

**UCHWAŁA NR XIV/106/11
RADY GMINY ŚWIESZYNO**

z dnia 22 grudnia 2011 r.

w sprawie planu pracy Rady Gminy na rok 2012

Na podstawie § 13 ust. 1 uchwały Nr V/25/11 Rady Gminy Świeszyno z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Świeszyno (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 52, poz. 896 i 897) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się plan pracy Rady Gminy Świeszyno na rok 2012, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Świeszyno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Świeszyno, stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świeszyno.

Załącznik do Uchwały Nr XIV/106/11
 Rady Gminy Świeszyno
 z dnia 22 grudnia 2011 r.

PLAN PRACY RADY GMINY ŚWIESZYNÓ NA 2012 ROK

Lp.	MIESIĄC	TEMAT	REALIZATOR ZADANIA	UWAGI
1.	STYCZEŃ	1. Przyjęcie sprawozdania z pracy Rady Gminy za 2011 rok. 2. Przyjęcie sprawozdań z pracy stałych Komisji Rady Gminy za 2011 rok. 3. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2012 . 4. Kalendarz imprez kulturalnych na rok 2012. 5. Sprawy budżetowe. 6. Podjęcie uchwał. 7. Sprawy bieżące i organizacyjne.	Przewodniczący Rady Gminy, Komisje Rady Gminy, Lidia Łyczko, Lidia Łyczko, Skarbnik Gminy, Przewodniczący Rady Gminy.	
2.	MARZEC	1. Sprawozdanie z realizacji GPPiRPA za 2011 rok. 2. Sprawozdanie z działalności: GOPS, ZGKiM, Biblioteki za rok 2011 r. Potrzeby i oczekiwania. 3. Ocena realizacji inwestycji za 2011 rok. 4. Informacja sołtysów z planów zamierzeń na rok 2012. 5. Sprawy budżetowe. 6. Podjęcie uchwał. 7. Sprawy bieżące i organizacyjne.	Lidia Łyczko, Kierownicy jednostek org., Wójt Gminy, Sołtysi, Skarbnik Gminy, Przewodniczący Rady Gminy.	
3.	KWIECIEŃ	1. Sprawozdania : - jednostek organizacyjnych z wykonania budżetu za rok 2011 , - Wójta z udzielonych ulg z tytułu należności i opłat za rok 2011, - z realizacji Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, - z utrzymania dróg gminnych w okresie zimowo-wiosennym i plan remontów na 2012 rok. 2. Podjęcie uchwał. 3. Sprawy bieżące i organizacyjne	Kierownicy jednostek org., Wójt Gminy, Lidia Łyczko, Jan Śron, Przewodniczący Rady Gminy.	
4.	MAJ	1. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za rok 2011. 2. Udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy.	Wójt, Skarbnik Gminy, Rada Gminy, Sekretarz	

		3. Zmiana okręgów wyborczych. 4. Podjęcie uchwał. 5. Sprawy bieżące i organizacyjne.	Gminy, Przewodniczący Rady Gminy.	
5.	CZERWIEC	1. Utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy 2. Sprawy budżetowe. 3. Podjęcie uchwał. 4. Sprawy bieżące i organizacyjne. 5. Wyjazd w celu lustracji gminy pod względem ładu, porządku, utrzymania czystości i bezpieczeństwa.	Kierownik ZGKiM, Skarbnik Gminy, Przewodniczący Rady Gminy.	
6.	WRZESIEŃ	1. Sprawozdanie z wykonania budżetu za I półrocze 2012 roku, 2. Przyjęcie sprawozdanie z prac Komisji Rewizyjnej za I półrocze 2012 roku. 3. Sprawozdanie ZOS z realizacji zadań edukacyjnych w roku szkolnym 2011-2012. 4. Przygotowanie do realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2012-2013, w tym plan dowozu uczniów do szkół. 5. Stopień realizacji inwestycji. 6. Podjęcie uchwał. 7. Sprawy bieżące i oorganizacyjne	Skarbnik Gminy, Komisja Rewizyjna, Kierownik ZGKiM, Skarbnik Gminy, Przewodniczący Rady Gminy, Kierownik ZOS, Kierownik ZOS, Wójt Gminy, Przewodniczący Rady Gminy.	
7.	PAŹDZIERNIK	1. Informacja dotycząca wskaźników budżetowych Ministerstwa Finansów. 2. Analiza oświadczeń majątkowych. 3. Podjęcie uchwał. 4. Sprawy bieżące i organizacyjne.	Skarbnik Gminy, Przewodniczący Rady Gminy, Wójt, Przewodniczący Rady Gminy,	
8.	LISTOPAD	1. Gminny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi. 2. Informacje na temat funkcjonowania świetlic wiejskich. 3. Stawki podatkowe na rok 2013. 4. Podsumowanie zadań inwestycyjnych. 5. Podjęcie uchwał. 6. Sprawy bieżące i organizacyjne.	Lidia Łyczko, Lidia Łyczko, Wójt, Skarbnik Gminy, Wójt, Przewodniczący Rady Gminy.	
9.	GRUDZIEŃ	1. Przyjęcie planu pracy Rady, Komisji Rewizyjnej i Komisji stałych na rok 2013. 2. Uchwalenie budżetu na rok 2013. 3. Projekt kalendarza imprez na rok 2013. 4. Podjęcie uchwał. 5. Sprawy bieżące i organizacyjne.	Przewodniczący Komisji Wójt, Skarbnik Gminy, Lidia Łyczko.	