

ZARZĄDZENIE NR 474/VI/2014
WÓJTA GMINY ŚWIESZYNO
z dnia 18 czerwca 2014 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko
Dyrektora Przedszkola Gminnego w Świeszynie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 poz. 594 i poz. 645), art. 36 a ust. 2 w związku art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Przedszkola Gminnego w Świeszynie

§ 2. Treść ogłoszenia określa załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:

- 1) na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świeszyno;
- 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Świeszyno.
- 3) na tablicach ogłoszeń publicznych placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Świeszyno.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Zespołu Oświaty Samorządowej w Świeszynie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Ryszard Osłowy
18.06.2014r.

WYKAZ PRACOWNIKÓW
WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

WYDZIAŁU

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Świeszyno
ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Przedszkola Gminnego w Świeszyno
Świeszyno 45a, 76 – 024 Świeszyno

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436 ze zm.)

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać następujące dokumenty:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju szkoły;

2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;

3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w p.3

5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie karne, postępowanie dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;

8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2013 poz. 168).

10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 -1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425, z późn. zm.);

11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;

12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty

oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 poz. 572 ze zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

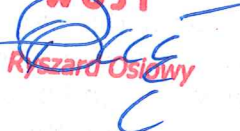
15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Przedszkola Gminnego w Świeszynie”, w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie (do 02.07.2014 r. godz.15⁰⁰) w sekretariacie Urzędu Gminy Świeszyno lub przesłać na adres: Urząd Gminy Świeszyno, Świeszyno 71; 76-024 Świeszyno.

4. Planowany termin powołania kandydata wybranego w konkursie na stanowisko Dyrektora Przedszkola Gminnego w Świeszynie 01 wrzesień 2014 r

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Świeszyno.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

WÓJT

Ryszard Osłowy