



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

Świeszyno, dnia 28.07.2025 r.

RIB.271.092.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający **Gmina Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno** na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024 poz. 1320 z późn. zm.) oraz w oparciu o Zarządzenie nr 365/VIII/2021 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 14 stycznia 2021 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych obowiązującego w Urzędzie Gminy Świeszyno, zaprasza do złożenia oferty na:

**„Przebudowa drogi w miejscowości Niekłonice
od pasa drogi powiatowej do ul. Borówkowej”
- Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej**

2. Przedmiotem zamówienia

2.1. Lokalizacja inwestycji

Zadanie zlokalizowane jest na działkach nr 65, 64/5, 52/9, 51, 50/1, 50/2, 52/1, 52/10, 78/69, 71/1 obr. Niekłonice, gmina Świeszyno. Zakres inwestycji przedstawiono na załączonej mapie – Załącznik nr 3A do Zapytania Ofertowego (ZO).

2.2. Stan istniejący.

- Droga gminna, w stanie technicznym;
- nawierzchnia: nawierzchnia bitumiczna, posiada liczne deformacje i wykruszenia krawędzi jezdni;
- chodnik: brak;
- pobocza: pobocza gruntowe, nieforemne, zaniżone, rozjeżdżone przez pojazdy;
- wyposażenie techniczne drogi i urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego: występuje oznakowanie pionowe, występuje oznakowanie poziome; na części istniejące oświetlenie;
- skrzyżowania z innymi drogami: występują;
- elementy odwodnienia: brak;
- inne urządzenia w drodze i jej otoczeniu: nie występują;
- zajętość pasa drogowego: reklamy nie występują;
- szacunkowa długość odcinka drogi do przebudowy: ok. 730 mb.

2.3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi w miejscowości Niekłonice od pasa drogi powiatowej do ul. Borówkowej w zakresie:

- 1) uzyskanie map do celów projektowych w zakresie niezbędnym do opracowania projektów;
- 2) uzyskanie wszystkich niezbędnych określonych przepisami prawa: uzgodnień, opinii, operatów, raportów, decyzji, warunków technicznych itp. w tym:

- decyzji dot. środowiskowych uwarunkowań realizacji przedsięwzięcia (jeśli będzie wymagane);
 - decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeśli będzie wymagane);
 - decyzji pozwolenia wodnoprawnego (jeśli będzie wymagane);
 - decyzji ZRID (jeśli będzie wymagane);
 - wykaz działek do podziału oraz uzyskanie podziału (jeśli będzie wymagane);
 - dokonanie zmiany sposobu użytkowania poprzez dokonanie zmiany klasyfikacji gruntów na dr (jeśli będzie wymagane);
 - inwentaryzacja drzew przewidzianych do wycinki (jeśli będzie wymagane);
- 3) dokonanie analizy możliwości wykonania kanału technologicznego zgodnie z Ustawą o drogach publicznych oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych.
 - 4) wykonanie dokumentacji geologicznej;
 - 5) przed opracowaniem projektów budowlanych należy przedstawić Zamawiającemu rozwiązania „kluczowych założeń do projektowania”, o których mowa w pkt. 2.4 do uzgodnienia. W przypadku braku akceptacji i wniesieniu uwag należy wprowadzić uwagi i ponownie przekazać rozwiązania do uzgodnienia Zamawiającemu;
 - 6) opracowanie projektów budowlanych w zakresie umożliwiającym uzyskanie decyzji ZRID/pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 7) opracowanie projektów budowlanych umożliwiające realizację inwestycji w dwóch częściach:
 - przebudowa drogi odcinek A-B (od pasa drogi powiatowej do końca odcinka objętego decyzją ZRID) oraz odcinkiem kanalizacji deszczowej z wylotem włącznie;
 - przebudowa drogi odcinek B-C;
 - 8) przed złożeniem do Starostwa Powiatowego dokumentacji projektowej należy uzyskać akceptację Zamawiającego; w przypadku braku akceptacji i wniesieniu uwag przez Zamawiającego należy wprowadzić uwagi do dokumentacji i ponownie złożyć do akceptacji do Zamawiającego;
 - 9) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji ZRID/decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 10) w przypadku dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę należy przekazać Zamawiającemu zaświadczenie organu, że nie wniósł sprzeciwu do zamierzania budowlanego;
 - 11) odpowiadanie na pytania dot. dokumentacji projektowej zadawane przez startujących w przetargu na roboty budowlane, w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego, a umożliwiającym udzielenie odpowiedzi zgodnie z terminem wskazanym w Prawie zamówień publicznych;
 - 12) przekazywanie na żądanie Zamawiającego pisemnej informacji o stanie zaawansowania prac;
 - 13) uczestniczenie w spotkaniach konsultacyjnych z udziałem Zamawiającego i przedstawicieli lokalnej społeczności – w tym Rady Sołeckiej i Radnych Gminy Świeszyno;

- 14) przed złożeniem dokumentacji projektowej do pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót należy uzyskać akceptację Zamawiającego;
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do trzykrotnego nieodpłatnego przeszacowania kosztorysów inwestorskich w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności aktualizacji kosztorysów.
- 16) sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z art. 20 Prawo budowlane;

Ilość egzemplarzy dokumentacji projektowej wymaganych przez Zamawiającego:

- 1) Projekt budowlany dla każdej z branż – **5 egz.** zaopatrzone w oświadczenie o kompletności i dokonane uzgodnienia, w tym m.in. decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeśli będzie wymagane);
- 2) Projekt wykonawczy dla każdej z branż - **4 egz.**;
- 3) Dokumentacja geologiczna - **4 egz.**;
- 4) Pozwolenie na budowę lub Zaświadczeniem organu, że nie wniósł sprzeciwu do zamierzania budowlanego.
- 5) Projekt stałej organizacji ruchu (zatwierdzony) – **3 egz.**;
- 6) Przedmiar robót wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 2454) – **2 egz.**
- 7) Kosztorys inwestorski wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) – **2 egz.**
- 8) Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) – **3 egz.**
- 9) Dla całości opracowania przygotowanie materiałów oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnień spoczywa na projektancie.
- 10) Całość opracowania w wersji papierowej oraz elektronicznej zapisanej w formacie dającym się odczytać przy wykorzystaniu komputera wyposażonego w podstawowe i standardowe oprogramowanie, zostanie złożona w Urzędzie Gminy w Świeszynie i protokolarnie przekazana – płyta CD/DVD – **1 egz.**
- 11) Przedmiotem zamówienia jest również przekazanie praw autorskich do ww. dokumentacji zamawiającemu oraz sprawowanie nadzoru autorskiego podczas postępowania przetargowego na roboty budowlane i podczas realizacji.

2.4. Wymagania do projektowania

Całość prac projektowych wykonać w oparciu o Koncepcję techniczną przebudowy drogi gminnej w Niekłonicach, gm. Świeszyno – Załącznik nr 1B do ZO.

- nawierzchnia: **nawierzchnia bitumiczna**
- chodnik: **nawierzchnia z kostki betonowej;**
- pobocza: **zielone, skarpy umocnić warstwą humusu i obsiać nasionami trawy;**
- wyposażenie techniczne drogi i urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego: **stała organizacja ruchu, nowe oświetlenie;**
- skrzyżowania z innymi drogami: **tak - w uzgodnieniu z Zamawiającym – przewiduje się budowę dwóch skrzyżowań o ruchu okrężnym;**
- elementy odwodnienia: **odwodnienie wymagane - kanalizacja deszczowa;**
- inne urządzenia w drodze i jej otoczeniu: **zjazdy na posesje w uzgodnieniu z Zamawiającym;**

2.5. Wymagania do projektowania, przepisy związane

- 1) Dokumentacja projektowa ma spełniać wymogi określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz w przepisach prawnych, normach, normatywach, kategoriach, wytycznych i innych, niezbędnych przy realizacji zamówienia, obowiązujących w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować wszystkie przepisy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w brzmieniu obowiązującym w okresie obowiązywania umowy m.in.: Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454), Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U.2022.1518), Ustawa o drogach publicznych (Dz.U.2023.645) – oraz zastosowania odpowiedniego oznakowania i urządzeń bezpieczeństwa wynikającego z organizacji ruchu, rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021r. poz. 2458), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012r. poz. 463), ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.) w tym informacja BIOZ, wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót i zawierać wymagane opinie i uzgodnienia.

2.6. Informacje dodatkowe dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Wykonawca obowiązany jest do złożenia oświadczenia, że dokumentacja wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z wiedzą, ze sztuką budowlaną oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, dla którego

została sporządzona, przy uwzględnieniu pełnego zakresu prac niezbędnych do wykonania zamówienia oraz, że przedmiar robót został sporządzony na podstawie pomiarów z natury dokonywanych na obiekcie, którego dotyczy dokumentacja.

- 2) Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określić przedmiot zamówienia w sposób zgodny z art. 99 - 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) tzn. bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i norm, o których mowa w art. 101 ustawy, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” oraz doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.
 - 3) Wykonawca, opracowując dokumentację projektową, winien uwzględnić dostępność dla osób niepełnosprawnych oraz wymagania związane z projektowaniem dla wszystkich użytkowników, o których mowa w art. 100 ustawy, określonych min. w konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. oraz ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami..
 - 4) Na etapie opracowania dokumentacji wymagane są robocze konsultacje z Zamawiającym i wprowadzanie uwag Zamawiającego do dokumentacji.
 - 5) W przypadku stwierdzenia przez wykonawców podczas prowadzenia postępowania przetargowego prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, mających wpływ na cenę oferty oraz inne niejasności związane z ZO zobowiązuje się wykonawcę do pisemnego złożenia zapytania w trybie art. 284 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 6) Wszelkie koszty poniesione w związku z czynnościami niezbędnymi dla prawidłowego wykonania dokumentacji ponosi wykonawca i powinny być uwzględnione w cenie oferty.
 - 7) Pozostałe warunki zostały określone w projektowanych postanowieniach umownych, które stanowią integralną część ZO.
- 2.7. Przedmiotem zamówienia jest również przekazanie praw autorskich do ww. dokumentacji zamawiającemu oraz sprawowanie nadzoru autorskiego podczas postępowania przetargowego na roboty budowlane i podczas realizacji.
- 2.8. Usługi objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, ZO, a także podpisaną umową i wskazaniem Zamawiającego.
- 2.9. Odpowiedzialność za jakość wykonania zamówienia w całości ponosi Wykonawca.

3. Warunki udziału

W przedmiotowym Zapytaniu Ofertowym Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

4. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy;**

5. Kryterium wyboru oferty:

Cena - waga 100% (max. 100 pkt.)

5.1 Kryterium cena:

Sposób wyliczenia punktów:

W kryterium cena punkty zostaną obliczone dla każdej części odrębnie jako suma punktów poszczególnych cen jednostkowych na podstawie następującego wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{waga \%}$$

gdzie:

- stosowana punktacja: 0 - 100 pkt. gdzie 1% = 1 pkt.

6. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy złożyć do dnia 4 sierpnia 2025 r. do godz. 10:00.

Dopuszcza się złożenie oferty:

- osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, Biuro Obsługi Interesanta parter.
- pocztą na adres; Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno przy czym za datę złożenia oferty uważa się datę jej wpływu, nie zaś datę stępla pocztowego.
- pocztą elektroniczną na adres gmina@swieszyno.pl.

Oferta składane osobiście lub pocztą należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

**„Przebudowa drogi w miejscowości Niekłonice
od pasa drogi powiatowej do ul. Borówkowej – wykonanie dokumentacji
projektowo-kosztorysowej – RIB.271.092.2025”**

UWAGA:

Propozycje cenowe złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane podczas oceny.

7. Warunki płatności;

Płatność nastąpi w jednej transzy w zgodzie z warunkami określonymi w projekcie umowy - zapłata za realizację umowy będzie dokonywana na podstawie faktury w terminie do 30 dni od dostarczenia poprawnie sporządzonej faktury do Zamawiającego.

8. Osoba do kontaktu

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Wojciech Żernik, tel. 94 316 01 46, e-mail: w.zernik@swieszyno.pl

9. Sposób przygotowania oferty:

- a. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, o treści zawartej w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- b. Ofertę należy złożyć w oznakowanej, zamkniętej kopercie w terminie wskazanym w zapytaniu (termin oznacza dzień i godzinę wskazaną w zapytaniu).
- c. Całość przedmiotu zamówienia musi być wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi zaleceniami, zasadami i wytycznymi w tym zakresie.
- d. Cena ofertowa brutto stanowi cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a w przypadku osoby fizycznej zawiera wszystkie należności publicznoprawne ponoszone z tytułu osiąganego wynagrodzenia
- e. Rozliczenie następuje tylko w PLN.
- f. Termin związania ofertą – 30 dni.

10. Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe: Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

11. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Świeszyno reprezentowaną przez Wójta Gminy Świeszyno z siedzibą - Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71 (dalej zwany jako Administrator).
Z administratorem można się skontaktować:
 - a) listownie na adres: Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71;
 - b) telefonicznie 94 31 60 120
 - c) fax - 94 31 61 491
 - d) przez email: gmina@swieszyno.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: iod@um.swieszyno.pl;
- 3) Dane są przetwarzane, w celach :
 - a) zawarcia i realizacji umowy,
 - b) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,

- c) udzielania odpowiedzi na Państwa pisma, wnioski i skargi,
 - d) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach
 - e) archiwizacji dokumentów.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b) RODO tj. **celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy** oraz art. 6 ust.1 lit. c) RODO tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze**. Obowiązek prawny ciążący na administratorze jest określony w prawie krajowym w szczególności wynika między innymi z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku. Okres wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 7) Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - b) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.
- 8) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędnie potrzebne do zawarcia i realizacji umowy. Brak podania danych osobowych wymaganych wskazanymi przepisami prawa spowoduje konieczność odmowy zawarcia umowy.

Do oferty należy załączyć:

- a. Formularz Ofertowy – załącznik nr 1

Wójt
-/-
Marek Brzostko