



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

## projektowane postanowienia umowy Umowa Nr RIB - ...../2026

W dniu .....**2026** r. w Świeszynie pomiędzy:  
**Gminą Świeszyno, 76-024 Świeszyno 71,**  
REGON: 330920707, NIP: 499-05-21-087,  
reprezentowaną przez:  
Marka Brzostko – Wójta Gminy Świeszyno  
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,  
a

.....,  
.....,  
REGON: ....., NIP .....,  
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024, poz. 1320 z późn. zm.) oraz w oparciu o Zarządzenie nr 307/IX/2026 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 02 stycznia 2026 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 złotych obowiązującego w Urzędzie Gminy Świeszyno, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania „Budowa Zakładu Komunalnego wraz z zapleczem technicznym w Świeszynie”** w oparciu o Projekt Konceptyjny.
2. Zakres zamówienia obejmuje m. in.:
  - 1) uzyskanie map do celów projektowych w zakresie niezbędnym do opracowania projektów;
  - 2) uzyskanie wszystkich niezbędnych określonych przepisami prawa: uzgodnień, opinii, operatów, raportów, decyzji, warunków technicznych itp. w tym:
    - decyzji dot. środowiskowych uwarunkowań realizacji przedsięwzięcia (jeśli będzie wymagane);
    - decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeśli będzie wymagane);
    - decyzji pozwolenia wodnoprawnego (jeśli będzie wymagane);
    - dokonanie zmiany sposobu użytkowania poprzez dokonanie zmiany klasyfikacji gruntów (jeśli będzie wymagane);
    - inwentaryzacja drzew przewidzianych do wycinki (jeśli będzie wymagane);
  - 3) wykonanie dokumentacji geologicznej;
  - 4) opracowanie projektów budowlanych w zakresie umożliwiającym uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę;
  - 5) opracowanie projektów budowlanych umożliwiające realizację inwestycji w trzech częściach:



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

- Część I - roboty rozbiórkowe;
  - Część II - roboty zgodnie z Projektem Konceptyjnym (Zamawiający posiada aktualne warunki zabudowy);
  - Część III - roboty dotyczące kanalizacji deszczowej (Zamawiający nie posiada warunków zabudowy – należy uzyskać decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego).
- 6) przed złożeniem do Starostwa Powiatowego dokumentacji projektowej należy uzyskać akceptację Zamawiającego; w przypadku braku akceptacji i wniesieniu uwag przez Zamawiającego należy wprowadzić uwagi do dokumentacji i ponownie złożyć do akceptacji do Zamawiającego;
  - 7) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę;
  - 8) w przypadku dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę należy przekazać Zamawiającemu zaświadczenie organu, że nie wniósł sprzeciwu do zamierzania budowlanego;
  - 9) odpowiadanie na pytania dot. dokumentacji projektowej zadawane przez startujących w przetargu na roboty budowlane, w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego, a umożliwiającym udzielenie odpowiedzi zgodnie z terminem wskazanym w Prawie zamówień publicznych;
  - 10) przekazywanie na żądanie Zamawiającego pisemnej informacji o stanie zaawansowania prac;
  - 11) uczestniczenie w spotkaniach konsultacyjnych z udziałem Zamawiającego i przedstawicieli lokalnej społeczności – w tym Rady Sołectkiej i Radnych Gminy Świeszyno;
  - 12) przed złożeniem dokumentacji projektowej do pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót należy uzyskać akceptację Zamawiającego;
  - 13) Wykonawca zobowiązany jest do trzykrotnego nieodpłatnego przeszacowania kosztorysów inwestorskich w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności aktualizacji kosztorysów.
  - 14) sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z art. 20 Prawo budowlane;  
Dokumentacja projektowa ma spełniać wymogi określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz w przepisach prawnych, normach, normatywach, kategoriach, wytycznych i innych, niezbędnych przy realizacji zamówienia, obowiązujących w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować wszystkie przepisy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w brzmieniu obowiązującym w okresie obowiązywania umowy m.in.: Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U.2022.1518), Ustawa o drogach publicznych (Dz.U.2023.645) oraz zastosowania odpowiedniego oznakowania i urządzeń bezpieczeństwa wynikającego z organizacji ruchu, rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

- planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021r. poz. 2458), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012r. poz. 463), ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.) w tym informacja BIOZ, wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót i zawierać wymagane opinie i uzgodnienia.
4. Wykonawca obowiązany jest do złożenia oświadczenia, że dokumentacja wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z wiedzą, ze sztuką budowlaną oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, dla którego została sporządzona, przy uwzględnieniu pełnego zakresu prac niezbędnych do wykonania zamówienia oraz, że przedmiar robót został sporządzony na podstawie pomiarów z natury dokonywanych na obiekcie, którego dotyczy dokumentacja.
  5. Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określić przedmiot zamówienia w sposób zgodny z art. 99 - 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) tzn. bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i norm, o których mowa w art. 101 ustawy, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” oraz doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.
  6. Wykonawca, opracowując dokumentację projektową, winien uwzględnić dostępność dla osób niepełnosprawnych oraz wymagania związane z projektowaniem dla wszystkich użytkowników, o których mowa w art. 100 ustawy, określonych min. w konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. oraz ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami..
  7. Na etapie opracowania dokumentacji wymagane są robocze konsultacje z Zamawiającym i wprowadzanie uwag Zamawiającego do dokumentacji.
  8. W przypadku stwierdzenia przez wykonawców podczas prowadzenia postępowania przetargowego prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, mających wpływ na cenę oferty oraz inne niejasności związane z ZO zobowiązuje się wykonawcę do pisemnego złożenia zapytania w trybie art. 284 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  9. Wszelkie koszty poniesione w związku z czynnościami niezbędnymi dla prawidłowego wykonania dokumentacji ponosi wykonawca i powinny być uwzględnione w cenie oferty.
  10. Pozostałe warunki zostały określone w projektowanych postanowieniach umownych, które stanowią integralną część ZO.
  11. Przedmiotem zamówienia jest również przekazanie praw autorskich do ww. dokumentacji zamawiającemu oraz sprawowanie nadzoru autorskiego podczas postępowania przetargowego na roboty budowlane i podczas realizacji.
  12. Usługi objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, ZO, a także podpisaną umową i wskazaniem Zamawiającego.
  13. Odpowiedzialność za jakość wykonania zamówienia w całości ponosi Wykonawca.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

## § 2

### CZAS TRWANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy:
  - 1) Część I - do 3 miesięcy od daty podpisania umowy;
  - 2) Część II - do 4 miesięcy od daty podpisania umowy;
  - 3) Część III - do 7 miesięcy od daty podpisania umowy.– za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę zakończenia czynności odbiorowych (podpisania protokołu odbioru), w tym przekazanie do siedziby Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub dokonaniem zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę i zaświadczeniem, że organ nie wniósł sprzeciwu.
3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kompletny i zgodny z umową przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w § 2 ust. 2 umowy.
4. Strony ustalają, iż odbiór prac projektowych odbędzie się w drodze dwustronnego odbioru potwierdzonego protokołem odbioru.
5. Strony ustalają, iż w terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy dokona on analizy wykonanej dokumentacji i wyznaczy spotkanie celem podpisania protokołu odbioru.
6. W przypadku podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru nie wykazującego wad lub braków do usunięcia za datę wykonania umowy przyjmuje się datę złożenia przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego, a w przeciwnym przypadku za datę wykonania umowy uznaje się datę zakończenia czynności odbiorowych.
7. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
8. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad w wykonanym przedmiocie umowy, Zamawiający przerywa odbiór, wskazuje usterki do usunięcia i termin do ich usunięcia. Po ich usunięciu następuje odbiór przedmiotu umowy.
9. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy wad nie nadających się do usunięcia lub nie usuniętych zgodnie z ust. 7 Zamawiający może stosownie do swego wyboru:
  - a) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
  - b) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego wykonawcę,
  - c) odmówić odbioru i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
  - d) odmówić odbioru i odstąpić od umowy, jeżeli występują wady określone w pkt. c.
10. W przypadku wystąpienia wad w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie nieodpłatnie do naniesienia poprawek i uzupełnień w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego w ramach rękojmi.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

11. W przypadku niewykonania obowiązku określonego w § 2 ust. 9 Zamawiający ma prawo naliczyć kary zgodnie z § 5 umowy i zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## §3

### OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i doświadczeniem oraz oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach wskazanych w niniejszej umowie.
2. Świadczenie wymienionych usług Wykonawca przyjmuje jako profesjonalista i przyjmuje odpowiedzialność za szkody Wykonawcy spowodowane wyłącznie lub pośrednio wskutek nienależytego wykonywania niniejszej umowy na zasadzie ryzyka.
3. Wykonawca oświadcza, iż osoby wykonujące przedmiot umowy posiadają wymagane prawem uprawnienia, a także niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością;
4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami terenowymi i otrzymał od zamawiającego informacje i dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywanymi czynnościami, jak i z niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy;
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania własnym kosztem i staraniem wszelkich niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia materiałów i uzgodnień do wykonania przedmiotu zamówienia oraz materiałów wyjściowych np. mapy do celów projektowych itp.
7. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) przekazanie niezbędnych danych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
  - b) przekazanie stosownego upoważnienia do działania w imieniu Zamawiającego przy występowaniu do organów przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
  - c) odbiór przedmiotu umowy;
  - d) terminowe uregulowanie płatności;
  - e) wspomaganie działań Wykonawcy zmierzające do uzyskania stosownych decyzji, pozwoleń czy opinii na etapie sporządzania dokumentacji, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Działania takie będą podejmowane w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę trudności w uzyskaniu ww. dokumentów z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i w zakresie możliwym dla Zamawiającego.

## § 4

### WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: ..... zł netto + VAT, co daje łącznie wynagrodzenie brutto ..... zł (słownie: .....).



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez strony protokół odbioru dokumentacji projektowej, potwierdzający wykonanie i odebranie dokumentacji projektowej.
3. Prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura będzie płatna do 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego. W przypadku Wykonawców mających status podmiotu zarejestrowanego jako podatnik VAT rachunek bankowy wskazany na fakturze musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie. W przypadku, gdy Wykonawca nie figuruje w wykazie zobowiązany jest ujawnić swój numer rachunku bankowego w wykazie pod rygorem wstrzymania przez Zamawiającego płatności faktury VAT do czasu wywiązania się z powyższego obowiązku. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie rodzi w tych przypadkach po stronie Zamawiającego opóźnienia i Wykonawcy nie przysługują odsetki z tego tytułu
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne jest na podstawie faktury na numer konta bankowego Wykonawcy .....
  - a. W przypadku gdy na Wykonawcy ciąży obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), wynikający z obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF, w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz 775 ze zm.).
  - b. W przypadku gdy na Wykonawcy nie ciąży obowiązek, o którym mowa w pkt a, faktury mogą być wystawiane i doręczane Zamawiającemu w innej formie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art 106 na ust 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT , w związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu 2” i „Podmiotu 3”:
    - a) Podmiot 2 (Nabywca) – Gmina Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno NIP: 499-05-21-087
    - b) Podmiot 3 (Odbiorca) - Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71 76-024 Świeszyno, NIP: 669-14-62-828
    - c) „Rola” dla „Podmiotu 3” – ”8” Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca
  - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej danych o numerze umowy w sekcji (przykład dla numeru 123456/2026):

<tns:Umowy>

<tns:NrUmowy>123456/2026 </tns:NrUmowy>

</tns:Umowy>



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

7. Wskazanie w strukturze faktury ustrukturyzowanej danych Podmiot 3 jest fakultatywne, ale uzasadnione organizacją realizacji świadczenia lub potrzebami Zamawiającego. O ile jest to technicznie możliwe, Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania w fakturze ustrukturyzowanej numeru umowy, na podstawie której realizowane jest świadczenie i wystawiana faktura.
8. Termin płatności z tytułu należności wynikających z niniejszej umowy wynosi 30 od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 5.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, żeby każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e Faktur była zgodna z aktualną schemą logiczną FA\_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
10. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy będzie dokonywana w złotych polskich.
12. Strony stwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało poprawnie określone z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy za interpretację danych i jest ono wystarczające przez cały czas trwania umowy wraz z okresem gwarancyjnym bez możliwości jego zmiany w trakcie trwania umowy oraz pokrywa wszystkie należności Wykonawcy w/g umowy.
13. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe brutto Wykonawcy może ulec zmianie, w drodze aneksu do umowy, w przypadku zaniechania wykonania określonych robót bądź konieczności wykonania robót zamiennych określonych i potwierdzonych protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego.
14. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych.
15. Wykonawca odpowiada za wadę przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
16. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub braków w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt Wykonawcy.

## § 5

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 20% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi lub rozwiąże umowę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego,
  - b) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za zwłokę w wykonaniu umowy przez Wykonawcę, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminowym usunięciu wad lub usterek,
  - d) w przypadku braku odpowiedzi Wykonawcy na wezwanie do nieodpłatnego



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

naniesienia poprawek i uzupełnień do niniejszej dokumentacji projektowej wykrytych po odbiorze w terminie 7 dni od daty zawiadomienia - Zamawiający naliczy karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki.

- Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przestąnek do ich naliczenia.
- Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy w drodze jednostronnego oświadczenia woli po bezskutecznym upływie terminu do ich zapłaty.
- Kara pieniężna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o naliczeniu kary umownej.
- Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 35 % całego wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 6

### ODSTĄPIENIA, ROZWIĄZANIE UMOWY

- Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - Wykonawca z własnej winy przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje jej przez dłuższy okres niż 14 dni, pomimo dwukrotnych wezwań.
  - Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy i nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - Wykonawca realizuje przedmiot umowy nienależycie i niezgodnie z umową, co zostało udokumentowane poprzez stosowne pisma adresowane do wykonawcy.
- Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 4 tygodni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 7

### NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

- Ze strony Wykonawcy jako osobę do kontaktów wyznacza się ....., e-mail: ....., tel.: .....
- Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą wyznacza się Pana Wojciecha Żernika, e-mail: [w.zernik@swieszyno.pl](mailto:w.zernik@swieszyno.pl), tel.: +48 94 31 60 146.
- Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

## § 8

### ZMIANY UMOWY

- a. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- b. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, protokół konieczności - protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego).

## § 9

### PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawcy przysługuje nieograniczone w czasie autorskie prawo osobiste.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy:
  - 1) majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy – dalej utworu,
  - 2) prawo wykonywania zależnych praw autorskich do opracowań utworu, tj. prawo do korzystania i rozporządzania opracowaniami utworu,
  - 3) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w przedmiocie umowy, z zachowaniem praw osób, która tych zmian dokonała.
3. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 1, nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym nośniku elektronicznym, niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie kopiami;
  - 2) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, w tym do Internetu;
  - 3) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
  - 4) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępniania bez zgody Wykonawcy osobom trzecim na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
  - 5) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
4. Wykonawca zrzeka się prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego i przenosi je na rzecz Zamawiającego.
5. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do utworu i prawa do wykonywania zależnych praw autorskich do opracowań utworu następuje z chwilą protokolarnego odbioru utworu przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że w momencie przekazania przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbiorczego Zamawiający – bez dodatkowego wynagrodzenia – nabywa również własności przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy, na których zostały utrwalone jako wyniki prac, powstałe w związku z realizacją umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że powstały w wyniku realizacji utworu nie będzie obciążony wadami prawnymi.
8. W przypadku ujawnienia wad prawnych Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z powództwem wniesionym przez osoby trzecie, w związku z naruszeniem ich praw.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

9. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego poprawek, uzupełnień, skrótów i wszelkich innych zmian w przedmiocie umowy, jakie Zamawiający uzna za stosowne oraz na rozporządzenie i korzystanie z tak zmienionego przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia.
10. W sytuacji, o której mowa powyżej, Wykonawca nie bierze odpowiedzialności za przeprowadzone postępowanie i jego skutki.
11. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
12. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.
13. Przedmiot umowy będzie stanowił podstawę do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami przedmiotu umowy, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie przedmiotu umowy, planowanej inwestycji i/lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów, robót, a także ponoszenia dodatkowych wydatków.

## § 10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma doręczone na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone.
2. Wszystkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**INSPEKTOR NADZORU**