

**UCHWAŁA NR XI/57/2015  
RADY GMINY ŚWIESZYNO**

z dnia 29 czerwca 2015 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Świeszyno**

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.885 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** 1. Projekt budżetu opracowuje Wójt Gminy Świeszyno przy pomocy Urzędu Gminy w Świeszynie i kierowników jednostek organizacyjnych.

2. Wójt, przystępując do opracowania projektu budżetu na następny rok budżetowy, w terminie do 30 sierpnia wydaje zarządzenie w sprawie wytycznych, zakresu i szczegółowości materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przedkładanych przez podległe jednostki organizacyjne oraz podmioty uczestniczące w procesie planistycznym.

3. Radni mogą składać wnioski do projektu budżetu związane z realizacją zadań gminy w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy oraz dysponenci środków budżetowych Urzędu Gminy biorące udział w planowaniu budżetu składają materiały planistyczne w zakresie i szczegółowości określonej przez Wójta w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 2 w terminie do 20 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Wraz ze składanymi materiałami planistycznymi kierownicy jednostek organizacyjnych oraz dysponenci środków budżetowych Urzędu Gminy przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.

**§ 2.** Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych zgodnie z § 4.

**§ 3.** Skarbnik na podstawie zebranych materiałów planistycznych, o których mowa w § 1 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacjach o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji oraz udziału w podatkach, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków i przedkłada Wójtowi do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 4.** 1. Wójt, na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika, opracowuje projekt budżetu na rok następny w formie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i przedkłada Przewodniczącemu Rady Gminy Świeszyno i Regionalnej Izbie Obrachunkowej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Projekt budżetu obejmuje:

1) planowane dochody budżetu gminy w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, w podziale na dochody bieżące i majątkowe wg ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i pochodzących ze źródeł zagranicznych. Przez dochody bieżące budżetu gminy rozumie się dochody budżetowe niebędące dochodami majątkowymi; do dochodów majątkowych zalicza się:

a) dotacje i środki przeznaczone na inwestycje;

b) dochody ze sprzedaży majątku;

c) dochody z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.

2) planowane wydatki budżetu gminy w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej w podziale na wydatki bieżące i majątkowe obejmujące:

a) w planie wydatków bieżących:

aa) wydatki jednostek budżetowych, w tym na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;

ab) dotacje na zadania bieżące;

ac) świadczenia na rzecz osób fizycznych;

ad) wydatki na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i pochodzących ze źródeł zagranicznych;

ae) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę, przypadających do spłaty w danym roku budżetowym;

b) w planie wydatków majątkowych:

ba) inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i pochodzących ze źródeł zagranicznych;

bb) zakupy i objęcia akcji i udziałów;

bc) wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

3) w planie dochodów i wydatków budżetu gminy wyodrębnia się dochody i wydatki związane z realizacją:

a) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie odrębnymi ustawami;

b) zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej;

c) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

3. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej powinno zawierać :

1) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów, z wyodrębnieniem dochodów majątkowych,

2) w zakresie wydatków- omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,

3) w zakresie przychodów i rozchodów - omówienie źródeł przychodów (kredytów, pożyczek, emisji obligacji) oraz planowanych do spłaty zobowiązań.

**§ 5. 1.** Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie przesyła radnym przedłożony przez Wójta projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i innymi materiałami towarzyszącymi.

2. Komisje Rady zapoznają się z projektem budżetu i w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiają na piśmie komisji właściwej do spraw budżetu opinię o projekcie.

3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w budżecie zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.

4. Komisja właściwa do spraw budżetu opiniuje projekt budżetu po otrzymaniu opinii od pozostałych komisji Rady. W posiedzeniu komisji właściwej do spraw budżetu uczestniczą przewodniczący komisji stałych lub wyznaczeni przez nich członkowie komisji w terminie do 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Przewodniczący Rady Gminy przedkłada Wójtowi Gminy ostateczną opinię o projekcie budżetu.

**§ 6.** Wójt po zapoznaniu się ze zbiorczą opinią komisji właściwej do spraw budżetu i z wnioskami pozostałych komisji stałych Rady przedkłada Radzie uwzględnione wnioski w formie autopoprawki do projektu uchwały budżetowej najpóźniej na 7 dni przed wyznaczoną datą sesji budżetowej. Nieuwzględnione w autopoprawce wnioski wymagają uzasadnienia Wójta.

**§ 7.** 1. Przewodniczący Rady w terminie ustawowym zwołuje sesję budżetową.

2. Porządek obrad sesji budżetowej powinien zawierać:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej;
- 2) odczytanie opinii poszczególnych komisji rady;
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej oraz o prognozie długu;
- 4) przedstawienie stanowiska Wójta do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych;
- 5) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej;
- 6) głosowanie nad uchwałą budżetową.

**§ 8.** 1. Rada Gminy uchwałę budżetową podejmuje do dnia 31 grudnia przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególności uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

2. Rada Gminy nie może uchwalić budżetu, w którym planowane wydatki bieżące są wyższe niż planowane dochody bieżące powiększone o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki.

**§ 9.** 1. W terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Gminy Wójt przekazuje podległym jednostkom organizacyjnym informacje niezbędne do opracowania projektów ich planów finansowych.

2. Jednostki o których mowa w ust.1 opracowują projekt planów finansowych w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji określonej w ust.1, nie później jednak niż do dnia 22 grudnia.

3. W terminie 21 dni od dnia przyjęcia uchwały budżetowej Wójt przekazuje podległym jednostkom organizacyjnym informacje o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków. Jednostki organizacyjne dostosowują projekty planów do uchwały budżetowej.

**§ 10.** Traci moc Uchwała nr XLV/245/10 Rady Gminy Świeszyno z dnia 17 czerwca 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Świeszyno.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świeszyno, stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świeszyno.

Przewodniczący Rady  
Gminy Świeszyno

**Bogdan Dańczak**