

ZARZĄDZENIE Nr <sup>349/III</sup>...../2017  
Wójta Gminy Świeszyno  
z dnia ..... lipca 2017

**w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego nauczyciela kontraktowego Gminy Świeszyno ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego i określenia Regulaminu jej pracy**

Na podstawie art. 9 g ust. 2 w związku z art. 91 d pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 ze zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 26 marca 2013 r., poz. 393 ) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Powołuję Komisję Egzaminacyjną do przeprowadzenia egzaminu dla Pani Agnieszki Żmudy, nauczycielki Przedszkola Gminnego w Świeszynie, ubiegającej się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, w składzie:

przewodniczący: Zochniak Helena - przedstawiciel Gminy Świeszyno,  
członkowie:

- 1) Gał Małgorzatę - przedstawiciel Kuratorium Oświaty w Szczecinie;
- 2) Krzewiecką Elżbietę – dyrektor Przedszkola Gminnego w Świeszynie;
- 3) Kiełb Annę – ekspert w zakresie filologii polskiej, terapia pedagogiczna, z listy ekspertów ustalonej przez MEN,
- 4) Ogniewską Teresę – ekspert w zakresie nauczania początkowego, nauczanie początkowe i wychowanie przedszkolne, z listy ekspertów ustalonej przez MEN.

**§ 2.** Komisja Egzaminacyjna przeprowadzi egzamin w dniu 20 lipca 2017 r, o godz. 8<sup>00</sup>, w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Świeszyno.

**§ 3.** Tryb pracy Komisji Egzaminacyjnej określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01 marca 2013 w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013, poz. 393) i Regulamin, który stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 4.** Komisja Egzaminacyjna powołana jest na czas postępowania egzaminacyjnego.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zespołu Oświaty Samorządowej w Świeszynie.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
  
Ewa KORCZAK

Załącznik do Zarządzenia Nr 379 / VII / 2017 Wójta Gminy Świeszyno z dnia 11. 07.2017 r.  
w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia postępowania  
egzaminacyjnego nauczyciela kontraktowego Gminy Świeszyno ubiegającego się o awans  
zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego i określenia Regulaminu jej pracy

**Regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminu nauczyciela ubiegającego się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.**

**§ 1.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r, poz. 191),
2. rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 26 marca 2013 r. poz. 393 ),
3. Komisji – należy przez to rozumieć Komisję Egzaminacyjną powołaną przez Wójta Gminy Świeszyno do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
4. Regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy regulamin,
5. nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Świeszyno.

**§ 2.** Komisja prowadzi postępowanie egzaminacyjne w składzie powołanym zarządzeniem Wójta Gminy Świeszyno.

**§ 3.** Pracą Komisji Egzaminacyjnej kieruje jej Przewodniczący, który

1. identyfikuje skład osobowy Komisji na podstawie zaświadczenia o wpisaniu na listę ekspertów MEN lub pisemnego upoważnienia organów kierujących swoich przedstawicieli w jej skład (organ nadzoru pedagogicznego, związki zawodowe),
2. stwierdza obecność co najmniej 2/3 powołanego składu Komisji i potwierdza kworum zapisem w protokole,
3. wyznacza nowy termin posiedzenia Komisji w przypadku braku liczby członków lub ekspertów wymaganej do prawomocności jej obrad,
4. przypomina o obowiązku przestrzegania postanowień wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych, o zapisach Kpa dotyczących wyłączenia od udziału w postępowaniu oraz o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
5. zapoznaje członków komisji z zapisami rozporządzenia w zakresie dotyczącym pracy Komisji - § 7 ust. 2, § 12 ust. 2, § 13 oraz z Regulaminem,
6. przyjmuje od członków Komisji pisemne oświadczenia o bezstronności w stosunku do egzaminowanego nauczyciela oraz o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych i danych uzyskanych w związku z pracami Komisji,
7. potwierdza na oświadczeniach tożsamość członków Komisji,
8. wyznacza protokolanta spośród członków Komisji,
9. czuwa nad zgodnością czynności podejmowanych przez członków Komisji i egzaminowanego nauczyciela z przepisami prawa,
10. przedstawia wniosek nauczyciela o nadanie stopnia awansu zawodowego i wynik analizy formalnej.
11. informuje egzaminowanego nauczyciela o przebiegu egzaminu i prac Komisji.



**§ 4.** Komisja przeprowadza egzamin w czasie którego nauczyciel kontraktowy ubiegający się o awans na stopień nauczyciela mianowanego:

- 1) prezentuje własny dorobek zawodowy,
- 2) odpowiada na pytania członków Komisji dotyczące wymagań określonych w § 7 ust. 2 rozporządzenia

**§ 5.** Członkowie Komisji po dokonanej przez nauczyciela prezentacji i udzieleniu odpowiedzi na pytania, dokonują punktowej oceny spełnienia przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego według zasad określonych w rozporządzeniu - § 13 ust. 2.

**§ 6.** Przewodniczący Komisji ustala wynik egzaminu zgodnie z § 13 ust. 3 i 4 rozporządzenia i sporządza w porozumieniu z członkami Komisji uzasadnienie ustalonego rozstrzygnięcia § 14 ust. 1, pkt 7 rozporządzenia.

**§ 7.** W sprawach dotyczących prac Komisji nieuregulowanych w rozporządzeniu i Regulaminie decyduje Komisja w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

**§ 8.** Przewodniczący informuje nauczyciela o wyniku egzaminu w obecności wszystkich członków Komisji.

**§ 9.** Jeżeli wynik egzaminu jest pozytywny przewodniczący Komisji wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdaniu egzaminu, sporządzone wg. wzoru określonego w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

**§ 10.** Z przebiegu pracy Komisji sporządza się protokół, który zawiera informacje o:  
- nauczycielu zdającym egzamin (imię nazwisko, miejsce pracy, wymiar zatrudnienia, nauczany przedmiot, rodzaj prowadzonych zajęć, data wydania aktu nadania stopnia awansu nauczyciela kontraktowego),  
- identyfikacji składu osobowego i potwierdzeniu tożsamości członków Komisji,  
- decyzjach i rozstrzygnięciach Komisji  
oraz informacje określone w rozporządzeniu

**§ 11.** Posiedzenie Komisji jest zamknięte.

**§ 12.** Wszystkich członków Komisji obowiązuje zasada zachowania tajemnicy obrad.

**§ 13.** Za przebieg pracy Komisji oraz za całość dokumentacji związanej z postępowaniem egzaminacyjnym odpowiada Przewodniczący Komisji.

**§ 14.** Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący przekazuje Wójtowi Gminy Świeszyno protokół i dokumentację Komisji.