

**UCHWAŁA NR LX/376/23
RADY GMINY ŚWIESZYNO**

z dnia 26 stycznia 2023 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Świeszyno na zadania
służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych
oraz przeprowadzania kontroli i sposobu rozliczania dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r., o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb postępowania o udzielanie dotacji celowej z budżetu Gminy Świeszyno z przeznaczeniem na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych na terenie Gminy Świeszyno, sposób jej rozliczania oraz kontroli, zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świeszyno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy

Bogdan Koryga

Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Świeszyno na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Świeszyno Stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe, tryb przeprowadzania kontroli oraz sposób rozliczania wykorzystania dotacji celowej.

Zasady ogólne

§ 2. 1. Stowarzyszenia ogrodowe prowadzące Rodzinne Ogrody Działkowe, zwane dalej ROD, znajdujące się na terenie Gminy Świeszyno, mogą uzyskać dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem.

2. Dotacja może być przeznaczona na zadania określone w art. 17 ust. 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych. Realizacja zadania winna wpłynąć na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększać dostępność społeczności lokalnej do ROD.

3. Łączna kwota środków przeznaczonych na dotację, o której mowa w ust. 1, jest określona w budżecie Gminy Świeszyno na dany rok.

4. Udzielenie dotacji uzależnione jest od wysokości środków finansowych ujętych w budżecie Gminy Świeszyno.

5. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% poniesionych kosztów, ale w kwocie nie większej niż 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) na zadanie, o którego dofinansowanie ubiega się dany ROD.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacje na realizację zadań objętych niniejszym Regulaminem przyznawane są na wniosek złożony przez dany ROD.

2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się pisemnie na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. W pierwszym roku obowiązywania uchwały stowarzyszenia ogrodowe mogą składać wnioski do Wójty Gminy Świeszyno w terminie do 30 marca.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający upoważnienie wskazanych osób do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia,
- 2) aktualny dokument rejestrowy ROD oraz jego statut,
- 3) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością,
- 4) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 5) kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane,
- 6) projekt (jeśli jest wymagany) lub opis planowanego przedsięwzięcia.

4. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Gminy Świeszyno.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

6. Wniosek, którego braki lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

7. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Świeszyno, po analizie wniosku, na podstawie środków ujętych w budżecie gminy na ten cel oraz rozpatrując celowość realizacji określonego zadania publicznego przez ROD.

8. Ogłoszenie o wynikach naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świeszyno.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy, zgodnej z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych, zawartej na czas realizacji zadania, jednak nie dłużej niż do końca roku budżetowego.

2. Przyznana dotacja przekazana zostanie na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę, w terminie określonym w umowie.

3. ROD nie może wykorzystać otrzymanych środków na inny cel niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel niż określony w umowie, dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

Kontrola wykorzystania dotacji

§ 5. 1. Osoby upoważnione przez Wójta Gminy Świeszyno mogą dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.

2. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu.

3. ROD na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć wszystkie dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminie.

4. Celem kontroli jest sprawdzenie:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
- 3) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół pokontrolny, którego odpis należy doręczyć kontrolowanemu stowarzyszeniu ogrodowemu.

6. Stowarzyszenie ogrodowe może w terminie 14 dni od dnia doręczenia protokołu wnieść do niego pisemne zastrzeżenia.

Rozliczanie dotacji

§ 6. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu wg wzoru sprawozdania, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Do rozliczenia dotacji stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków), które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią Wnioskodawcy oraz posiadać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta,
- 2) kopię potwierdzenia zapłaty,
- 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopię protokołu robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane jest sporządzenie protokołu odbioru.

4. Wójt Gminy Świeszyno może wezwać do złożenia częściowych sprawozdań z wykonania zadania służącego tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych objętego dotacją celową.
5. Stowarzyszenie ogrodowe składa sprawozdanie częściowe w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania do złożenia sprawozdania częściowego.

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Świeszyno dla stowarzyszenia ogrodowego prowadzącego rodzinne ogrody działkowe

I. Dane dotyczące ROD:

1. nazwa wnioskodawcy:
2. adres wnioskodawcy:
3. telefon/fax/e-mail:
4. NIP:
5. KRS:
6. numer rachunku bankowego:
7. dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
.....
.....
.....
8. tytuł prawny do władania nieruchomością:

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1. wnioskowana kwota dotacji:
(słownie: zł).

III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:

1. nazwa planowanego zadania:
2. zakres przedmiotowy zadania:
3. miejsce realizacji zadania:
4. harmonogram realizacji zadania:

planowany termin realizacji	rodzaj podejmowanych działań

IV. Przewidywane koszty oraz źródła ich finansowania:

źródło finansowania	kwota brutto (zł)	udział % w całości kosztów
wnioskowana kwota dotacji		
środki własne		
pozostałe źródła finansowania (podać jakie)		
łącznie przewidywany koszt realizacji zadania		100%

V. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:

.....
.....
.....

VI. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....
.....

VII. Data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Data wniosku:

1.
2.
3.

VIII. Załączniki (można przedstawić w oryginale lub w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem):

- dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na których zlokalizowany jest ROD;
- aktualny dokument rejestrowy ROD oraz jego statut;
- dokument potwierdzający upoważnienie wskazanych osób do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia;
- oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy - Prawo budowlane;
- projekt (jeśli jest wymagany);
- inne (wymienić jakie):.....

.....
.....

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Świeszyno
dla rodzinnych ogrodów działkowych**

Dotyczy umowy nrz dnia

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:

2. Adres wnioskodawcy:

3. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....

II. Opis zrealizowanego zadania:

Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....
.....
.....

III. Termin realizacji zadania:

Data rozpoczęcia zadania:

Data zakończenia zadania:

IV. Źródła finansowania:

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł):

Koszty finansowane z dotacji (zł):

Koszty finansowane ze środków własnych (zł):

Inne źródła finansowania (zł):

V. Zestawienie faktur/rachunków:

lp.	rodzaj wydatku	nr faktury	data wystawienia faktury	data zapłaty	kwota	środki pochodzące z dotacji [%]	środki własne [%]	środki z innych źródeł [%]
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
Razem:								

VI. Oświadczam(-y), że:

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur/rachunków pkt. V zostały faktycznie poniesione.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

VII. Załączniki:

- kopie faktur/rachunków potwierdzających poniesione wydatki zgodnie z zestawieniem znajdującym się w pkt. V;
- kopie potwierdzeń zapłaty faktur;
- inne – wymienić jakie (np. potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie umowy z wykonawcami robót, protokoły odbioru wykonania prac lub zakupionych przedmiotów):

.....
.....
.....
.....

VIII. Adnotacje urzędowe:

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych, stowarzyszenie ogrodowe prowadzące rodzinne ogrody działkowe może otrzymywać dotację celową z budżetu gminy, z zastosowaniem przepisów z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) w zakresie udzielenia dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ww. ustawy i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnych ogrodów działkowych przez działkowców lub zwiększy dostępność do nich społeczności lokalnej.

Mając na uwadze prawidłową współpracę z rodzinnymi ogrodami działkowymi, które stanowią istotne zaplecze rekreacyjne dla mieszkańców, zasadne wydaje się wsparcie rodzinnych ogrodów działkowych, poprzez udzielenie im dotacji celowej. Aby to umożliwić istotnym elementem jest podjęcie niniejszej uchwały.