i okresie udziału:

.....  
.....

#### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Znak sprawy: RIG.271.194.2018



## GMINA ŚWIESZYNO

---

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

.....  
Zobowiązujemy się do zrealizowania prac, których dotyczą wykazane wyżej zdolności.

.....  
(data)

.....  
(podpis Wykonawcy oddającego  
do dyspozycji zasoby)



## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

**oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta oceniona zostanie najwyżej**

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)

### Wykaz wykonanych usług

Lp.	Przedmiot zamówienia	Data wykonania usługi		Wartość zadania brutto	Nazwa odbiorcy	Siłami własnymi/ zasoby innych podmiotów
		Rozpoczęcie	zakończenie			
1.						
2.						
3.						
4.						

\* Do wykazu należy dołączyć dowody czy usługi zostały wykonane należycie. W przypadku wykazania zamówienia, które nie zostanie poparte stosownym dokumentem – pozycja ta nie będzie brana pod uwagę.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

**oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta  
oceniona zostanie najwyżej**

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

### Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

L.p.	Imię Nazwisko	Zakres wykonywanych przez nie czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, posiadane uprawnienia,  <u>data wydania uprawnień</u>	Opis wykonanych usług – przedmiot usługi potwierdzający doświadczenie do oceny w kryterium opisanym w SIWZ Rozdz. II pkt. 11.2 B  - zgodny z ilością zadań podanych w formularzu ofertowym (nazwa zadania)	Doświadcze nie [w latach]	Podstawa dysponowania osobą
1		<b>Inspektor nadzoru branży budowlanej</b> <i>(dot. tylko części 1)</i>				
2		<b>Inspektor nadzoru branży sanitarnej</b> <i>(dot. tylko części 2)</i>				

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



## GMINA ŚWIESZYNO

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński  
tel. 94 316 0120, fax 94 316 14 91 www.swieszyno.pl, [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl), NIP 499-05-21-087

### *oświadczenie składane wraz z ofertą*

Załącznik nr 8 do SIWZ

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

.....  
(miejsowość, data)

### Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom

Lp.	Części zamówienia powierzone podwykonawcom/ nazwa podwykonawcy	Procentowy zakres robót
1		
2		
3		

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)



**UMOWA nr RIG - ...../2018 - Projekt**

*(w przypadku wybrania różnych Wykonawców na każdą z części zamówienia Zamawiający podpisze umowę wg załączanego wzoru dla każdej części oddzielnie, w przypadku wybrania jednego Wykonawcy na kilka części Zamawiający może podpisać jedną umowę na zaoferowane części zamówienia)*

W dniu ..... 2018r. w Świeszynie pomiędzy  
Gminą Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno,  
NIP:499-05-21-087, REGON:330920707  
reprezentowaną przez:

Ewę Korczak - Wójta Gminy Świeszyno,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Remigiusza Szymańskiego  
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
zwanym dalej w tekście umowy **Inspektorem Nadzoru**,

na podstawie na podstawie art. 39 i 40 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Inspektor Nadzoru przyjmuje obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru na zadaniu pn: „Budowa centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie”** obejmującego:  
**Część 1 – pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno.**  
**Część 2 – pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno – rozbudowa sieci wodociągowej**
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w SIWZ wraz z jej zmianami wynikającymi z modyfikacji jej treści lub odpowiedzi udzielonych na pytania zadane w toku postępowania, obowiązującymi przepisami prawa oraz złożoną ofertą z dnia .....stanowiącymi łącznie załącznik nr 1 do umowy
3. Usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy winny być wykonane przede wszystkim zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z art. 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz powszechnie obowiązującymi zaleceniami, zasadami i wytycznymi w tym zakresie.



**§ 2  
CZAS TRWANIA UMOWY**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany na koszt i ryzyko Wykonawcy, w terminie:

\*Część 1 - od dnia podpisania umowy do dnia 15 marca 2019 r.

\*Część 2 - od dnia podpisania umowy do dnia 21 grudnia 2018 r.

\*w zależności na którą część zostanie złożona oferta

**§ 3  
OBOWIĄZKI STRON**

1. W zakresie wynikającym z niniejszej umowy, Inspektor Nadzoru jest upoważniony do występowania wobec Wykonawcy zadania „**Budowa centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie**” tj.: **Część 1 - pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno–rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno, Część 2 - pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno–rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno – rozbudowa sieci wodociągowej** w charakterze przedstawiciela Zamawiającego bez prawa zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Inspektor Nadzoru ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za szkody będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową ocenianych w granicach przewidzianych dla umów starannego działania, stosownie do przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. Inspektor Nadzoru oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia w tym uprawnienia do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Inspektor Nadzoru oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wypadek niewłaściwego wykonywania obowiązków wynikających z tej umowy.
5. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją na wykonanie zadania „**Budowa centrum turystyczno-rekreacyjnego w Strzekęcinie**” tj.: **Część 1 - pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno–rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno, Część 2 - pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie centrum turystyczno–rekreacyjnego w Strzekęcinie, gmina Świeszyno – rozbudowa sieci wodociągowej.**
6. W ramach niniejszej umowy Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do należytego zorganizowania procesu realizacji zadania inwestycyjnego, zapewniając wykonanie powierzonych czynności przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach.
7. Strony ustalają, iż do szczegółowych obowiązków Inspektora Nadzoru należy w zakresie realizacji zadania inwestycyjnego:
  - 1) udział w przekazaniu placu budowy Wykonawcy robót;
  - 2) sprawdzenie i odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu;
  - 3) przygotowanie inwestycji do odbioru końcowego;
  - 4) udział w odbiorze końcowym robót;
  - 5) sprawdzanie jakości wykonanych robót, a w szczególności zapobieganiu stosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
  - 6) sprawdzenie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących elementów prefabrykowanych i innych wyrobów oraz dokonania ich oceny jakości na placu





- budowy przed ich wbudowaniem;
- 7) sprawdzenie kompletności przedstawionych przez Wykonawcę robót, dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru oraz dołączenia do nich opracowanej przez siebie oceny jakościowo – ilościowo – kosztowej wraz z jej uzasadnieniem, jeśli zaistnieje taka potrzeba;
  - 8) rozstrzygnięcie wątpliwości natury technicznej w toku prowadzonych robót;
  - 9) dokonania odbioru końcowego przy udziale Zamawiającego zgłoszenie gotowości do tych odbiorów przez Wykonawcę robót budowlanych;
  - 10) informowanie o występujących trudnościach w realizacji budowy i odstępstwach od umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą;
  - 11) uczestniczenie przy przeprowadzaniu prób, pomiarów i sprawdzeń,
  - 12) udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji zadania, a także inicjowanie spotkań, jeżeli zachodzi taka konieczność;
  - 13) uczestniczenie w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach gwarancyjnych;
  - 14) obsługa okresu gwarancyjnego polegająca na dokonywaniu przeglądów gwarancyjnych realizowana w ramach obowiązków gwarancyjnych Inspektora Nadzoru;
  - 15) dokonywania bieżących (nie później niż 3 dni robocze od chwili wystąpienia opóźnienia) wpisów do dziennika budowy w zakresie opóźnień w zakresie realizacji umowy wykonawczej w stosunku do harmonogramu i przyczyn opóźnień;
  - 16) pomoc w rozliczeniu inwestycji po zakończeniu i odbiorze inwestycji.
  - 17) obecność na placu budowy min. 2x w tygodniu w czasie trwania budowy celem weryfikacji postępu robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego,
8. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności :
- 1) zabezpieczenie środków na realizację przedmiotowej umowy;
  - 2) zawarcie umów z wykonawcą robót oraz ewentualnie z innymi podmiotami związanymi z realizowanym zadaniem inwestycyjnym,
  - 3) przekazanie Inspektorowi Nadzoru kopii umowy z Wykonawcą oraz wszelkich potrzebnych do realizacji umowy dokumentów,
  - 4) przekazanie placu budowy Wykonawcy robót,
  - 5) organizowanie narad i spotkań związanych z realizacją zadania oraz powiadamianie o ich terminie Inspektora Nadzoru;
  - 6) dokonanie odbioru końcowego zadania w oparciu o zgłoszenie zadania przez Wykonawcę robót i potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru,
  - 7) terminowe opłacanie faktur wystawianych przez Inspektora Nadzoru.
9. W czasie realizacji zadania Zamawiający ma prawo kontrolować postęp i jakość robót oraz stawiać ewentualne wnioski do Inspektora Nadzoru w sprawach technicznych związanych z budową.
10. Inspektor Nadzoru uwzględni zgłoszone wnioski o ile nie będą one sprzeczne z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.



**§ 4**  
**WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zostało określone na kwotę ryczałtową:

\*Część 1 - w wysokości netto ..... +VAT, co daje łącznie wynagrodzenie **brutto**.....**zł** (słownie.....)

\*Część 2 - w wysokości netto ..... +VAT, co daje łącznie wynagrodzenie **brutto**.....**zł** (słownie.....)

\*w zależności od ilości części  
i płatne będzie na podstawie faktury/faktur wystawionej/ych przez Inspektora Nadzoru potwierdzonej/ych przez Zamawiającego.

Dla części 1 Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury częściowej do 80% wartości zamówienia po wykonaniu przez Wykonawcę robót budowlanych potwierdzonych protokołem odbioru częściowego.

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zapewni wysokość minimalnej stawki godzinowej (w przypadku stosowania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę do faktury/na fakturze należy załączyć/wpisać ewidencję przepracowanych godzin).
3. Należność Inspektora Nadzoru za wykonane usługi płatna jest z konta Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Inspektora Nadzoru w terminie ..... dni (*zgodnie ze złożoną ofertą*) od daty otrzymania faktury.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony stwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało poprawnie określone z pełną odpowiedzialnością Inspektora Nadzoru za interpretację danych i jest ono wystarczające przez cały czas trwania umowy wraz z okresem gwarancyjnym bez możliwości jego zmiany w trakcie trwania umowy (wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 K. c. z zastrzeżeniem ust.5) oraz pokrywa wszystkie należności Inspektora Nadzoru w/g umowy.
6. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe brutto Inspektora Nadzoru może ulec zmianie, w drodze aneksu do umowy, w przypadku zaniechania wykonania określonych robót bądź konieczności wykonania robót zamiennych określonych i potwierdzonych protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego.
7. Strony rozszerzają odpowiedzialność Inspektora Nadzoru z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Inspektora Nadzoru wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych.
8. Inspektor odpowiada za wadę przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Inspektora Nadzoru o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
9. Jeżeli Inspektor Nadzoru nie usunie wad lub braków w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt Inspektora Nadzoru.



### § 5

#### PODWYKONAWCY

1. Inspektor Nadzoru może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Inspektor Nadzoru zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Inspektor Nadzoru przedstawia umowę z podwykonawcą, a w przypadku jej zmiany także zmiany do tej umowy. Umowa pomiędzy Inspektorem Nadzoru, a podwykonawcą powinna w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią przewidzianą niniejszą umową, wskazywać termin wykonania zapewniający realizację przedmiotu niniejszej umowy oraz wynagrodzenie nie wyższe niż wynagrodzenie Inspektora Nadzoru należne od Zamawiającego za realizację tej części zamówienia, która ma być przedmiotem podwykonawstwa oraz zastrzeżenie, iż umowa ulega rozwiązaniu w przypadku sprzeciwu Zamawiającego lub nie zgłoszenia umowy do Zamawiającego przed przystąpieniem podwykonawcy do jej realizacji.
3. Umowa pomiędzy Inspektorem Nadzoru a podwykonawcą zawierana jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Inspektor Nadzoru zawierając umowy z podwykonawcami zapewni zamieszczenie w tych umowach klauzul zabezpieczających realizację wykonania umowy, co najmniej w takim zakresie jaki wynika z niniejszej umowy.
5. Zamawiający może zażądać od Inspektora Nadzoru przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy lub zmian umowy z podaniem uzasadnienia.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Inspektora Nadzoru umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zamówienia określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub jej zmiany.
8. Sprzeciw Zamawiającego oznacza zakaz wykonywania umowy o podwykonawstwo wobec której Zamawiający wniósł sprzeciw lub sprzeciw do proponowanej zmiany do umowy o podwykonawstwo.
9. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców, z którymi zawarł umowę.
10. Po złożeniu faktury Zamawiającemu, Inspektor Nadzoru wyszczególni wartość prac dotyczącą podwykonawców. Płatność należności na konto podwykonawcy Inspektor Nadzoru powinien udokumentować Zamawiającemu przy składaniu faktury wraz z oświadczeniem podwykonawców, że powyższa kwota wyczerpuje w całości ich roszczenia z tytułu wykonania umowy o podwykonawstwo.
11. W przypadku powierzenia przez Inspektora Nadzoru realizacji przedmiotu umowy lub jej części podwykonawcy, Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
12. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Inspektor Nadzoru nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci



- się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Inspektora Nadzoru i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych prac, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Inspektorowi Nadzoru zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  15. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Inspektorowi Nadzoru.
  16. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.
  17. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Inspektora Nadzoru z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Inspektor Nadzoru odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
  18. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Inspektora Nadzoru za prace wykonane przez podwykonawców, o których mowa w ust. 1 nastąpi dopiero po przedstawieniu przez Inspektora Nadzoru oświadczenia o rozliczeniu się z podwykonawcą. Inspektor Nadzoru składając fakturę za wykonane prace, które obejmują również swym zakresem prace wykonane przez podwykonawcę, wskaże należne wynagrodzenie podwykonawcy
  19. W umowach podwykonawczych strony zobowiązane są wprowadzić zakaz dokonywania cesji, zastawu, faktoringu, zbycia i przelewu wierzytelności z tych umów wynikających bez pisemnej zgody Zamawiającego, ze skutkiem bezskuteczności cesji, zastawu, faktoringu, zbycia lub przelewu wobec Zamawiającego.

### § 6

#### KARY UMOWNE

1. Zamawiający może naliczyć Inspektorowi Nadzoru kary umowne:
  - a) w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Inspektor Nadzoru lub gdy Inspektor Nadzoru odstąpi lub rozwiąże umowę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego,



- b) w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - c) w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
  - d) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za opóźnienie w wykonaniu umowy lub jej części przez Inspektora Nadzoru za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - e) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto w każdym przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy przez Inspektora Nadzoru.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  3. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.
  4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Inspektora Nadzoru w drodze jednostronnego oświadczenia woli.
  5. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez Inspektora Nadzoru w terminie 5 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem Inspektorowi Nadzoru oświadczenia o naliczeniu kary umownej.

### § 7

#### ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a) Inspektor Nadzoru z własnej winy przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje jej przez dłuższy okres niż 14 dni, pomimo dwukrotnych wezwań.
  - b) Inspektor Nadzoru bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy i nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - c) Inspektor Nadzoru realizuje przedmiot umowy nienależycie i niezgodnie z umową, co zostało udokumentowane poprzez stosowne pisma adresowane do wykonawcy.
2. Z przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 tygodni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Niniejsza umowa wygasa całkowicie po wykonaniu przez Inspektora Nadzoru pełnego zakresu czynności nadzoru inwestycyjnego określonego niniejszą umową, nie wcześniej jednak niż przed dokonaniem odbioru pogwarancyjnego robót objętych umową wykonawczą.
6. Jeżeli w toku realizacji zadania inwestycyjnego nastąpi przerwanie jego realizacji z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru lub też z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Inspektorowi Nadzoru będzie przysługiwało proporcjonalne wynagrodzenie za wykonany zakres robót.
7. Zamawiający ma również prawo odstąpienia od umowy z Inspektorem Nadzoru z innych przyczyn, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, okoliczności, które





nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a także rozwiązanie umowy o roboty budowlane, której stronami są Zamawiający i Wykonawca. W takim przypadku Inspektor Nadzoru otrzyma wynagrodzenie za dotychczas świadczone przez niego usługi, a podstawą wypłaty należnego wynagrodzenia będzie sporządzony przez Inspektora Nadzoru szczegółowy protokół inwentaryzacji robót dotychczas wykonanych, robót w toku i robót pozostałych do wykonania, sporządzonych w terminie do wykonania prawa odstąpienia.

### § 8

#### NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Ze strony Inspektora Nadzoru jako osobę do kontaktów wyznacza się .....
2. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Inspektorem Nadzoru wyznacza się .....

### § 9

#### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
  - a) zmianą zakresu umowy, jeżeli te zmiany spowodują konieczność zmiany wynagrodzenia Inspektora Nadzoru - również obniżenia Wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że zmiana zakresu nie może wykraczać poza określenie przedmiotu umowy zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
  - b) zmianą unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, jeśli zmiany te wpływają na zakres lub przedmiot umowy,
  - c) zmianą przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności realizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych podyktowanych programami dofinansowania z różnych źródeł,
  - d) zmianą wynagrodzenia Inspektora Nadzoru w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT,
  - e) zmianą terminu wykonania przedmiotu zamówienia ze względu na działanie siły wyższej rozumianej jako zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia takie jak np.: wojna, pożar, powódź, epidemia itp.,
  - f) zmianą terminu realizacji robót budowlanych objętych nadzorem,
  - g) gdy konieczność dokonania zmiany wynika ze zmiany osób wskazanych w ofercie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na inne osoby pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania (warunki) opisane dla tej osoby w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i będą zatrudnione na warunkach nie gorszych niż zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - h) zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia wykonania umowy w przypadku ograniczeń budżetowych jednostki lub w razie odstąpienia od realizacji części umowy, w takim przypadku Inspektorowi Nadzoru przysługuje Wynagrodzenie tylko za Wykonaną część umowy;
2. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Inspektora Nadzoru, protokół konieczności - protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego).



**§ 10**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Inspektor Nadzoru nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wiarygodności wynikających z niniejszej umowy.
2. Strony wyłączają możliwość zmiany wynagrodzenia Inspektora Nadzoru na podstawie art. 632 § 2 Kc.
3. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Inspektora Nadzoru będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma doręczone na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone.
4. Inspektor Nadzoru udziela Zamawiającemu rękojmi na świadczone usługi na okres gwarancyjny ustalony w umowie z Wykonawcą robót.
5. Wszystkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Inspektora Nadzoru i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**INSPEKTOR NADZORU**

.....

.....

**KONTRASYGNATA**

.....