

ZARZĄDZENIE NR 501/VIII/2021
WÓJTA GMINY ŚWIESZYNO
z dnia 3 listopada 2021 r.

w sprawie określenia formy i zakresu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Świeszyno w sprawie „Programu współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”

Na podstawie § 3, § 4 pkt 1, § 5 pkt 3 uchwały Nr XLIX/269/10 Rady Gminy Świeszyno z dnia 21 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego **zarządzam, co następuje:**

§ 1.1. Przedmiotem konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Świeszyno jest „Program współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Projekt „Programu współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022” umieszczony zostanie na tablicy Urzędu Gminy Świeszyno, na stronie internetowej oraz na BIP Gminy Świeszyno w okresie konsultacji.

3. Celem konsultacji jest włączenie organizacji pozarządowych do procesu rozwoju gminy.

§ 2. Określa się:

1. termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 4 listopada 2021 r.
2. termin zakończenia konsultacji na dzień 17 listopada 2021 r.

§ 3. Forma konsultacji:

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnego wyrażenia opinii lub złożeniu uwag przez przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych organizacji prowadzących na terenie Gminy Świeszyno działalność pożytku publicznego. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich podmiotów.

2. Wzór formularza badania opinii stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia i zostanie opublikowany na stronie internetowej Gminy Świeszyno, na BIP Gminy Świeszyno oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świeszyno.

3. Wypełnione formularze należy składać w terminie określonym w § 2 w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Gminy Świeszyno, przysyłać drogą listowną na adres: Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno (przy czym 17 listopada 2021 r. jest ostatnim dniem, w którym uwagi powinny dotrzeć do Urzędu Gminy Świeszyno) lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: m.babinska@swieszyno.pl z dopiskiem „**Uwagi do Programu współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022**”

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Fwa KORCZAK

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Wójta Gminy Świeszyno nr 501/VIII/2021
z dnia 3 listopada 2021 r.

Projekt z dnialistopada 2021r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ŚWIESZYNO
Z dnia2021r.

**w sprawie programu współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na rok 2022**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2020r., poz.1057, z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2022 roku.

Załącznik do Uchwały nr
Rady Gminy Świeszyno
z dnia2021r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŚWIESZYNO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2022**



GMINA ŚWIESZYNO WSTĘP

Podstawą Programu współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022, zwanego dalej „Programem” jest art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020r., poz. 1057 z późn. zm.).

Założenia niniejszego Programu są wyrazem wieloletniej współpracy oraz polityki Gminy Świeszyno wobec podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz organizacji pozarządowych. Wypełnianie postanowień Programu ma na celu szeroko pojęte współdziałanie, a także wspieranie inicjatyw podmiotów III sektora oraz zapewnienie im jak najlepszych możliwości do rozwoju oraz funkcjonowania na rzecz Gminy Świeszyno i jej lokalnej społeczności.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 określa zasady, formy i obszary współpracy.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.);
- 2) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Świeszyno;
- 3) **Wójtce** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Świeszyno;
- 4) **podmiocie** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotacje określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- 6) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 7) **zadaniu publicznym** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy, realizowane przez organizacje;
- 8) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Świeszyno;
- 9) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Świeszyno;
- 10) **uchwale konsultacyjnej** - należy przez to rozumieć uchwałę Nr XLIX/269/10 Rady Gminy Świeszyno z dnia 21 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe

§ 2. 1. Priorytetowym celem Programu jest tworzenie więzi pomiędzy Gminą Świeszyno, a organizacjami pozarządowymi, służących zaspokojeniu potrzeb lokalnej społeczności.

2. Osiągnięcie priorytetowego celu ułatwi realizację następujących celów szczegółowych:

- 1) wykorzystanie organizacji jako partnera w realizacji zadań zaspokajających potrzeby różnych grup społecznych;
- 2) zacieśnianie więzi między organizacjami pozarządowymi;
- 3) rozpowszechnianie rozwoju działalności lokalnej;

- 4) polepszenie jakości współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi, a Gminą w celu polepszenia jakości usług na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) współpraca przy organizowaniu akcji charytatywnych;
- 6) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 7) otwarcie na nowatorstwo oraz oryginalność w realizacji zadań.

Rozdział 3.

Zasady i formy współpracy

§ 3. 1. Współpraca Gminy obejmuje swoim zasięgiem organizacje pozarządowe i podmioty działające na rzecz Gminy Świeszyno oraz jej mieszkańców.

2. Współpraca może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

3. Współpraca Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

4. Pozostałe formy współpracy:

- 1) zlecenie wykonania zadania publicznego łącznie z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- 2) pomoc przy wykonaniu zadania publicznego łącznie z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) uwzględnienie w kosztach realizacji zadań publicznych zarówno wydatków merytorycznych, jak i administracyjnych związanych z ich realizacją;
- 4) użyczenia/wynajęcia na okazjonalnych warunkach nieruchomości należących do Gminy na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców;
- 5) dopuszczenie dokonywania przesunięć wydatków pomiędzy pozycjami w umowach na realizację lub wsparcie zadań publicznych zawieranych z organizacjami pozarządowymi.

5. Zlecenie wykonania zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.

6. Gmina ma możliwość zawierania z organizacjami umów o powierzenie zadań publicznych lub o wsparcie realizacji zadań publicznych, na czas realizacji zadania lub na czas określony nie dłuższy niż 5 lat.

7. Powierzenie, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 5, jeżeli dane zadania można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

8. Na wniosek organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Gmina może zlecić na podstawie art. 19a ust. 1 ustawy, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem konkursu ofert, jeżeli zadanie to spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 złotych;
- 2) okres realizacji zadania nie dłuższy niż 90 dni.

9. W razie wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2017r., poz. 1897 z późn. zm.) Gmina może zlecić organizacjom realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.

10. Obszar działań publicznych oraz wysokość przyznawanych dotacji określa umowa zawarta pomiędzy Gminą reprezentowaną przez Wójta, a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu ofert.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy zadania

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami jest realizacja zadań z zakresu:

- 1) wykonania zadań Gminy określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) zwiększenia skuteczności działań adresowanych do mieszkańców Gminy;
- 3) tworzenia systemowych rozwiązań istotnych problemów społecznych;
- 4) ustalenia potrzeb lokalnej społeczności i sposobu ich zaspokajania;

2. Zakres przedmiotowy zadania publicznego określa umowa zawarta pomiędzy Gminą, a podmiotem.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy Gminy Świeszyno w 2022 roku, z organizacjami pozarządowymi jest realizacja priorytetowych zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) pracy na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) wspierania działalności krajoznawczej i turystycznej dla środowisk lokalnych;
- 5) upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 7) wspierania zadań związanych z ekologią, ochroną zwierząt oraz dziedzictwem przyrodniczym;
- 8) trzymania pieczy nad porządkiem i bezpieczeństwem publicznym, ochroną przeciwpożarową, ratownictwem i ochroną ludności;
- 9) wolontariatu - upowszechnianie i wspieranie inicjatyw lokalnych;
- 10) czynności mających na celu wspieranie rodzin, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 11) umacniania wartości nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

2. Bieżącą kontrolą nad realizacją zadań Programu zajmować się będzie Referat ds. Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Gminy Świeszyno.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 6. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od **1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.**

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

§ 7. Program współpracy realizowany będzie w szczególności poprzez realizację poniższych działań:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym wybierając w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się to w drodze otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanego przez Wójta Gminy Świeszyno, który zatwierdza wyniki konkursu;
2. Otwarty konkurs ofert ogłaszany przez Wójta Gminy Świeszyno. Konkurs ten przeprowadzany jest w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych, w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych;
3. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy;
4. Promowanie działalności organizacji pozarządowych;
5. Udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Referatu ds. Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych;
6. Głównymi podmiotami realizującymi program są:
 - 1) Rada Gminy - w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określania wysokości środków finansowych na jej realizację;
 - 2) Wójt - w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy;
 - 3) Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

- § 8.** 1. Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację Programu wynosi 154 800,00 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt cztery tysiące osiemset złotych).
2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu, w szczególności na udzielenie dotacji zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Świeszyno na rok 2022.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 9. 1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy oceniany będzie na podstawie wskaźników:

- 1) liczba otwartych konkursów;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane;
- 5) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych;
- 6) wysokość środków finansowych przekazanych do budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;

- 7) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.
2. Wójt Gminy Świeszyno w terminie do 31 maja 2023 roku przedkłada Sprawozdanie z realizacji Programu za 2022 rok Radzie Gminy Świeszyno i podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 10.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 10. 1. Prace nad przygotowaniem i opracowaniem Programu prowadzi Referat ds. Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Gminy Świeszyno z udziałem zainteresowanych organizacji pozarządowych.

2. Skierowanie projektu Programu do konsultacji odbywa się poprzez publikację Projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Świeszyno oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Świeszynie;

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 11. Akceptuje się następujący tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1. Komisje konkursowe działają w oparciu o przepisy ustawy oraz niniejszego Programu;
2. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Wójta w składzie co najmniej trzyosobowym;
3. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udział osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności;
4. Członkowie komisji, przed przystąpieniem do jej prac, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie informujące o nie zachodzeniu okoliczności powodujących konieczność ich wyłączenia lub pisemnie rezygnują z prac w komisji;
5. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący, natomiast czynności związane z obsługą Komisji prowadzi jeden z członków Komisji, będący Sekretarzem. Prace w Komisji są nieodpłatne.
6. Komisje dokonują formalnej i merytorycznej oceny ofert zgłoszonych przez organizacje w otwartych konkursach ofert. Komisja Konkursowa podczas rozpatrywania ofert bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - a) merytoryczność oferty;
 - b) możliwość realizacji zadania publicznego;
 - c) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego;
 - d) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmioty uprawnione będą realizować zadania publiczne;
 - e) udział środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - f) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - g) analiza i ocena dotychczasowej współpracy i rzetelności finansowej.
7. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
 - a) miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
 - b) wskazanie liczby ofert,
 - c) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej i merytorycznej,
 - d) zestawienie ofert proponowanych do dotacji, stanowiące załącznik do protokołu,

e) oświadczenia o których mowa w pkt 4, stanowiące załącznik do protokołu.

8. Protokół wraz z załącznikami podlega przedłożeniu Wójtowi w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji;

9. W przypadku kiedy organizacja otrzymała dotację w wysokości niższej niż wniosowała, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu będących załącznikami do umowy;

10. Informacje o złożonych ofertach oraz ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzielaniu dotacji na realizację zadań, będą podane do wiadomości publicznej w formie wykazu umieszczonego Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Świeszyno.

**Wzór formularza badania opinii przedstawicieli organizacji działających na terenie
Gminy Świeszyno, poprzez pisemne wyrażenie opinii w zakresie „Programu
Współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”**

Świeszyno, dnia

.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres organizacji
Telefon kontaktowy

**Wójt Gminy Świeszyno
Świeszyno 71
76-024 Świeszyno**

Niniejszym informuję/my, że w imieniu organizacji pod nazwą:

.....
.....

1. opiniuję/my pozytywnie proponowany w ramach ogłoszonych konsultacji społecznych, projekt „Programu współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022” *
2. składam/y propozycję zmiany „Programu współpracy Gminy Świeszyno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022” w zakresie*:

.....
.....
.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis przedstawiciela)