

**PROTOKÓŁ Nr XXXVII/2017
z sesji Rady Gminy odbytej
w dniu 27 kwietnia 2017 r.**

Ad. 1

Otwarcie sesji przez Przewodniczącego o godz. 10⁰⁰

Otwarcia sesji o godz. 10⁰⁰ dokonał Przewodniczący Rady Gminy Jacek Marcinkowski witając radnych oraz zaproszonych gości:

1. Ewę Korczak – Wójtą Gminy Świeszyno.
2. Irenę Czenko – Sekretarza Gminy.
3. Remigiusza Szymańskiego – Skarbnika Gminy.
4. Macieja Flensa – radcę prawnego.
5. Kierowników jednostek organizacyjnych.

Ad. 2

Stwierdzenie quorum

Na ogólny stan 15 radnych obecnych na sesji było 14 radnych (nieobecny usprawiedliwiony Waldemar Potoniec). Wobec powyższego Przewodniczący stwierdził prawomocność sesji oraz zdolność Rady do podejmowania uchwał.

Przewodniczący udzielił głosu radnej **Wandzie Wilk**, która poinformowała, że oglądając nagranie z poprzedniej sesji stwierdziła, iż sesja nie została zamknięta przez nowego Przewodniczącego, gdyż po przejęciu prowadzenia obrad stwierdził, że cyt.:” W tej chwili przechodzimy do pkt 10 zamknięcie obrad. Dziękuję Państwu za uczestnictwo w sesji”.

Zgodnie z § 17 ust. 4 Statutu Gminy, który brzmi: „ Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję wypowiadając formułkę – zamykam obrady (Nr...) sesji Rady Gminy Świeszyno”.

Ze względu na błędy formalne i niewłaściwie zakończoną sesję możemy narazić się na zarzut, że dzisiejsza sesja nie powinna się odbyć.

Do wypowiedzi radnej ustosunkował się **radca prawny** wyjaśniając, że zwrócił uwagę Panu Przewodniczącemu, iż popełnił błąd. Uważa jednak, że pomimo tego uchybienia doszło do zamknięcia sesji. Zgłoszona uwaga powinna zostać odnotowana w protokole.

Bogdan Dańczak zapytał czy w protokole z XXXVII sesji należy dokonać zapisu, że XXXVI została zamknięta w dniu dzisiejszym.

Radca prawny wyjaśnił, że zapis winien brzmieć, iż sesja nie została zamknięta zgodnie ze Statutem Gminy. Zamknięcie XXXVI sesji w dniu dzisiejszym jest również niezgodne ze Statutem. Przedłużenie sesji o kolejne dni powinno być zatwierdzone przez radnych poprzez podjęcie stosownej uchwały.

Zakończenie sesji odbyło się z wadą, ale wada ta nie czyni tego zamknięcia, niezamknięciem sesji.

Ad. 3

Przedstawienie przez Przewodniczącego porządku obrad

Przewodniczący złożył wniosek o zdjęciu z porządku obrad pkt 10 - Informacja o stanie bezpieczeństwa w gminie – Straż Gminna. Komendant Straży jest w chwili obecnej na interwencji i nie może uczestniczyć w sesji. W związku z tym musimy ustalić, czy jest taka potrzeba aby zaprosić Komendanta na następną sesję.

Bogdan Dańczak stwierdził, że ww. punkt znalazł się w porządku obrad niezgodnie z zapisami § 10 ust. 1 Statutu Gminy, który mówi iż Rada obraduje na sesjach zwołanych przez Przewodniczącego zgodnie z uchwalonym przez Radę rocznym planem pracy. Punkt 10 nie powinien być ujęty w porządku obrad bez uzgodnień kolegialnych. Zaznaczył, że w celu prawidłowego funkcjonowania Rady powołuje ona ze swego składu komisje stałe i doraźne. Jeśli Rada zdecyduje, że należy zająć się tym tematem, to może skierować wniosek do właściwej komisji, która w okresie międzysesyjnym zajmie się nim i na następnej sesji przekaże radnym swoje ustalenia. Poprosił Przewodniczącego aby przy sporządzaniu porządku obrad uiszczając te punkty, które zostały zatwierdzone uchwałą Nr XXXI/171/16 z 29 grudnia 2016 r.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek o zdjęciu z porządku obrad pkt 10. W wyniku głosowania wniosek przyjęto jednogłośnie.

Przewodniczący odczytał porządek obrad po wprowadzonych zmianach.

Ad. 4

Przyjęcie protokołów z XXXV i XXXVI sesji

Protokół z XXXV sesji - przyjęto bez uwag.

Protokół z XXVI sesji.

Bogdan Dańczak złożył wniosek aby wprowadzić do protokołu zapis, określający czas zamknięcia obrad sesji.

Protokół po wprowadzonych zmianach przyjęto jednogłośnie.

Ad. 5

Informacja Przewodniczącego o pracach Rady w okresie między sesjami

Przewodniczący poinformował, że w okresie między sesjami prowadził rozmowy ze Starostą i radnymi powiatowymi.

Wieńczysław Bebich zapytał czego dotyczyły rozmowy.

Przewodniczący wyjaśnił, że rozmowy dotyczyły zacieśnienia współpracy pomiędzy gminą i powiatem.

Ponadto przygotowywane były materiały na dzisiejszą sesję.

Ad. 6

Sprawozdanie Wójta z działania między sesjami

Monika Majcher poinformowała, że 7 kwietnia ukazało się Zarządzenie Wójta Nr 331/VII/2017 w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia

postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę świetlicy wiejskiej na dz. Nr 114 w miejscowości Zegrze Pomorskie, gm. Świeszyno”. W związku z tym zapytała na jakim etapie jest budowa świetlicy w Giezkowie.

Pani Wójt wyjaśniła, że na bieżąco będzie informować, gdy będzie możliwość aplikowania o środki na budowę świetlicy w Giezkowie i prawdopodobnie będzie to jesień tego roku.

Ad. 7

Sprawozdanie Wójta z realizacji uchwał podjętych na XXXV i XXXVI sesji

Sprawozdanie przyjęto bez uwag.

Ad. 8

Informacja Skarbnika Gminy o realizacji budżetu

Przewodniczący poinformował, że informacja została przekazana Radnym w dniu sesji. Ma jednak nadzieję, że Pan Skarbnik poczyni starania i informacja będzie przekazywana radnym wcześniej.

Skarbnik wyjaśnił, że informacja przygotowywana jest po okresie sprawozdawczym i nie ma możliwości aby była sporządzana wcześniej, gdyż zawierałaby niekompletne i niepotwierdzone dane.

Nie wniesiono uwag do otrzymanej informacji.

Ad. 9

Sprawozdanie z pracy Komisji Rady Gminy

Przewodniczący poprosił o przedstawienie sprawozdań:

- 1. Komisja Rewizyjna** zgodnie z planem pracy dokonała kontroli zbiorczego rozliczenia Funduszu Sołeckiego za 2016 r. Członkowie Komisji zapoznali się z zasadami naliczania Funduszu na 2016 r. Zweryfikowano prawidłowość naliczania środków na poszczególne sołectwa oraz kwoty bazowej przekazywanej Wojewodzie przez Wójta. Komisja zapoznała się również z zestawieniem wysokości wydatków. Ze względu na obowiązek ustawy złożenia wniosku do budżetu państwa do końca maja, Komisja ponownie zajmie się tematem po jego złożeniu.
- 2. Komisja Oświaty i spraw Społecznych** spotkała się w dniu 26 kwietnia br. Podczas posiedzenia zapoznano się z realizacją Gminnego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi za rok 2016. Komisja nie wniosła uwag do przedłożonego sprawozdania. Drugim punktem porządku obrad było przygotowanie do sezonu letniego, a w szczególności wypoczynku dzieci i młodzieży. Temat zostanie omówiony w dalszej części obrad sesji tj. w pkt. 12.
- 3. Komisja Rozwoju i Infrastruktury** odbyła wyjazdowe posiedzenie poświęcone ocenie stanu dróg po sezonie zimowym. Komisja stwierdziła, że pomimo bieżących napraw drogi są w złym stanie technicznym.

- 4. Komisja Budżetowa** opiniowała uchwały na dzisiejszą sesję. Opinie o uchwałach zostaną przedstawione przy ich procedowaniu.
Przewodniczący podziękował członkom Komisji za współpracę i złożył rezygnację z członkostwa w Komisji.

Ad. 10
Wystąpienia obywatelskie

Na listę do wystąpień obywatelskich nie wpisał się żaden mieszkaniec gminy.

Ad. 11
Przyjęcie sprawozdań

1. Jednostek organizacyjnych z wykonania budżetu za 2016 r. – przyjęto bez uwag.
2. Z realizacji Gminnego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz wykorzystania dotacji przez organizacje w 2016 r.- przyjęto bez uwag.

Ad. 12
Przygotowanie do sezonu letniego, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

Bogdan Dańczak poinformował, że zgodnie z informacją przygotowaną przez Panią Lidię Łyczko wynika, że na dofinansowanie kolonii letnich zaplanowano w budżecie środki w wysokości 9 tys. zł., a na organizację obozu harcerskiego PTTK „Dreptak” 5 tys. zł. W miesiącu maju zostanie wybrany wykonawca usługi. Po zapoznaniu się z ofertą będziemy mogli określić ile dzieci z terenu gminy skorzysta z kolonii. W czerwcu przeprowadzona zostanie rekrutacja uczestników tej formy wypoczynku.

Przypomniał, że w ubiegłym roku po raz pierwszy zostały zorganizowane przez MCK półkolonie. Ta forma wypoczynku się sprawdziła, stąd w bieżącym roku zorganizowane zostaną dwa turnusy. Pierwszy odbędzie się w dniach 17 -28 lipca, natomiast drugi w dniach 16-29 sierpnia. Oferta skierowana jest do dzieci z terenu gminy i będzie mogło z niej skorzystać około 60 uczestników. W związku z tym opracowana zostanie ankieta skierowana do rodziców pozwalająca określić ile dzieci będzie chętnych do skorzystania z tej formy wypoczynku, jaki będzie przedział wiekowy. Pozwoli to na przygotowanie szczegółowej oferty. W ankiecie zawarte zostanie również pytanie czy rodzice są zainteresowani aby w okresie wakacyjnym funkcjonowały świetlice wiejskie.

Po opracowaniu szczegółowego programu zajęć zostanie on umieszczony na stronach internetowych UG i MCK.

Dyrektor MCK e-Eureka BP **Zbigniew Kułagowski** poinformował, że w okresie letnim planowane jest przeprowadzenie zajęć teatralnych pn. „Lato w teatrze”.

„Lato w teatrze” jest programem Instytutu Teatralnego im. Zbigniewa Raszewskiego realizowanym ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, którego najważniejszym elementem jest konkurs grantowy adresowany do teatrów, samorządowych instytucji kultury oraz organizacji pozarządowych – ośrodków, które w okresie letnich wakacji szkolnych chciałyby zorganizować warsztaty teatralne dla dzieci i młodzieży, zakończone pokazem spektaklu. Najciekawsze projekty wybrane przez Komisję Ekspertów otrzymają dofinansowanie, które wynosi maksymalnie 40 000 złotych. Zajęcia poprowadzą znani ludzie teatru w trzech grupach tematycznych: teatr, scenografia, promocja i adresowane są do młodzieży w przedziale wiekowym 14-19 lat. Jeśli nasz projekt uzyska akceptację i dofinansowanie zajęcia przeprowadzone zostaną w okresie 31 lipca – 13 sierpnia.

Pani Wójt zapytała gdzie będą odbywały warsztaty.

Zbigniew Kułakowski wyjaśnił, że w zamiarze jest rozdzielenie zajęć do dwóch miejsc tj. MCK gdzie prowadzone by były warsztaty aktorskie i choreograficzne oraz w świetlicy w Mierzymiu dla grupy scenograficzno-kostiumowej.

Nadmienił, że najważniejszą sprawą jest jednak pozyskanie uczestników tych warsztatów, którzy interesują się teatrem, śpiewem, tańcem.

Ad. 13

Ocena stanu dróg gminnych po sezonie zimowym

Jolanta Wencka poinformowała, że zachodzi konieczność naprawy drogi gminnej przy „Pałacu” w Dunowie, która jest w bardzo złym stanie technicznym. Ciężki sprzęt z PGK, który odbiera odpady komunalne bardzo ją zniszczył.

Pani Wójt poprosiła o zgłoszenie sprawy do referatu komunalnego.

Poinformowała, że jest po spotkaniu z Zarządem Powiatu Koszalińskiego i w 2018 roku droga Konikowa-Niekłonicze będzie zrobiona przez Powiat! Na razie kosztorys inwestorski opiewa na kwotę 4,3 mln zł. Powiat zrobi tę drogę, a zacznie - być może, przy dobrych wiatrach – w maju w przyszłego roku. Pani Wójt zaznaczyła jeszcze, że jest zasmucona, że nasi radni powiatowi w tej sprawie głosu nie zabierali. Bo ta droga jest zdegradowana całkowicie. Po 15 maja zostanie podpisane porozumienie w sprawie dofinansowania realizacji dokumentacji projektowej na przebudowę tej drogi. O tym fakcie możemy już dzisiaj powiadomić mieszkańców Konikowa, Niekłonic oraz mieszkańców całej gminy.

Ponadto w dniu jutrzejszym podpisana zostanie umowa z WFOŚiGW na dofinansowanie zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej łączącej Kępę Świeszyńską, Olszak i Brzeźniki”. Na zadanie to zaciągnęliśmy pożyczkę w wysokości 158 312,00 zł i dzięki ogromnym staraniom w tej samej wysokości otrzymamy dotację. Otrzymamy również pożyczki m.in. na odcinek kanalizacji sanitarnej w Świeszynie, oświetlenie ledowe w Niekłonicach i Chłopskiej Kępie z 30% umorzeniem.

Wanda Wilk poinformowała, że ze względu na remont ulicy Połczyńskiej bardzo eksploatowana jest droga prowadząca do Niekłonic. Mieszkańcy skarżą się, że jeżdżący tą trasą ciężki sprzęt uszkadza ich domy powodując pęknięcia murów.

Przewodniczący wyjaśnił, że z posiadanych informacji wie, iż odcinek drogi od Konikowa do seminarium zostanie oddany do użytkowania w miesiącu maju, a cała inwestycja zakończy się w grudniu. Miejmy nadzieję, że tak się stanie i inwestycje nie będą prowadzone jednocześnie.

Utrudnienie dla mieszkańców może stanowić jednak remont drogi w kierunku świetlicy w Konikowie stanowiący skrót do Niekłonic i Koszalina. Ale żeby było lepiej, to niestety przez jakiś czas musi być troszeczkę gorzej.

Ad. 14

Rozpatrzenie projektów uchwał oraz podjęcie uchwał

1. Nr XXXVII/200/17 w sprawie zmiany budżetu Gminy Świeszyno na rok 2017; Komisja Budżetowa pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały 3 głosami „za”. W wyniku głosowania uchwałę przyjęto jednogłośnie.
2. Nr XXXVII/201/17 w sprawie uchwalenia zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Świeszyno na lata 2017-2023 Komisja Budżetowa pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały 3 głosami „za”. W wyniku głosowania uchwałę przyjęto jednogłośnie.
3. Nr XXXVII/202/17 zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia składów osobowych i zakresów działania stałych komisji Rady Gminy;
Przewodniczący zgłosił kandydaturę Stanisława Komara, który wyraził zgodę na członkostwo w Komisji Budżetowej.
Bogdan Dańczak poinformował, że w uchwale Rady Gminy Nr II/3/14 w § 5 zawarto zapis iż zakres działania Komisji Rewizyjnej określają § 38 ust 1,3,4 i 5 uchwały Nr VI/25/11 w sprawie uchwalenia Statutu Gminy. Zaproponował aby dokonując dzisiaj zmiany składu Komisji Budżetowej wprowadzić do uchwały § 2 w brzmieniu: W § 5 wprowadza się następującą zmianę:
„Zakres działania Komisji Rewizyjnej określa Rozdział VI uchwały Nr XXIX/151/16 z dnia 27 października 2016 r. w sprawie Statutu Gminy Świeszyno.”
Ty samym § 2 otrzymałby nr 3 . Ponadto wprowadzając ten zapis do uchwały mielibyśmy uregulowane dwie sprawy.
Radca prawny stwierdził, iż nie możemy tego dokonać, gdyż zapisy nowego Statutu będą obowiązywały dopiero w nowej kadencji Rady. Nie możemy w kadencji, w której uchwaliliśmy Statut dokonywać wyboru komisji stałych według nowych zasad.
Bogdan Dańczak wyjaśnił, że nie dokonujemy wyboru nowych komisji, tylko zmianę składu.
Radca prawny wyjaśnił, że Rada przyjęła uchwałą taki zapis, jest to prawo miejscowe i nie możemy tego zmienić „zwykłą” uchwałą. Statut jest w randzie wyżej niż uchwała w sprawie wyboru komisji. Jeśli podjęliśmy decyzję, że komisje działają na starych zasadach, to nic nie możemy zmienić.
W wyniku głosowania uchwałę przyjęto jednogłośnie.
4. Nr XXXVII/203/17 zmieniająca uchwałę w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości.
W wyniku głosowania uchwałę przyjęto jednogłośnie.
Przy tej okazji **Przewodniczący** wręczył debiutującej w roli Sołtysa Sołectwa Giezkowa - **Angelice Gawrońskiej**, bukiet kwiatów i życzył owocnej współpracy z Przewodniczącym i z Radą.

Ad. 15

Zapytania i interpelacje radnych i sołtysów

Nie złożono zapytań i nie złożono interpelacji.

Ad. 16

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych i sołtysów

Nie złożono zapytań i nie złożono interpelacji.

Ad. 17
Wnioski i oświadczenia radnych

Wanda Wilk w imieniu mieszkańców Niekłonic złożyła podziękowania dla Pani Wójt za wykonanie oświetlenia.

Ad. 18
Sprawy organizacyjne

Maria Gontarek zaprosiła zebranych w imieniu swoim i Pani Wójt na Dzień Godności Osób Niepełnosprawnych, który odbędzie się w dniu 13 maja br. o godz. 11⁰⁰ w hali sportowej w Konikowie.

Przewodniczący poinformował, że w każdą środę w godz. 16⁰⁰- 17⁰⁰ będzie pełnił dyżur w Biurze Rady.

Przypomniał radnym, że z dniem 30 kwietnia upływa ustawowy termin złożenia oświadczeń majątkowych.

Poinformował sołtysów, że mogą składać wnioski o przystąpieniu sołectw do konkursu „Moje Czyste Sołectwo”.

Przewodniczący poruszył również kwestię interpelacji składanych przez radnych o udzielenia informacji publicznej w formie elektronicznej gdzie często zawarte są dane osobowe. W związku z tym GODO zaleca aby założyć radnym skrzynki mailowe na serwerze gminnym. Wtedy wszyscy mieliby jedną domenę, jeden adres. Działalibyśmy zgodnie z prawem i zaleceniami GODO. Jeśli radni wyrażą na to zgodę, to byśmy porozmawiali z informatykiem Janem Szostakiem czy istnieje taka możliwość i wtedy skrzynki zostaną założone.

Pani Wójt wyjaśniła, że wszelki tego typu pytania należy kierować do Wójta. Radny nie może w dowolny sposób zawiadywać pracownikami Urzędu, kierownikami jednostek organizacyjnych, czegokolwiek nakazywać, wydawać poleceń, gdyż ich pracodawcą jest Wójt.

Przewodniczący odnosząc się do wypowiedzi Pani Wójt wyjaśnił, nic nikomu nie nakazywał, tylko prowadził wstępne rozmowy z Panem Szostakiem, czy w kwestii fizycznej jest możliwość założenia skrzynek mailowych. Dalsze rozmowy miały być prowadzone z Panią Wójt.

Druga kwestia dotyczy zaproszeń na sesję skierowanych do kierowników jednostek. Zaproszenie nie jest poleceniem ani nakazem tylko zwykłym zaproszeniem, które dana osoba przyjmie lub nie pytając wcześniej swojego przełożonego o zgodę.

Stwierdził, że może zapraszać na sesję każdego, kogo uważa, że powinien zaprosić. Osoba zaproszona zaś ma obowiązek zapytania przełożonego czy wyraża na to zgodę.

Pani Wójt wyjaśniła, że Pan Przewodniczący zapraszając na sesję pracowników Wójta winien najpierw z nim to skonsultować.

Radca prawny wyjaśnił, że Wójt i Rada są organami ściśle ze sobą współpracującymi. W związku z tym, jeśli Pan Przewodniczący chce zaprosić na sesję pracownika lub kierownika jednostki musi najpierw uzgodnić to z Wójtem. Jest to powszechnie praktykowane. Zaproszenia winny być adresowane do Pani Wójt, która zadecyduje czy zachodzi konieczność udziału pracownika w obradach sesji.

Przewodniczący stwierdził, że jeśli zachodzi taka konieczność i taki jest wymóg prawny, zaproszenia będą kierowane do Pani Wójt.

Bogdan Dańczak stwierdził, że w Statucie w § 51 ust. 5 jest zapis, że Komisja może zapraszać na posiedzenia pracowników Urzędu oraz jednostek organizacyjnych za zgodą Wójta. Statut, co prawda nie określa czy ma to być forma pisemna czy ustana, ale w każdym przypadku należy o tym fakcie powiadomić pracodawcę.

Przewodniczący poinformował, że następna sesja odbędzie się w dniu 25 maja, materiały do Biura Rady mają być przekazane do dnia 17 maja, a 18 maja zostaną dostarczone radnym i sołtysom.

Ad. 19
Zakończenie obrad

Przewodniczący podziękował radnym i gościom za przybycie i uczestnictwo w obradach XXXVII sesji Rady Gminy. W związku z wyczerpaniem porządku obrad zamknął obrady o godz. 11⁴².

Protokołowała


Urszula Żebrowska

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Jacek MARCINKOWSKI