



**Gmina Świeszyno**  
Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20  
fax 94-316-14-91  
[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)  
[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)  
NIP: 499-05-21-087

Znak sprawy: ZP.271.S.03.2023

SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Wymiana (remont) sieci kanalizacyjnej w miejscowości Dunowo,  
gm. Świeszyno.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzone w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji ofert na podstawie  
Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Urzędzie Gminy Świeszyno.

Zatwierdzam  
Wójt  
/-/  
Ewa Korczak

Świeszyno, 26 stycznia 2023 r.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

## ROZDZIAŁ I - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiającym jest: Gmina Świeszyno  
Adres: Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno

telefon/ fax. (94) 31-60-120 / (94) 31-61-491

Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 do 16:00, od wtorku do piątku w godz. 7:00 do 15:00

#### Numer postępowania:

Postępowanie jest oznaczone numerem: **ZP.271.S.03.2023**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji ofert na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Urzędzie Gminy Świeszyno (zwanym dalej Regulaminem), stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Świeszyno Nr 431/VIII/2021 z dnia 18 czerwca 2021 r. zmienionego zarządzeniem nr 726/VIII/2023 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 9 stycznia 2023 r.
- 2.2. Zamówienie **nie podlega** przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)
- 2.3. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Urzędzie Gminy Świeszyno, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Świeszyno Nr 431/VIII/2021 z dnia 18 czerwca 2021 r. zmienionego zarządzeniem nr 726/VIII/2023 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 9 stycznia 2023 r.
- 2.4. Postępowanie jest prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.
- 2.5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - strona internetowa Zamawiającego – <http://uq.swieszyno.ibip.pl>
  - tablica ogłoszeń Zamawiającego.
- 2.6. Rozliczenia będą odbywały się tylko w złotych polskich.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.9. Zamawiający nie ustanowił dynamicznego systemu zakupów.
- 2.10. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w § 38 ust. 1 pkt. 5 Regulaminu.
- 2.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Nazwa nadana zamówieniu:

**Wymiana (remont) sieci kanalizacyjnej w miejscowości Dunowo, gm. Świeszyno.**

3.2. Kody CPV:

- 451 00000-8** Przygotowanie terenu pod budowę
- 452 32400-6** Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych
- 452 31300-8** Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 452 33200-1** Roboty w zakresie różnych nawierzchni

3.3. Zakres zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje wymianę - remont sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Dunowo, gm. Świeszyno.

**Nr sprawy ZP.271.S.03.2023**

3.4. Miejsce realizacji:

Inwestycja związana z wymianą sieci kanalizacyjnej w miejscowości Dunowo gm. Świeszyno, powiat koszaliński, woj. zachodniopomorskie realizowana będzie na działkach nr: dz. nr 82 i 88 obręb Dunowo.

3.5. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wymianę – remont sieci kanalizacyjnej w miejscowości Dunowo – odcinek 1.

Planuje się wymianę sieci kanalizacyjnej grawitacyjnej po istniejącej trasie. Kanalizacja sanitarna grawitacyjna odbiera ścieki z terenów zabudowy wiejskiej jedno oraz wielorodzinnej. Projektuje się wymianę istniejącej sieci kanalizacyjnej poprzez demontaż istniejącej sieci wraz ze studniami i wykonania nowej sieci wraz z uzbrojeniem. Zakres obejmuje wymianę sieci do granicy działki pasa drogowego i przełączenie istniejących przyłączy do nowo wykonywanej sieci.

Kanalizacja sanitarna przebiega w pasie drogi powiatowej (w jezdni). Zakres inwestycji obejmuje odtworzenie nawierzchni asfaltowej.

Kanały wykonać z rur kanalizacyjnych kielichowych PVC-U LITE min. SN8 z uszczelką gumową.

Zakres obejmuje wymianę:

- główny kolektor o średnicy Ø200PVC o łącznej długości 442mb
- przykanaliki do granicy nieruchomości o średnicach Ø160PVC o łącznej długości 156,0mb oraz Ø200PVC o łącznej długości 9,0mb.

Zamawiający jest w posiadania projektu

3.6 Wymagania dodatkowe:

- 1) Do zadań Wykonawcy należy wykonanie dokumentacji powykonawczej zgodnie z warunkami określonymi w umowie. Forma i treść w uzgodnieniu z Zamawiającym



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

- 2) Wykonawca jest zobowiązany do: umieszczenia na palcu budowy sanitariatów dla pracowników.
- 3) Do zadań Wykonawcy należy oznakowanie terenu budowy.

3.7 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji projektowej stanowiącej **załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji**, w skład której wchodzi:

- projekt wykonawczy – wymiana sieci kanalizacji sanitarnej w m. Dunowo
- przedmiar robót
- specyfikacje techniczne
- projekt tymczasowej organizacji ruchu oraz zabezpieczenia robót

3.8 Przedmiot zamówienia należy wykonać z materiałów określonych w dokumentacjach projektowych załączonych do niniejszego postępowania

## **UWAGA:**

Brak przywołania jakiegokolwiek obowiązującego dla ww. robót przepisu prawa lub normy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jej stosowania przy realizacji robót. Jakikolwiek nazwy firmowe użyte w Specyfikacjach Technicznych lub w Projektach Budowlanych i Wykonawczych powinny być uwzględniane jako definicje standardu, a nie jako określenie marki zastosowanej w projekcie.

Każdy zapis, w którym podana jest konkretna marka należy traktować jako wymóg zastosowania urządzenia zaprojektowanego lub równoważnego zaprojektowanemu, tzn. spełniającego co najmniej podane parametry techniczne i jakościowe (opisane w specyfikacjach technicznych i projekcie budowlanym).

Dopuszcza się inne urządzenia niż przedstawione w specyfikacji lub projekcie pod warunkiem przedstawienia na etapie oferty szczegółowego wykazu proponowanych urządzeń wraz z ich parametrami. Ponadto przedstawione w ofercie urządzenia muszą wykazać się parametrami i jakością co najmniej takimi samymi lub lepszymi jak przedstawione w specyfikacji oraz na etapie wykonawstwa muszą uzyskać akceptację inspektora nadzoru.

W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednio: dokumenty opisujące parametry techniczne (karty katalogowe), wymagane prawem certyfikaty, inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz sporządzić tabelę równoważności (pod rygorem odrzucenia oferty). Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

Jakikolwiek Normy/Przepisy Techniczne użyte w Specyfikacjach Technicznych powinny być traktowane jako: Polskie Normy/Przepisy Techniczne lub odpowiednie Europejskie lub Międzynarodowe Normy/Przepisy Techniczne w stopniu, w którym są dopuszczalne w świetle obowiązującego prawa polskiego.

3.9 Przed złożeniem oferty zaleca się zapoznanie z terenem, na którym realizowana będzie inwestycja.

3.10 Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wykaz części powierzonych podwykonawcy – **załącznik nr 8 niniejszej SWZ**.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

3.11 Wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, dokumentacją projektową, udzielonymi pozwoleniami i decyzjami, wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót i sztuką budowlaną, a także podpisaną umową.

3.12 Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia planu BIOZ, organizacji placu budowy, organizacji ruchu drogowego, zapewnienia obsługi geodezyjnej, do wznowienia znaków geodezyjnych w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przesunięcia w trakcie prowadzonych robót, w przypadku potrzeby zajęcia pasa drogowego na czas wykonania ww. inwestycji, realizacji warunków określonych w opiniach organów, uzgodnieniach, decyzjach, wykonania wszelkich badań i prób, przywrócenia terenu i nawierzchni przyległych do obiektu do stanu poprzedniego oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.13 Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

3.14 Odpowiedzialność za jakość wykonania robót wchodzących w skład zadania oraz za bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot zamówienia w całości ponosi Wykonawca.

## 4. TERMIN REALIZACJI

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do **2 miesięcy od daty podpisania umowy**.

## 5. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Brak możliwości podziału zamówienia na części z uwagi na specyfikę i jednorodność przedmiotu zamówienia. Taki podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Przedmiotowe zamówienie stanowi skomplikowany element budowlany który stanowi niepodzielną całość i wskazane jest aby roboty wykonywał jeden Wykonawca ze względu na ściśle ze sobą powiązane roboty budowlane, stanowiące łącznie jeden, niemożliwy do rozdzielenia element budowlany oraz na zachowanie rygorów technologicznych oraz udzieloną gwarancję na wykonane roboty.

## 6. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, o których mowa w § 38 ust. 1 pkt. 5 Regulaminu w wysokości do 20% zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył świadczeń, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni w oparciu o warunki umowy o zamówienie podstawowe z



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

---

uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.

## **7. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **8. OPIS SPOSOBU UZYSKANIA MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH**

Materiały przetargowe dostępne są w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego: <http://ug.swieszyno.ibip.pl/public/> oraz w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71 76-024 Świeszyno w pok. Nr 5, poniedziałek w godzinach od 8.00- 16.00 od wtorku do piątku, w godzinach od 7.00- 15.00.



## ROZDZIAŁ II INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### 1. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

##### 1.1 sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

W celu wykazania spełniania warunku Wykonawca winien wykazać:

- a) że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400 000,00 zł.

*Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia*

##### 1.2 zdolności technicznej lub zawodowej

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać:

- a) że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:
  - 1 robotę polegającą na budowie/przebudowie kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o wartości minimum 400 000,00 zł brutto wraz z odtworzeniem nawierzchni asfaltowej.

*Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia*

- b) dysponuje co najmniej następującymi osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia publicznego:

Funkcja/Uprawnienia	Doświadczenie
<b>Kierownik budowy</b> - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi <b>bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej</b> w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	co najmniej <b>5 lat doświadczenia zawodowego</b> , liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku <b>Kierownika Budowy lub Kierownika Robót</b> , w tym co najmniej:  - jednej zakończonej inwestycji polegającej na budowie/przebudowie kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o wartości min. 400 tys złotych



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.), które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności Ilekroć się mówi o osobach posiadających uprawnienia budowlane, wymagana jest przynależność tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego.

*Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia – nie spełnia*

**Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**

## **UWAGA!**

1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia.
2. W tym celu Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do jego dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **zgodnie z załącznikiem 5 do SWZ.**
3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powołuje, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu.
4. Zamawiający na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 3A ppkt. 1 Rozdz. II SWZ oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy





# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

**Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

## 2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

publiczne;

5) Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) Wykonawcę, jeżeli w przypadkach, o których mowa w §. 10 ust. 5 Regulaminu, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

7) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.2 Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego występują przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

2.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 2.1 ppkt 1,2, 5 i 6 oraz 8 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności,

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

2.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 2.3 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 2.3 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.



W przypadkach o których mowa w pkt. 2.1 ppkt. 6, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania nie zakłóci konkurencji.

### **3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ /DOKUMENTÓW/ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

#### **A. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIEDZENIA ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty.**

1) W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale II PKT. 1 i 2 SWZ wraz z ofertą Wykonawca złoży następujące dokumenty:

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu sporządzone na/wg załącznika nr 2 do SWZ.

2)W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3).Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach – na/wg załącznika nr 2 i nr 3.

4).Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. A1 – na/wg załącznika nr 3.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 15 ust. 1 Regulaminu.**

#### **B. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W § 15 UST. 1B REGULAMINU (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona)**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie określonym w § 14 ust. 5 Regulaminu, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej –



## **załącznik nr 5 do SWZ.**

- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 14 ust. 2 pkt 4 Regulaminu,  
W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej dokumenty wymienione w pkt od 1 – 2 muszą być złożone oddzielnie dla każdego ze wspólników oraz dla spółki cywilnej.

## **C. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W § 15 UST. 1A REGULAMINU (DOTYCZY WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ)**

### **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) zdolności technicznej lub zawodowej potwierdzonej:
- a) że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:
- 1 robotę polegającą na budowie/przebudowie kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o wartości minimum 400 000,00 zł brutto wraz z odtworzeniem nawierzchni asfaltowej.
- wykaz wykonanych robót sporządzony na/wg **załącznika Nr 6 do SWZ**
- b) dysponowaniem osobami wyznaczonych do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa w pkt. 1 ppkt.1.2. lit. b) rozdz. II SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony na/wg **załącznika Nr 7 do SWZ**
- 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej, w tym celu Wykonawca przedstawi:
- a) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 400 000,00 złotych, a w przypadku jej braku Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzają, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- W przypadku, gdy okres ubezpieczenia umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia.
- W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania w trakcie okresu realizacji Umowy z Zamawiającym umów ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania Zamawiającemu ich kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia bądź rozwiązania danej umowy



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

Do wykazu wykonanych robót budowlanych (**załącznik nr 6 do SWZ**) należy dołączyć dowody, że roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa w pkt. 1a są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane,

- inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie jest w stanie uzyskać w/w dokumentów (Wykonawca musi pisemnie uzasadnić brak możliwości uzyskania w/w dokumentów).

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.**

## **UWAGA!**

**W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu zobowiązany jest zastosować warunki określone w UWADZE na str. 8-9**

**Uwaga!**

**Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów (podwykonawców), które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu (podwykonawcy) w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonych w Rozdziale II, pkt. 3B pkt 1-2.**

D. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W PKT A-C WYMAGANE OD WYKONAWCY (dotyczy wszystkich wykonawców składających oferty).

- 1. WYPEŁNIONY FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony na/wg **Załącznika nr 1 do SWZ**;
- 2. Wykaz osób do oceny w kryterium: Doświadczenie kierownika budowy wyznaczonego do realizacji zamówienia publicznego**, o którym mowa w pkt. 1 ppkt.1.2. lit. b) rozdz. II SWZ i pkt. 11.2. C rozdz. II SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony na/wg **załącznika Nr 7A do SWZ**
- 3. Dowód wniesienia wadium** – potwierdzenie wniesienia wadium **należy załączyć do oferty.**
4. Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez Wykonawcę **do oferty należy dołączyć PEŁNOMOCNICTWO(A)** do działania w imieniu Wykonawcy (podpisanie oferty, reprezentowanie Wykonawcy, ewentualnie inne działania np. podpisanie umowy) - o ile umocowanie(a) osoby(ów) występującej(cych) w imieniu Wykonawcy nie wynikają z innych złożonych dokumentów.
- 5. ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby** sporządzone na/wg **Załącznika nr 5 do SWZ** (wypełniają tylko podmioty, które udostępniają Wykonawcy swoje zasoby) **należy dołączyć do oferty** (jeżeli występuje);

---

## **DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:**



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt. B niniejszej SWZ składa:

1) dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Informacja i dokumenty, o których mowa w pkt.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Pozostałe oświadczenia/dokumenty wymagane w prowadzonym postępowaniu, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa takie same, jak Wykonawca polski.

**Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (z zachowaniem terminu odpowiednio 3 miesięcy przed terminem ich złożenia).**

Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ DOKUMENTÓW, WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ, ZMIANY TREŚCI SWZ.**

4.1 Zamawiający udostępnia ogłoszenie o zamówieniu oraz SWZ wraz z załącznikami na stronie internetowej. Zamawiający na stronie internetowej zamieści wszelkie informacje o zmianie SWZ, złożonych wnioskach o wyjaśnienie treści SWZ i udzielonych wyjaśnieniach

4.2 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie:

a) Faksem - 94 31 61 491,

b) drogą elektroniczną - [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

c) za pośrednictwem poczty na adres Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno.

4.3 Fakt otrzymania informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, że pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę do kontaktu, zostało doręczone na podstawie wydruku z faksu lub poczty e-mail.

4.4 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania zasady pisemności.

4.5 Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie przedmiotowego zamówienia:

- w zakresie dot. procedury zamówień publicznych - Ewa Jacewicz, tel. 94 31 60 147 lub 94 31 60 120, e-mail: [e.jacewicz@swieszyno.pl](mailto:e.jacewicz@swieszyno.pl)

- w sprawach merytorycznych: Ewa Zinowska - Suska, tel. 94 31 60 139

4.6 Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane do Zamawiającego.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

- 4.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
- 4.8 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4.9 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień po terminie, o którym mowa powyżej (pkt 4.8).
- 4.10 Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrania z Wykonawcami.
- 4.11 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Gminy Świeszyno.
- 4.12 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, termin składania ofert zostanie przedłużony.
- 4.13 O przedłużeniu terminu składania ofert wszyscy Wykonawcy, którym doręczono SWZ zostaną niezwłocznie powiadomieni. Informacja zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Gminy Świeszyno oraz tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego.

## 5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 5.1 Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
- 5.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, uiszczenie wadium uznaje się za skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu i godziny wyznaczonego do składania ofert.
- 5.3 Wadium może być wniesione w formach określonych w § 25 ust. 5 Regulaminu.
- 5.4 Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:  
**PKO BP S.A. Nr 85 10202791 0000 7602 0327 0873 z opisem: „Wadium na znak sprawy – ZP.271.S.03.2023”**  
Oryginalny dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty
- 5.5 **Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w § 25 ust. 11, 12 Regulaminu.**
- 5.6 Wadium wnoszone przez wykonawców działających wspólnie może być wniesione przez jednego z wykonawców – pełnomocnika (Lidera Konsorcjum) z zaznaczeniem, że jest przez niego wnoszone w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 5.7 Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zgodnie z zapisami ustawy zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 5.8 Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z § 25 ust. 8 - 12 Regulaminu.

## 6 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 6.1 Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.
- 6.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną cenę, jednoznacznie opisaną i obejmującą całość zamówienia.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

- 6.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
- 6.4 Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.5 Oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## **WAŻNE!**

- 6.6 **Formularz ofertowy, oświadczenia, wymagane wykazy muszą być złożone w formie oryginałów. Ewentualne pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” /każda zapisana strona/.**

**Zaleca się podpisanie lub parafowanie na każdej zapisanej stronie oferty i załącznikach do niej.**

Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 6.7 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SWZ
  - 6.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - 6.9 Oferta powinna być przygotowana według zasad podanych w przedmiotowej specyfikacji. W przypadku sporządzenia oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej SWZ, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
  - 6.10 Wszystkie strony oferty zaleca się ponumerować w kolejności, spiąć (lub zszyć) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
  - 6.11 Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane oraz parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
  - 6.12 Ofertę, oświadczenia oraz dokumenty należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.
  - 6.13 Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania. Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 44 ust. 4 regulaminu.
- 6.14 Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy (**załącznik nr 9 do SWZ**).





# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

- 6.15 Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, jej wielkość zakres, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – **na/wg załącznika nr 8 do SWZ oraz przedłożyć dokumenty dotyczące tego podwykonawcy w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określone w Rozdziale II, pkt. 3B pkt 1-2.**
- 6.16 Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 6.17 Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (paczce), zaadresowanej na adres Zamawiającego z nazwą i adresem (pieczęcią) Wykonawcy i dopiskiem:

**Oferta na:**  
**„Wymiana (remont) sieci kanalizacyjnej w miejscowości Dunowo”**  
**„Nie otwierać przed dniem 10 lutego 2023 r. godz. 11<sup>30</sup>”**

- 6.18 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty” i numerem sprawy.
- 6.19 Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## 7 OFERTA WSPÓLNA

- 7.1 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna, oferta musi spełniać następujące warunki:
- Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela (partnera wiodącego lub współnika);
  - Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo do pełnienia funkcji przedstawiciela (partnera wiodącego), które wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo potwierdzonego odpisu;
  - Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - Wypełniony formularz ofertowy, jak również i inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.
  - Wszelka korespondencja będzie prowadzona z przedstawicielem/wiodącym partnerem.
  - Wszelkie zawarte w SWZ warunki i wymagania dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
  - Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są przedłożyć wymagane dokumenty wymienione w **rozdziale II, pkt. 3A ppkt 1, pkt.3B oraz pkt. 3D ppkt 4, odrębnie dla każdego podmiotu występującego wspólnie. Dokumenty, o których mowa w rozdziale II pkt. 3C oraz pkt 3D ppkt 1,2,3,5 - są wspólne dla oferty Konsorcjum (oferty wspólnej).**
  - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

poszczególni Wykonawcy.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawartej zgodnie z warunkami określonymi w § 13 regulaminu.

## 8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

8.1. Miejsce i termin składania ofert:

Urząd Gminy Świeszyno

Świeszyno 71

76-024 Świeszyno, Biuro Obsługi Interesantów

**Termin składania ofert upływa 10 lutego 2023 r. o godz. 11:00.**

8.2. Koperta z ofertą oznaczona zostanie datą i godziną jej wpływu oraz kolejnym numerem.

8.3. Oferty przekazane drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

8.4. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Urząd Gminy Świeszyno

Świeszyno 71

76-024 Świeszyno, Sala Konferencyjna

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 lutego 2023 r. o godz. 11:30.**

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje takie informacje zawarte w ofertach jak: nazwa i siedziba Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności. Informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.
- **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm i adresów wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.**
- **W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający zgodnie z § 46 Regulaminu poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych



dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona będzie niezwłocznie zawiadomiony.

- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w § 48 Regulaminu, zwróci się do Wykonawcy na piśmie o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Jeżeli Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
- Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w § 46 Regulaminu.

## 9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1. Cenę oferty należy podać w Formularzu ofertowym tj.: **załącznik nr 1 do SWZ**.
- 9.2. Ceny ofertowe należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH.
- 9.3. Stawki cenowe muszą uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Cena brutto oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia i w rozumieniu art. 632 KC jest niezmienna do czasu zakończenia realizacji zadania.
- 9.4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę przedmiotu zamówienia i nie może jej zmienić.
- 9.5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie się odbywało następująco:
  - 1) Rozliczenie robót będzie odbywało się na podstawie faktury końcowej wraz z protokołem odbioru końcowego.
  - 2) Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie potwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego.
  - 3) Faktury VAT zostaną wystawione z 30 dniowym terminem płatności.

## UWAGA

Przedmiar udostępniony przez Zamawiającego stanowi materiał wyłącznie poglądowy i pomocniczy. Wykonawca na własne ryzyko może go wykorzystać do obliczenia ceny oferty. Ewentualne błędy w przedmiarach robót np. zaniżone ilości lub brak jakiegoś elementu nie będą podstawą do żądania przez Wykonawcę dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia. Dokumentem priorytetowym jest projekt budowlany/wykonawczy. Należy ująć do wyceny wszystkie elementy zgodnie z załączoną dokumentacją projektową.

Niedoszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, które jako ryczałtowe nie może ulegać zmianom.

Przedmiar ma umożliwić oferentom ocenę zakresu zamówienia, jednak podstawą dla szacowania ceny ofertowej jest dokumentacja projektowa. Kalkulacja ceny ofertowej musi stanowić podstawę do ceny ryczałtowej za wykonanie zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową przy założeniu, iż możliwość zmiany wynagrodzenia ryczałtowego została przez strony wyłączona.

Wykonawca przed złożeniem ceny ofertowej powinien dokładnie zapoznać się z terenem, wymaganiami SWZ oraz wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót tak, aby cena ofertowa obejmowała cały przedmiot zamówienia. W przypadku stwierdzenia



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

braków lub uchybień, nie ujęcia lub niewłaściwego ujęcia w przedmiarach robót pozycji wynikających ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót lub dokumentacji projektowej, należy niezwłocznie zwrócić się do Zamawiającego o stosowne wyjaśnienie.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.  
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 10.2 nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.  
Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 11. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

11.1. Kryteria oceny ofert:

**A. Cena –waga 80% (max 80 pkt.)**

**B. Doświadczenie kierownika budowy - waga 10% (max 10 pkt.)**

**C. Gwarancja – waga 10% (max 10 pkt.)**

**Max suma punktów do osiągnięcia 100**

11.2. Sposób wyliczenia punktów:

A.W kryterium **cena** punkty obliczone zostaną na podstawie niniejszego wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

- gdzie 1% = 1 pkt.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku (wg. zasady wartości równe lub wyższe od 5 w górę, niższe - w dół).

B. W kryterium - **Doświadczenie kierownika budowy** - punkty zostaną naliczane w następujący sposób:

Za pełnienie funkcji jako kierownik budowy (robót) nad realizacją roboty budowlanej (powyżej wymaganej min 1 roboty określonej w pkt. 1.2 ppkt. b) rozdz. II SIWZ) polegającej na budowie/ przebudowie sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o wartości min 400 tys. przez osobę wykazaną w wykazie osób, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia Zamawiający przyzna punkty wg poniższego zestawienia:



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

Punkty zostaną przydzielone w następujący sposób:

Ilość zadań	ilość punktów
1 zadanie -	0 pkt.
2 zadania-	5 pkt.
3 zadania i więcej-	10 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” **wynosi 10 pkt.**

## **W PRZYPADKU BRAKU ZAŁĄCZENIA DO OFERTY ZAŁĄCZNIKA NR 7A ZAMAWIAJĄCY W KRYTERIUM – DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA BUDOWY PRYZNA 0 PKT.**

C. W przypadku kryterium **gwarancja** oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości zgodnie z zestawieniem poniżej, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy.

Okres gwarancji powinien zostać podany w pełnych miesiącach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować okresów innych niż wskazane poniżej.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji jakości.

Okres gwarancji	ilość punktów
- gwarancja 36 m-cy	– 0 pkt.
- gwarancja 48 m-cy	– 5 pkt.
- gwarancja 60 m-cy	– 10 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożony oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

12.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5 % ceny** całkowitej brutto podanej w ofercie.

12.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach przewidzianych § 60 ust. 3 Regulaminu.

12.4 Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia oraz 30 dni po jego planowanym zakończeniu lub gwarantować możliwość dochodzenia roszczeń w terminie 30 dni od upływu planowanego terminu wykonania umowy.

12.5 Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi kwotę odpowiadającą 30% wysokości zabezpieczenia.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

- 12.6 Termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu lub gwarantować możliwość dochodzenia roszczeń w terminie do 15 dni od upływu okresu rękojmi.
- 12.7 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **PKO BP S.A. Nr 43 1020 2791 0000 7702 0327 0998 z opisem „Gwarancja na znak sprawy – ZP.271.S.03.2023”**
- W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na procentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, jednak zostanie pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek oferenta
- 12.8 W przypadku ofert składanych wspólnie zabezpieczenie wniesione w formach przewidzianych w art. § 60 ust. 3 pkt. 2 i 3. Regulaminu musi jasno stwierdzać, że zabezpiecza umowę zawartą z Zamawiającym przez podmioty składające ofertę wspólną (przez podmiot zbiorowy)
- 12.9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go nienależycie. Gwarant /Poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
- Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu, to należy uzgodnić treść dokumentu i dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 12.10. W przypadku, jeśli okres zabezpieczenia przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na nowe okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

## 13. OGŁOSZENIE O WYNIKACH PRZETARGU

13.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści ogłoszenie o wynikach przetargu na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo, miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,



- 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
- 5) o unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 6) o terminie, określonym zgodnie z § 51 ust. 1 lub 2 Regulaminu, po upływie którego może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) o miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

## **14. FORMALNOŚCI JAKIE NALEŻY DOKONAĆ PRZED PODPISANIEM UMOWY ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

- 14.1. Najpóźniej do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - przedstawienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej, tylko w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum lub spółkę cywilnoprawną;
  - przedłożenia kosztorysu ofertowego szczegółowego wraz z tabelą elementów scalonych oraz zestawieniem materiałów, robocizny i sprzętu, które ma zawierać ilość, cenę jednostkową i wartość. Kosztorys powinien zawierać wszystkie pozycje z przedmiaru oraz pozycje niezbędne do wykonania zamówienia z poza przedmiotu robót, które Wykonawca uzna za konieczne, aby wykonać zadanie zgodnie z dokumentacją projektową i przedmiotem zamówienia. Kosztorys wraz z zestawieniem będzie dokumentem pomocniczym, stanowiącym wyłącznie materiał informacyjny i poglądowy dla Zamawiającego. Kosztorys nie będzie stanowił dokumentu określającego zakres zobowiązania Wykonawcy przy realizacji zamówienia. Powyższy dokument stanowił będzie jedynie podstawę do sporządzenia kosztorysu różnicowego w przypadku zaistnienia różnic pomiędzy dokumentacją projektową i przedmiotem zamówienia, a faktycznie wykonanymi robotami. Jeżeli w kosztorysie lub zestawieniu materiałów przedstawionym przez Wykonawcę znajdują się urządzenia i materiały równoważne opisywanym w dokumentacji, Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji danego elementu robót, będzie zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez projektanta oraz uzyskać zgodę inspektora nadzoru i Zamawiającego.
- 14.2. Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest **w załączniku nr 9 do SWZ**.
- 14.3. Umowa zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną**.
- 14.4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu określonego w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 14.5. Zamawiający będzie uważał za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego niestawienie się przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu oraz godzinie, bez powiadomienia o przyczynie nieobecności.



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

- 14.6. W ww. sytuacji Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych – bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny z zachowaniem terminów określonych § 51 ust. 4 Regulaminu.

## **15. INFORMACJA ODNOŚNIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ZAWARTEJ Z WYKONAWCĄ**

Szczegółowe uregulowania zawiera projekt umowy – **załącznik nr 9 do SWZ**.

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

- 16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – w takim przypadku zobowiązany jest do wykazania **na/wg załącznika nr 8 do SWZ** części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (należy dołączyć do oferty - jeżeli występuje).
- 16.2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.3. Umowa o podwykonawstwo musi uzależniać prawo do wystawienia faktury lub rachunku od dokonania odbioru przedmiotu umowy podwykonawczej przez Zamawiającego na warunkach niniejszej umowy, a wystawienie faktury lub rachunku przez podwykonawcę nie może nastąpić przed rozpoczęciem terminu, w którym Wykonawca może wystawić fakturę za tę część robót Zamawiającemu.
- 16.4. Umowa o podwykonawstwo musi w szczególności zawierać następujące elementy:
- 1) określać kwotę wynagrodzenia podwykonawcy mieszczącą się w granicach kwoty wynagrodzenia określonego w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wyceny Wykonawcy za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.
  - 2) Umowa o podwykonawstwo musi dokładnie określać część przedmiotu zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przedmiocie zamówienia.
  - 3) zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią za wady i zawierać taki okres odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, aby nie był krótszy od odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego.
  - 4) zawierać termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 5) określać termin zapłaty o którym mowa w pkt. 4 w taki sposób, aby umożliwić Zamawiającemu terminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 poz. 893).
  - 6) Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę z podwykonawcą jest zobowiązany do przedłożenia do akceptacji Zamawiającego **w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno** projektu umowy o podwykonawstwo, oraz projektu jej zmiany, nie później niż 10 dni roboczych przed jej zawarciem. Projekt umowy lub projekt jej zmian może złożyć Zamawiającemu również





# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany.

- 7) Zamawiający zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy, o której mowa w ust. 1 lub do projektu jej zmiany, jeżeli będzie on niezgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ i we wzorze umowy odnośnie umowy o podwykonawstwo lub gdy termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie dłuższy niż określony w umowie z wykonawcą.
  - 8) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia w terminie do 10 dni roboczych od przedstawienia mu projektu umowy lub projektu jej zmian.
  - 9) Jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy lub projektu jej zmiany, o których mowa w ust. 3, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.
  - 10) Po zawarciu zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy i jej zmian może złożyć Zamawiającemu również podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
  - 11) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, i jej zmian nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się że zaakceptował przedłożoną umowę lub jej zmianę.
  - 12) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię każdej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi oraz jej zmianę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o zamówienie publiczne zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 40 000,00 złotych.
- 16.5. Pozostałe warunki umowy podwykonawczej określa projekt umowy stanowiący załącznik do SWZ.

## **17. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA**

Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego protokołu lub załączników, odbywać się może zgodnie z § 53 Regulaminu.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Zasady i warunki dotyczące środków ochrony prawnej określono w § 60 Regulaminu.

## **19. KLAUZULA INFORMACYJNA.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informuję, iż:

### **19.1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Świeszyno z siedzibą - Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71 (dalej zwany jako Administrator).



# Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

[www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl)

[gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl)

NIP: 499-05-21-087

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71;
- 2) telefonicznie 94 31 60 120
- 3) fax - 94 31 61 491
- 4) przez email: [gmina@swieszyno.pl](mailto:gmina@swieszyno.pl).

## **19.2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: [iod@swieszyno.pl](mailto:iod@swieszyno.pl)

## **19.3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Regulaminem oraz art. 5-6 ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy.

## **19.4. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okres wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa

## **19.5. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o jawność postępowania (między innymi § 50, § 51, § 53, § 54 Regulaminu). )

## **19.6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Administrator nie przewiduje przekazywać danych osobowych do państw trzecich.

## **19.7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO, jednak skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

## **19.8. Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **19.9. Wymóg podania danych**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.