

Znak sprawy: ZP.271.S.01.2024

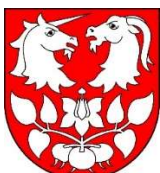
SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Budowa infrastruktury wodociągowej w Gminie Świeszyno**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji ofert na podstawie  
Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Urzędzie Gminy Świeszyno.

Zatwierdzam  
Wójt  
/-/  
Marek Brzostko

Świeszyno, 10 lipca 2024 r.



**Gmina Świeszyno**  
Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

## ROZDZIAŁ I - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiającym jest: Gmina Świeszyno  
Adres: Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno  
telefon/ fax. (94) 31-60-120 / (94) 31-61-491  
Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 do 16:00, od wtorku do piątku w godz. 7:00 do 15:00

#### Numer postępowania:

Postępowanie jest oznaczone numerem: **ZP.271.S.01.2024**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji ofert na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Urzędzie Gminy Świeszyno (zwanym dalej Regulaminem), stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Świeszyno Nr 431/VIII/2021 z dnia 18 czerwca 2021 r. zmienionego zarządzeniem nr 726/VIII/2023 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 9 stycznia 2023 r.
- 2.2. Zamówienie **nie podlega** przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)
- 2.3. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Urzędzie Gminy Świeszyno, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Świeszyno Nr 431/VIII/2021 z dnia 18 czerwca 2021 r. zmienionego zarządzeniem nr 726/VIII/2023 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 9 stycznia 2023 r.
- 2.4. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.
- 2.5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - strona internetowa Zamawiającego – <http://ug.swieszyno.ibip.pl>
  - tablica ogłoszeń Zamawiającego.
- 2.6. Rozliczenia będą odbywały się tylko w złotych polskich.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.9. Zamawiający nie ustanowił dynamicznego systemu zakupów.
- 2.10. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w § 38 ust. 1 pkt. 5 Regulaminu.
- 2.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwa nadana zamówieniu:

**Budowa infrastruktury wodociągowej w Gminie Świeszyno**

### 3.2. Kody CPV:

<b>450 00000-7</b>	Roboty budowlane
<b>452 32430-5</b>	Roboty w zakresie uzdatniania wody
<b>451 13000-2</b>	Roboty na placu budowy
<b>452 23000-6</b>	Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
<b>713 20000-7</b>	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
<b>452 00000-9</b>	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
<b>452 30000-8</b>	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównanie terenu
<b>452 31000-5</b>	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
<b>451 00000-8</b>	Przygotowanie terenu pod budowę
<b>453 00000-0</b>	Roboty w zakresie instalacji budowlanych
<b>452 231300-8</b>	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
<b>451 111000-8</b>	Roboty budowlane w zakresie burzenia

### 3.3. Zakres zamówienia:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) budowę stacji uzdatniania wody w miejscowości Zegrze Pomorskie
- 2) budowę sieci wodociągowej Zegrze Pomorskie - Kurozwęcz i Zegrze Pomorskie - Sieranie

### 3.4. Miejsce realizacji:

Inwestycja realizowana będzie na terenie gminy Świeszyno, powiat koszaliński, woj. Zachodniopomorskie, na działkach nr:

Obr. Zegrze Pomorskie: 116/37, 141/15, 141/14, 145/3, 154/2, 155, 102/1, 101, 103, 117, 113/5, 115, 118/12, 118/28, 119, 65/3, 62, 60, 37, 121, 124/3, 131, 125, 122, 123.

Obr. Niedalino: 209, 297/2, 275/4.

Obr. Kurozwęcz: 53, 52/38.

### 3.5. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności zaprojektowanie oraz wykonanie prac budowlanych mających na celu:

- 1) budowę stacji uzdatniania wody w miejscowości Zegrze Pomorskie
- 2) budowę sieci wodociągowej Zegrze Pomorskie - Kurozwęcz i Zegrze Pomorskie - Sieranie

Zakres robót obejmuje zaprojektowanie i budowę m.in. budynku z przeznaczeniem na stację uzdatniania wody, stalowego zbiornika wyrównawczego, budowę nowej studni na działce nr 116/37, likwidację studni na dz. nr 116/49, rozbiórkę budynku wraz z wyposażeniem obecnej stacji uzdatniania wody na dz. nr 116/42 i rozbiórkę budynku gospodarczego posadowionego na dz. nr 116/37 i 116/43, dostawę i montaż stacjonarnego agregatu prądowłórczego oraz zaprojektowanie i budowę sieci wodociągowej Zegrze Pomorskie - Kurozwęcz i Zegrze Pomorskie – Sieranie wraz z uzbrojeniem i studniami wodomierzowymi.

Budynek nowej stacji uzdatniania wody wraz z niezbędnymi instalacjami, wyposażeniem technologicznym oraz zagospodarowaniem terenu.

Budynek wolnostojący, parterowy, niepodpiwniczony wznoszony metodą tradycyjną.

Budynek wyposażać m.in. w następujące instalacje:

- wentylacyjną
- grzewczą
- osuszania powietrza
- wodociągową
- kanalizacji sanitarnej
- elektryczną
- instalację alarmową,

W ramach zadania należy wykonać zagospodarowanie terenu w postaci:

- wjazdu z drogi powiatowej asfaltowej na działkę nr 116/37 m. Zegrze Pomorskie - z kostki betonowej,
- drogi wjazdowej i placów z kostki betonowej,
- ogrodzenia wraz z bramą oraz rozbiórkę starego ogrodzenia
- zieleni (wysiew trawy wraz z humusowaniem)
- wycinkę drzew na terenie działki nr 116/37 w m. Zegrze Pom.

Przedmiot zamówienia obejmuje również dostawę i montaż wyposażenia stacji uzdatniania wody.

W ramach zadania należy wykonać sieć wodociągową od projektowanej stacji uzdatniania wody w m. Zegrze Pom. do miejscowości Kurozwęcz (wraz z połączeniem z istniejącą siecią wodociągową w miejscowości Kurozwęcz) oraz do m. Sieranie na teren obecnej hydroforni na dz. nr 141/15 i przełączenie istniejącej sieci wodociągowej. Ponadto należy zaprojektować i wykonać przełączenie po trasie istniejących sieci wodociągowych w Zegrze Pomorskie i Sieranie.

Sumaryczna długość sieci wodociągowych, uwzględniając rezerwę w wysokości 5% na prawdopodobną korektę trasy sieci wodociągowych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej wynosi  $\sim L = 6240,0\text{m}$ .

Opłaty związane z uzyskaniem wszystkich uzgodnień, opinii, decyzji, (w tym opłaty administracyjne) oraz opłaty za zajęcie terenu oraz odszkodowania za utracone plony ponosi Wykonawca.

### 3.6. Wymagania dodatkowe:

- 1) Do zadań Wykonawcy należy wykonanie dokumentacji powykonawczej zgodnie z warunkami określonymi w umowie. Forma i treść w uzgodnieniu z Zamawiającym
- 2) Do zadań Wykonawcy należy oznakowanie terenu budowy.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do: umieszczenia na palcu budowy sanitariatów dla pracowników oraz kontenera biurowego na dz. nr 116/37 w m. Zegrze Pom.
- 4) Do zadań Wykonawcy należy wykonanie i zamontowanie na terenie budowy, najpóźniej 7 dni od daty przekazania terenu budowy 1 szt. tablicy informacyjnej oraz najpóźniej w dniu zakończenia robót budowlanych 1 szt. tablicy pamiątkowej informującej o pozyskanych środkach w ramach Programu Inwestycji Strategicznych. Wymiar tablicy 180x120cm - zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego. Wzór tablicy oraz miejsce jej ustawienia należy uzgodnić z Zamawiającym.
- 5) W celu wizualizacji pracy stacji uzdatniania wody i studni, należy rozbudować istniejący u Zamawiającego system monitoringu SCADA, obejmujący obiekty gospodarki wod. – kan. Istniejący system SCADA umieszczony jest na zdalnym, zabezpieczonym i specjalnie przeznaczonym do tego typu aplikacji serwerze. Środowisko serwerowe spełnia poniższe standardy:

- ISO/IEC 27001
- ISO/IEC 27017
- serwery bazodanowe i wizualizacji SCADA znajdują się w redundantnym środowisku wirtualnym jednego z wiodących producentów oprogramowania wirtualizacji
- środowisko wirtualne umożliwia bezprzerwowe przeniesienie w trybie online serwera wirtualnego w celu np. wykonania prac planowych na serwerze sprzętowym
- środowisko wirtualne automatycznie przenosi serwer wirtualny na inny, działający host w przypadku awarii jednego hosta
- interfejsy po stronie publicznej mają zaimplementowane mechanizmy obronne przed atakami typu DDoS
- kopie zapasowe archiwum danych przechowywane i automatycznie synchronizowane codziennie w 2 różnych lokalizacjach geograficznych, oddalonych od siebie o co najmniej 500km
- APN z dostępem do 3 niezależnych operatorów sieci komórkowych
- Routery, switche redundantne
- pomoc techniczna (głosowa) dostępna w godzinach 6.30 do 22.00
- obsługa Data Center – 24h/dobę.

Dostęp do aplikacji SCADA dla operatorów poprzez przeglądarkę WWW z dowolnego urządzenia (laptop, komputer PC, smartfon, tablet) podpiętego do sieci Internet w dowolnym miejscu na ziemi.

Aplikacja wizualizacyjna dla obiektu Stacji uzdatniania wody i studni powinna odzwierciedlać aktualny stan obiektu (schemat technologiczny obiektu i stany urządzeń). Wizualizację nowego obiektu należy wykonać jako system odpowiednio przygotowanych i zaprogramowanych plansz / ekranów synoptycznych, zbliżonych formą i układem do obiektów już wizualizowanych. Na planszy zbiorczej (mapa terenu) należy nanieść lokalizację nowo-monitorowanego obiektu. Szczegółowe plansze przedstawiać powinny uproszczony schemat technologiczny obiektu oraz szczegółowe informacje napływające z obiektu. Aplikacja wizualizacyjna powinna być wykonana zgodnie ze standardem obowiązującym w przestrzeni działającego w gminie Świeszyno systemu SCADA oraz oczekiwaniami Zamawiającego. Dane należy archiwizować na zdalnym serwerze, użytkownik powinien mieć wgląd w stany awaryjne i alarmy zarówno bieżące jak i historyczne. Program wizualizacyjny musi generować raporty dzienne i miesięczne z wybranych parametrów.

W celu komunikacji obiektu ze zdalnym serwerem SCADA rozdzielnicę sterującą obiektu należy wyposażyć w modem komunikacyjny, kompatybilny z infrastrukturą teleinformatyczną po stronie zdalnego nadrzędnego systemu SCADA.

Funkcje systemu monitoringu i zdalnego sterowania:

- zbieranie i przetwarzanie informacji o stanie monitorowanego obiektu (praca, awaria, tryb pracy urządzeń),
- zbieranie informacji o parametrach obiektu monitorowanego, z możliwością modyfikacji wybranych parametrów oraz ustawień,
- graficzna wizualizacja pracy obiektu,
- przygotowanie mapki z lokalizacją obiektów,
- graficzne przedstawienie zmian parametrów monitorowanych w postaci wykresów (dane bieżące i archiwalne),
- archiwizacja danych z monitorowanego obiektu,
- generowanie raportów z bazy danych: dobowych, miesięcznych i rocznych,
- drukowanie komunikatów alarmowych oraz raportów,

- określenie poziomów dostępu zależnie od rodzaju operatora,
- zdalne sterowanie obiektem.

### **Inwestycja realizowana będzie ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych oraz budżetu Gminy Świeszyno.**

3.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w programie funkcjonalno-użytkowym (PFU) stanowiącej **załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji**, w skład której wchodzi:

#### 1. Program funkcjonalno-użytkowy (PFU)

3.8 Przedmiot zamówienia należy wykonać z materiałów określonych w programie funkcjonalno-użytkowym załączonym do niniejszego postępowania.

#### **UWAGA:**

Brak przywołania jakiegokolwiek obowiązującego dla ww. robót przepisu prawa lub normy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jej stosowania przy realizacji robót. Jakiegokolwiek nazwy firmowe użyte w Specyfikacjach Technicznych lub w Projektach Budowlanych i Wykonawczych powinny być uwzględniane jako definicje standardu, a nie jako określenie marki zastosowanej w projekcie.

Każdy zapis, w którym podana jest konkretna marka należy traktować jako wymóg zastosowania urządzenia zaprojektowanego lub równoważnego zaprojektowanemu, tzn. spełniającego co najmniej podane parametry techniczne i jakościowe (opisane w specyfikacjach technicznych i projekcie budowlanym).

Dopuszcza się inne urządzenia niż przedstawione w specyfikacji lub projekcie pod warunkiem przedstawienia na etapie oferty szczegółowego wykazu proponowanych urządzeń wraz z ich parametrami. Ponadto przedstawione w ofercie urządzenia muszą wykazać się parametrami i jakością co najmniej takimi samymi lub lepszymi jak przedstawione w specyfikacji oraz na etapie wykonawstwa muszą uzyskać akceptację inspektora nadzoru.

W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednio: dokumenty opisujące parametry techniczne (karty katalogowe), wymagane prawem certyfikaty, inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz sporządzić tabelę równoważności (pod rygorem odrzucenia oferty). Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

Jakiegokolwiek Normy/Przepisy Techniczne użyte w Specyfikacjach Technicznych powinny być traktowane jako: Polskie Normy/Przepisy Techniczne lub odpowiednie Europejskie lub Międzynarodowe Normy/Przepisy Techniczne w stopniu, w którym są dopuszczalne w świetle obowiązującego prawa polskiego.

3.9 Przed złożeniem oferty zaleca się zapoznanie z terenem, na którym realizowana będzie inwestycja.

3.10 Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wykaz części powierzonych podwykonawcy – **załącznik nr 8 niniejszej SWZ**.

3.11 Wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, programem funkcjonalno-użytkowym, udzielonymi pozwoleniami i decyzjami, wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót i sztuką budowlaną, a także podpisaną umową.

3.12 Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania dokumentacji projektowej, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia planu BIOZ, organizacji placu budowy, organizacji ruchu drogowego, zapewnienia obsługi geodezyjnej, do wznowienia znaków geodezyjnych w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przesunięcia w trakcie prowadzonych robót, w przypadku potrzeby – do zajęcia pasa drogowego na czas wykonania ww. inwestycji, realizacji warunków określonych w opiniach organów, uzgodnieniach, decyzjach, wykonania wszelkich badań i prób, przywrócenia terenu i nawierzchni przyległych do obiektu do stanu poprzedniego, oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.13 Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

3.14 Odpowiedzialność za jakość wykonania robót wchodzących w skład zadania oraz za bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot zamówienia w całości ponosi Wykonawca.

**3.15 Zadanie pn. „Budowa infrastruktury wodociągowej w Gminie Świeszyno” będzie dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych Nr Edycja8/2023/200/PolskiLad.**

#### **4. TERMIN REALIZACJI**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do **14 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy czym Zamawiający wymaga:**

- wykonania dokumentacji projektowej do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy
- wykonania robót budowlanych do 13 miesięcy od dnia podpisania umowy
- wykonanie całości przedmiotu umowy zamówienia wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji odbiorowej – do 14 miesięcy od dnia podpisania umowy

#### **5. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Brak możliwości podziału zamówienia na części z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia. Przedmiotowe zamówienie ma charakter wykonawstwa jednobranżowego dofinansowanego z Programu Polski Ład w ramach jednej promesy. Ewentualny podział na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

#### **6. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w § 38 ust. 1 pkt. 5 Regulaminu.

#### **7. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **8. OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH**

Materiały przetargowe dostępne są w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego: <http://ug.swieszyno.ibip.pl/public/> oraz w formie papierowej w siedzibie

Zamawiającego: Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71 76-024 Świeszyno w pok. Nr 10,  
poniedziałek w godzinach od 8.00- 16.00 od wtorku do piątku, w godzinach od 7.00- 15.00.



## ROZDZIAŁ II INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### 1. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

##### 1.1 sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

W celu wykazania spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać:

- a) że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **5 000 000,00** złotych.

*Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia*

##### 1.2 zdolności technicznej lub zawodowej

W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać:

- a) że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:
  - jednej roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie stacji uzdatniania wody o wydajności min.  $Q=100\text{m}^3/\text{d}$ .
  - jednej roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie sieci wodociągowej o długości sieci min. 5 km.
  - jednej dokumentacji projektowej budowy/przebudowy stacji uzdatniania wody o wydajności min.  $Q=100\text{m}^3/\text{d}$ .
  - jednej dokumentacji projektowej budowy/przebudowy sieci wodociągowej o długości min. 5km

*Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia*

- b) dysponuje co najmniej następującymi osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia publicznego:

Funkcja/Uprawnienia	Doświadczenie
<p><b>Kierownik budowy – <u>branża sanitarna</u></b></p> <p>- posiadający niezbędne uprawnienia zgodnie z wymogami prawa budowlanego w zakresie objętym zamówieniem branży sanitarnej.</p>	<p>co najmniej <b>5 lat doświadczenia zawodowego</b>, liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku <b>Kierownika Budowy lub Kierownika Robót</b>, w tym co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednej zakończonej inwestycji polegającej na budowie/przebudowie stacji uzdatniania wody o wydajności min. <math>Q=100\text{m}^3/\text{d}</math></li> <li>- jednej zakończonej inwestycji polegających na budowie/przebudowie sieci wodociągowej o długości min. 5km</li> </ul>
<p><b>Kierownik robót - <u>branża konstrukcyjno-budowlana</u></b></p> <p>- posiadający niezbędne uprawnienia zgodnie z wymogami prawa budowlanego w zakresie objętym zamówieniem branży konstrukcyjno-budowlanej.</p>	<p>co najmniej <b>3 lata doświadczenia zawodowego</b>, liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku <b>Kierownika Budowy lub Kierownika Robót</b></p>
<p><b>Kierownik robót - <u>branża elektryczna</u></b></p> <p>- posiadający niezbędne uprawnienia zgodnie z wymogami prawa budowlanego w zakresie objętym zamówieniem branży elektrycznej.</p>	<p>co najmniej <b>3 lata doświadczenia zawodowego</b>, liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku <b>Kierownika Budowy lub Kierownika Robót</b></p>
<p><b>Kierownik robót - <u>branża drogowa</u></b></p> <p>- posiadający niezbędne uprawnienia zgodnie z wymogami prawa budowlanego w zakresie objętym zamówieniem branży drogowej</p>	<p>co najmniej <b>3 lata doświadczenia zawodowego</b>, liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku <b>Kierownika Budowy lub Kierownika Robót</b></p>
<p><b>Projektant koordynator – <u>branża sanitarna</u></b></p>	<p>co najmniej <b>5 lat doświadczenia zawodowego</b>, liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku <b>Projektant</b>, w tym co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykonania jednej dokumentacji projektowej polegającej na budowie/przebudowie stacji uzdatniania wody o wydajności min. <math>Q=100\text{m}^3/\text{d}</math></li> <li>- wykonania jednej dokumentacji projektowej polegającej na budowie/przebudowie sieci wodociągowej o długości min. 5km</li> </ul>

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.), które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności. Ilekroć się mówi o osobach posiadających uprawnienia budowlane, wymagana jest przynależność tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego.

*Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia*

**Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**

#### **UWAGA!**

1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na w.w. zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia.
2. W tym celu Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do jego dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **zgodnie z załącznikiem 5 do SWZ.**
3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powołuje, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu.
4. Zamawiający na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 3A ppkt. 1 Rozdz. II SWZ oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

**Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

## **2. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty,

oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) Wykonawcę, jeżeli w przypadkach, o których mowa w §. 10 ust. 5 Regulaminu, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

7) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa §. 14 ust. 1 pkt. 3 regulaminu, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

8) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.2 Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego występują przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507).

2.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 2.1 ppkt 1,2, 5 i 6 oraz 8 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

1) że naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) że wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

3) że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

2.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w Rozdz. II pkt 2 ppkt 2.3 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w Rozdz. II pkt 2 ppkt 2.3 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

W przypadkach, o których mowa w Rozdz. II pkt 2 ppkt 2.1 ust. 6 SWZ, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania nie zakłóci konkurencji.

### **3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ /DOKUMENTÓW/ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

#### **A. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty.**

1) W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale II PKT.1 i 2 SWZ wraz z ofertą Wykonawca złoży następujące dokumenty:

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu sporządzone na/wg załącznika nr 2 do SWZ.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach – na/wg załącznika nr 3 i nr 2 do SWZ.

4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. A1 – na/wg załącznika nr 3 do SWZ.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 15 ust. 1 Regulaminu.

#### **B. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W § 15 UST. 1B REGULAMINU (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)**

1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie określonym w § 14 ust. 5 Regulaminu, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne

przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 14 ust. 2 pkt 4 Regulaminu (pkt. 2.1 ppkt. 8 rozdz. II SWZ),

- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem lub zaświadczenia, lub innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem (pkt. 2.1 ppkt. 7 rozdz. II SWZ)
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, lub innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem (pkt. 2.1 ppkt. 7 rozdz. II SWZ).

W przypadku składania oferty przez współników spółki cywilnej dokumenty wymienione w pkt od 1 – 4 muszą być złożone oddzielnie dla każdego ze współników oraz dla spółki cywilnej.

### **C. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W § 15 UST. 1A REGULAMINU (DOTYCZY WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ)**

#### **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

##### 1) zdolności technicznej lub zawodowej potwierdzonej:

a) wykazem wykonanych robót/usług sporządzonym na/wg **załącznika Nr 6 do SWZ** potwierdzającym, że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- jednej roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie stacji uzdatniania wody o wydajności min.  $Q=100m^3/d$ .

- jednej roboty budowlanej polegającej na budowie/przebudowie sieci wodociągowej o długości sieci min. 5 km.

- jednej dokumentacji projektowej budowy/przebudowy stacji uzdatniania wody o wydajności min.  $Q=100m^3/d$ .

- jednej dokumentacji projektowej budowy/przebudowy sieci wodociągowej o długości min. 5km,

b) wykazem osób wyznaczonych do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa w pkt. 1 ppkt.1.2. lit. b) rozdz. II SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzonym na/wg **załącznika Nr 7 do SWZ**

2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej, w tym celu Wykonawca przedstawi:

a) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 złotych, a w przypadku jej braku Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzają, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku, gdy okres ubezpieczenia umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia. W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania w trakcie okresu realizacji Umowy z Zamawiającym umów ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania Zamawiającemu ich kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia bądź rozwiązania danej umowy. Do wykazu wykonanych robót/usług budowlanych (**załącznik nr 6 do SWZ**) należy dołączyć dowody, że roboty budowlane/usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w pkt. 1 lit. a) są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane,
- inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie jest w stanie uzyskać w/w dokumentów (Wykonawca musi pisemnie uzasadnić brak możliwości uzyskania w/w dokumentów).

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie .

**Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**

#### **UWAGA!**

**W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest zastosować warunki określone w UWADZE na str. 11-12.**

#### **Uwaga!**

**Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów (podwykonawców), które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu (podwykonawcy) w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonych w Rozdziale II, pkt. 3B pkt 1-4.**

#### **D. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W PKT A-C WYMAGANE OD WYKONAWCY (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty).**



1. **WYPEŁNIONY FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony na/wg **Załącznika nr 1 do SWZ**;
2. **Wykaz osób do oceny w kryteriach: Doświadczenie kierownika budowy i doświadczenie projektanta wyznaczonych do realizacji zamówienia publicznego**, o którym mowa w pkt. 1 ppkt.1.2. lit. b) rozdz. II SWZ i pkt. 11.2. C i D rozdz. II SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony na/wg **załącznika Nr 7A do SWZ**
3. **Dowód wniesienia wadium** – potwierdzenie wniesienia wadium **należy załączyć do oferty**.
4. Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez Wykonawcę **do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO(A)** do działania w imieniu Wykonawcy (podpisanie oferty, reprezentowanie Wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) - o ile umocowanie(a) osoby(ów) występującej(cych) w imieniu Wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów.
5. **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby** sporządzone na/wg **Załącznika nr 5 do SWZ** (wypełniają tylko podmioty, które udostępniają Wykonawcy swoje zasoby) **należy dołączyć do oferty** (jeżeli występuje);

---

---

#### **DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:**

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt. B niniejszej SWZ składa:

- 1) dokument, że nie zalega z opłacaniem podatków opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,
  - 2) dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- Informacja i dokumenty, o których mowa w pkt. 1 i 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Pozostałe oświadczenia/dokumenty wymagane w prowadzonym postępowaniu, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa takie same, jak Wykonawca polski.

**Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy (z zachowaniem terminu odpowiednio 3 miesiące przed terminem ich złożenia).**

Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ DOKUMENTÓW, WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ, ZMIANY TREŚCI SWZ.**

- 4.1 Zamawiający udostępnia ogłoszenie o zamówieniu oraz SWZ wraz z załącznikami na stronie internetowej. Zamawiający na stronie internetowej zamieści wszelkie informacje o zmianie SWZ, złożonych wnioskach o wyjaśnienie treści SWZ i udzielonych wyjaśnieniach

- 4.2 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie:
- Faksem - 94 31 61 491,
  - drogą elektroniczną - [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)
  - za pośrednictwem poczty na adres Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno.
- 4.3 Fakt otrzymania informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, że pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę do kontaktu, zostało doręczone na podstawie wydruku z faksu lub poczty e-mail.
- 4.4 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania zasady pisemności.
- 4.5 Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie przedmiotowego zamówienia:
- w zakresie dot. procedury zamówień publicznych - Grzegorz Górski, tel.94 31 60 147 lub 94 31 60 120, [g.gorski@swieszyno.pl](mailto:g.gorski@swieszyno.pl)
  - w sprawach merytorycznych: Ewa Zinowska - Suska, tel. 94 31 60 139, [e.suska@swieszyno.pl](mailto:e.suska@swieszyno.pl).
- 4.6 Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane do Zamawiającego.
- 4.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
- 4.8 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4.9 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień po terminie, o którym mowa powyżej (pkt 4.8).
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania z Wykonawcami.
- 4.11 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Gminy Świeszyno.
- 4.12 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, termin składania ofert zostanie przedłużony.
- 4.13 O przedłużeniu terminu składania ofert wszyscy Wykonawcy, którym doręczono SWZ zostaną niezwłocznie powiadomieni. Informacja zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Gminy Świeszyno oraz tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

## **5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 5.1 Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
- 5.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, uiszczenie wadium uznaje się za skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu i godziny wyznaczonego do składania ofert.
- 5.3 Wadium może być wniesione w formach określonych w § 25 ust. 5 Regulaminu.

- 5.4 Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:  
**PKO BP S.A. Nr 85 10202791 0000 7602 0327 0873 z opisem: „Wadium na znak sprawy – ZP.271.S.01.2024”**  
Oryginalny dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty
- 5.5 **Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w § 25 ust. 11, 12 Regulaminu.**
- 5.6 Wadium wnoszone przez wykonawców działających wspólnie może być wniesione przez jednego z wykonawców – pełnomocnika (Lidera Konsorcjum) z zaznaczeniem, że jest przez niego wnoszone w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 5.7 Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zgodnie z zapisami ustawy zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 5.8 Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z § 25 ust. 8 - 12 Regulaminu.

## **6 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 6.1 Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.
- 6.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę, jednoznacznie opisaną i obejmującą całość zamówienia.
- 6.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
- 6.4 Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.5 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
- WAŻNE!**
- 6.6 **Formularz ofertowy, oświadczenia, wymagane wykazy muszą być złożone w formie oryginałów. Ewentualne pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” /każda zapisana strona/.**  
**Zaleca się podpisanie lub parafowanie na każdej zapisanej stronie oferty i załącznikach do niej.**  
Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 6.7 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SWZ
- 6.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.9 Oferta powinna być przygotowana według zasad podanych w przedmiotowej specyfikacji. W przypadku sporządzenia oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej SWZ, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
- 6.10 Wszystkie strony oferty zaleca się ponumerować w kolejności, spiąć (lub zszyć) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.

- 6.11 Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane oraz parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 6.12 Ofertę, oświadczenia oraz dokumenty należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 6.13 Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania. Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 44 ust. 4 regulaminu.
- 6.14 Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy (**załącznik nr 9 do SWZ**).
- 6.15 Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, jej wielkość zakres, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – **na/wg załącznika nr 8 do SWZ**. Należy także podać nazwy takich podwykonawców (o ile są znane na etapie składania ofert). Jeśli podano nazwy podwykonawców, to na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć dokumenty dotyczące tego podwykonawcy w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określone w Rozdziale II, pkt. 3B pkt 1-4. Wraz z ofertą zaś należy przedłożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt. A1 – **na/wg załącznika nr 3 do SWZ**.
- 6.16 Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 6.17 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (paczce), zaadresowanej na adres Zamawiającego z nazwą i adresem (pieczęcią) Wykonawcy i dopiskiem:

**Oferta na:**  
**„Budowa infrastruktury wodociągowej w Gminie Świeszyno”**  
**„Nie otwierać przed dniem 26 lipca 2024 r. godz. 11<sup>30</sup>”**

- 6.18 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty” i numerem sprawy.
- 6.19 Oferty lub ich zmiany otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **7 OFERTA WSPÓLNA**

- 7.1 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna, oferta musi spełniać następujące warunki:
- a) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela (partnera wiodącego lub wspólnika);
  - b) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo do pełnienia funkcji przedstawiciela (partnera wiodącego), które wymaga podpisu prawnie

upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów. Pełnomocnictwo przekazuje się w oryginale lub w formie urzędowo potwierdzonego odpisu;

c) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

d) Wypełniony formularz ofertowy, jak również i inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.

e) Wszelka korespondencja będzie prowadzona z przedstawicielem/wiodącym partnerem.

g) Wszelkie zawarte w SWZ warunki i wymagania dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.

h) Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są przedłożyć wymagane dokumenty wymienione w **rozdziale II, pkt. 3A ppkt 1, pkt.3B oraz pkt. 3D ppkt 4, odrębnie dla każdego podmiotu występującego wspólnie.**

**Dokumenty, o których mowa w rozdziale II pkt. 3C oraz pkt 3D ppkt 1,2,3,5 - są wspólne dla oferty Konsorcjum (oferty wspólnej).**

i) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawartej zgodnie z warunkami określonymi w § 13 regulaminu.

## **8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

8.1. Miejsce i termin składania ofert:

Urząd Gminy Świeszyno

Świeszyno 71

76-024 Świeszyno, Biuro Obsługi Interesantów

**Termin składania ofert upływa 26 lipca 2024 r. o godz. 11:00.**

8.2. Koperta z ofertą oznaczona zostanie datą i godziną jej wpływu oraz kolejnym numerem.

8.3. Oferty przekazane drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

8.4. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Urząd Gminy Świeszyno

Świeszyno 71

76-024 Świeszyno, Sala Konferencyjna

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 lipca 2024 r. o godz. 11:30.**

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje takie informacje zawarte w ofertach jak: nazwa i siedziba Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności. Informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.
- **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm i adresów wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.**
- **W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie**

zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z § 15 ust. 11 Regulaminu.

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający zgodnie z § 46 Regulaminu poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona będzie niezwłocznie zawiadomiony.
- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w § 48 Regulaminu, zwróci się do Wykonawcy na piśmie o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
- Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w § 47 Regulaminu.

## 9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1. W formularzu ofertowym tj.: **załączniku nr 1 do SWZ** należy podać cenę oferty netto, stawkę VAT, kwotę VAT oraz cenę oferty brutto. Cenę oferty należy ustalić na podstawie OPZ (pkt. 3 SWZ), PFU (zał. nr 10 do SWZ) oraz PPU (zał. nr 9 do SWZ).
- 9.2. Ceny ofertowe należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH.
- 9.3. Stawki cenowe muszą uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Cena brutto oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia i w rozumieniu art. 632 KC jest niezmienna do czasu zakończenia realizacji zadania oraz stanowi wynagrodzenie Wykonawcy.
- 9.4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę przedmiotu zamówienia i nie może jej zmienić.
- 9.5. Cena oferty brutto stanowi podstawę do obliczenia punktów w kryterium „Cena”.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj do 24.08.2024 r.  
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 10.2 nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 11. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

11.1. Kryteria oceny ofert:

- A. **Cena –waga 60% (max 60 pkt.)**
  - B. **Gwarancja – waga 20% (max 20 pkt.)**
  - C. **Doświadczenie kierownika budowy - waga 10% (max 10 pkt.)**
  - D. **Doświadczenie projektanta – waga max 10% (max 10 pkt.)**
- Max suma punktów do osiągnięcia 100**

11.2. Sposób wyliczenia punktów:

A. W kryterium **cena** punkty obliczone zostaną na podstawie niniejszego wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku (wg. zasady wartości równe lub wyższe od 5 w górę, niższe - w dół).

B. W przypadku kryterium **gwarancja** oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości zgodnie z zestawieniem poniżej, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy.

Okres gwarancji powinien zostać podany w pełnych miesiącach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować okresów innych niż wskazane poniżej.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji jakości.

Okres gwarancji	ilość punktów
- gwarancja 36 m-cy	– 0 pkt.
- gwarancja 48 m-cy	– 10 pkt.
- gwarancja 60 m-ce	– 20 pkt.

C. W kryterium - **Doświadczenie kierownika budowy** - punkty zostaną naliczane w następujący sposób:

Za pełnienie funkcji jako kierownik budowy (robót) nad realizacją więcej niż wymagane min. 1 zadanie określone w pkt. 1.2 ppkt. b) rozdz. II SIWZ) polegające na budowie/przebudowie łącznie: stacji uzdatniania wody o wydajności min. Q=100 m<sup>3</sup>/d oraz sieci wodociągowej o długości min. 5km, przez osobę wykazaną w wykazie osób, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia Zamawiający przyzna punkty wg poniższego zestawienia:

Ilość zadań:	ilość punktów:
1 wymagana zadanie -	0 pkt.
1 wymagana zadanie + 1 zadanie -	5 pkt.
1 wymagana zadanie + 2 i więcej zadań-	10 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” wynosi **10 pkt.**

**W PRZYPADKU BRAKU ZAŁĄCZENIA DO OFERTY ZAŁĄCZNIKA NR 7A ZAMAWIAJĄCY  
W KRYTERIUM – DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA BUDOWY PRZYZNA 0 PKT.**

D. W kryterium - **Doświadczenie projektanta** - punkty zostaną naliczane w następujący sposób:

Za wykazanie więcej niż 1 wymagane zadanie określone w pkt. 1.2 ppkt. b) rozdz. II SIWZ polegające na pełnieniu funkcji Projektanta branży sanitarnej na opracowaniu łącznie po jednej dokumentacji projektowej polegającej na budowie/przebudowie stacji uzdatniania wody o wydajności m.in.  $Q=100\text{m}^3/\text{d}$  oraz budowie/przebudowie sieci wodociągowej o dł. min. 5km przez osobę wykazaną w wykazie osób, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia Zamawiający przyzna punkty wg poniższego zestawienia:

Ilość zadań:	ilość punktów:
1 wymagane zadanie -	0 pkt.
1 wymagane zadanie + 1 zadanie	5 pkt.
1 wymagane zadanie + 2 i więcej zadań	10 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „doświadczenie projektanta” **wynosi 10 pkt.**

**W PRZYPADKU BRAKU ZAŁĄCZENIA DO OFERTY ZAŁĄCZNIKA NR 7A ZAMAWIAJĄCY  
W KRYTERIUM – DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA PRZYZNA 0 PKT.**

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożony oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

**12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 12.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5 % ceny** całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 12.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach przewidzianych § 60 ust. 3 Regulaminu.
- 12.4 Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia oraz 30 dni po jego planowanym zakończeniu lub gwarantować możliwość dochodzenia roszczeń w terminie 30 dni od upływu planowanego terminu wykonania umowy.
- 12.5 Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi kwotę odpowiadającą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 12.6 Termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu lub gwarantować możliwość dochodzenia roszczeń w terminie do 15 dni od upływu okresu rękojmi.
- 12.7 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **PKO BP S.A. Nr 43 1020 2791 0000 7702 0327 0998 z opisem „Gwarancja na znak sprawy – ZP.271.S.01.2024”**



W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na procentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, jednak zostanie pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek oferenta

12.8 W przypadku ofert składanych wspólnie zabezpieczenie wniesione w formach przewidzianych w art. § 60 ust. 3 pkt. 2 i 3. Regulaminu musi jasno stwierdzać, że zabezpiecza umowę zawartą z Zamawiającym przez podmioty składające ofertę wspólną (przez podmiot zbiorowy)

12.9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go nienależycie. Gwarant /Poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu, to należy uzgodnić treść dokumentu i dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

12.10. W przypadku, jeśli okres zabezpieczenia przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na nowe okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

### **13. OGŁOSZENIE O WYNIKACH PRZETARGU**

13.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści ogłoszenie o wynikach przetargu na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo, miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

5) o unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

6) o terminie, określonym zgodnie z § 52 ust. 1 lub 2 Regulaminu, po upływie którego może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,

7) o miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

## **14. FORMALNOŚCI JAKIE NALEŻY DOKONAĆ PRZED PODPISANIEM UMOWY ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

- 14.1. Najpóźniej do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
- przedstawienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej, tylko w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum lub spółkę cywilnoprawną;
  - przedłożenia kosztorysu ofertowego szczegółowego wraz z tabelą elementów scalonych oraz zestawieniem materiałów, robocizny i sprzętu, które ma zawierać ilość, cenę jednostkową i wartość. Kosztorys powinien zawierać wszystkie pozycje z przedmiaru oraz pozycje niezbędne do wykonania zamówienia z poza przedmiotu robót, które Wykonawca uzna za konieczne, aby wykonać zadanie zgodnie z dokumentacją projektową i przedmiotem zamówienia. Kosztorys wraz z zestawieniem będzie dokumentem pomocniczym, stanowiącym wyłącznie materiał informacyjny i poglądowy dla Zamawiającego. Kosztorys nie będzie stanowił dokumentu określającego zakres zobowiązania Wykonawcy przy realizacji zamówienia. Powyższy dokument stanowił będzie jedynie podstawę do sporządzenia kosztorysu różnicowego w przypadku zaistnienia różnic pomiędzy dokumentacją projektową i przedmiotem zamówienia, a faktycznie wykonanymi robotami. Jeżeli w kosztorysie lub zestawieniu materiałów przedstawionym przez Wykonawcę znajdują się urządzenia i materiały równoważne opisywanym w dokumentacji, Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji danego elementu robót, będzie zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez projektanta oraz uzyskać zgodę inspektora nadzoru i Zamawiającego.
- 14.2. Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest **w załączniku nr 9 do SWZ**.
- 14.3. Umowa zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną**.
- 14.4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu określonego w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 14.5. Zamawiający będzie uważał za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego niestawienie się przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu oraz godzinie, bez powiadomienia o przyczynie nieobecności.
- 14.6. W ww. sytuacji Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych – bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny z zachowaniem terminów określonych § 52 ust. 4 Regulaminu.

## **15. INFORMACJA ODNOŚNIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ZAWARTEJ Z WYKONAWCĄ**

Szczegółowe uregulowania zawiera projekt umowy – **załącznik nr 9 do SWZ**.

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

- 16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – w takim przypadku zobowiązany jest do wykazania **na/wg załącznika nr 8 do SWZ** części

zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. **Jeżeli nazwy podwykonawców nie są jeszcze znane na etapie składania ofert, w formularzu oferty należy wpisać „nazwy podwykonawców nie są jeszcze znane”**.

- 16.2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.3. Umowa o podwykonawstwo musi uzależniać prawo do wystawienia faktury lub rachunku od dokonania odbioru przedmiotu umowy podwykonawczej przez Zamawiającego na warunkach niniejszej umowy, a wystawienie faktury lub rachunku przez podwykonawcę nie może nastąpić przed rozpoczęciem terminu, w którym Wykonawca może wystawić fakturę za tę część robót Zamawiającemu.
- 16.4. Umowa o podwykonawstwo musi w szczególności zawierać następujące elementy:
  - 1) określać kwotę wynagrodzenia podwykonawcy mieszczącą się w granicach kwoty wynagrodzenia określonego w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wyceny Wykonawcy za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.
  - 2) Umowa o podwykonawstwo musi dokładnie określać część przedmiotu zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przedmiocie zamówienia.
  - 3) zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią za wady i zawierać taki okres odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, aby nie był krótszy od odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego.
  - 4) zawierać termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 5) określać termin zapłaty o którym mowa w pkt. 4 w taki sposób, aby umożliwić Zamawiającemu terminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 poz. 1790).
  - 6) Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę z podwykonawcą jest zobowiązany do przedłożenia do akceptacji Zamawiającego **w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno** projektu umowy o podwykonawstwo, oraz projektu jej zmiany, nie później niż 10 dni roboczych przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć Zamawiającemu również podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany.
  - 7) Zamawiający zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy, o której mowa w ust. 1 lub do projektu jej zmiany, jeżeli będzie on niezgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ i we wzorze umowy odnośnie umowy o podwykonawstwo lub gdy termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie dłuższy niż określony w umowie z wykonawcą.
  - 8) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia w terminie do 10 dni roboczych od przedstawienia mu projektu umowy lub projektu jej zmian.
  - 9) Jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy lub projektu jej zmiany, o których mowa w ust. 3, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy lub

projekt jej zmiany.

- 10) Po zawarciu zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy i jej zmian może złożyć Zamawiającemu również podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
  - 11) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, i jej zmian nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się że zaakceptował przedłożoną umowę lub jej zmianę.
  - 12) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię każdej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi oraz jej zmianę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o zamówienie publiczne zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 40 000,00 złotych.
- 16.5. Pozostałe warunki umowy podwykonawczej określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 9 do SWZ.

## **17. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA**

Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego protokołu lub załączników, odbywać się może zgodnie z § 53 Regulaminu.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Zasady i warunki dotyczące środków ochrony prawnej określono w § 61 Regulaminu.

## **19. KLAUZULA INFORMACYJNA.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informuję, iż:

### **19.1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Świeszyno z siedzibą - Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71 (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71;
- 2) telefonicznie 94 31 60 120
- 3) fax - 94 31 61 491
- 4) przez email: [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl).

### **19.2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: [iod@swieszyno.pl](mailto:iod@swieszyno.pl)

### **19.3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Regulaminem oraz art. 5-6 ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy.

### **19.4. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia

postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okres wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa

#### **19.5. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o jawność postępowania (między innymi § 50, § 51, § 53, § 54 Regulaminu). )

#### **19.6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Administrator nie przewiduje przekazywać danych osobowych do państw trzecich.

#### **19.7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO, jednak skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

#### **19.8. Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **19.9. Wymóg podania danych**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.