

ZARZĄDZENIE NR 490/VI/2014 r.  
WÓJTA GMINY ŚWIESZYNO  
z dnia 08 lipca 2014 r.

**w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok  
/szkieł kontaktowych (soczewek) pracownikom zatrudnionym  
na stanowiskach pracy wyposażonych  
w monitory ekranowe**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013, poz. 594 z późn. zm.), art. 237 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z późn. zm.) oraz § 4 i § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998, nr 148, poz. 973), **zarządzam co następuje:**

§ 1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe przysługują okulary korygujące wzrok lub szkła kontaktowe (soczewki), zgodnie z zaleceniem lekarza medycyny pracy, jeżeli:

- a) badania okulistyczne przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykazały potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
- b) pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy, co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy,
- c) zaświadczenie o potrzebie używania okularów lub szkieł kontaktowych wydał lekarz prowadzący profilaktyczną opiekę zdrowotną.

§ 2. Pracownik nabywa prawo do refundacji poniesionych kosztów na zakup okularów korygujących wzrok na podstawie:

- a) aktualnego zaświadczenie lekarskie, wydanego przez właściwego lekarza medycyny pracy o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok /soczewek kontaktowych wykonującym pracę na stanowiskach z monitorami ekranowymi,
- b) pisemnego wniosku o refundację zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych - wzór określa załącznik nr 1 do zarządzenia,
- c) rachunku, faktury dokumentującej zakup okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych (soczewek) wystawionej na pracownika.

§ 3. Ustalam górną granicę refundacji zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych dla wszystkich pracowników Urzędu Gminy i kierowników jednostek organizacyjnych, którzy nabyli prawo do ich zakupu na kwotę 250,00 zł., (słownie: dwieście pięćdziesiąt 0/00 złotych).

§ 4. Refundacja zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych (soczewek) na koszt pracodawcy przysługuje uprawnionemu pracownikowi nie częściej niż raz na 2 lata, licząc od daty wpływu pisemnego wniosku o której mowa w § 3, pkt. a.

§ 5. Wymiana okularów, szkieł korygujących lub soczewek w przypadku pogorszenia się wzroku, powinna być przedmiotem indywidualnych ustaleń z pracodawcą. Refundacja w takim przypadku dokonywana jest do kwoty wymienionej w § 3 i nie częściej niż raz w roku na podstawie skierowania wydanego przez pracodawcę na badania okulistyczne we właściwej medycynie pracy.

§ 6. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§ 7 Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Świeszyno Nr 143/V/2008 z dnia 26 sierpnia 2008 roku w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
Ryszard Osłowy  
08.07.2014r.

OPINIUJĘ POZYTYWNIEM  
PO WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM  
r. p. MACIEJ TLENS

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 490/VI/2014 r. Wójta Gminy Świeszyno  
z dnia 08 lipca 2014 r. w sprawie zapewnienia okularów  
korygujących wzrok / szkieł kontaktowych (soczewek)  
pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy  
wyposażonych w monitory ekranowe.

Wniosek nr .... / ....

**o refundację zakupu okularów korygujących wzrok  
/ szkieł kontaktowych (soczewek)**

**I. Dane wnioskodawcy - pracownika**

1. Imię i nazwisko: .....
2. Stanowisko pracy: .....
3. Do wniosku załączam imienną fakturę VAT numer..... za zakup okularów korygujących wzrok / szkieł kontaktowych (soczewek).
4. Zaświadczenie lekarskie numer ..... stwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok/ szkieł kontaktowych (soczewek) podczas pracy na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy.

.....  
data i podpis pracownika

**II. Opinia pracownika do spraw bhp**

1. Potwierdzam, że Pan/ Pani ..... spełnia warunki do otrzymania zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok w wysokości 250,00 zł

.....  
data i podpis pracownika d/s bhp

**III. Wydział finansowy**

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym.

Zatwierdzono do wypłaty kwotę .....zł .....gr

Słownie złotych .....  
ze środków.....

Świeszyno, dnia .....

.....  
/Skarbnik Gminy/

.....  
/Wójt Gminy/

