

w sprawie zasad rozliczeń podatku od towarów i usług VAT w Gminie Świeszyno i jej jednostkach budżetowych

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. u. z 2013 r poz.594) oraz w związku z Uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 24 czerwca 2013 r. (Sygn. IFPSI/13) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W celu zapewnienia poprawności i spójności rozliczeń podatku VAT w Gminie Świeszyno i jej jednostkach budżetowych ustaliam procedury obowiązujące w tym zakresie.

§ 2. Procedury określone w niniejszym zarządzeniu obejmują następujące gminne jednostki budżetowe (nazwa pełna jednostki)

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeszynie, Niedalino 29 A, 76-024 Świeszyno (GOPS),
- 2) Przedszkole Gminne w Świeszynie
- 3) Szkoła Podstawowa w Dunowie, 76-024 Świeszyno
- 4) Szkoła Podstawowa im. Wisławy Szymborskiej w Konikowie, 76-024 Świeszyno
- 5) Szkoła Podstawowa w Zegrzu Pomorskim im. kpt. Sylwestra Bartosika, 76-024 Świeszyno,
- 6) Gimnazjum im. 27 Wołyńskiej Dywizji Piechoty Armii Krajowej w Świeszynie, 76-024 Świeszyno
- 7) Zespół Oświaty Samorządowej w Świeszynie (ZOS).

§ 3.1. Zobowiązuję dyrektorów/kierowników gminnych jednostek budżetowych do następujących czynności:

- 1) dokonanie przeglądu dochodów budżetowych osiągniętych przez jednostkę i odprowadzanych do budżetu, pod kątem opodatkowania podatkiem od towarów i usług VAT oraz niepodlegających opodatkowaniu podatkiem VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) począwszy od miesiąca lipca 2013 roku założenie ewidencji sprzedaży, tj. wystawianych przez jednostkę faktur VAT;
- 3) od miesiąca lipca 2013 roku prowadzenie ewidencji w zakresie zakupu i sprzedaży opodatkowanej podatkiem VAT zgodnie z art.109 ust.3 ustawy o podatku od towarów i usług.

3.2. W celu ujednoczenia numeracji prowadzonych częściowych ewidencji zakupu i sprzedaży ustala się w gminnych jednostkach budżetowych następujący sposób ich oznaczania:

- 1) nazwa rejestru – rejestr zakupu/rejestr sprzedaży,
- 2) okres, którego dotyczy,
- 3) nazwa podmiotu – Gmina Świeszyno/ nazwa pełna gminnej jednostki budżetowej,
- 4) adres gminnej jednostki budżetowej
- 5) NIP Gminy Świeszyno – 499-05-21-087.

3.3. Faktury wystawiane przez gminne jednostki budżetowe muszą zawierać wszystkie elementy, o których mowa w § 4, ust.1 i § 5 ust.1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 roku w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz.U. z dn.28.11.2011 r. Nr 68 poz.360 Z 2012r.,poz. 1428 ze zm.)

Przy czym ustala się, że nazwa podmiotu dominującego transakcji zakupu bądź sprzedaży wpisywana będzie na fakturach następująco : „**Gmina Świeszyno, pełna nazwa jednostki budżetowej (z adresem), NIP Gminy Świeszyno: 499-05-21-087**”.

§ 4. W celu prawidłowego rozliczenia przez Gminę Świeszyno podatku VAT z Urzędem Skarbowym zobowiązuję dyrektorów/kierowników gminnych jednostek budżetowych do podjęcia następujących działań:

- 1) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za prawidłowość rozliczeń podatku od towarów i usług w jednostce stosownie do art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1977 roku – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2012 r., poz.749) i przekazanie tych danych do Referatu Finansowego Urzędu Gminy Świeszyno,
- 2) dostarczanie ewidencji zakupu i sprzedaży do Referatu Finansowego Urzędu Gminy Świeszyno do pracownika odpowiedzialnego za rozliczanie podatku VAT Gminy Świeszyno z Urzędem Skarbowym, w nieprzekraczalnym terminie do 15 –tego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Łącznie z ewidencją należy przedłożyć odpowiednie wydruki kont księgowych w zakresie rozliczanego podatku VAT. Ewidencje oraz wydruki muszą być podpisane przez dyrektora/kierownika i głównego księgowego jednostki,
- 3) przekazanie częściowej deklaracji VAT-7, w której ujęta zostanie sprzedaż netto, podatek VAT należny, wartość netto zakupów służących sprzedaży opodatkowanej,

- 4) w przypadku braku sprzedaży opodatkowanej, jak również braku zakupów, od których podatek VAT podlegałby odliczeniu, konieczne jest przekazanie do Referatu Finansowego częściowej deklaracji VAT- 7 „zerowej”,
- 5) przekazanie na rachunek podstawowy obliczonej w częściowej deklaracji VAT-7 kwoty podatku VAT , która jest wynikiem rozliczenia podatku przez jednostkę do 15-tego dnia następnego miesiąca,
- 6) dokonanie stosownych zmian w polityce rachunkowości obowiązującej w jednostce w szczególności w zasadach funkcjonowania kont związanych z rozliczeniem podatku VAT poprzez:
 - a) ewidencjonowanie należności budżetowych jednostki na koncie 221 „ Należności z tytułu dochodów budżetowych” w korespondencji z kontem zespołu 7 (wartość netto)- konto 720 „ Przychody z tytułu dochodów budżetowych” lub 760 „ Pozostałe przychody operacyjne” (w zależności czy przychód powstaje w związku z działalnością podstawową określoną w statucie jednostki, czy też na skutek działalności ubocznej) oraz w zakresie podatku VAT z kontem 225 „ Rozrachunki z budżetami” przy zastosowaniu odpowiedniej analityki wskazującej na rozliczenie podatku VAT z Gminą),
 - b) rozliczanie dochodów budżetowych z Gminą Świeszyno poprzez konto 222 „Rozliczanie dochodów budżetowych”,
 - c) ujmowanie na kontach księgowych, w sposób zgodny z zasadami funkcjonowania kont, podatku VAT podlegającego odliczeniu zgodnie z danymi zawartymi w ewidencji zakupu.

§ 5. W celu zapewnienia poprawności i jednolitości rozliczeń podatku VAT w Gminie Świeszyno ustala się metodę rozliczania podatku VAT naliczonego zgodnie z art. 86 ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 6. Agregacja danych zawartych w rejestrach zakupu i sprzedaży podlegającej opodatkowaniu podatkiem VAT dostarczonych przez gminne jednostki budżetowe następować będzie w zbiorczym zestawieniu rejestrów zakupu i sprzedaży w Wydziale Finansowym Urzędu Gminy przez pracownika zajmującego się rozliczaniem podatku VAT i sporządzaniem zbiorczej deklaracji VAT-7 dla Gminy Świeszyno.

§ 7 Zarządzenie niniejsze należy traktować, jako jeden z elementów polityki rachunkowości Gminy Świeszyno.

§ 8. Zobowiązuje się dyrektorów/kierowników gminnych jednostek budżetowych do ścisłego przestrzegania oraz uwzględniania jego zapisów w polityce rachunkowości jednostki

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 lipca 2013 r.

WÓJT
Ryszard Osioły

03.09.2013r.

WÓJ

Rząd Ostrowy