



RIB.271.103.2026.BP

Świeszyno, dnia 23.09.2026 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1) Zamawiający:

Gmina Świeszyno, Świeszyno 71,  
76-024 Świeszyno,  
NIP: 499-05-21-087

na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2026 r., poz. 793 z późn. zm.) oraz w oparciu o Zarządzenie nr 307/IX/2026 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 02 stycznia 2026 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 złotych obowiązującego w Urzędzie Gminy Świeszyno,

zaprasza do złożenia oferty na:

**„Przebudowa dróg gminnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą w m. Niekłonice”  
– wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej**

### 2) PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 2.1. Lokalizacja inwestycji

Przedmiotowe zadanie inwestycyjne zlokalizowane jest na działkach nr 78/29, 78/44, 231/8 oraz 64/5, obręb Niekłonice, gmina Świeszyno.

Zakres inwestycji przedstawiono na mapie stanowiącej Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego (ZO).

#### 2.2. Stan istniejący

Przedmiotem opracowania jest droga gminna, której stan techniczny i wyposażenie przedstawiają się następująco:

- **nawierzchnia:** gruntowa, posiadająca liczne uszkodzenia i deformacje;
- **chodnik:** brak;
- **pobocza:** brak;
- **wyposażenie techniczne drogi oraz urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego:** występuje oznakowanie pionowe, a na części odcinka istnieje oświetlenie drogowe;
- **skrzyżowania z innymi drogami:** występują;
- **elementy odwodnienia:** brak;
- **inne urządzenia w pasie drogowym i jego otoczeniu:** dwie przepompownie ścieków;
- **zajęcie pasa drogowego:** nie występują reklamy;
- **szacunkowa długość odcinka drogi objętego opracowaniem:** około 1705 m.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej oraz wykonania niezbędnej inwentaryzacji stanu istniejącego w zakresie koniecznym do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej.

### **2.3. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy dróg gminnych na działkach nr 78/29, 78/44, 231/8 oraz 64/5, obręb Niekłonicze, gmina Świeszyno, wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą oraz uzyskaniem wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii i pozwoleń.

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

1. wykonanie lub uzyskanie aktualnych map do celów projektowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej;
2. wykonanie niezbędnych pomiarów, inwentaryzacji oraz rozpoznania stanu istniejącego w zakresie wymaganym do opracowania dokumentacji projektowej;
3. uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, opinii, decyzji, warunków technicznych, pozwoleń, zgód, operatów i innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji oraz uzyskania wymaganej decyzji administracyjnej;
4. uzyskanie aktualnych informacji dotyczących istniejącego uzbrojenia terenu oraz warunków technicznych od gestorów sieci, których infrastruktura znajduje się w obszarze inwestycji lub może pozostawać w kolizji z projektowanymi rozwiązaniami;
5. identyfikację istniejącego uzbrojenia terenu, określenie ewentualnych kolizji z projektowanym zagospodarowaniem oraz opracowanie, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby, projektów usunięcia lub zabezpieczenia kolizji wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień;
6. dokonanie analizy obowiązku wykonania kanału technologicznego zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych oraz przepisami wykonawczymi dotyczącymi warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne i ich usytuowanie. W przypadku wystąpienia obowiązku wykonania kanału technologicznego Wykonawca zobowiązany jest do jego zaprojektowania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
7. wykonanie opracowań geologicznych i geotechnicznych w zakresie wynikającym z warunków gruntowo-wodnych, wymagań przepisów prawa oraz przyjętych rozwiązań projektowych, niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania inwestycji;
8. proponowanie i opracowanie optymalnego sposobu odprowadzenia wód opadowych i roztopowych, z uwzględnieniem istniejących warunków terenowych, gruntowo-wodnych, istniejącej infrastruktury oraz obowiązujących przepisów, w szczególności poprzez zastosowanie kanalizacji deszczowej, powierzchniowego odprowadzenia wód, retencji, rozsączania lub innych właściwych rozwiązań. Przyjęte rozwiązanie wymaga uzgodnienia z Zamawiającym;
9. w przypadku zastosowania rozwiązania wymagającego uzyskania decyzji, zgody, pozwolenia lub innego dokumentu wynikającego z przepisów dotyczących gospodarki wodnej – uzyskanie tych dokumentów przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego;
10. wykonanie inwentaryzacji istniejących zjazdów oraz zaprojektowanie ich przebudowy, dostosowania lub odtworzenia w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań projektowych i obowiązujących przepisów, wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień;
11. przed przystąpieniem do opracowania projektu budowlanego przedstawienie Zamawiającemu „Kluczowych założeń do projektowania” celem ich uzgodnienia;
12. „Kluczowe założenia do projektowania” powinny obejmować w szczególności:

- proponowany przebieg i geometrię drogi;
- szerokość i sposób ukształtowania jezdni;
- rozwiązania dotyczące ruchu pieszego i rowerowego;
- rozwiązania dotyczące zjazdów i skrzyżowań;
- proponowaną konstrukcję nawierzchni;
- sposób odwodnienia;
- rozwiązania dotyczące oświetlenia;
- wyniki analizy dotyczącej kanału technologicznego;
- rozwiązania dotyczące istniejącego uzbrojenia i ewentualnych kolizji;
- podstawowe rozwiązania materiałowe;
- sposób etapowania inwestycji na części A i B;
- w przypadku wystąpienia istotnych ograniczeń technicznych, terenowych lub formalnoprawnych – wariantowe rozwiązania wraz z ich porównaniem;

13. w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do „Kluczowych założeń do projektowania” Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i ponownego przedłożenia opracowania Zamawiającemu do akceptacji;
14. opracowanie kompletnego projektu budowlanego, obejmującego projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny, w zakresie wymaganym przepisami ustawy – Prawo budowlane;
15. opracowanie projektu wykonawczego w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji robót budowlanych;
16. opracowanie dokumentacji projektowej umożliwiającej realizację inwestycji w dwóch niezależnych częściach:

**Część A** – na działkach nr 78/29, 78/44 i 231/8 – przebudowa drogi z zastosowaniem nawierzchni z kostki betonowej;

**Część B** – na działce nr 64/5 – przebudowa drogi z zastosowaniem płyt betonowych wraz z oświetleniem;

17. opracowanie wszystkich wymaganych projektów branżowych wynikających z zakresu inwestycji, w tym w szczególności projektu drogowego, a w przypadku wystąpienia takiej potrzeby również projektów branży sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej oraz innych branż wymaganych ze względu na zakres inwestycji, występujące kolizje oraz wymagania gestorów sieci;
18. w zakresie części B – przeprowadzenie analizy istniejącego oświetlenia oraz zaprojektowanie jego przebudowy, uzupełnienia lub budowy nowego oświetlenia, w zależności od wyników analizy i uzgodnień z Zamawiającym;
19. przed złożeniem dokumentacji projektowej do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej uzyskanie akceptacji Zamawiającego;
20. w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i ponownego przedłożenia dokumentacji do akceptacji;
21. ustalenie właściwego trybu realizacji zamierzenia budowlanego oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganej decyzji o pozwoleniu na budowę albo dokonanie zgłoszenia budowy lub wykonywania robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
22. w przypadku dokonania zgłoszenia robót budowlanych przekazanie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego możliwość realizacji robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

23. opracowanie projektu stałej organizacji ruchu zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień jego opracowania oraz uzyskanie wymaganych opinii i jego zatwierdzenia przez właściwy organ;
24. opracowanie przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich oraz szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla całego zakresu inwestycji, z podziałem na części A i B, w zakresie wymaganym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane;
25. udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej, zadawane w toku postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane, w terminie każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego, umożliwiającym Zamawiającemu udzielenie odpowiedzi zgodnie z terminami wynikającymi z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
26. przekazywanie na żądanie Zamawiającego pisemnej informacji o stanie zaawansowania prac projektowych;
27. uczestniczenie w spotkaniach konsultacyjnych organizowanych przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli lokalnej społeczności, w tym Rady Sołeckiej i Radnych Gminy Świeszyno;
28. przygotowanie dokumentacji w sposób umożliwiający realizację robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
29. trzykrotna, nieodpłatna aktualizacja kosztorysów inwestorskich na żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania aktualizacji. Aktualizacja obejmuje wszystkie kosztorysy objęte przedmiotem zamówienia, których aktualność jest wymagana przez Zamawiającego;
30. sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z przepisów prawa, w szczególności podczas postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane oraz podczas realizacji inwestycji, na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umownych;
31. przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji projektowej na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umownych.

### 2.3.1. Wymagana liczba egzemplarzy dokumentacji

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:

1. **projektu budowlanego** – 5 kompletnych egzemplarzy, obejmujących wszystkie wymagane części i branże, wraz z wymaganymi oświadczeniami, opiniami, uzgodnieniami, decyzjami i innymi dokumentami;
2. **projektu technicznego** – 4 kompletne egzemplarze, dla każdej wymaganej branży;
3. **projektu wykonawczego** – 4 kompletne egzemplarze, dla każdej wymaganej branży;
4. **opracowań geologicznych i geotechnicznych** – 4 egzemplarze;
5. **zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu** – 3 egzemplarze;
6. **przedmiaru robót** – 2 egzemplarze;
7. **kosztorysu inwestorskiego** – 2 egzemplarze;
8. **szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych** – 3 egzemplarze;
9. **decyzji o pozwoleniu na budowę albo dokumentu potwierdzającego skuteczne dokonanie zgłoszenia**;
10. wszystkich wymaganych decyzji, uzgodnień, opinii, warunków technicznych, pozwoleń, zgód i innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji;

11. kompletnej dokumentacji w wersji elektronicznej, zapisanej na nośniku danych, w formatach umożliwiających jej odczytanie przy wykorzystaniu standardowego oprogramowania komputerowego.

Dokumentacja elektroniczna powinna zostać przekazana co najmniej w formacie PDF oraz – w zakresie dokumentów, dla których jest to możliwe i uzasadnione – również w formatach edytowalnych, w szczególności DWG/DXF, DOC/DOCX, XLS/XLSX oraz w formacie właściwym dla zastosowanego programu kosztorysowego.

W przypadku zastosowania innych formatów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość ich odczytu.

Całość opracowania w wersji papierowej oraz elektronicznej zostanie przekazana do Urzędu Gminy w Świeszynie i protokolarnie przekazana Zamawiającemu.

Dla całości opracowania Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów oraz uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów wymaganych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

## **2.4. Wymagania dotyczące projektowania i przepisy związane**

1. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, norm, normatywów, wytycznych, standardów i zasad wiedzy technicznej, właściwych dla przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować wszystkie przepisy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, obowiązujące w okresie realizacji umowy, w szczególności:
  1. ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
  2. ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
  3. ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
  4. ustawę z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne;
  5. ustawę z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
  6. rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
  7. rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
  8. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych;
  9. rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 26 maja 2023 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne i ich usytuowanie;
  10. rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych;
  11. przepisy dotyczące organizacji ruchu, oznakowania dróg i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego;

12. pozostałe przepisy, normy, wytyczne i standardy mające zastosowanie do przedmiotu zamówienia.
3. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie wymagane prawem opracowania, informacje, opisy, rysunki, uzgodnienia, opinie i decyzje, w tym – jeżeli jest wymagane – informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w dokumentacji projektowej wymagań wynikających z aktualnego stanu prawnego obowiązującego na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
5. W przypadku zmiany przepisów prawa w okresie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów obowiązujących w zakresie i terminach wynikających z przepisów przejściowych.

## **2.5. Informacje dodatkowe dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że wykonana dokumentacja projektowa jest zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z uwzględnieniem pełnego zakresu prac niezbędnych do realizacji zamówienia.
2. Wykonawca oświadczy również, że przedmiar robót został sporządzony na podstawie wykonanej inwentaryzacji, pomiarów terenowych oraz rzeczywistych uwarunkowań istniejącego obiektu.
3. Informacje zawarte w dokumentacji projektowej dotyczące technologii wykonania robót, materiałów i urządzeń powinny opisywać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z art. 99–103 ustawy Prawo zamówień publicznych, bez wskazywania nazw własnych, znaków towarowych, patentów, producentów lub dostawców, chyba że jest to uzasadnione i dopuszczalne na podstawie obowiązujących przepisów.
4. W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, wskazaniu takiemu musi towarzyszyć określenie „lub równoważne”, a Wykonawca zobowiązany jest określić parametry, cechy i kryteria pozwalające na ocenę równoważności oferowanych rozwiązań.
5. Wykonawca, opracowując dokumentację projektową, zobowiązany jest uwzględnić wymagania dotyczące dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
6. Na etapie opracowania dokumentacji wymagane są robocze konsultacje z Zamawiającym oraz uwzględnianie uzasadnionych uwag Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zamawiającego dla kluczowych rozwiązań projektowych przed przystąpieniem do kolejnego etapu opracowania dokumentacji.
8. Akceptacja Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość, kompletność i zgodność dokumentacji z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Dokumentacja projektowa powinna zostać opracowana w sposób umożliwiający przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych oraz ich późniejszą realizację bez konieczności wykonywania

dotychczasowych opracowań projektowych, z wyjątkiem opracowań wynikających z okoliczności niemożliwych do przewidzenia na etapie projektowania.

11. Wszelkie koszty związane z wykonaniem czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty uzyskania map, opinii, uzgodnień, decyzji, badań, opracowań, pomiarów, dokumentacji geologicznej i geotechnicznej oraz innych wymaganych dokumentów, ponosi Wykonawca. Koszty te należy uwzględnić w cenie ofertowej.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji projektowej w sposób zapewniający możliwość jednoznacznego określenia zakresu robót budowlanych, ich ilości, technologii wykonania oraz wymagań jakościowych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
13. Dokumentacja projektowa nie może zawierać postanowień ograniczających konkurencję lub utrudniających uczciwą konkurencję, w szczególności poprzez nieuzasadnione wskazywanie konkretnych producentów, dostawców, znaków towarowych lub rozwiązań technologicznych.
14. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w dokumentacji projektowej warunków dostępności dla wszystkich użytkowników drogi, w zakresie wynikającym z charakteru inwestycji i obowiązujących przepisów.
15. Pozostałe warunki realizacji zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umownych, stanowiących integralną część Zapytania Ofertowego.

### 3) Warunki udziału.

W przedmiotowym Zapytaniu Ofertowym Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

### 5) Termin realizacji zamówienia – do 9 miesięcy od dnia podpisania umowy.

### 6) Kryterium wyboru oferty:

Cena - waga 100% (max. 100 pkt.)

#### a. Kryterium cena:

Sposób wyliczenia punktów:

W kryterium **cena** punkty zostaną obliczone na podstawie następującego wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{waga} \%$$

gdzie:

stosowana punktacja: 0-100pkt. gdzie 1%=1 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

### 7) Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia **30.09.2026 r. do godz. 9:00:**

a) pocztą elektroniczną na adres: [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

b) osobiście pod adresem: Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71

- c) drogą pocztową, na adres: Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71, przy czym za datę złożenia oferty drogą pocztową uważa się datę jej fizycznego wpływu do Zamawiającego, nie zaś datę stempla pocztowego.

Oferta składana osobiście lub pocztą należy złożyć w zaklejonej kopercie opisanej w następujący sposób:

**„Przebudowa dróg gminnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą w m. Niekłonice”  
– wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej**

RIB.271.103.2026.BP

UWAGA:

Propozycje cenowe złożone po terminie nie będą rozpatrywane podczas oceny.

**O wynikach wyboru oferencji zostaną powiadomieni niezwłocznie po wybraniu najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną.**

**8) Sposób przygotowania oferty:**

- a) Oferta powinna zawierać co najmniej: dane Wykonawcy, cenę ryczałtową netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz cenę brutto, wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, wymagane dokumenty i oświadczenia, a także podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty.
- b) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, o treści zawartej w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- c) Całość przedmiotu zamówienia musi być wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi zaleceniami, zasadami i wytycznymi w tym zakresie.
- d) Cena ofertowa brutto stanowi cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a w przypadku osoby fizycznej zawiera wszystkie należności publiczno-prawne ponoszone z tytułu osiąganego wynagrodzenia.
- e) Rozliczenie następuje tylko w PLN.
- f) Termin związania ofertą – 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**9) Warunki płatności**

Warunki płatności: przelew w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę potwierdzonej przez Zamawiającego, po podpisaniu przez Strony protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy tj. dokumentacji projektowo – kosztorysowej w ramach zadania pn. – „Przebudowa dróg gminnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą w m. Niekłonice”..

**10) Osoba do kontaktu:**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Barbara Patecka, tel. 94 31 60 139, e-mail: b.patecka@swieszyno.pl

**11) Informacje dodatkowe**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) odwołania niniejszego zapytania ofertowego;
- b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;

- c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.  
Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

## **12) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informuje się, że:

### **12.1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Wójt Gminy Świeszyno  
Urząd Gminy Świeszyno  
Świeszyno 71

76-024 Świeszyno

Kontakt z Administratorem możliwy jest:

pisemnie na adres siedziby Administratora;

telefonicznie: 94 31 60 120;

pocztą elektroniczną: [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl).

### **12.2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystaniem z praw przysługujących na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:

e-mail: [iod@swieszyno.pl](mailto:iod@swieszyno.pl)

### **12.3. Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz realizacji obowiązków związanych z dokumentowaniem tego postępowania.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązek prawny ciążyący na Administratorze, wynikający z przepisów prawa oraz regulacji wewnętrznych dotyczących udzielania zamówień.

Dane będą również przetwarzane w związku z obowiązkiem archiwizacji dokumentacji wynikającym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

### **12.4. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji dokumentacji.

W przypadku zawarcia umowy dane będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez czas niezbędny do dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.

### **12.5. Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty uprawnione do dostępu do dokumentacji postępowania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz zasad jawności postępowania.

### **12.6. Przekazywanie danych do państw trzecich**

Administrator nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

### **12.7. Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) dostępu do swoich danych osobowych;
- b) żądania sprostowania danych osobowych;
- c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Realizacja prawa do sprostowania danych nie może prowadzić do zmiany wyniku postępowania ani zmiany postanowień zawartej umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.

**12.8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**12.9. Obowiązek podania danych osobowych**

Podanie danych osobowych jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niepodanie wymaganych danych może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.

**Do oferty należy załączyć:**

- a. Formularz ofertowy – załącznik nr 1

MAREK  
BRZOSTKO

Elektronicznie podpisany  
przez MAREK BRZOSTKO  
Data: 2026.09.23  
13:41:30 +02'00'