

UMOWA Nr

zawarta w w dniu roku pomiędzy:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Narodzenia NMP w Świeszynie
Świeszyno 23, 76-024 Świeszyno
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,
a

.....
NIP, REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**,

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie przedmiotu umowy, jakim jest **„Wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich kościoła pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Konikowie”**, zwaną w dalszej części niniejszej umowy: „Przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem elementy ścian zewnętrznych i wewnętrznych wieży, stropy między kondygnacyjne oraz dach wieży na podstawie w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a. przejęcie frontu robót i koordynacji robót własnych;
 - b. zorganizowania i zagospodarowanie zaplecza budowy, w tym zabezpieczenie i oznakowanie terenu prac;
 - c. zapewnienia dozoru w celu zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - d. utrzymania terenu budowy w należyłym stanie, wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, w tym dokumentowania sposobu ich usuwania, jak i do składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należyłym porządku;
 - e. utrzymania ładu i porządku w czasie realizacji przedmiotu umowy pod rygorem wykonania prac porządkowych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do utrzymania ładu i porządku;
 - f. prowadzenia robót zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi i spełnienia wymagań ochrony środowiska;
4. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) niezwłocznego zawiadomienia Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu robót, badań i prac,
 - 2) zawiadomienia Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac objętych niniejszym pozwoleniem,
 - 3) zawiadomienia Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminach Komisji Konserwatorskich oraz terminach odbiorów częściowych i końcowego przynajmniej 3 dni przed ich terminem;
 - 4) kierowania i nadzorowania badaniami i pracami konserwatorskimi oraz robotami

budowlanymi przez osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe określone w art. 37 a ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.);

- 5) przekazania Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w Szczecinie Delegatura w Koszalinie danych tych osób, nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia robót budowlanych, a w toku prac konserwatorskich i robót budowlanych na 14 dni przed dokonaniem zmiany osób o których mowa w punkcie 4, w tym:
 - a. imion, nazwisk, i adresu osób wymienionych w punkcie 4);
 - b. dokumentów potwierdzających spełnianie przez te osoby wymagań o których mowa w art. 37a ustawy;
 - c. oświadczeń osób o których mowa w punkcie 4), o przyjęciu przez te osoby obowiązku kierowania robotami budowlanymi albo wykonywania nadzoru inwestorskiego zabytkami.
 - 6) wykonanie inwentaryzacji konserwatorskiej elewacji wieży i przeprowadzenia badań architektonicznych przed przystąpieniem do prac przez osobę posiadającą kwalifikacje określone w art. 37d Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
 - 7) przeprowadzenia badań geotechnicznych przed przystąpieniem do prac;
 - 8) przeprowadzenie uzupełniających badań konserwatorskich przy elewacjach;
 - 9) sprawdzenie skuteczności istniejącego systemu rynien i rur spustowych na kościele;
 - 10) komisyjne ustalenie zakresu i sposobu prowadzenia prac konserwatorskich przy elewacjach, po wykonaniu badań wymienionych w punkcie 6)-7) oraz uzupełniających badań konserwatorskich, z udziałem przedstawiciela urzędu konserwatorskiego.
 - 11) prowadzenia dokumentacji z przebiegu wskazanych w pozwoleniu prac albo badań oraz opracowania wyników tych badań, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć, i przekazania jej wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac albo badań;
 - 12) opracowania sposobu postępowania z zabytkiem po zakończeniu wskazanych w pozwoleniu prac i badań i przekazania tego opracowania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac albo badań.
5. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz z ofertą z dnia r.
 6. Realizacja umowy dofinansowana jest ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych (Nr Edycja2RPOZ/2023/290/PolskiLad) oraz z budżetu Gminy Świeszyno. Nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę prowadzące do odpowiedzialności Zamawiającego wobec osób lub podmiotów trzecich lub do utraty dofinansowania powoduje obowiązek odszkodowawczy Wykonawcy wobec Zamawiającego na zasadzie ryzyka w granicach odpowiedzialności finansowej Zamawiającego lub utraconego dofinansowania.
 7. Podczas wykonywania Przedmiotu umowy Wykonawca uwzględni wskazania Zamawiającego
 8. W cenie oferty Wykonawca uwzględnił koszt ochrony przekazanego placu budowy, wywozu śmieci i nieczystości komunalnych. Śmieci odpady po robotach własnych, Wykonawca usuwa na własny koszt, każdego dnia po zakończeniu prac.

§2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy tj r.

2. Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na 15 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. r.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy przygotować i doręczyć do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo – finansowy, a następnie niezwłocznie w całości uwzględnić zasadne (tj. odpowiadające Umowie i Opisowi Przedmiotu Zamówienia) uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego zgłoszone przez niego do tego dokumentu.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa powyżej, musi w szczególności przewidywać ekwiwalentność wynagrodzenia Wykonawcy za dany element realizacji przedmiotu umowy w stosunku do rzeczywistych rozmiarów tego etapu, w szczególności rzeczywistych rozmiarów realizacji objętych nim robót budowlanych oraz wydzielenie skończonych etapów prac uwzględniających płatność w dwóch transzach.

§ 3

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, związana z realizacją umowy powinna być kierowana, do następujących osób:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Wojciech Żernik, tel. (094) 31 60 146, e-mail: w.zernik@swieszyno.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
-....., tel. (.....), e-mail:
.....

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie czynności określonych w § 1 umowy w wysokości zł netto (słownie:), powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT, tj. łącznie **zł brutto** (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 umowy, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i jest niezmienna przez cały okres trwania umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie wypłacane po zakończeniu robót w oparciu o jedną fakturę częściową oraz o jedną fakturę końcową.
4. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne w sposób określony ogólnymi i bezwzględnie obowiązującymi regulacjami Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – w ramach następujących części (transzy):
 - Transza I płatna w 2025 r. – faktura częściowa po zakończeniu wydzielonego etapu prac w wysokości do 50% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - Transza II płatna w 2026 r. – faktura końcowa po wykonaniu całości robót w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty dofinansowania.
5. Podstawą do wystawienia faktury częściowej oraz końcowej będzie protokół odbioru częściowego oraz końcowego przedmiotu umowy podpisany przez Komisję Odbioru. Faktury powinny być wystawione i doręczone Zamawiającej w terminie 3 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
6. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 K.C.
7. Podstawą płatności będzie zaakceptowana przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego faktura częściowa i końcowa, wystawione dla Zamawiającego zgodnie z załączonym Harmonogramem rzeczowo-finansowym.
8. Podstawą wystawienia częściowej i końcowej faktury VAT są:
 - a. podpisany przez strony protokół odbioru częściowego oraz końcowego,
 - b. oświadczenia zgłoszonych podwykonawców o braku wymagalnych zobowiązań

Wykonawcy lub o rozliczeniu z nimi prac przez Wykonawcę,

- c. przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, dostaw lub usług.
9. Prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura będzie płatna do 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że termin ten może zostać wydłużony do czasu wskazanego w promesie udzielonej przez BGK (tj. do 35 dni), co stanowi okoliczność niezależną od Zamawiającego. W przypadku Wykonawców mających status podmiotu zarejestrowanego jako podatnik VAT rachunek bankowy wskazany na fakturze musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie. W przypadku, gdy Wykonawca nie figuruje w wykazie zobowiązany jest ujawnić swój numer rachunku bankowego w wykazie pod rygorem wstrzymania przez Zamawiającego płatności faktury VAT do czasu wywiązania się z powyższego obowiązku. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie rodzi w tych przypadkach po stronie Zamawiającego opóźnienia i Wykonawcy nie przysługują odsetki z tego tytułu.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 10, wstrzymuje się wypłatę wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
11. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
12. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nadających się do usunięcia Zamawiający przerywa czynność odbioru i wyznacza termin usunięcia wad.
13. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nie nadających się do usunięcia lub nie usuniętych po wezwaniu Zamawiający może stosownie do swego wyboru:
 - a. obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy;
 - b. obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego wykonawcę;
 - c. żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy;
 - d. żądać wydłużenia okresu rękojmi i gwarancji;
 - e. odstąpić od umowy;
 - f. obciążyć Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego.
14. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót wymagają formy pisemnej - protokołu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności.
15. W przypadku nie ujawnienia się wad lub braków w trakcie czynności odbiorowych za datę zakończenia wykonywania przedmiotu umowy i wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu.
16. W przypadku nie wykonania w terminie umownym obowiązków określonych w umowie Zamawiający ma prawo naliczyć kary zgodnie z § 6 i dodatkowo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez udzielania Wykonawcy dodatkowego terminu (wykonanie zastępcze).

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie – bez udziału podwykonawców / przy pomocy podwykonawców*.
2. Usługi objęte przedmiotem umowy Wykonawca może powierzyć podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w niniejszej umowie.

3. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz każdorazowo projekt zmian umowy o podwykonawstwo w terminie odpowiednio 7 dni od dnia jej zawarcia .
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nie zgłosi na piśmie – pod rygorem nieważności – sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę lub jej zmianę. Zamawiający zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku,
 - 3) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym.
5. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
 - 1) zakres usług do wykonania,
 - 2) termin realizacji,
 - 3) wynagrodzenie,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi,
 - 5) zapis, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym (dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia). Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
7. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Zamawiający – przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W uwagach Wykonawca nie

może powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym powyżej uwag, które potwierdziłyby niezasadność bezpośredniej zapłaty.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, nie dłuższym niż 21 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:
 - 1) zapisów uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
 - 2) postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym,
 - 3) zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
13. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
14. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy podwykonawców Wykonawca i podwykonawca będą ponosić wobec Zamawiającego pełną solidarną odpowiedzialność za te usługi.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
16. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 6

1. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności określonych w § 7 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary

umownej w wysokości 20% wartości łącznej brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5% wartości łącznej brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W razie nie przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian oraz każdorazowo projektu umowy o podwykonawstwo i jej zmian w terminie określonym w § 5 ust. 3 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 złotych za każdy przypadek takiego zaniechania.
4. Niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 5 ust. 11 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 500 złotych za każdy przypadek takiego zaniechania.
5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
6. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy w drodze jednostronnego oświadczenia woli.
7. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o naliczeniu kary umownej.
8. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 50 % całego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w każdym czasie, w przypadku, gdy Wykonawca narusza ciężące na nim obowiązki lub prawa Zamawiającego wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych albo postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął realizacji prac objętych niniejszą umową w terminie 14 dni od daty podpisania umowy oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Wykonawcy złożonego na piśmie;
 - 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w wypadku braku współdziałania przez Zleceniodawcę w wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

- a. Administratorem Danych Osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Narodzenia NMP w Świeszynie reprezentowaną przez Proboszcza z siedzibą - Świeszyno 23, 76-024 Świeszyno (dalej zwany jako Administrator).
- b. Z administratorem można się skontaktować:
- c. listownie na adres: Parafia Rzymskokatolicka pw. Narodzenia NMP w Świeszynie, Świeszyno 23, 76-024 Świeszyno;
- d. telefonicznie: 94 316 12 24;
- e. przez email: swieszyno@koszalin.opoka.org.pl
- f. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: swieszyno@koszalin.opoka.org.pl;
- g. Dane są przetwarzane, w celach :
- h. zawarcia i realizacji umowy,
- i. związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
- j. udzielania odpowiedzi na Państwa pisma, wnioski i skargi,
- k. udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach,
- l. archiwizacji dokumentów.
- m. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b) RODO tj. **w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy** oraz art. 6 ust.1 lit. c) RODO tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze**. Obowiązek prawny ciążący na administratorze jest określony w prawie krajowym w szczególności wynika między innymi z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
- n. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku. Okres wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.
- o. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich.
- p. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- q. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- r. prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- s. prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
- t. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- u. Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.
- v. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- w. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędnie potrzebne do zawarcia i realizacji umowy. Brak podania danych osobowych wymaganych wskazanymi przepisami prawa spowoduje koniczność odmowy zawarcia umowy.

§ 9

1. Strony zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych, organizacyjnych i innych dotyczących drugiej strony umowy, a otrzymanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jedynie w celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązują się do niekopiowania, niepowielania, ani rozpowszechniania jakiegokolwiek informacji lub jej części czy dokumentu za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celach związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany, między innymi w niżej wymienionych przypadkach:
 - a. zmiany zakresu umowy, jeżeli te zmiany spowodują konieczność zmiany wynagrodzenia Wykonawcy – również obniżenia Wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że zmiana zakresu nie może wykraczać poza określenie przedmiotu umowy;
 - b. zmiany materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu lub urządzeń wskazanych w projekcie budowlanym stanie się niemożliwe, znacząco utrudnione bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, albo zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie;
 - c. zmiany podwykonawcy, w przypadku, gdy nie będzie on w stanie realizować powierzonej mu części przedmiotu zamówienia;
 - d. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - i. gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego;
 - ii. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w terminie, w tym wynikających z nakazów lub zakazów organów państwa lub samorządu terytorialnego;
 - iii. zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych, które to okoliczności zostaną udokumentowane w dzienniku budowy;
 - iv. przerwy w dostawie prądu, wody, gazu, trwające ponad 5 dni;
 - v. wydłużenia terminów dostaw materiałów, nie wynikającego z okoliczności zależnych od Wykonawcy;
 - vi. konieczności dostosowania dokumentacji projektowej do napotkanych w trakcie robót rozwiązań technicznych, w szczególności dawnych, których naniesienie wymaga uzgodnień z organami administracji publicznej w szczególności Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
 - vii. konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót;
 - viii. konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz;
 - ix. konieczności wykonania prac lub badań archeologicznych, odkrycia znalezisk w tym polichromii powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową;
 - x. konieczności realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, powodujące konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań;
 - xi. czasowego wstrzymania robót przez Zamawiającego

2. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, protokół konieczności - protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego).

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma doręczone na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone.
2. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. W sytuacji, w której strony nie dojdą do porozumienia na drodze mediacji spór rozstrzygany będzie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA