

Szczecin, dnia 11 sierpnia 2016r.

NK.1.431.1.79.2016.MZ

### PROJEKT WYSTĄPIENIA POKONTROLNEGO

<b>Przedmiot kontroli</b>	1. Sposób przyjmowania i rozpatrywania skarg oraz wniosków. 2. Realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej dotyczących: a) przekazywania danych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), b) wydawania, odmowy wydania, cofania oraz wygaszania zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.
<b>Nazwa i adres organu kontrolującego</b>	Wojewoda Zachodniopomorski, ul. Wały Chrobrego 4, 70 - 502 Szczecin
<b>Nazwa i adres organu kontrolowanego</b>	Wójt Gminy Świeszyno, zwany dalej Wójtem, 76-024 Świeszyno 71
<b>Osoba pełniąca funkcję Wójta w okresie prowadzenia kontroli</b>	Pani Ewa Korczak
<b>Osoby pełniące funkcję Wójta w okresie objętym kontrolą</b>	Pan Ryszard Osiowy od dnia 6 grudnia 2010r., Pani Ewa Korczak od dnia 30 listopada 2014r.
<b>Okres objęty kontrolą</b>	W zakresie pkt 1 i 2a: od dnia 8 maja 2013r. do dnia 1 lipca 2016r. W zakresie pkt 2b: od dnia 2 stycznia 2014r. do dnia 1 lipca 2016r.
<b>Kontrolujący</b>	Pan Marek Zdyb - inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie*
<b>Nr upoważnienia</b>	Nr 97/16 z dnia 27 czerwca 2016r.
<b>Podstawy prawne do przeprowadzenia kontroli</b>	- art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016r., poz. 23), zwanej dalej Kpa, - art. 6 ust. 4 pkt 3 w związku z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092)
<b>Termin kontroli</b>	4-5 lipca 2016r.
<b>USTALENIA KONTROLI</b>	
<b>Obszar kontroli:</b> sposób przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków	
<b>Podstawa prawna</b>	Art. 223 § 1 Kpa: Organy państwowe, organy samorządu terytorialnego i inne organy samorządowe oraz organy organizacji społecznych - rozpatrują oraz załatwiają skargi i wnioski w ramach swojej właściwości.
<b>Osoba udzielająca wyjaśnień w trakcie kontroli</b>	Pani Anna Stankiewicz - podinspektor do spraw administracyjnych i obsługi sekretariatu
<b>Ustalenia:</b> Zakres zadań, organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Urzędu Gminy Świeszyno, zwanego dalej Urzędem, w okresie objętym kontrolą, określał Regulamin Organizacyjny Urzędu, stanowiący	

załącznik do zarządzenia Nr 87/VII/2015 Wójta z dnia 25 czerwca 2015r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu (z późn. zm.), zwanego dalej Regulaminem. Zagadnienia dotyczące przedmiotu kontroli zostały określone w § 28 pkt 12 i 13 Regulaminu.

Informacja o dniach i godzinach przyjmowania obywateli w sprawach skarg oraz wniosków została umieszczona stosownie do art. 253 § 4 Kpa - w siedzibie Organu.

Wójt przyjmował interesantów w powyższym zakresie w każdy czwartek od godz. 15.00 do godz. 16.00, zaś godziny pracy Urzędu w tym dniu były następujące: 7.00 do 15.00. Powyższe ustalenia odpowiadały dyspozycji art. 253 § 3 Kpa.

**W okresie objętym kontrolą do Wójta złożono 6 skarg i 2 wnioski:**

- w 2013r. - 2 skargi (od dnia 15 marca),
- w 2014r. - 2 skargi,
- w 2015r. - 2 wnioski,
- w 2016r. (do dnia 1 lipca) - 2 skargi.

**W celu sprawdzenia przestrzegania prawidłowości rozpatrywania skargi i wniosków, kontroli poddano 8 spraw:**

**skargę Nr 3/13** złożoną w dniu 22 listopada 2013r., dotyczącą działalności Dyrektora Szkoły Podstawowej w Konikowie, zwanego dalej Dyrektorem. Pismem z dnia 2 grudnia 2013r. Wójt przekazał skargę do Rady Gminy Świeszyno, zwanej dalej Radą, informując o powyższym skarżących. Przekazanie skargi do organu właściwego w sprawie nastąpiło z przekroczeniem 7 dniowego terminu określonego w art. 231 Kpa; *(dowód: akta kontroli str.19-20)*

**skargę Nr 4/13** z dnia 24 września 2013r. Przedmiotem skargi była działalność Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Koszalinie. Pismem z dnia 2 października 2013r. Wójt przesłał skargę do Starosty Koszalińskiego, informując o tym skarżącą. Przekazanie skargi do organu właściwego w sprawie nastąpiło z przekroczeniem 7 dniowego terminu określonego w art. 231 Kpa; *(dowód: akta kontroli str.21-22)*

**skargę Nr 1/14** z dnia 15 kwietnia 2015r. Przedmiotem skargi była działalność Dyrektora. Pismem z dnia 18 kwietnia 2014r. Wójt przekazał skargę do Rady. Na podstawie przedstawionej dokumentacji stwierdzono, iż o fakcie przekazania skargi do organu właściwego w sprawie, skarżąca nie została powiadomiona. Powyższym naruszono przepis art. 231 Kpa; *(dowód: akta kontroli str.23-26)*

**skargę Nr 2/14** złożoną w dniu 23 maja 2014r., dotyczącą działalności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeszynie. Pismem z dnia 26 maja 2014r. Sekretarz Gminy działając z up. Wójta przekazał skargę do Rady, informując o powyższym skarżącym;

**wniosek Nr 1/15** z dnia 27 kwietnia 2015r., w sprawie budowy świetlicy wiejskiej w miejscowości Giezkowo. Pismem z dnia 21 maja 2015r. Wójt uznał wniosek za zasadny;

**wniosek Nr 2/15** z dnia 22 czerwca 2015r., w sprawie przygotowania do sezonu boiska gminnego. Pismem z dnia 7 lipca 2015r. Wójt uznał wniosek za zasadny;

**skargę Nr 1/16** z dnia 15 lutego 2016r. Przedmiot skargi dotyczył działalności pracownika Urzędu. Pismem z dnia 8 marca 2016r. Wójt udzielił odpowiedzi uznając skargę za bezzasadną. Zawiadomienie o odmownym sposobie załatwienia skargi zawierało uzasadnienie faktyczne i prawne na wysokim poziomie ogólności oraz pouczenie o treści art. 239 Kpa;

**skargę Nr 2/16** z dnia 28 kwietnia 2016r. Przedmiot skargi dotyczył działalności pracownika Urzędu. Skarga na podstawie art. 234 pkt 1 Kpa została rozpatrzona w toku postępowania administracyjnego.

**Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości**

W wyniku kontroli 8 spraw w przypadku 3 skarg, stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- przekazanie skarg do organu właściwego z naruszeniem terminu określonego w art. 231 Kpa (Nr 3/13 i Nr 4/13),
- niepoinformowanie strony o przekazaniu skargi do organu właściwego (Nr 1/14).

Powyższe działania nie odpowiadały dyspozycji zawartej w art. 231 Kpa.

Tym samym naruszono obowiązek spoczywający na organach administracji publicznej polegający na przestrzeganiu ustawowych terminów oraz informowaniu i wyjaśnianiu stronie całokształtu okoliczności faktycznych toczącej się sprawy.

**OCENA** Pozytywna z nieprawidłowościami

**Obszar kontroli:** realizacja zadania z zakresu administracji rządowej dotyczącego przekazywania danych do CEIDG

**Podstawa prawna** Art. 26 ust. 6 oraz art. 37 ust. 8 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015r., poz. 584 z późn. zm.), zwanej dalej usdg: Przyjmowanie, przesyłanie i niszczenie przez gminy wniosków o wpis do CEIDG jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. Przyjmowanie do CEIDG danych i informacji przez organy samorządu terytorialnego i gospodarczego, o których mowa w ust. 5, należy do zadań z zakresu administracji rządowej.

**Osoby udzielające wyjaśnień w trakcie kontroli**

Pani Agnieszka Marcinkowska - inspektor ds. gospodarki nieruchomościami,  
Pani Krystyna Łukawska - inspektor ds. kadr i płac

**Ustalenia:**

Zagadnienia dotyczące przedmiotu kontroli zostały określone w § 22 pkt 11 Regulaminu.

W trakcie kontroli potwierdzono, iż dane pracowników uprawnionych do wprowadzania danych do systemu zostały zgłoszone do CEIDG, stosownie do art. 26 ust. 4a usdg.

W okresie od dnia 8 maja 2013r. do dnia 1 lipca 2016r. złożono 996 wniosków o wpis do CEIDG, zmianę wpisu, zawieszenie, wznowienie i wykreślenie z systemu.

**Kontroli poddano 67 spraw o następujących sygnaturach:**

a) *wnioski o wpis*

GN.7330.52.2013	GN.7330.39.2013	GN.7330.60.2013	GN.7330.50.2014
GN.7330.117.2014	GN.7330.41.2014	GN.7330.48.2015	GN.7330.41.2015
GN.7330.82.2015	GN.7330.14.2016	GN.7330.11.2016	GN.7330.9.2016
GN.7330.7.2016			

b) *wnioski o zmianę wpisu*

GN.7330.72.2013	GN.7330.65.2013	GN.7330.61.2013	GN.7330.135.2014
GN.7330.117.2014	GN.7330.108.2014	GN.7330.147.2015	GN.7330.140.2015
GN.7330.127.2015	GN.7330.22.2016	GN.7330.24.2016	GN.7330.38.2016
GN.7330.55.2016			

c) wnioski o zawieszenie działalności

GN.7330.77.2013	GN.7330.70.2013	GN.7330.69.2013	GN.7330.59.2014
GN.7330.52.2014	GN.7330.43.2014	GN.7330.47.2015	GN.7330.41.2015
GN.7330.32.2015	GN.7330.18.2016	GN.7330.19.2016	GN.7330.24.2016
GN.7330.26.2016			

d) wnioski o wznowienie działalności

GN.7330.112.2013	GN.7330.85.2013	GN.7330.83.2013	GN.7330.31.2014
GN.7330.27.2014	GN.7330.26.2014	GN.7330.26.2015	GN.7330.10.2015
GN.7330.6.2015	GN.7330.3.2016	GN.7330.7.2016	GN.7330.8.2016
GN.7330.12.2016	GN.7330.16.2016	GN.7330.18.2016	

e) wnioski o wykreślenie działalności

GN.7330.114.2013	GN.7330.41.2013	GN.7330.34.2013	GN.7330.1.2014
GN.7330.3.2014	GN.7330.26.2014	GN.7330.36.2015	GN.7330.29.2015
GN.7330.20.2015	GN.7330.5.2016	GN.7330.6.2016	GN.7330.8.2016
GN.7330.10.2016			

### 1. Kompletność wniosków o wpis do CEIDG

Wnioski o wpis do ewidencji działalności gospodarczej składane były na formularzu zamieszczonym na stronie internetowej CEIDG, w BIP ministra właściwego ds. gospodarki oraz na elektronicznej platformie usług administracji publicznej, w myśl art. 24 usdg. Wszystkie poddane kontroli formularze opatrzone zostały podpisem wnioskodawców. Zgodnie z art. 26 ust. 3 usdg każdorazowo potwierdzano przyjęcie wniosku.

### 2. Terminowość przekształcenia wniosku, o którym mowa w art. 26 ust. 2 pkt 1 i 2 usdg na formę dokumentu elektronicznego oraz przesłania go do CEIDG

Kontrola wykazała, że przesyłanie przedmiotowych formularzy do CEIDG odbywało się w terminie określonym w art. 26 ust. 4 usdg.

### 3. Przekazywanie do CEIDG informacji i danych, o których mowa w art. 37 ust. 2 usdg

Stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą Wójt wydał 58 zezwoleń w zakresie uzyskania lub wygaszenia stosownych uprawnień. Powyższe rozstrzygnięcia podlegały udostępnieniu w CEIDG.

**Kontroli terminowości przesłania ww. danych do CEIDG, poddano 18 spraw:**

a) decyzje o nadaniu uprawnień do sprzedaży napojów alkoholowych

I 210/188/A/2014	I 210/160/B/2014	I 210/130/C/2014	I 209/187/A/2014
I 209/159/B/2014	I 209/129/C/2014	I 219/139/C/2015	I 215/135/C/2015
I 211/189/A/2015	I 211/161/B/2015	I 211/131/C/2015	I 224/170/B/2016
I 224/144/C/2016	I 224/200/A/2016		

Nie wniesiono uwag do terminowości przekazania ww. danych do systemu CEIDG;

b) decyzje ws. wygaszenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

AL.D.7340.1.2015	AL.D.7340.2.2015	AL.D.7340.3.2015
------------------	------------------	------------------

Nie wniesiono uwag do terminowości przekazania ww. danych do systemu CEIDG;

c) *rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości*

Kontroli poddano zezwolenie znak: Nr rejestrowy RLOS/4/2013 z dnia 3 grudnia 2013r.

Nie wniesiono uwag do terminowości przekazania ww. danych do systemu CEIDG.

<b>Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości</b>	Na podstawie zweryfikowanej dokumentacji nie stwierdzono nieprawidłowości.
------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------

<b>Ocena obszaru kontroli</b>	Pozytywna
-------------------------------	-----------

**Obszar kontroli:** realizacja zadania zleconego z zakresu administracji rządowej dotyczącego wydawania, odmowy wydania, cofania oraz wygaszania zezwoleń na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży

<b>Podstawa prawna</b>	Art. 76 usdg w związku z art. 18 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r., poz. 487 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o wychowaniu w trzeźwości: Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), właściwego ze względu na lokalizację punktu sprzedaży. Jeżeli przepisy regulujące daną działalność gospodarczą stanowią, że wydawanie, odmowa wydania, zmiana zakresu i cofanie koncesji i zezwoleń, a także prowadzenie rejestrów działalności regulowanej należy do zadań organów jednostek samorządu terytorialnego, to zadania te są wykonywane, jako zlecone z zakresu administracji rządowej.
------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Osoba udzielająca wyjaśnień w trakcie kontroli</b>	Pani Krystyna Łukawska - inspektor ds. kadr i płac
-------------------------------------------------------	----------------------------------------------------

**Ustalenia:**  
Zagadnienia dotyczące przedmiotu kontroli zostały określone w § 21 pkt 9 Regulaminu.

W okresie objętym kontrolą przeprowadzono 76 postępowań administracyjnych w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych, w wyniku których wydano:

- 1) 55 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości, z czego:
  - 18 decyzji na sprzedaż napojów zawierających 4,5% alkoholu oraz na piwo;
  - 18 decyzji na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa);
  - 19 decyzji na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu;
- 2) 18 zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych, udzielonych na podstawie art. 18<sup>1</sup> ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości;
- 3) 3 decyzje w przedmiocie wygaszenia uprawnień przedsiębiorców w analizowanym zakresie, na podstawie art. 18 ust. 12 ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

W kontrolowanym okresie nie prowadzono postępowań dotyczących odmowy wydania zezwoleń w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych.

W trakcie kontroli ustalono, iż:

- Rada Gminy Świeszyno podjęła uchwałę Nr XXXII/273/13 z dnia 27 czerwca 2013r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu

(z wyjątkiem piwa) oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.  
- zarządzeniem Nr 203/VI/12 Wójta z dnia 5 lipca 2012r. została powołana Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA).

### **1. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, wydane na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości**

Kontroli poddano 19 postępowań dotyczących sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży o następujących sygnaturach:

I 210/188/A/2014	I 210/160/B/2014	I 210/130/C/2014	I 209/187/A/2014
I 209/159/B/2014	I 209/129/C/2014	I 219/139/C/2015	I 215/135/C/2015
I 211/189/A/2015	I 211/161/B/2015	I 211/131/C/2015	I/215/135/C/2015
I/215/165/B/2015	I/215/193/A/2015	I 224/170/B/2016	I/226/172/B/2016
I 224/144/C/2016	I 224/200/A/2016	I/226/202/A/2016	

Ustalono, iż:

- przed wydaniem zezwolenia, przedsiębiorcy uiszczali należną opłatę w wysokości odpowiadającej postanowieniom art. 11<sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości;
- zezwolenia wydano po uzyskaniu opinii GKRPA;
- decyzje wydano oddzielnie dla każdego rodzaju napojów alkoholowych, co odpowiadało postanowieniom art. 18 ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości;
- przedmiotowe zezwolenia zostały wydane - bez zbędnej zwłoki, przed upływem terminu określonego w art. 35 § 3 Kpa, z zastrzeżeniem decyzji z dnia 30 czerwca 2015r., o sygnaturach:

I/215/135/C/2015	I/215/165/B/2015	I/215/193/A/2015
------------------	------------------	------------------

które zostały wydane po upływie 6 miesięcy od dnia wpływu wniosku, bez wyznaczenia nowego terminu załatwienia spraw. Ponadto ustalono, iż w złożonym do Urzędu w dniu 27 stycznia 2015r. formularzu wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na czas określony, przedsiębiorca nie zamieścił adresu punktu składowania napojów alkoholowych, do czego zobowiązuje 18 ust. 5 pkt 6 ww. ustawy. (dowód: akta kontroli: str.27-28)

### **2. Zezwolenia jednorazowe na sprzedaż napojów alkoholowych, wydane na podstawie art. 18<sup>1</sup> ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości**

Kontroli poddano 5 postępowań ww. rodzaju o sygnaturach:

AL.Z.7340.6.2014	AL.Z.7340.5.2014	AL.Z.7340.7.2014	AL.Z.7340.8.2015
AL.Z.7340.9.2015	AL.Z.7340.1.2016	AL.Z.7340.2.2016	

Ustalono, iż:

- postępowania o wydanie przedmiotowych zezwoleń wszczynane były na wniosek strony;
- zezwolenia wydawane były w terminie wskazanym w art. 35 Kpa, na okres do 2 dni, zgodnie z art. 18<sup>1</sup> ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości;
- zezwolenia wydawano po uprzednim uzyskaniu opinii GKRPA.

Na podstawie przedstawionej dokumentacji stwierdzono, iż Wójt również w 2016r. występował do GKRPA o wydanie stosownej opinii.

W związku z powyższym w trakcie kontroli poinformowano, iż z dniem 1 stycznia 2016r. do postępowania w sprawie wydania zezwolenia jednorazowego na sprzedaż napojów alkoholowych, nie stosuje się przepisu art. 18 ust. 3a ustawy o wychowaniu w trzeźwości, nakazującego uzyskać opinię gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych.

(dowód: akta kontroli, str.29-30)

Ponadto stwierdzono, iż w przypadku spraw o sygnaturach:

AL.Z.7340.8.2015

AL.Z.7340.9.2015

zezwolenia wydane zostały przed dokonaniem stosownej opłaty na rachunek Gminy przez przedsiębiorcę, czym naruszono art. 18<sup>1</sup> ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

*(dowód: akta kontroli, str.31-34)*

W trakcie kontroli zwrócono uwagę, iż zgodnie z art. 18<sup>1</sup> ust. 1 pkt 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości, stosowną opłatę należy wnieść przed wydaniem zezwolenia. Natomiast data wydania decyzji to data jej podpisania przez organ bądź osobę działającą z jego upoważnienia (za co przyjąć należy datę umieszczoną na podpisanym przez organ dokumencie, zgodnie z art. 107 § 1 Kpa), której nie należy utożsamiać z dniem doręczenia dokumentu stronie.

### **3. Wygaszanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, stosownie do art. 18 ust. 12 ustawy o wychowaniu w trzeźwości**

Kontroli poddano 3 sprawy ww. rodzaju o następujących sygnaturach:

AL.D.7340.1.2015

AL.D.7340.2.2015

AL.D.7340.3.2015

Ustalono, iż wskazane decyzje o wygaszeniu zezwoleń wydane zostały na podstawie art. 18<sup>1</sup> ust. 12 pkt 1 i 5 ustawy o wychowaniu w trzeźwości, tj. z powodu likwidacji punktu sprzedaży lub niedokonania opłaty w nakazanym terminie.

W ramach czynności sprawdzających zwrócono uwagę, iż postępowania w zakresie wygaszania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wszczynano bez zawiadomienia o powyższym stron. W okazanej dokumentacji znajdowały się natomiast pisma przedsiębiorców informujące o zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej, czy likwidacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych. Tym samym wskazano, iż w związku z brakiem określenia przez ustawodawcę w art. 18 ust. 12 ustawy o wychowaniu w trzeźwości inicjatywy w zakresie wszczęcia postępowania, przyjąć należy, iż przedmiotowe postępowanie wszczynane jest z urzędu, niezależnie od rodzaju przesłanki stanowiącej podstawę wygaszenia zezwolenia (wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 14 lutego 2012r., sygn. akt II OSK 2232/10). Zgodnie z art. 61 § 4 Kpa, o wszczęciu postępowania z urzędu należy zawiadomić wszystkie osoby będące stronami w sprawie, w każdym przypadku wygaszania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Na podstawie przeanalizowanej dokumentacji stwierdzono, iż w decyzjach (przywołane dla przykładu) sygnatura znak: L.Z.7340.1.14 i L.Z.7340.1.15 wydanych na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości umieszczano nieaktualne publikatory ustawy ( Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz., 1231 z późn. zm.), zamiast odpowiednio (Dz. U. z 2012r., poz. 1356 z późn. zm.) i (Dz. U. z 2015r. poz. 1286 z późn. zm.).

*(dowód: akta kontroli, str.35-36)*

**Wyjaśnienia, protokoły, oświadczenia**

Pani Krystyna Łukawska - inspektor ds. kadr i płac złożyła wyjaśnienie dotyczące sposobu wyliczania opłat za zezwolenia.

*(dowód: akta kontroli, str.37)*



**Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień/ nieprawidłowości**

**Na podstawie okazanej dokumentacji ustalono, iż w przypadku 6 spraw stwierdzono następujące nieprawidłowości:**

- 3 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zostały wydane po upływie 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku, czym uchybiono przepisowi art. 35 § 3 Kpa;

*Powyższym naruszono przepisy obligujące organ do terminowego załatwienia spraw,*

- 1 wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów

	<p>alkoholowych, nie zawierał informacji dotyczącej adresu punktu składowania napojów alkoholowych, do czego obliguje art. 18 ust. 5 pkt 6 ustawy o wychowaniu w trzeźwości;</p> <p><i>Wskazane postępowanie utrwała praktykę, która jest niezgodna z obowiązującymi przepisami, co w konsekwencji prowadzi do zwolnienia wnioskodawców z realizacji ich ustawowych obowiązków,</i></p> <p>- w 2 przypadkach decyzje jednorazowe wydano przed dokonaniem stosownej opłaty na rachunek Gminy, czym naruszono art. 18<sup>1</sup> ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości;</p> <p><i>Wydanie decyzji przed dokonaniem wymaganej opłaty naruszyło przepisy prawa obligujące organ do pobierania opłat przed wydaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.</i></p>
<b>Ocena obszaru kontroli</b>	Pozytywna z nieprawidłowościami
<b>Wpis do książki kontroli</b>	Nr 3/2016
<b>POUCZENIE</b>	
<p>Kontrolowanemu przysługuje prawo do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zgłoszenia, do Dyrektora Wydziału Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w niniejszym projekcie wystąpienia pokontrolnego, w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania projektu;</li> <li>• wniesienia odwołania do Wojewody Zachodniopomorskiego, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o odrzuceniu zastrzeżeń do niniejszego projektu wystąpienia pokontrolnego.</li> </ul>	
<b>PODPISY</b>	
<b>KONTROLER</b>	<b>KIEROWNIK KOMÓRKI DS. KONTROLI</b>
	

\* w związku z wejściem w życie z dniem 6 lipca 2016r. statutu Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie wprowadzonego Zarządzeniem Nr 205/2016 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 19 kwietnia 2016r. pracownicy Oddziału Kontroli - Wydziału Nadzoru i Kontroli zostali włączeni w strukturę Wydziału Kontroli