

**UCHWAŁA NR XLIV/251/21
RADY GMINY ŚWIESZYNO**

z dnia 30 września 2021 r.

**w sprawie przekazania do zaopiniowania projektu regulaminu dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świeszyno**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.2021, poz. 1372 z późn.zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. z zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Przekazuje się do organu regulującego Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świeszyno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, w celu zaopiniowania.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy

Bogdan Koryga

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świeszyno

(PROJEKT)

Rozdział 1 Postanowienia ogólne.

§ 1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Świeszyno.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:
 - 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn.zm.).
 - 2) Przedsiębiorstwie – należy przez to rozumieć Gminę Świeszyno lub przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wykonujące usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świeszyno.
 - 3) Odbiorcy usług – każdy kto korzysta z usług wodociągowych i/lub kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i/lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy zawartej z Przedsiębiorstwem.
 - 4) Gminie – Gmina Świeszyno.
2. Użytych w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawą.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3.

W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

1. dostarczać Odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie zawartej z nim pisemnej umowy o treści ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie i niniejszym Regulaminie.
2. dostarczać Odbiorcy wodę w sposób ciągły i niezawodny, oraz w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³/dobę, i o parametrach spełniających wymagania jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej obowiązującymi przepisami i o parametrach nie przekraczających wartości, tj. m.in.:
 - 1) Escherichia coli (E. coli): 0 jtk/100ml,
 - 2) Bakterie grupy coli: 0 jtk/100ml,
 - 3) Ogólna liczba mikroorganizmów w temperaturze 22°C: bez nieprawidłowych zmian,
 - 4) Barwa: akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
 - 5) Mętność: 1 NTU,
 - 6) Zapach: akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
 - 7) Stężenie jonów wodoru (pH): 6,5-9,5,
 - 8) Przewodność elektryczna: 2 500 µS/cm,
 - 9) Żelazo: 200 µg/l,
 - 10) Mangan: 50 µg/l;

3. dokonywać na własny koszt napraw urządzeń wodociągowych będących w jego eksploatacji, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy usług.
4. dokonywać na własny koszt napraw przyłączy będących w jego posiadaniu/eksploatacji, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy usług.
5. informować Odbiorcę usług o uszkodzeniu przyłącza wodociągowego będącego w posiadaniu Odbiorcy oraz o przerwaniu dostawy wody, jeżeli powstała awaria może spowodować straty lub stworzyć zagrożenie dla środowiska.
6. zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa, mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym, zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
7. prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4.

W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

1. przyjmować do posiadanej kanalizacji ścieki od Odbiorcy usług na podstawie zawartej z nim pisemnej umowy o treści ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie i niniejszym Regulaminie.
2. zapewnić ciągły odbiór ścieków od Odbiorców oraz prowadzić kontrolę jakości i ilości odprowadzanych ścieków oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i obowiązującą umową o zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
3. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.
4. dokonywać na własny koszt napraw urządzeń kanalizacyjnych będących w jego eksploatacji, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy usług.
5. dokonywać na własny koszt napraw przyłączy będących w jego eksploatacji, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy usług.
6. informować Odbiorcę usług o uszkodzeniu przyłącza kanalizacyjnego będącego w posiadaniu Odbiorcy oraz o przerwach w odprowadzaniu ścieków, jeżeli awaria może stworzyć zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi lub środowiska.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług.

§ 5.

1. Dostawa wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług, którego nieruchomości została przyłączona do sieci wodociągowej lub/i sieci kanalizacyjnej zgodnie z art. 6 ustawy.
2. Postanowienia umowy, o której mowa w pkt.1 nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków następuje z osobą (Wnioskodawcą), której nieruchomości została przyłączona do sieci wodociągowej lub/i sieci kanalizacyjnej i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
4. W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy przez przyszłego Odbiorcę usług, Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy usług umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
5. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

§ 6.

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków powinien określać:

1. imię i nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP oraz adres zamieszkania lub siedziby.
2. wskazanie nieruchomości, dla której ma zostać zawarta umowa.
3. oświadczenie osoby składającej wniosek czy nieruchomość jest podłączona do komunalnej sieci wodociągowej, czy też posiada własne ujęcie wody lub zachodzą oba przypadki.
4. oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do komunalnej sieci kanalizacyjnej, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.
5. oświadczenie osoby składającej wniosek w jakiej ilości i na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę.
6. oświadczenie osoby składającej wniosek o rodzaju odprowadzanych ścieków (bytowe, komunalne, przemysłowe).

§ 7.

1. Wniosek złożony przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków przez Gminę z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto określać osoby korzystające z lokali wraz z określeniem rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu.
2. Oświadczenie osoby składającej wniosek o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczeń za zużytą wodę i odprowadzone ścieki, o których mowa w art. 6 ust. 6a Ustawy.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 8.

1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług na zasadach i według cen, i stawek określonych w taryfie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, obowiązujących na terenie Gminy.
2. Należność za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.
3. Zmiana taryfy w trakcie obowiązywania umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków nie powoduje konieczności zmiany umowy. W tym przypadku Przedsiębiorstwo obciąża Odbiorcę usług według nowych cen i stawek opłat od dnia wejścia w życie taryfy.
4. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości mierzy się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, określonych w rozporządzeniu wydanym zgodnie z art. 27 ust. Ustawy.
5. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
6. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości pobranej wody lub ilości pobranej wody pomniejszonej o ilość wody bezpowrotnie zużytej. W takich przypadkach, w rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, ilość wody bezpowrotnie zużytej uwzględnia się wyłącznie gdy wielkość zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług z ważną cechą legalizacyjną, a jego stan zostanie przekazany Przedsiębiorstwu w terminie wskazanym w umowie.
7. W przypadku niesprawności lub braku wodomierza głównego ilość pobranej wody i odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy jest to niemożliwe – na podstawie średniego

zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§ 9.

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest wystawienie faktury VAT.
2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w wystawionej fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego pomniejszając ilość wody pobranej przez osoby korzystające z lokali, z którymi zawarto odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

Rozdział 5 Warunki przyłączenia do sieci.

§ 10.

1. Przedsiębiorstwo obowiązane jest wydać warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej nieruchomości, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz przepustowością istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacji.
2. Przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
3. Osoba, o której mowa w ust. 2 składa w Przedsiębiorstwie wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci. Wzór wniosku określa Przedsiębiorstwo.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać następujące dane:
 - 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, adres do korespondencji, adres e-mail, telefon kontaktowy.
 - 2) adres, nr działki i obręb ewidencyjny nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
 - 3) rodzaj przyłączenia do komunalnej sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
 - 4) rodzaj obiektu, który ma być przyłączony do sieci (np. zabudowa mieszkaniowa–jednorodzinna, wielorodzinna, obiekt handlowy/usługowy, przemysłowy itp.).
 - 5) planowaną ilość poboru wody, jej przeznaczenie.
 - 6) planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju.
 - 7) przewidywany termin rozpoczęcia poboru wody lub/i wprowadzania ścieków.
 - 8) datę i podpis wnioskodawcy.
5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci winna załączyć:
 - 1) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane lub dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek.
 - 2) odpowiednie szkice lub rysunki (w zależności od potrzeb).
 - 3) uzgodnienia i opinie, jeżeli są wymagane odrębnymi przepisami.

§ 11.

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia do sieci w terminie określonym w Ustawie.
2. W przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie w terminie określonym w Ustawie.
3. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci nie zawiera wszystkich informacji, o których mowa w Ustawie,

Przedsiębiorstwo informuje pisemnie podmiot ubiegający się o przyłączenie o terminie i zakresie uzupełnienia wniosku.

4. Warunki przyłączenia do sieci określają w szczególności:
 - 1) miejsce i sposób przyłączenia się do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej z przyłączem Odbiorcy usług.
 - 2) proponowane średnice rur, z których mają być wykonane przyłącza.
 - 3) wymagania dotyczące miejsca i sposób zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego.
 - 4) wymagania dotyczące jakości wprowadzanych ścieków.
 - 5) procedurę przyłączenia do sieci.
 - 6) okres ważności warunków.
5. Wszystkie formalności związane z projektowaniem i budową przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego leżą w gestii osoby ubiegającej się o przyłączenia do sieci.
6. Realizację budowy: przyłączy do sieci, studni wodomierzowej lub pomieszczenia do lokalizacji wodomierza oraz pomieszczenia do lokalizacji urządzenia pomiarowego ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci. Elementy te pozostają własnością Odbiorcy usług.

Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych.

§ 12.

1. Gmina zapewnia budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych ustalonych w „Wieloletnim Planie Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Kanalizacyjnych” .
2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia Odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.
3. Przedsiębiorstwo ustala warunki ogólne i techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowych i/lub kanalizacyjnych:
 - 1) przyłącza wodociągowe i/lub kanalizacyjne należy wykonać zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłącza wodociągowego i/ lub kanalizacyjnego.
 - 2) w miejscu włączenia się do sieci wodociągowej należy wmontować zawór odcinający – zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażać w skrzynkę.
 - 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić możliwie najkrótszą, bezkolizyjną trasą na głębokościach zalecanych w odrębnych przepisach i normach.
 - 4) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu przepompownie.
 - 5) do budowy przyłączy wodociągowych stosować materiały posiadające dopuszczenia do stosowania w budownictwie, atest PZH dopuszczający do kontaktu z wodą pitną oraz system zarządzania jakością, określone osobnymi przepisami.
 - 6) lokalizację armatury należy trwale oznakować w terenie w widocznym miejscu wzorując się na odpowiednich normach.
4. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego.

§ 13.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej.
2. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron na podstawie pisemnego zgłoszenia próby/odbioru, złożonego w Przedsiębiorstwie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do planowanych prac.
3. Odbioru przyłącza dokonuje się przed zasypaniem przyłącza. Odbiór prac ulegających częściowemu zakryciu (zasypaniu) podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać Przedsiębiorstwie przed zakryciem (zasypaniem).
4. Przed zasypaniem podmiot przyłączany wykonuje inwentaryzację zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).
6. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia (umowie o przyłączenie).
7. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upowaznia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości dostaw usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnych ścieków.

§ 14.

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do ciągłej i niezawodnej realizacji dostaw wody pod odpowiednim ciśnieniem, a także odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.
2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awariach urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Przedsiębiorstwo zawiadamia Odbiorców usług o przewidywanych terminach i czasie planowanych przerw w realizacji zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem, w n/w sposób:
 - 1) zwyczajowo przyjęty na terenie działania Przedsiębiorstwa.
 - 2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Świeszyno.
 - 3) za pomocą innego środka komunikacji.
4. Przyczyną zakłóceń, o których mowa w ust. 3 może być w szczególności:
 - 1) brak wody na ujęciu.
 - 2) zanieczyszczenie wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia.
 - 3) konieczność przeprowadzenia niezbędnych napraw oraz robót eksploatacyjnych urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych.
5. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformować Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
6. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 5 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarła umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

Rozdział 9

Standardy obsługi Odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 15.

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się zapewnić Odbiorcom usług należyty poziom usług.
2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
 - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców;
 - 3) występujących zakłóceń i awarii w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków oraz o planowanym terminie ich usunięcia.
 - 4) Planowanych przerw w świadczeniu usług.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do:
 - 1) przyjmowania telefonicznych zgłoszeń awarii i reklamacji od Odbiorców usług oraz rejestracji ich w systemie Przedsiębiorstwa.
 - 2) przyjmowania reklamacji pisemnych, które powinny być zgłaszane przez Odbiorców usług w terminie 30 dni od dnia powstania stanu faktycznego, którego dotyczy reklamacja lub 30 dni od daty wystawienia faktury.
 - 3) rozpatrzenia wniosku lub reklamacji Odbiorcy usług i niezwłocznego udzielenia odpowiedzi, nie później niż 14 dni od dnia złożenia wniosku lub reklamacji. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.
 - 4) niezwłocznego usuwania zakłóceń i awarii w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków spowodowanych awarią sieci lub przyłączy będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa.
4. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w terminie:
 - 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
 - 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
 - 3) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
5. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi, wymaga formy pisemnej.
6. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

§ 16.

W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione do wglądu wszystkim zainteresowanym:

1. aktualnie obowiązujące na terenie Gminy taryfy cen i opłat,
2. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy;
3. aktualne wyniki badania wody i ścieków.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

§ 17.

1. Woda do celów przeciwpożarowych dostępna jest z urządzeń wodociągowych eksploatowanych przez Przedsiębiorstwo
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu/eksploatacji Przedsiębiorstwa są Jednostki Straży Pożarnej.
3. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Świeszyno a Jednostką Straży Pożarnej.

§ 18.

1. Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru ustalana jest na podstawie pisemnych informacji składanych przez Jednostkę Straży Pożarnej do Gminy w okresach 3 miesięcznych.
2. Należność za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina.
3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców usług, jednostka niezwłocznie przekazuje Gminie informację o ilości wody pobranej.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe.

§ 19.

1. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc obecny Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków wprowadzony uchwałą Rady Gminy Świeszyno nr XVII/96/19 z dnia 31 października 2019 r. (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego 2019 , poz. 6320)

Uzasadnienie

W związku z ustawą z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 471) wprowadzone zostały istotne zmiany do ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Zmiany przepisów prawa dotyczą między innymi zasad wydawania przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne warunków przyłączenia do sieci.

Ponadto ww. ustawa obliuguje rady gmin do dostosowania treści regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujących na obszarze ich właściwości do nowego stanu prawnego w czasie 12 miesięcy od dnia jej wejścia w życie.

Zgodnie z art. 19 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) rada gminy przygotowuje projekt regulaminu na podstawie przedstawionych projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, a następnie przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej.

Gmina Świeszyno świadczy na swoim terenie usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków za pośrednictwem Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej. Referat opracował projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Przeprowadzona analiza tego projektu wskazuje, iż spełnia on wymagania ustawowe co do zakresu oraz treści regulacji jaką powinien zawierać regulamin zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Ponieważ rada gminy działa w formie uchwał, również opracowanie i przyjęcie projektu regulaminu celem przekazania go organowi regulacyjnemu wymaga jej podjęcia. Uchwała ta nie zatwierdza jeszcze regulaminu i nie stanowi aktu prawa miejscowego, ale stanowi podstawę prawną do przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Niniejsza uchwała wypełnia wskazane podstawy prawne, zatem jej podjęcie należy uznać za zasadne