

**UCHWAŁA NR XLVII/285/21  
RADY GMINY ŚWIESZYNO**

z dnia 16 grudnia 2021 r.

**w sprawie regulaminu korzystania z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych  
na terenie Gminy Świeszyno**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 6 r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Uchwala się „Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” dla Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Świeszyno stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 2.** Regulamin, o którym mowa w § 1, podlega podaniu do publicznej wiadomości w ogólnie dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w Urzędzie Gminy Świeszyno na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.swieszyno.pl](http://www.swieszyno.pl).

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 lutego 2022r.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Bogdan Koryga**

Załącznik do uchwały Nr XLVII/285/21  
Rady Gminy Świeszyno  
z dnia 16 grudnia 2021 r.

## **REGULAMIN**

### **PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI Z TERENU GMINY ŚWIESZYNO**



## § 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej jako PSZOK) zlokalizowanego na terenie gminy Świeszyno.
2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Świeszyno w ramach wnoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami.
4. PSZOK nie przyjmuje **niesegregowanych** zmieszanych odpadów komunalnych.
5. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach i pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

## § 2

**PSZOK** przyjmuje odpady w poniedziałki w godz. od 9<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup> oraz w wtorki – piątki w godz. od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

## § 3

Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:

- a. podporządkowania się zaleceniom pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
- b. przekazywania odpadów zgodnie z zapisami aktów prawa miejscowego,
- c. zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania źródeł otwartego ognia,
- d. zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK,
- e. samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożenia w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych,
- f. niepozostawiania na terenie PSZOK dzieci bez opieki osoby pełnoletniej.

## § 4

1. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (**nieruchomości zamieszkałe**) w PSZOK przyjmowane są **bezpłatnie** następujące rodzaje odpadów, z uwzględnieniem limitu:
  - papier;
  - metal;
  - tworzywa sztuczne;
  - szkło;
  - odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - bioodpady;

- zużyte baterie i akumulatory;
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, pochodzący z gospodarstw domowych, w ilości do 50 kg/ rok/jedną deklarację o odpadach;
  - zużyte opony, z zastrzeżeniem, że limit roczny wynosi 5 opon na rok/jedną deklarację o odpadach;
  - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (tylko niezanieczyszczone frakcje opadów budowlanych, np. ceramika, czysty gruz ceglany i betonowy) w ilości 200 kg/ rok/ jedną deklarację o odpadach;
  - odpady niebezpieczne;
  - przeterminowane leki i chemikalia;
  - odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki);
  - odzież i tekstylia;
  - oleje i tłuszcze jadalne;
  - opakowania z drewna.
2. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (**nieruchomości zamieszkane**) w PSZOK przyjmowane są **odpłatnie**, wg cennika firmy obsługującej PSZOK, następujące rodzaje odpadów:
- meble i inne odpady wielkogabarytowe.
3. Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy (**nieruchomości niezamieszkane**) w PSZOK przyjmowane są **bezpłatnie** następujące rodzaje odpadów:
- papier;
  - tworzywa sztuczne;
  - metale;
  - szkło;
  - odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - bioodpady;
4. Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy (**nieruchomości niezamieszkane**) w PSZOK przyjmowane są **odpłatnie**, wg cennika firmy obsługującej PSZOK, następujące rodzaje odpadów:
- meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - zużyte opony;
  - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (tylko niezanieczyszczone frakcje odpadów budowlanych, np. ceramika, czysty gruz ceglany i betonowy).
5. W PSZOK **nie są przyjmowane** następujące rodzaje odpadów:
- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
  - odpady zawierające azbest;
  - części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii);
  - opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych;
  - sprzęt budowlany;
  - zmieszane odpady budowlane;

- urządzenia przemysłowe;
- odpady poprodukcyjne;
- odpady w nieszczelnych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań);
- odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet);
- butle gazowe;
- papa;
- okna plastikowe;
- gaśnice;
- wata szklana.

## § 5

Ogólne warunki przyjmowania odpadów:

1. Odpady przy przyjęciu są sprawdzane przez pracownika PSZOK oraz ważone na wadze z ważną cechą legalizacyjną.
2. Obsługa PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z Regulaminem oraz nie wymienionych w Regulaminie.
3. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK muszą być wcześniej posegregowane oraz nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.
4. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
5. Odpady zielone tj. trawa, liście, ścinki gałęzi i żywopłotów przyjmowane są w stanie umożliwiającym ich dalszy transport tj. nie będące w stanie rozkładu, zgniłe czy sfermentowane.
6. Odpady pozostałe, z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, należy dostarczać do PSZOK w opakowaniach zbiorczych np. workach foliowych.
7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczany luzem.
8. Odpady wielkogabarytowe (meble, skrzynie, wózki itp.) dostarczane do PSZOK muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.
9. Opony dostarczane bezpłatnie do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
10. Odpady niebezpieczne należy przekazać pracownikowi obsługi PSZOK, który samodzielnie umieści je w odpowiednich pojemnikach.

11. Bioodpady należy wysypywać z worków do właściwego, oznakowanego kontenera. Bioodpady w postaci gałęzi i krzewów powinny być rozdrobnione do maksymalnej długości 30 cm.
12. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:
  - a. odpady z betonu i gruzu betonowego (niezanieczyszczone),
  - b. odpady z gruzu ceglanego (niezanieczyszczone),
  - c. odpady ceramiczne i elementy wyposażenia (sanitarne, armatura itp.),
  - d. odpady ze szkła (szyby okienne, lustra, lustrzane itp.).

## § 6

1. Pracownicy obsługi PSZOK mają obowiązek:
  - a. uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację/wydaną decyzję,
  - b. sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 4,
  - c. ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów,
  - d. ważenia dostarczanych odpadów,
  - e. samodzielnego załadunku odpadów wielkogabarytowych do kontenera, których ciężar i/lub rozmiar uniemożliwia bezpośrednie dokonanie tego przez Właściciela nieruchomości,
  - f. w przypadku dostarczenia odpadów przez mieszkańca z zabudowy wielorodzinnej bądź użytkownika rodzinnego ogrodu działkowego, uzyskania oświadczenia Właściciela nieruchomości potwierdzające uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK),
  - g. w przypadku dostarczenia odpadów przez podmiot upoważniony w imieniu właściciela nieruchomości, uzyskania oryginalnego oświadczenia informującego od kogo oraz z jakiej nieruchomości pochodzą dostarczane odpady (załącznik nr 2 do Regulaminu PSZOK).
2. Pracownicy obsługi PSZOK mają prawo odmowy przyjęcia odpadów:
  - a. każdorazowo, jeśli odpady są dostarczone w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem,
  - b. każdorazowo, jeśli mogłyby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi,
  - c. bezpłatnie - jeżeli stwierdzą, że dostarczone odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej i nie powstały w wyniku przebywania na nieruchomości ludzi:
    - ilość dostarczonych odpadów przekracza możliwości wytworzenia przez gospodarstwo domowe,
    - odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).

## Załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
.....  
Imię i nazwisko właściciela, adres/ najemcy  
nieruchomości\*

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem właścicielem / najemcą\* nieruchomości z terenu gminy Świeszyno oraz, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy Świeszyno, wynikającą ze złożonej deklaracji/wydanej decyzji.

Adres nieruchomości:

.....  
*Data i podpis*

*\*niepotrzebne skreślić*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

1. Administrator danych osobowych

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Świeszyno z siedzibą - Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71 (dalej zwany jako Administrator).
- 2) Z administratorem można się skontaktować:
- 3) listownie na adres: Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71;
- 4) telefonicznie 94 31 60 120
- 5) fax - 94 31 61 491
- 6) przez email: gmina@swieszyno.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez [iod@swieszyno.pl](mailto:iod@swieszyno.pl).

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu :

- 1) przyjęcie wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci,
- 2) określenie warunków przyłączenia oraz przekazanie ich wnioskodawcy
- 3) uzgodnienia projektu
- 4) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:

- 1) obowiązek prawny wynikający z przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków w szczególności art. 15 oraz art. 19
- 2) obowiązek prawny wynikający z Zarządzenia Nr 300/VI/2013 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 10 kwietnia 2013 r. w sprawie wydania warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do gminnej sieci wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Świeszyno.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od chwili wydania warunków.

5. Odbiorcy danych

Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom.

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Dane osobowe są przetwarzane na mocy przepisów prawa i w celu uzyskania warunków przyłączenia ich podanie jest obowiązkowe. Brak ich podania skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.



## Załącznik nr 2 do Regulaminu PSZOK

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
Imię nazwisko, adres właściciela nieruchomości

### OŚWIADCZENIE

Zlecam transport odpadów:

.....  
wytworzonych na nieruchomości z terenu gminy Świeszyno

.....  
(adres nieruchomości)

Pani/Panu/Firmie\*:

.....  
(nazwa firmy, adres siedziby, nr NIP/REGON)

Ponadto oświadczam, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy Świeszyno, wynikającą ze złożonej deklaracji/wydanej decyzji.

.....  
*Data i podpis Właściciela nieruchomości*

*\*niepotrzebne skreślić*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję , iż:

10. Administrator danych osobowych

- 7) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Świeszyno z siedzibą - Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71 (dalej zwany jako Administrator).
- 8) Z administratorem można się skontaktować:
- 9) listownie na adres: Urząd Gminy Świeszyno 76-024 Świeszyno 71;
- 10) telefonicznie 94 31 60 120
- 11) fax - 94 31 61 491
- 12) przez email: gmina@swieszyno.pl

11. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez [iod@swieszyno.pl](mailto:iod@swieszyno.pl).

12. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu :

- 5) przyjęcie wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci,
- 6) określenie warunków przyłączenia oraz przekazanie ich wnioskodawcy
- 7) uzgodnienia projektu
- 8) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:

- 3) obowiązek prawny wynikający z przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków w szczególności art. 15 oraz art. 19
- 4) obowiązek prawny wynikający z Zarządzenia Nr 300/VI/2013 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 10 kwietnia 2013 r. w sprawie wydania warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do gminnej sieci wodno-kanalizacyjnej na terenie gminy Świeszyno.

13. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od chwili wydania warunków.

14. Odbiorcy danych

Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom.

15. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

16. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 5) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 6) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 7) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 8) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

17. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

18. Wymóg podania danych

Dane osobowe są przetwarzane na mocy przepisów prawa i w celu uzyskania warunków przyłączenia ich podanie jest obowiązkowe. Brak ich podania skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) Gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie poprzez utworzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania punktu należało określić sposób świadczenia usług stanowiący regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

W regulaminie określono m.in. rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych w punkcie oraz zasady ich przyjmowania.