

UCHWAŁA Nr VIII/ 38 /07
Rady Gminy w Świeszynie
z dnia 31 maja 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Dunowo.

Na podstawie art. 35 oraz art.40 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.z 2001 r. nr 142 poz. 1591 , z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz.1806 Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 Nr 116, poz.1203, Nr 102, poz.1055, z 2005 Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz.1457, z 2006 r. Nr 181, poz. 1337) Rada Gminy w Świeszynie uchwała Statut Sołectwa Dunowo :

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut sołectwa Dunowo określa:

- 1) nazwę i obszar sołectwa,
- 2) zasady i tryb wyborów organów sołectwa,
- 3) organizację i zadania sołectwa oraz jego organów (zebranie mieszkańców, sołtysa),
- 4) zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę i sposób ich realizacji,
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa.

§ 2.1. W skład sołectwa Dunowo wchodzi wsie: Dunowo, Jarzyce.

2. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Dunowo.

§ 3.1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Świeszyno.

2. Organy sołectwa działają na podstawie przepisów prawa a w szczególności:

- 1) ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
- 2) Statutu Gminy Świeszyno
- 3) niniejszego statutu.

Rozdział II
Zadania i sposób ich realizacji

§ 4. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących budowy,

- rozbudowy i remontów infrastruktury technicznej, budowlanej i wyposażenia;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących:
 - a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa;
 - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Świeszyno;
 - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleni;
 - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady;
 - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej;
 - f) organizacji i godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający potrzebom mieszkańców sołectwa;
 - 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym z późn. zm.
 - 7) realizacja dochodów i wydatków z budżetu Gminy Świeszyno w zakresie określonym w statucie gminy i uchwale budżetowej oraz zarządzeniami Wójta;
 - 8) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej w zakresie wskazanym w statucie gminy oraz odrębnych uchwałach Rady;
 - 9) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
 - 10) wydawanie opinii na wniosek Rady, a w szczególności w sprawach dotyczących:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Świeszyno oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa;
 - b) zmian statutu Gminy Świeszyno;
 - c) zmian statutu sołectwa;
 - d) przepisów porządkowych;
 - e) szkół podstawowych i przedszkoli na obszarze sołectwa;
 - f) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa;
 - g) nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

§ 5. Zadania określone w §4 sołectwo realizuje poprzez :

- 1) podejmowanie uchwał i wydawanie aktów administracyjnych;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianiu organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do Komisji Rady;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Świeszyno.

Rozdział III

Wybory sołtysa i rady sołeckiej

- § 6.1.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Nie można równocześnie kandydować na sołtysa i członka rady sołeckiej.
- § 7.1.** Prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy prawa cywilnego.
 3. Nie mają prawa wybierania osoby:
 - 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym;
 - 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu;
 - 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.
- § 8.** Prawo wybieralności przysługuje osobie mającej prawo wybierania.
- § 9.1.** Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym nie później niż 14 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.
- § 10.1.** Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego.
2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
- § 11.1.** Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 2/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku wymaganego quorum w pierwszym terminie wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się w II terminie, po upływie 30 minut od I terminu zebrania. Warunek minimalnej liczby uprawnionych do głosowania wówczas nie obowiązuje.
 3. Na zebraniu wiejskim, o którym mowa w ust 1. sporządza się listę obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.
- § 12.1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie minimum 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa lub członka rady sołectkiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.
4. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym Komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

§ 13.1. Do zadań komisji należy:

- 1) omówienie zasad głosowania;
 - 2) przygotowanie kart do głosowania:
 - opatrzone pieczęcią Wójta
 - nazwiska ułożone w porządku alfabetycznym
 - z lewej strony nazwiska kandydata znak , przeznaczony do wpisania znaku dokonania wyboru x
 - 3) przeprowadzenie głosowania ;
 - 4) ustalenie wyników wyborów ;
 - 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
2. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.
 3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 14.1. Wybory sołtysa i członków rady sołectkiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłaszanych ustnie na zebraniu wiejskim oraz po wyrażeniu przez nich zgody na kandydowanie.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołectkiej.
3. Po zarejestrowaniu przez przewodniczącego zebrania wiejskiego wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący zgłasza zebraniu wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołectkiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego , w głosowaniu jawnym.
4. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza czy urna do głosowania jest pusta.
5. Przed przystąpieniem do głosowania, przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje z listy obecności kolejno nazwiska uczestników zebrania, dokonując w ten sposób kontroli prawa wybierania – czynnego prawa wyborczego, a członkowie komisji wydają karty do głosowania.
6. Uczestnicy zebrania wiejskiego głosują na kartach do głosowania, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w określony sposób i na kartach ustalonych dla danego głosowania.

7. W lokalu zebrania wiejskiego jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
8. Przewodniczący komisji wraz z przewodniczącym zebrania odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania. Wójt zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 15.1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku uzyskania przez więcej niż jednego kandydata takiej samej największej liczby głosów, zarządza się wybór dodatkowy spośród tych kandydatów.

§ 16.1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 17.1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 18.1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
 - 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybieralności zgłoszonej w formie pisemnego wniosku;
 - 2) Wójta
 - 3) Komisji Rewizyjnej Rady zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 19.1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
4. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej w wyborach zarządzonych na podstawie §9.1. niniejszego Statutu.

Rozdział IV

Organy sołectwa i rada sołeczka

§ 20.1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie
- 2) sołtys.
2. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania i kompetencje.

§ 21.1. Organem uchwałodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
3. Rada sołeczka jest pomocniczym organem opiniodawczo – doradczym.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.

§ 22. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwoływanie sołtysa i członków rady sołeckiej oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu;
- 2) ustalanie liczby członków rady sołeckiej;
- 3) rozpatrywanie sprawozdania rocznego sołtysa;
- 4) opiniowanie, na wniosek Rady projektów jej uchwał;
- 5) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 6) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, rady sołeckiej lub 1/20 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.

§ 23.1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy posiadający prawo do głosowania.

2. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu zebrania. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 24.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa lub na pisemny wniosek:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) organu gminy.
2. Miejsce, termin i tematykę obrad zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości sołtys najpóźniej w 7 dni przed dniem obrad zebrania wiejskiego, określając w obwieszczeniu I i II termin zebrania.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 25.1. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys lub upoważniony przez sołtysa członek rady sołeckiej.

2. Porządek zebrania ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji prowadzącego zebranie.

3. Prowadzący zebranie wiejskie stwierdza do protokołu zdolność zebrania do podejmowania uchwał.

4. Prowadzenie zebrania upoważnia prowadzącego do decydowania o:

1) kolejności zabierania głosu;

2) odebrania głosu;

3) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;

4) żądania określonego zachowania uczestników zebrania

5) prowadzący może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego podmiot nie odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

5. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.

6. Z każdego zebrania sporządza się protokół.

§ 26. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienie do:

1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;

2) głosu w dyskusji;

3) zadawania pytań;

4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;

5) głosowania;

6) zgłaszanie kandydatur i kandydowania.

§ 27. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

2) reprezentowanie sołectwa wobec organów Gminy Świeszyno;

3) zwołanie zebrania wiejskiego i posiedzeń rady sołeckiej;

4) wykonywanie zarządzeń Wójta;

5) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;

6) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy Świeszyno;

7) składanie sprawozdania na zebraniu wiejskim ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej;

8) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;

9) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej;

10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i komunalnym;

11) opiniowanie w zakresie wskazanym przez Wójta wniosków mieszkańców sołectwa;

12) współdziałanie z organami Gminy Świeszyno w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji Społecznych;

13) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminnym;

- 14) organizowanie spotkań radnych i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 15) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 16) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy Świeszyno.

§ 28. 1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada ustanawia, na okres kadencji organów gminy, zasady na jakich sołtysowi przysługuje dieta.

§ 29. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką.
2. Rada sołeczka składa się z co najmniej 3 osób;

§ 30. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:
1) wspomaganie działalności sołtysa;
2) współpraca przy ustalaniu projektu porządku zebrania wiejskiego;
3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy Świeszyno.

§ 31. 1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Termin posiedzenia rady sołeckiej wyznacza sołtys i zawiadamia o nim członków rady sołeckiej.
3. Na zaproszenie sołtysa w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady mieszkający na obszarze sołectwa.

Rozdział V

Zarządzanie mieniem i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 32. 1. Jednostka pomocnicza zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym w Statucie.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
3. Wydatki Sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, należących do właściwości Sołectwa oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym.
4. Fundusze Sołectwa mogą pochodzić z:
1) budżetu Gminy;
2) dochodów uzyskanych z mienia komunalnego, przekazanego Sołectwu;
3) dochodów z imprez organizowanych przez Sołectwo;
4) składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie, darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa;
5) innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

§ 33. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu Gminy mogą być przeznaczone, wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady Gminy, zgodnie

z przepisami ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

- § 34.**
1. Rada Gminy może odrębną uchwałą przekazać Sołectwu część mienia komunalnego.
 2. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia, o którym mowa w ust. 1, w granicach określonych przez Zebranie Wiejskie.
 3. Nabycie przez Sołectwo mienia może nastąpić również w wyniku:
 - 1) działalności statutowej,
 - 2) darowizny, zapisu lub spadku.
 4. W stosunku do przekazanego mienia komunalnego Sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
 - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
 - 2) utrzymanie go w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia;
 - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów;

Rozdział VI

Kontrola i nadzoru nad działalnością organów sołectwa

- § 35.**
1. Organem sprawującym nadzór nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy w Świeszynie w szczególności poprzez Komisję Rewizyjną.
 2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
 3. Wykonując nadzór nad działalnością Sołectwa:
 - 1) dokonuje się analizy sprawozdań Sołtysa;
 - 2) raz na cztery lata dokonuje się, w zakresie ustalonym przez Radę Gminy lustracji Sołectwa.
 4. Z upoważnienia Rady Gminy Komisja Rewizyjna ma prawo wglądu w dokumenty Sołectwa, żądania złożenia ustnych lub pisemnych informacji i wyjaśnień w określonej sprawie dotyczącej Sołectwa, wstępu do obiektów Sołectwa oraz prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów Sołectwa.
 5. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy w Świeszynie uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
 6. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Gminy na wniosek Wójta.
- § 36.**
1. Organem sprawującym kontrolę nad działalnością Sołectwa jest Wójt i Skarbnik Gminy Świeszyno.
 2. Organom kontroli przysługują uprawnienia określone w § 35 ust. 4. niniejszego Statutu
 3. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności, i gospodarności.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

- § 37.** Wszelkie zmiany w Statucie Sołectwa dokonuje się wyłącznie uchwałą Rady Gminy w Świeszynie.
- § 38.** Traci moc uchwała Nr V/24/90 Rady Gminy w Świeszynie z dnia 28 grudnia 1990 r. z późniejszymi zmianami w sprawie nadania statutów sołectwom.
- § 39.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od chwili jej ogłoszenia