

**ZARZĄDZENIE Nr 343/VIII/2020  
WÓJTA GMINY ŚWIESZYNO**

z dnia 11 grudnia 2020 r.

**w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie wprowadzenia polityki  
rachunkowości w Urzędzie Gminy Świeszyno**

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 208, poz. 1375), zarządzam, co następuje:

§1. W zarządzeniu Nr 184/VIII/2019 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 02 grudnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia polityki rachunkowości w Urzędzie Gminy Świeszyno w §3 dodaje się pkt. 3 w brzmieniu:

„3. Ewidencja księgową należności z tytułu usług komunalnych, w tym: z tytułu dostarczania wody i odbioru ścieków, czynszów komunalnych, najmu, dzierżaw, sprzedaży i innych usług określonych jako nieznanne/nieokreślone prowadzona jest w następujący sposób:

- a) w programie komputerowym „System Usług Komunalnych QNet Standard” prowadzone są kartoteki kontrahentów, identyfikowanych na podstawie indywidualnego kodu kontrahenta,
- b) na kartotekach kontrahentów znajdują się wszystkie informacje o wystawionych fakturach, zapłatach, nadpłatach, zaległościach, upomnieniach, odsetkach i saldzie końcowym,
- c) wpłaty należności ewidencjonuje się na kartotekach poszczególnych kontrahentów na podstawie wyciągów bankowych,
- d) codziennie, po uzgodnieniu kartotek z wyciągiem bankowym w „Systemie Usług Komunalnych QNet Standard”, dokonuje się zbiorczej ewidencji księgowej w systemie finansowo-księgowym „Gmina2” z podziałem na poszczególne rodzaje usług,

- e) przypis należności z podziałem na poszczególne rodzaje usług sporządza się zbiorczo i ewidencjonuje w systemie finansowo-księgowym „Gmina2” na podstawie dokonanych uzgodnień w „Systemie Usług Komunalnych QNet Standard”,
- f) dane do sprawozdań budżetowych uzgadniane są zarówno w „Systemie Usług Komunalnych QNet Standard” jak i w systemie finansowo-księgowym „Gmina2”.

§2. Zobowiązuję pracowników do zapoznania się z treścią dokumentu i przyjęcie do stosowania.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do ewidencji księgowej od dnia 1 stycznia 2020 r.

WÓJT  
  
Ewa KORCZAK