

ZARZĄDZENIE NR 76./VI/2015
Wójta Gminy Świeszyno
z dnia 08.05.2015r.

w sprawie wprowadzenia procedury archiwizacji, gromadzenia i udostępniania dokumentacji dotyczącej realizacji projektu pn.: „Rekultywacja składowiska odpadów komunalnych na terenie ZMiGDP oraz gmin sąsiednich” - "Wykonanie rekultywacji składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Niedalinie gm. Świeszyno”

Na podstawie art. 3 ust.1 Porozumienia w sprawie realizacji projektu pn.: „Rekultywacja składowiska odpadów komunalnych na terenie Związku Miast i Gmin Dorzecza Parsęty oraz gmin sąsiednich z dnia 4 maja 2013r., **zarządzam co następuje:**

§ 1. W celu zgodnego z prawem przechowywania i archiwizowania dokumentów dotyczących realizacji projektu dofinansowanego z POIiŚ wprowadza się procedury archiwizacji, gromadzenia i udostępniania dokumentacji dotyczącej realizacji projektu pn.: „Rekultywacja składowiska odpadów komunalnych na terenie ZMiGDP oraz gmin sąsiednich” - "Wykonanie rekultywacji składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Niedalinie gm. Świeszyno” jako załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy oraz pracownikom zgodnie z ustalonym podziałem zadań i kompetencji.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 08. maja 2015 r.

WOJT

Ewa KORCZAK

**Procedury archiwizacji, gromadzenia i udostępniania dokumentacji dotyczącej realizacji projektu pn.: „Rekultywacja składowiska odpadów komunalnych na terenie ZMiGDP oraz gmin sąsiednich”
- "Wykonanie rekultywacji składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Niedalinie gm. Świeszyno”**

1. Cel i zakres

Celem procedury jest określenie jednolitych zasad archiwizacji, gromadzenia i udostępniania dokumentacji związanej z realizacją projektu „Rekultywacja składowisk odpadów komunalnych na terenie ZMiGDP oraz gmin sąsiednich” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w części dotyczącej Urzędu Gminy Świeszyno.

2. Odpowiedzialność i przestrzeganie

Procedura dotyczy wszystkich pracowników Urzędu Gminy Świeszyno zaangażowanych w realizację projektu. Odpowiedzialność za prawidłowe stosowanie procedury ponosi Wójt Gminy Świeszyno.

3. Zasady i opis postępowania

Za archiwizację dokumentacji zawierającej dane na temat realizacji projektu odpowiedzialny jest pracownik merytoryczny, w obszarze działania którego wytwarzana jest dana dokumentacja. Za prawidłowe działanie archiwum zakładowego odpowiada Wójt Gminy Świeszyno.

Miejsce przechowywania dokumentów:

- a) oryginały dokumentów (oryginały pism przychodzących oraz wychodzących) są przechowywane i archiwizowane przez pracownika zajmującego się bezpośrednio daną sprawą, w segregatorach w kolejności ich daty wpływu lub wysłania;
- b) oryginały zawartych umów znajdują się u Skarbnika Gminy Świeszyno;
- c) dokumentacja techniczna i pozwolenia na budowę, dokumentacja związana z prowadzeniem robót budowlanych oraz dokumentacja powykonawcza są przechowywane przez pracownika ds. inwestycji;
- d) oryginały dokumentów płatniczych i innych dowodów księgowych są przechowywane w księgowości Urzędu gminy Świeszyno w ustalonym porządku dostosowanym do sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych;
- e) oryginały dokumentów przetargowych przechowywane są u pracownika ds. zamówień publicznych;
- f) oferty składane przez Wykonawców opatrywane są pieczęcią określającą datę wpływu oferty. Oferty do czasu otwarcia są przechowywane przez pracownika ds. zamówień publicznych. Każdorazowo po zakończeniu posiedzenia Komisji Przetargowej Przewodniczący Komisji zabezpiecza dokumentację w sposób uniemożliwiający dostęp osób trzecich. Po zakończeniu postępowania przetargowego cała dokumentacja przetargowa, łącznie z kopią umową z Wykonawcą przechowywane jest przez pracownika ds. zamówień publicznych.